

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola, Poštová 58, Handlová
Sídlo účtovnej jednotky	Poštová 58, 972 51 Handlová
IČO	36126845
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	ROPO - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Handlová
Sídlo zriaďovateľa	Námestie baníkov 3, 972 51 Handlová
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Umelecké vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr., Art. Ján Králik, ArtD., riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Elena Filipová, zástupkyňa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	20,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	26 2

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25% z ceny x 12 mesiacov
2	6	16,66% z ceny x 12 mesiacov
3	8	12,5% z ceny x 12 mesiacov
4	12	8,33% z ceny x 12 mesiacov
5	20	5% z ceny x 12 mesiacov
6	40	2,5% z ceny x 12 mesiacov

Drobný nehmotný majetok od 33,19 Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,19 Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	1993,63
Budovy, stavby	542911,47
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	38943,49
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	583848,59

2. Dlhodobý finančný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
- voči zamestnancom	070	0,00	Stravné lístky

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) :

Organizácia k 31.12.2024 vykazuje výšku záväzkov nasledovne :

Riadok 140 = 307,79 € záväzky zo sociálneho fondu

Riadok 151 = 43.662,81 € /24.687,85 € iné záväzky, 14.419,79 € zúčtovanie s orgánmi SP a ZP, 2532,89 € ostatné priame dane, ostatné záväzky voči zamestnancom 2.022,48 € FP na stravovanie, dodávatelia 0,00 € FA za rok 2025 došlé v roku 2024 /

Čl. IV

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	668.465,29
602 - Tržby z predaja služieb	
- Školné	34.828,01
- 648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	3.523,70
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	613.332,90
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	16212,-
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	

*Základná umelecká škola, Poštová 58, 972 51 Handlová
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.decembru 2024*

- 693 – výnosy z bežných transferov ŠR	568,68 €
b) ostatné výnosy	0,00
648 - Ostatné výnosy	0,00
-	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	48859,45
501 - Spotreba materiálu	18685,44
502 - Spotreba energie	30174,01
b) služby	12236,55
511 - Opravy a udržiavanie - oprava xxx	9618,40
512 - Cestovné	0,00
518 - Ostatné služby -	2618,15
c) osobné náklady	550245,96
521 - Mzdové náklady	383808,08
524 - Zákonné sociálne náklady	133399,12
527 - Zákonné sociálne náklady	33038,76
d) dane a poplatky	842,46
538 - Ostatné dane a poplatky -	842,46
e) odpisy, rezervy a opravné položky	16212,-
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	16212,-
568 - Ostatné finančné náklady	153,50
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	38351,71

Čl. VI

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

Mgr., art. Ján Králik, ArtD., riaditeľ ZUŠ