

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou M.R.Štefánika
Sídlo účtovnej jednotky	Budimír , Školská 11/8
IČO	31953271
Dátum zriadenia	01.07.1993
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Budimír
Sídlo zriaďovateľa	044 43 Budimír, Zámocká 22/4
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	85200 Základné školstvo
----------------------------------	-------------------------

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Janka Bavoľárová	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Janka Bavoľárová	
	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	<b>100,33</b>	
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa Zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	<b>104</b>	
- počet vedúcich zamestnancov	<b>5</b>	
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	<b>ZŠ s MŠ, ŠKD, ŠJ</b>	

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno

##### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	12	1/12
Majetok zaradený do 5.9.2009	20	1/20
Majetok zaradený od 5.9.2009	30	1/30

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2400 Eur, sa vedie na podsúvahových účtoch. Majetok, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33 Eur do 1700 Eur, sa vedie na podsúvahových účtoch. Majetok s jednotkovou obstarávacou cenou do 33 Eur sa zaúčtuje do nákladov a ďalej sa neviduje.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku  **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku  **nie**
- nedokončeným investíciám  **nie**
- dlhodobému finančnému majetku  **nie**
- zásobám  **nie**
- pohľadávkam  **nie**

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov

7. O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ak zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý iným subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Prírastky na účte 022-zaradenie-neboli v roku 2024 žiadne.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku :

Majetok je poistený pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku živelnou a vodovodnou udalosťou/budovy škola v správe nemá , tento majetok je v správe zriaďovateľa/. Organizácia má poistený len drobný hmotný majetok, a to konkrétne počítačovú techniku a učebné pomôcky vo výške-  
Poistná suma: 87 374 €

###### a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0
Budovy, stavby	312,65
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	46213,88
Drobný DHM	3702,54
Ostatný DHM	8095,66
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	0

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

###### a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Krátkodobé pohľadávky v celkovej výške 4 440,09 €

###### b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti**

(riadky 048 a 060 súvahy)- tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Iné pohľadávky: 0 €

## 2. Finančný majetok

### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	276891,69	284477,08

## 3. Časové rozlíšenie

### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- predplatné	664,67	664,61

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	32598,08			-9907,97	<b>22690,11</b>
Výsledok hospodárenia (431)	-9907,97			9907,97	<b>-13723,53</b>

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	2720,06	2834,61
-		
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	14268,22	15785,55
- záväzky voči zamestnancom	101568,42	119122,92
- záväzky voči poisťovniam	69400,98	76158,53
- záväzky voči daňovému úradu- ostatné priame dane	11991,61	17119,55
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0	0
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	0	0
- ostatné záväzky	455,88	730,64
- zúčtovanie s Európskou úniou /Erasmus+/-	19952,46	

Základná škola s materskou školou M.R.Štefánika, Budimír 11/8A  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8  
Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	272212,53	264139,56
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2720,06	2834,61
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

## 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	45,86	735,72

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	103604,45	154343,96
-		
604 - Tržby za tovar z toho:	0	0
-		
607 - Výnosy z nehnuteľností na predaj z toho:	0	0
-		
648- Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	47,64	1701,63
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	2873593,55	2308621,26
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	409398,97	402001,45
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	3115,80	2810,80
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: - bežný transfer na	2442628,33	1860542,20
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1500,20	1500,20
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:	1559,54	0
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	0	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	15390,71	41766,61
-		

#### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
---------------------------	-------------------	-------------------

Základná škola s materskou školou M.R.Štefánika, Budimír 11/8A  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

<b>a) spotrebované nákupy</b>	441750,07	336876,89
501 - Spotreba materiálu z toho:	352662,81	275021,37
502 - Spotreba energie z toho: - elektrická energia	89087,26	61855,52
<b>b) služby</b>	131408,42	77064,39
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	51540,48	21404,56
512 – Cestovné	3308,68	2883,25
513 - Náklady na reprezentáciu z toho: -	0	0
518 - Ostatné služby z toho: -	76559,26	52776,58
<b>c) osobné náklady</b>	2294014,58	1917455,09
521 - Mzdové náklady	1621561,49	1363676,99
524 - Záonné sociálne náklady	584512,54	479310,06
525 - Ostatné sociálne náklady	22432,74	20081,72
527 - Záonné sociálne náklady	65507,81	54386,32
<b>d) dane a poplatky</b>	3500	3460
538 - Ostatné dane a poplatky	3500	3460
<b>e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>	37937,79	38582,40
548- Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	37937,79	38567,40
<b>f) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	4616	4311
551- Odpisy DNIM a DHIM	4616	4311
<b>g) finančné náklady</b>	6536,30	2252,78
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	6531,20	2241,66
563 – Kurzové straty	5,10	11,12
<b>h) mimoriadne náklady</b>	71206,01	94572,27
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	71206,01	94572,27

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 990 696,17 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 474 574,82 €.

Nárast nákladov bol spôsobený energetickou krízou a infláciou.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 352 662,81 €
- náklady na energie vo výške 89 087,26 €
- mzdové náklady vo výške 1 621 561,49 €
- ostatné náklady vo výške 76 559,26 €
- opravy a udržiavanie 51 540,48 €

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

## **Čl. VII** **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet školy na rok 2024 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2023 uznesením č.101/2023

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 5.3.2024 rozpočtovým opatrením 1/2024 a uznesením č.120/2024
- druhá zmena schválená dňa 21.6.2024 rozpočtovým opatrením 2/2024 a uznesením č.144/2024
- tretia zmena schválená dňa 09.8.2024 rozpočtovým opatrením 3/2024 a uznesením č.154/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 18.10.2024 rozpočtovým opatrením 4/2024 a uznesením č.163/2024
- piata zmena schválená dňa 12.11.2024 rozpočtovým opatrením 5/2024 a uznesením č.171/2024
- šiesta zmena schválená dňa 13.12.2024 rozpočtovým opatrením 6/2024 a uznesením č.179/2024

## **Čl. VIII** **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024. Upozorňujeme, ale na skutočnosť pokračovania energetickej krízy a inflácie, čo má negatívny vplyv na fungovanie školy.

**V Budimíre, dňa 15.04.2024**

**v.r.**

.....  
**PaedDr.Jana Bavoľárová**  
**Štatutárny orgán – riaditeľka školy**