

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Útvar hlavného architekta mesta Žilina
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie obetí komunizmu 3350/1, 011 31 Žilina
IČO	53001508
Dátum zriadenia	01.07.2019
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Žilina
Sídlo zriaďovateľa	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Územné plánovanie, organizácia a usporiadanie územia a architektúry pre ďalší rozvoj
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. arch. Rudolf Chodelka
Funkcia	riaditeľ

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9,7	9,5
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

Ak **áno**:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
x	x	x	x

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
e) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
f) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené smernicou:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročný odpis
1	8	1/8
2	16	1/16
3	20	1/20
4	40	1/40
5	60	1/60

Drobný nehmotný majetok, ktorého ocenenie je nižšie ako 2 400,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na príslušný analytický účet 518 - Ostatné služby a eviduje sa v podsúvahovej evidencii.

Drobný hmotný majetok, ktorého ocenenie je od 66,01 € do 1 700,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje do nákladov na príslušný analytický účet 501 – Spotreba materiálu a eviduje sa v podsúvahovej evidencii.

Majetok v operatívnej evidencii (OTE), ktorého ocenenie je nižšie alebo rovné ako 66,- € sa účtuje do nákladov na príslušný analytický účet 501 – Spotreba materiálu a eviduje sa v podsúvahovej evidencii.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému majetku, zásobám a pohľadávkam.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - dlhodobý majetok má účtovná jednotka v správe, nemá k majetku vlastnícke právo, netvorila opravné položky k dlhodobému majetku.

V roku 2024 sa uhradili projektové dokumentácie, Územný plán mesta Žilina/zmeny a doplnky č. 10, digitálna ortofotomapa. Úbytky vznikli v dôsledku vyradenia majetku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:
Organizácia má majetok poistený prostredníctvom zriaďovateľa Mesto Žilina.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky (RO)	9 187,45 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

Textová časť k tabuľke č.2 – účtovná jednotka netvorila opravné položky ku zásobám

Druh zásob	Hodnota zásob
x	x

2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) – tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	760,00 €	0 €	0 €
- pohľadávky voči zamestnancom	760,00 €	0 €	0 €

Krátkodobé pohľadávky sú pohľadávky voči zamestnancom, iné pohľadávky účtovná jednotka neeviduje.

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) – tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	760,00 €	0 €
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	760,00 €	0 €
- pohľadávky voči zamestnancom	760,00 €	0 €

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka sú pohľadávky voči zamestnancom vo výške 760,00 €, s dobou splatnosti viac ako 1 rok účtovná jednotka neeviduje.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0 €	0 €
Bankové účty	26 358,48 €	29 238,53 €

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	34,00 €	34,00 €
- predplatné	34,00 €	34,00 €
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0 €	0 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	22,00			776,25	798,5	
Výsledok hospodárenia (431)	776,25	-795,27		-776,25	-795,27	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 - účtovná jednotka netvorila rezervy pre rok 2024

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	3 205,95	2 224,23
- záväzky zo sociálneho fondu	3 205,95	2 224,23
Krátkodobé záväzky z toho:	23 943,55	26 250,05
- záväzky voči dodávateľom	31,02	30,75
- záväzky voči zamestnancom	13 894,67	14 656,91
- záväzky voči poisťovniam	8 218,89	9 007,10
- záväzky voči daňovému úradu	1 798,97	2 555,29

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	0	0
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - Bežný transfer na ŠK a šk.stravovanie	452 676,40	381 412,55
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	966,96	966,96
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo Š, ÚPSVaR	0	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	0
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	0,20	0,20

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 453 643,56 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 382 379,71 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 452 676,40 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	16 545,42	30 139,12
502 - Spotreba energie	0	0
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	0	2 001,86
512 – Cestovné	2 695,40	4 863,73
513 - Náklady na reprezentáciu	1 181,52	349,43
518 - Ostatné služby z toho:	100 908,96	39 417,77
- školenia, semináre	1 968,07	601,58
- telekomunikačné a poštové služby	2 169,19	1 535,20
- súpáže, VO	61 757,51	15 614,40
- štúdie, špeciálne služby	31 826,00	9 800,00
- ostatné	3 188,19	11 866,59
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	235 461,93	219 676,88
524 - Zákonné sociálne náklady	81 651,23	73 683,49
525 – Ostatné sociálne náklady	1 778,34	0
527 - Zákonné sociálne náklady	12 553,93	9 751,51
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	381,60	463,08
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	966,96	966,96
- odpisy z vlastných zdrojov	966,96	966,96
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	298,30	274,30
g) ostatné náklady		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	15,24	15,33

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 454 438,83 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 381 603,46 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 16 545,42 €
- mzdové náklady vo výške 235 461,93 €
- zákonné sociálne náklady vo výške 81 651,23 €
- služby vo výške 100 908,96 €
- cestovné vo výške 2 695,40 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné – OTE	2 402,10	772
Iné – drobný hmotný a nehmotný majetok	127 585,51	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 19.12.2023 primátorom Mesta Žilina v zmysle Uznesenia Mestského zastupiteľstva v Žiline č. 394/2023.

Zmeny rozpočtu:

- 3. zmena rozpočtu schválená dňa 23.04.2024, rozpočtovým opatrením č. 3/2024
- 6. zmena rozpočtu schválená dňa 24.09.2024, rozpočtovým opatrením č. 6/2024
-

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024. Dňa 24.02.2022 vypukol vojnový konflikt na Ukrajine. V súčasnosti nemá významný nepriaznivý dopad okrem rastúcich cien vstupov materiálov a služieb. Nie je predpoklad významného ohrozenia predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti.