

Základná umelecká škola Jozefa Potočára, Školská 945,
022 01 Čadca

Poznámky k 31.12.2024- textová časť

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola Jozefa Potočára
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. Školská č. 945, 02201 Čadca
IČO	37812459
Dátum zriadenia	01.06.2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	MESTO Čadca
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slobody 30
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

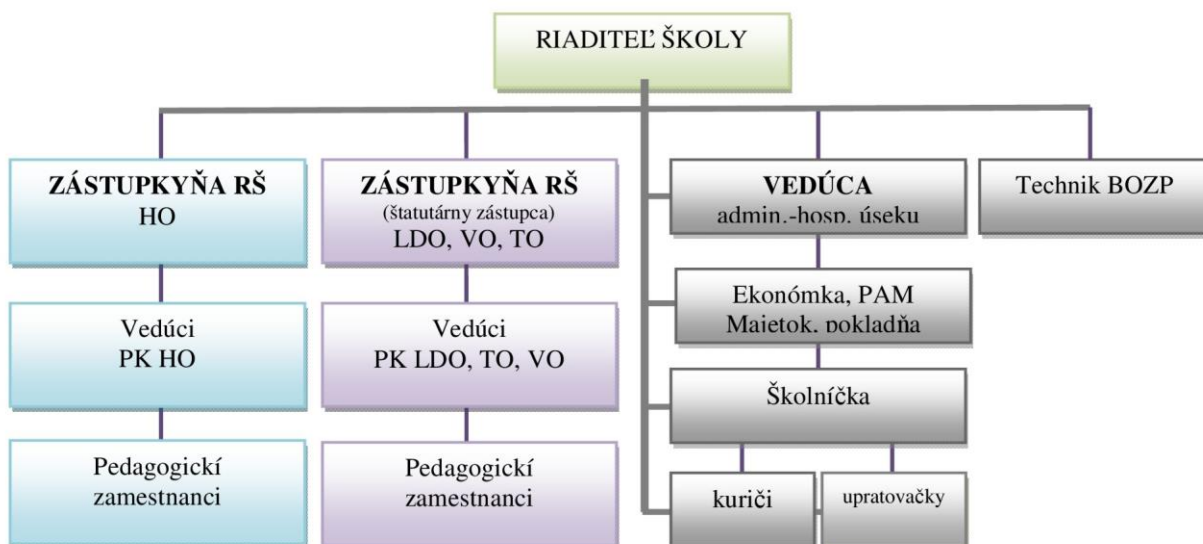
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno-vzdelávacia
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Werglorzová Juliana – riaditeľka školy / od 11. 12. 2024/ Mgr. Bytčanek Peter - riaditeľ školy/ do 10. 11. 2024/
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Gavlasová Alena – zástupkyňa školy Mgr. Werglorzová Juliana -zástupkyňa školy / do 10.12.2024/
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	51,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	52 3

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky :



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia položiek majetku a záväzkov

- | | |
|--|--|
| - dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| - dlhodobý hmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| - dlhodobý nehmotný a hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou |
| - pohľadávky | menovitou hodnotou |
| - časové rozlíšenie na strane aktív | náklady a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a čas. súvislosti s účtovným obdobím |
| - záväzky, rezervy | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku |

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebovaniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	5	20
3	8	12,5
4	12	8,3
5	50	2
6	80	1,25

Drobný nehmotný majetok od0..... € do ..2 400.-- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 33,20 € do ...1700.-- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahový účet 771.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.
od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý hmotný majetok

a) tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1	Obstarávacia cena majetku:	523 728,33 €
	z toho :	
	1. Pozemky	- 10 657,20 €
	2. Stavby	- 492 868,83 €
	3. Samostatné hnutelné veci a súbory	- 20 202,30 €

b) **Opis a hodnota majetku** - účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, majetok je iba správe účtovnej jednotky. Majetok bol takto vedený aj ku dňu zostavenia účtovnej závierky. Účtovná jednotka uvedený majetok využíva na základe zmluvy o prevode správy majetku.

B Obežný majetok

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období- spolu	r.111	7 770,53	0	7 770,53	0
Antivírusový program		270,40	0	270,40	0
Doména		159,20	0	159,20	0
Program WINIBEU a WINPAM		108,00	0	108,00	0
Webová stránka		279,93	0	279,93	0
Predplatné - hud.zošit		20,00	0	20,00	0
Školné		6933,00	0	6933,00	0

Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Výnosy budúcich období z toho : školné	r.182	6933,00	0	6933,00	0
---	-------	---------	---	---------	---

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5

1. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-	69 010,05 €
Presun	-	13 876,89 €
Zostatok k 31.12.2024 bežného účtovného obdobia	-	82 886,94 €
2. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-	13 876,89 €
Prírastok	-	33 846,-- €
Úbytok		0 €
Presun	-	13 876,89 €
Zostatok k 31.12.2024 bežného účtovného obdobia	-	33 846,-- €

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - jedná sa o záväzky splatné do jedného roka

b) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Dlhodobý záväzok z toho :	r.144	1 082,94	
Záväzok zo SF	r.144	1082,94	Zostatok účtu 472
Krátkodobý záväzok z toho :	r.160,165,167	117 189,12	
Záväzky – mzdy a odvody	r. 160,165,167	117 189,12	Mzdy a odvody za 12/2024-vypl.v 01/2025

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	76 464,00
	- školné	76 464,00
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 124 355,26
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	11750,40

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov		Suma €
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu :	8 444,28
	- všeobecný materiál	
	- učebné pomôcky	
	- prevádzkové stroje a zariadenia	
	- výpočtová technika	
	- interiérové vybavenie	
	- čistiace a hygienické prostriedky	
	502 - Spotreba energie	8 380,21
	- elektrická energia, teplo	
	- vodné	
	511 - Opravy a udržiavanie	12 265,58
	- údržba strojov a zariadení	
	- oprava učebných pomôcok	
	- výpočtovej techniky	
	- oprava budov, objektov /steny, stropy, strecha	
	- revízie	
	518 - Ostatné služby	6 725,93
	- všeobecné služby (tlač materiálov, revízie)	
	- prenájom zariadení	
	- informačný systém iZUŠ	
	- služby BOZP a ZD, výkon zodpovednej osoby	
	- ladenie učeb. pomôcok	
	- telekomunikačné a poštovné služby	
b) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	776 797,32
	524 - Záonné sociálne náklady	279 102,20
	525 - Ostatné sociálne poistenie - DDP	9 853,89
	527 - Záonné sociálne náklady	55 180,59
	- stravovanie zamestnancov	
	- prídely do SF	
	- nemocenské dávky	
	- príspevky jednotlivcom	
	- odstupné	
	- odchodné	
c) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNМ a DHM	11 750,40
	588 - Náklady z odvodu príjmov	76 464,00

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet na rok 2024 bol schválený uznesením MZ č. 31/2024 dňa 28.3.2024.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na zostavenie účtovnej závierky.

Čadca dňa 5.2.2025

Vypracovala : Larišová

Mgr. Juliana Werglorzová
riaditeľka školy