

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	<b>Materská škola – Óvoda</b>
Sídlo účtovnej jednotky	<b>Komárovská 58, Bratislava</b>
IČO	<b>52585204</b>
Dátum zriadenia	<b>1.9.2019</b>
Spôsob zriadenia	- rozhodnutím zriaďovateľa
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava — Podunajské Biskupice,
Sídlo zriaďovateľa	Trojičné námestie 11, 825 61 Bratislava
b) Právny dôvod na zostavenie závierky	Riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti v predškolskom zariadení
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	<b>Mgr. Dana Urbanovská</b>
Funkcia	<b>riaditeľka</b>
Priemerný počet zamestnancov	
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	12
z toho: počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Materská škola Školská jedáleň

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	12	1/12
3,4	20	1/20
5,6	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 0,01Eur do 1000,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 40,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

## 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Položka majetku	Cr	2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	2024
A	b	1	2	3	4	5
Pozemky	09	89 324.84	0.00	0.00	0.00	89 324.84
Stavby	12	606 083.53	0.00	0.00	0.00	606 083.53
Samostatné hnutel'né veci a súbory hnute	13	8 780.60	0.00	0.00	0.00	8 780.60
Dlhodobý hmotný majetok SPOLU	21	704 188.97	0.00	0.00	0.00	704 188.97

b) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo - majetok zverený do správy účtovnej jednotky v roku 2023

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	0,00

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby - opis významných zásob

Zásoby	Riadok súvahy	Hodnota zásob netto 2023	Hodnota zásob netto 2024	Opis
Materiál	035	672,29	513,92	Zásoby jedálne

## 2. Pohľadávky

### a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok netto 2023	Hodnota pohľadávok netto 2024
Pohľadávky voči zamestnancom	070	0,77	0,00
Iné pohľadávky	081	2 454,01	2 515,13
Pohľadávky spolu		2 454,78	2 515,13

## 3. Finančný majetok

### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00	0,00
Bankové účty	19 777,38	23 505,29	31 668,86

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie

Názov položky	Nevysporiadaný HV min. rokov	Výsledok hospodárenia
Zostatok 2023	2 327,10	388,72
Prírastky	0,00	2 104,52
Úbytky	0,00	0,00
Presun	388,72	-388,72
Zostatok 2024 (r01+r02-r03+-r04)	2 715,82	2 104,52

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2024
Závazky v lehote splatnosti (r.2 až r.4) v tom	1	22 486,26	29 877,57
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roku	2	22 383,40	29 264,90
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov	3	102,86	612,67
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	4	0,00	0,00
Závazky po lehote splatnosti	5	0,00	0,00
Spolu (r.1 až r.5)	6	22 486,26	29 877,57

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

<b>Druh výnosov</b>	<b>Popis /číslo účtu a názov/</b>	<b>Suma</b>
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	57 428,95
	633 - Výnosy z poplatkov	0,00
b) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	0,00
c) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	330 373,46
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚ	30 284,28
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	30 470,65
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo	0,00
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	806,00
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	0,00
d) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	648 - Ostatné výnosy	2 761,25

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

<b>Druh nákladov</b>	<b>Popis /číslo účtu a názov/</b>	<b>Suma</b>
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	66 867,21
	502 - Spotreba energie	8 266,85
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	10 049,93
	512 - Cestovné	0,00
	513 - Náklady na reprezentáciu	0,00
	518 - Ostatné služby	13 995,76
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	189 626,75
	524 - Zákonné sociálne náklady	64 420,22
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	0,00
	538 - Ostatné dane a poplatky	0,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	30 284,28
	568 - Ostatné finančné náklady	791,09
	587 - Náklady na ostatné transfer	0,00
f) ostatné náklady	588 - Náklady z odvodu príjmov	57 616,98
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00
	546 - Odpis pohľadávky	0,00
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	335,02
	549 - Manká a škody	0,00

**Čl. VI**

### **Informácie o rozpočte**

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2023 uznesením č 124-148/2022-2026.

Zmeny rozpočtu:

- Rozpočtové opatrenie č. 1 zo dňa 29.2.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 2 zo dňa 26.4.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 3 zo dňa 26.6.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 30.7.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 5 zo dňa 27.9.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 6 zo dňa 15.11.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 7 zo dňa 27.12.2024

### **Čl. VII**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.