

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|   |  |
|---|--|
| a)  |  |
| Názov účtovnej jednotky   | Základná škola s materskou školou Centrum I 32   |
| Sídlo účtovnej jednotky   | Centrum I 32, 018 41 Dubnica nad Váhom   |
| IČO   | 35678127   |
| Dátum zriadenia   | 01.01.1997   |
| Spôsob zriadenia  | Zriaďovacia listina – rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa  | Mestský úrad Dubnica nad Váhom   |
| Sídlo zriaďovateľa  | Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom   |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky                  | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                            |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                      |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                      |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Vzdelávanie |
|----------------------------------|-------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|   |                    |
|---|--------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) | RNDr. Jana Vargová |
| Funkcia                                 | riaditeľka školy   |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) | Mgr. Pavol Matúš   |
| Funkcia                                 | zástupca riaditeľa |

|  | Bežné účtovné obdobie | Predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia   | 105,2                 | 100,5                          |
| z toho:  |                       |                                |
| - počet vedúcich zamestnancov  | 7                     | 7                              |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | -                     | -                              |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno       nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

áno       nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Položky  | Spôsob oceňovania  |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou   |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou   |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou   |
| d) dlhodobý finančný majetok   | obstarávacou cenou   |
| e) zásoby nakupované   | obstarávacou cenou   |
| f) pohľadávky  | menovitou hodnotou   |
| g) krátkodobý finančný majetok   | menovitou hodnotou   |
| h) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím  |
| i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou   |
| j) rezervy   | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku  |
| k) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

posledným dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú matematicky na eurocenty. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok od roku 2021 do 7 odpisových skupín v zmysle novely zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 0. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené **vnútorným predpisom o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku** takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 0                | 2                                      | 50                        |
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 6                                      | 16,67                     |
| 3                | 8                                      | 12,5                      |
| 4                | 12                                     | 8,33                      |
| 5                | 20                                     | 5                         |
| 6                | 40                                     | 2,5                       |

Drobný nehmotný majetok od 1,-€ do 650,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,-€ do 35,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 35,- € do 1700,-€ a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účty triedy 5 a na podsúvahové účty.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok tvoria:

- nehmotný majetok
- pozemky
- stavby
- samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí

Odpisuje sa formou oprávok podľa príslušnej odpisovej skupiny.

V tabuľke č. 1 je vykázaný:

**prírastok na účte 022 – Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí** v sume **28 826,40 €**, ktorý vznikol zaradením na základe:

Protokolu o zaradení dlhodobého hmotného majetku

- **obstaranie umývačky riadu** do školskej jedálne základnej školy v sume.....28 826,40 €

Jedná sa o nákup kuchynského zariadenia do školskej jedálne základnej školy za účelom modernizácie kuchyne a uľahčenia práce zamestnankyniam jedálne.

b) **poistenie** majetku zabezpečuje zriaďovateľ, ktorý je zároveň jeho vlastníkom

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma                  |
|---|-----------------------|
| Pozemky   |                       |
| Budovy, stavby  |                       |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     |                       |
| Dopravné prostriedky  |                       |
| <b>Majetok v správe účtovnej jednotky</b>                   | <b>5 870 913,13 €</b> |

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

Zásobami sú nakúpené potraviny vo vlastnom stravovacom zariadení. Účtovná jednotka netvorí opravné položky k zásobám.

| Zásoby                                  | Zostatok k 31.12. 2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|---|------------------------|-----------------------|
| Potraviny – sklad školskej jedálne v ZŠ | 3 847,63               | 3 853,48              |
| Potraviny – sklad školskej jedálne v MŠ | 1 727,03               | 2 142,10              |

### 2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Ide o pohľadávky za nájom telocvične základnej školy.

| Pohľadávky                           | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 | Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| <b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00   |
| <b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b> | <b>100,00</b>         | <b>3 254,20</b>       | <b>0,00</b>  |
| -pohľadávky za stravné               | 0,00                  | 3 072,20              | 0,00   |
| -pohľadávky za nájom                 | 100,00                | 182,00                | 0,00   |

b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

| Pohľadávky  | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>Pohľadávky z toho:</b>                                       | <b>100,00</b>         | <b>3 254,20</b>       |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:            |                       |                       |
| - stravné   | 0,00                  | 3 072,20              |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho: |                       |                       |
| - nájom   | 100,00                | 182,00                |
| c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:          |                       |                       |
| -   |                       |                       |

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Bankové účty                | 243 979,78            | 278 420,82            |

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období účet 381 spolu z toho:            |                       |                       |
| Predplatné  | 5 854,70              | 4 460,19              |
| Príjmy budúcich období účet 385 spolu z toho:             |                       |                       |
| Neuhradené pohľadávky                                     | 8 518,75              | 8 938,25              |

## Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky<br>Účet   | Zostatok<br>k<br>31.12.2023 | Zvýšenie  | Zníženie | Presun     | Zostatok<br>k<br>31.12.2024 | Opis jednotlivých<br>položiek a opis zmien<br>jednotlivých položiek<br>vlastného imania, najmä<br>zmeny oceňovacích<br>rozdielov,<br>opravy významných chýb<br>minulých rokov |
|---|-----------------------------|-----------|----------|------------|-----------------------------|---|
| 428 - Nevysporiadaný<br>výsledok hospodárenia<br>minulých rokov | -55 119,12                  |           |          | - 9 917,32 | -65 036,44                  |   |
| 431 - Výsledok<br>hospodárenia                                  | -9 917,32                   | 53 204,06 |          | 9 917,32   | 53 204,06                   |   |

### B Závazky

#### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Ide o záväzky v **lehote splatnosti**. Sú to záväzky zo sociálneho fondu (účet 472), dodávateľa (účet 321), prijaté preddavky (účet 324), zamestnanci (331), iné záväzky (účet 379), zúčtovanie SP a ZP (účet 336) a ostatné priame dane (účet 342). Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

| Závazky                              | Zostatok<br>k 31.12.2024 | Zostatok<br>k 31.12.2023 |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>      | <b>8 111,56</b>          | <b>7 800,87</b>          |
| - záväzky zo sociálneho fondu        | 8 111,56                 | 7 800,87                 |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>    | <b>282 376,23</b>        | <b>285 915,69</b>        |
| - záväzky voči dodávateľom           | 17 468,77                | 19 128,78                |
| - prijaté preddavky od stravníkov    | 29 039,24                | 28 391,03                |
| -záväzky voči zamestnancom           | 133 286,87               | 135 102,49               |
| - iné záväzky                        | 1 004,08                 | 1 078,68                 |
| - záväzky voči poisťovniam (SP a ZP) | 85 253,48                | 85 055,08                |
| - záväzky voči daňovému úradu        | 16 323,79                | 17 159,63                |

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Všetky uvedené záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka okrem záväzku zo sociálneho fondu (účet 472), ktorého lehota splatnosti je od jedného do piatich rokov vrátane.

| Závazky  | Zostatok<br>k 31.12.2024 | Zostatok<br>k 31.12.2023 |
|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Závazky z toho:</b>                               | <b>290 487,79</b>        | <b>293 716,56</b>        |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho: |                          |                          |
| - záväzky voči dodávateľom                           | 17 468,77                | 19 128,78                |
| - prijaté preddavky od stravníkov                    | 29 039,24                | 28 391,03                |

Základná škola s materskou školou Centrum I 32  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

|   |            |            |
|---|------------|------------|
| - záväzky voči zamestnancom                                     | 133 286,87 | 135 102,49 |
| - iné záväzky   | 1 004,08   | 1 078,68   |
| - záväzky voči poisťovniam (SP a ZP)                            | 85 253,48  | 85 055,08  |
| - záväzky voči daňovému úradu                                   | 16 323,79  | 17 159,63  |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho: |            |            |
| - záväzky zo sociálneho fondu                                   | 8 111,56   | 7 800,87   |
| c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:          |            |            |
| -   |            |            |

## 2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

| Popis významnej položky časového rozlíšenia          | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období účet 384 spolu z toho:        | 32 227,99             | 26 694,30             |
| - kapitálový transfer – štátny rozpočet              | 14 231,81             | 15 705,40             |
| - predplatené  | 4 634,58              | 4 275,67              |
| - kapitálový transfer – ostatné subjekty             | 6 131,71              | 6 713,23              |
| - bežný transfer – štátny rozpočet – šk. stravovanie | 7 229,89              | 0,00                  |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/  | Suma k 31.12.2024 | Suma k 31.12.2023 |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>   |                   |                   |
| 602- Tržby z predaja služieb  |                   |                   |
| - školné  | 174 335,10        | 150 525,35        |
| - strava  | 132 204,65        | 196 216,25        |
| <b>b) finančné výnosy</b>   |                   |                   |
| 662 - Úroky   | 111,55            | 103,37            |
| <b>c) výnosy z transferov</b>   |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC  | 1 022 968,89      | 932 542,35        |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                   | 126 039,26        | 134 461,81        |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR  | 2 297 102,82      | 1 980 908,55      |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                       | 1 473,59          | 1 473,59          |
| 697 -Výnosy samosprávy bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy              | 465,00            | 900,00            |
| 698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 581,52            | 581,52            |
| <b>d) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>  |                   |                   |
| 648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti  | 11 749,67         | 7 597,68          |
| <b>e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, čas. rozlíšenia</b>                              |                   |                   |
| 653 – zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti                                     | 59 175,00         | 46 863,00         |

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 3 826 207,05 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 3 452 173,47 €,

Nárast výnosov bol spôsobený vyšším podielom na výnosoch z bežných transferov zo ŠR vo výške 2 297 102,82 €, z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 1 022 968,89 €. Zároveň evidujeme vyššie výnosy z predaja služieb ako poplatky za školné vo výške 174 335,10 €.

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma k 31.12.2024 | Suma k 31.12.2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu - všeobecný materiál              | 194 515,03        | 180 939,46        |
| - potraviny  | 355 719,94        | 307 100,65        |
| 502 - Spotreba energie z toho:                             | <b>109 934,98</b> | <b>110 815,71</b> |
| - elektrická energia                                       | 25 453,48         | 24 695,74         |
| - voda   | 9 602,64          | 8 685,50          |
| - plyn   | 4 723,82          | 4 582,93          |
| - tepelná energia  | 70 155,04         | 72 851,54         |
| <b>b) služby</b>   |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 | 66 300,73         | 29 408,44         |
| 512 - Cestovné   | 1 868,65          | 1 497,30          |
| 518 - Ostatné služby spolu                                 | <b>72 105,32</b>  | <b>57 333,83</b>  |
| - stavebné, inštalačné a čistiace práce                    | 15 835,27         | 6 318,52          |
| - školenia   | 2 222,00          | 2 060,00          |
| - administratívne práce                                    | 2 754,37          | 1 800,00          |
| - revízie, iné špeciálne služby                            | 6 424,15          | 7 253,25          |
| - licencie   | 2 130,00          | 1 965,60          |
| - telefónne služby, poštovné                               | 2 634,52          | 3 507,23          |
| - náhrady  | 25 470,00         | 22 734,50         |
| - stočné   | 4 777,61          | 4 282,50          |
| -nájomné   | 1 229,99          | 1 739,41          |
| -odvoz odpadu, doprava                                     | 8 627,40          | 5 672,82          |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 1 907 618,19      | 1 718 917,83      |
| 524 - Záonné sociálne náklady                              | 674 745,87        | 597 620,88        |
| 525 - Ostatné sociálne poistenie                           | 26 877,20         | 22 846,99         |
| 527 - Záonné sociálne náklady                              | 52 046,17         | 65 269,48         |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  |                   |                   |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                              | 5 037,55          | 4 739,14          |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |                   |                   |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 128 094,37        | 136 516,92        |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv                              | 0,00              | 59 175,00         |
| <b>f) finančné náklady</b>                                 |                   |                   |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             | 2 505,37          | 2 882,92          |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |                   |                   |
| 587 - Náklady na ostatné transfery                         | 0,00              | 12 764,71         |
| -záväzok ŠR  |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 166 080,67        | 144 237,08        |
| -predpis odvodu príjmov RO                                 |                   |                   |
| 589- Náklady z odvodu príjmov                              | 8 518,75          | 8 938,25          |
| -predpis z budúceho odvodu príjmov RO                      |                   |                   |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                  |                   |                   |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               | 1 011,66          | 1 066,58          |
| 549 - Manká a škody  | 0,00              | 0,00              |
| <b>i) dane z príjmov</b>                                   |                   |                   |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                | 21,13             | 19,62             |

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 3 773 002,99 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 3 462 090,79 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä zvýšeným podielom na nákladoch súvisiacich so spotrebou potravín vo výške 355 719,94 €, zvýšením nákladov z odvodu príjmov vo výške 166 080,67 € a zvýšeným nárastom cien tovarov a služieb.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili zvýšené mzdové náklady v celkovej výške 1 907 618,19 € a zákonné sociálne náklady – odvody do poisťovní vo výške 674 745,87 €.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie – dlhodobý drobný hmotný majetok

| Významné položky                   | Hodnota k 31.12.2024 | Hodnota k 31.12.2023 |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Drobný hmotný majetok – účet 771   | 1 358 562,26         | 1 286 398,68         |
| Drobný nehmotný majetok – účet 771 | 7 260,02             | 4 541,13             |

Drobný hmotný majetok predstavuje dlhodobý drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je od 35,- € do 1700,- € a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok.

**Prírastok** dlhodobého drobného hmotného majetku vykazujeme na podsúvahovom účte 771

v sume .....81 439,01 €

**Úbytok** dlhodobého drobného hmotného majetku vykazujeme na podsúvahovom účte 771

v sume ..... 6 556,54 €

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva – tabuľka č. 10

Účtovná jednotka eviduje **Iné aktíva – Významný majetok evidovaný v podsúvahe**. Jedná sa o dlhodobý drobný hmotný a nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je od 35,00 € do 1 700,00 €. Uvedené aktíva nie sú vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku.

| Aktíva/Pasíva | Druh aktív/pasív                 | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|---------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Iné aktíva    | Drobný hmotný a nehmotný majetok | 1 365 822,28          | 1 290 939,81          |
| Iné pasíva    |                                  |                       |                       |

## Čl. VIII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12 - č. 14

V tabuľke č. 12 sú uvedené **príjmy** rozpočtu účtovnej jednotky v kategóriách ekonomickej klasifikácie v členení:

- Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku
- Administratívne poplatky a iné poplatky a platby
- Iné nedaňové príjmy
- Tuzemské bežné granty a transfery

V tabuľke č. 13 sú uvedené **výdavky** rozpočtu účtovnej jednotky v kategóriách ekonomickej klasifikácie v členení:

- Mzdy, platy, služobné a ostatné osobné vyrovnania
- Poistné a príspevok do poisťovní
- Tovary a služby
- Bežné transfery
- Obstarávanie kapitálových aktív

V tabuľke č. 14 je uvedený **zostatok finančných prostriedkov** na účte školskej jedálne z roku 2023 zapojený do rozpočtu príjmov v roku 2024.

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2024 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 uznesením MsZ č. 139/2023.

Zmeny rozpočtu:

Prenesené kompetencie a originálne kompetencie:

- 1. zmena k 31. 01. 2024 - rozpočtovým opatrením zo dňa 29.02.2024
- 2. zmena k 31. 03. 2024 - rozpočtovým opatrením zo dňa 24.04.2024
- 3. zmena k 30. 06. 2024 - rozpočtovým opatrením zo dňa 17.07.2024
- 4. zmena k 30. 09. 2024 - rozpočtovým opatrením zo dňa 25.10.2024
- 5. zmena k 31. 12. 2024 - rozpočtovým opatrením zo dňa 07.02.2025

**Či. IX**


**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

V Dubnici nad Váhom dňa 10. 04. 2025

Vypracoval: Prekopová Zuzana

Štatutárny orgán: RNDr. Vargová Jana

.....  


ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
S MATERSKOU ŠKOLOU  
Centrum I 32  
018 41 Dubnica nad Váhom  
č. 3

.....  
