

Poznámky
individuálnej účtovnej závierky Vojenského úradu sociálneho zabezpečenia
zostavenej k 31.12.2024

Čl. I
Všeobecné údaje

(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a) Názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku, identifikačné číslo organizácie, dátum zriadenia, spôsob zriadenia, názov a sídlo zriaďovateľa

Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia bol zriadený na základe ustanovenia § 74 zákona č. 114/1998 Z. z. o sociálnom zabezpečení vojakov dňom 01. mája 1998 ako nástupca Vojenského úradu sociálneho zabezpečenia zriadeného dňom 1. novembra 1992 rozkazom ministra obrany Českej a Slovenskej federatívnej republiky č. 45/1992 k výkonu sociálneho zabezpečenia na území SR a recipovaný ustanovením § 141 zákona č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Názov organizácie: Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia Bratislava (ďalej len „VÚSZ“)

Sídlo organizácie: Špitálska č. 22, 812 74 Bratislava

Riaditeľ organizácie: plk. Ing. Gustáv TARCSI, PhD.

IČO: 00802603

Forma hospodárenia: rozpočtová organizácia

Kontakt na organizáciu:

Telefón – 0960/316011, 0960/316010

E-mail - vusz@vusz.sk

Internetová stránka - www.vusz.sk

Úlohy zriaďovateľa voči VÚSZ plní Ministerstvo obrany Slovenskej republiky so sídlom Námestie generála Viesta 2, 832 47 Bratislava.

b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Individuálna účtovná závierka bola zostavená ako riadna účtovná závierka za účtovné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupmi účtovania pre rozpočtové organizácie.

(2) Opis činnosti účtovnej jednotky

VÚSZ vykonáva úlohy štátnej správy v týchto oblastiach:

- a. výkon sociálneho zabezpečenia vojakov a realizácia rodičovského dôchodku podľa zákona č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 328/2002 Z. z.“),
- b. výkon dôchodkového zabezpečenia podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 461/2003 Z. z.“) v rezorte MO SR,
- c. správa a zúčtovanie štátnych sociálnych dávok z rozpočtových výdavkov kapitoly štátneho rozpočtu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „MPSVaR SR“) podľa § 94 zákona č. 328/2002 Z. z.,
- d. priznanie, výplata, zastavovanie a odnímanie príspevku účastníkom národného boja za oslobodenie a vdovám a vdovcom po týchto osobách poskytovaného podľa zákona č. 285/2009 Z. z. o poskytovaní príspevku účastníkom národného boja za oslobodenie a vdovám a vdovcom po týchto osobách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 285/2009 Z. z.“),
- e. organizácia a zabezpečenie preventívnych rehabilitácií podľa § 126 zákona č. 281/2015 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 281/2015 Z. z.“),
- f. výkon zákona č. 463/2003 Z. z. o vojnových veteránoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 463/2003 Z. z.“) v oblasti poskytovania služieb vojnovým veteránom,
- g. v súlade s § 96 zákona č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vykonáva správu osobitného účtu MO SR (ďalej len „osobitný účet“).

VÚSZ v rámci jednotlivých oblastí svojej odbornej pôsobnosti:

a) riadi a vykonáva sociálne zabezpečenie vojakov:

- priznáva, zvyšuje, znižuje, vypláca, zastavuje a odníma dávky výsluhového zabezpečenia, dávky nemocenského zabezpečenia po skončení výkonu služby, dávky dôchodkového zabezpečenia, dávky úrazového zabezpečenia a osobitne určené štátne dávky podľa zákona č. 328/2002 Z. z.,
- priznáva a vypláca náhrady nákladov na pohreby podľa zákona č. 328/2002 Z. z.,
- organizuje a zabezpečuje rekreačnú starostlivosť podľa zákona č. 328/2002 Z. z.,
- organizuje a zabezpečuje kúpeľnú starostlivosť podľa zákona č. 328/2002 Z. z.,
- organizuje a zabezpečuje posudkovú činnosť sociálneho zabezpečenia podľa zákona č. 328/2002 Z. z.,
- priznáva, vypláca, zastavuje a odníma príspevok účastníkom národného boja za oslobodenie a vdovám a vdovcom po týchto osobách podľa zákona č. 285/2009 Z. z.,

- priznáva, vypláca, zastavuje a odníma príplatok k dôchodku osobám deportovaným do nacistických koncentračných táborov a zajateckých táborov podľa zákona č. 305/1999 Z. z. o zmiernení niektorých krívd osobám deportovaným do nacistických koncentračných táborov a zajateckých táborov,
- priznáva, vypláca, zastavuje a odníma príplatok k dôchodku politickým väzňom podľa zákona č. 274/2007 Z. z. o príplatku k dôchodku politickým väzňom v znení neskorších predpisov,
- rozhoduje o 13. dôchodku podľa zákona č. 296/2020 Z. z. o 13. dôchodku a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov u poberateľov dôchodkov vyplácaných VÚSZ,
- priznáva a vypláca rodičovský dôchodok rodičom profesionálnych vojakov zúčastnených na výsluhovom zabezpečení podľa zákona č. 328/2002 Z. z.,
- vyberá poistné na sociálne zabezpečenie od platiteľov poistného v rezorte MO SR podľa zákona č. 328/2002 Z. z.,
- vykonáva kontrolu správnosti odvodov poistného do osobitného účtu u povinných subjektov rezortu MO SR, kontrolu zákonnosti a efektívnosti úhrad v oblasti dávok nemocenského zabezpečenia, výsluhového zabezpečenia, úrazového zabezpečenia a dávok podľa § 94 zákona č. 328/2002 Z. z., kontrolu zmluvného zabezpečenia rekreačnej starostlivosti, kúpeľnej starostlivosti, preventívnych rehabilitácií a zabezpečenia pohrebov,
- vykonáva správu osobitného účtu podľa zákona č. 328/2002 Z. z., spracováva a predkladá návrh rozpočtu a závierky osobitného účtu v príslušnom roku na schválenie MO SR,
- uhrádza dávky a služby sociálneho zabezpečenia, zúčtováva výplaty dávok nemocenského zabezpečenia z osobitného účtu s platiteľmi poistného v rezorte MO SR podľa zákona č. 328/2002 Z. z., zabezpečuje výplatu dávok prostredníctvom zmluvných civilných inštitúcií,
- zabezpečuje výplatu a zúčtovanie dávok hradených z rozpočtových výdavkov kapitoly štátneho rozpočtu MPSVaR SR podľa § 94 zákona č. 328/2002 Z. z.,

b) zabezpečuje preventívne rehabilitácie v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom č. 281/2015 Z. z. a vykonávacími predpismi MO SR,

c) riadi a vykonáva úlohy v oblasti teritoriálnej evidencie zabezpečovaných osôb a ich osvedčovanie za podmienok stanovených v osobitných predpisoch, vykonáva potvrdzovanie skutočností rozhodných pre potreby súvisiacich konaní v oblasti sociálneho zabezpečenia a poskytuje informácie v rozsahu pôsobnosti za podmienok ustanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi,

d) vyžaduje, eviduje a spracováva údaje rozhodujúce pre sociálne zabezpečenie u osôb, ktoré splnili podmienky nároku na dávky zo sociálneho zabezpečenia vojakov od príslušných fyzických a právnických osôb,

e) eviduje, spracováva a odovzdáva iným platiteľom dávok dôchodkového zabezpečenia údaje rozhodujúce pre sociálne zabezpečenie u tých osôb, ktoré boli vojakmi, pričom nesplnili podmienky nároku na dávky výsluhového a dôchodkového zabezpečenia zo sociálneho zabezpečenia vojakov,

f) spolupracuje s ústrednými orgánmi verejnej správy a inými organizáciami (Štatistický úrad SR, Úrad dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou, Sociálna poisťovňa, daňové úrady, zahraniční nositelia sociálneho zabezpečenia EÚ a pod.) pri riešení úloh sociálneho zabezpečenia, ak takáto

povinnosť plynie z legislatívy Európskej únie, zo zákonov, vykonávacích predpisov k nim a zmluvy medzi Slovenskou republikou a Českou republikou o sociálnom zabezpečení,

g) vykonáva konzultačnú a poradenskú činnosť v oblasti sociálneho zabezpečenia vojakov a spolupracuje s vecne príslušnými tuzemskými a zahraničnými inštitúciami sociálneho zabezpečenia,

h) zabezpečuje tvorbu koncepcie a vývoja aplikačného programového vybavenia pre automatizované spracovanie dávok a služieb sociálneho zabezpečenia v rozsahu pôsobnosti a ostatné súvisiace ekonomické a administratívne agendy,

i) vykonáva správu pohľadávok a vydáva rozhodnutia o preplatkoch v oblasti pôsobnosti úradu,

j) vedie a spracováva štatistické údaje o poberateľoch dávok zo sociálneho zabezpečenia vojakov v informačnom systéme úradu a poskytuje ich v súlade s platnými právnymi predpismi Štatistickému úradu Slovenskej republiky, Sociálnej poisťovni, Úradu dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou a ústredným orgánom verejnej správy,

k) podieľa sa na tvorbe koncepcie a noriem v oblasti sociálneho zabezpečenia vojakov so zhrnutím praktických skúseností z výkonu tejto agendy,

l) získava a používa údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy v zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov,

m) vykonáva finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

n) plní úlohy určené MO SR pri mimoriadnej udalosti, v čase výnimočného stavu, núdzového stavu, v čase vojny a vojnového stavu.

(3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

- riaditeľ VÚSZ: plk. Ing. Gustáv TARCSI, PhD.

- vedúca organizačno-prevádzkového oddelenia : Ing. Eva ZUBOVÁ

- vedúca oddelenia metodiky a racionalizácie : Mgr. Miroslava JASENÁKOVÁ

- vedúci oddelenia výsluhového zabezpečenia : mjr. JUDr. Pavol FODOR

- vedúca oddelenia ostatných činností : kpt. JUDr. Michaela ŠIMONOVÁ

- vedúca oddelenia zabezpečenia dávok : Mgr. Eva GLASSOVÁ

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia 2024 – 52,0 osôb:

- profesionálni vojaci 7,3 osôb,
- zamestnanci vykonávajúci prácu vo verejnom záujme 44,7 osôb.

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia 2023 – 49,3 osôb:

- profesionálni vojaci 4,5 osôb,
- zamestnanci vykonávajúci prácu vo verejnom záujme 44,8 osôb.

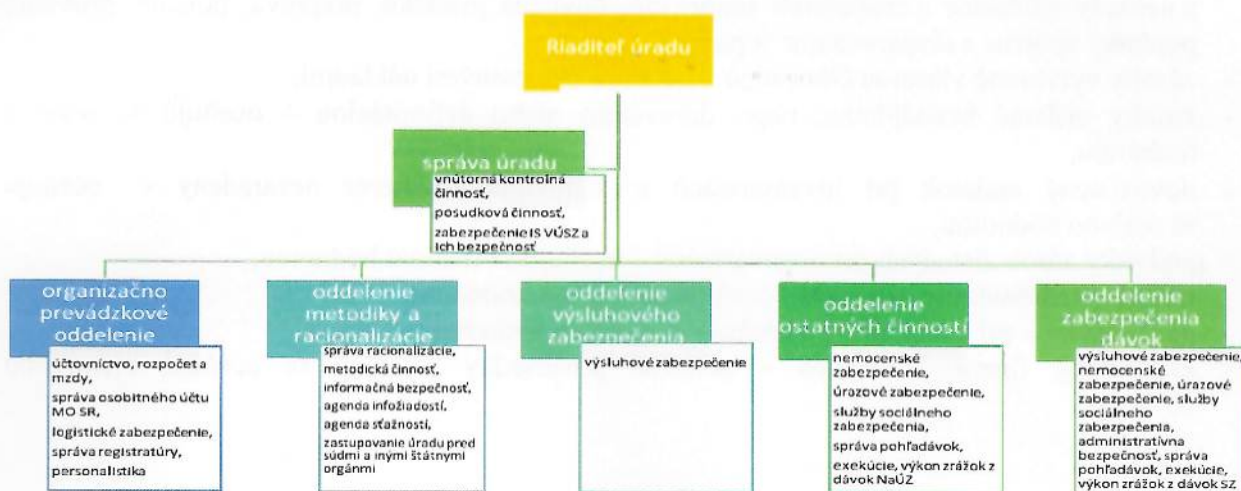
Počet zamestnancov k 31.12.2024: 45 zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (z uvedeného počtu bola od novembra 2024 1 zamestnankyňa na materskej dovolenke) a 9 profesionálnych vojakov vyčlenených na plnenie úloh VÚSZ (z uvedeného počtu bola v roku 2024 1 profesionálna vojačka na rodičovskej dovolenke).

Organizačná štruktúra VÚSZ bola ustanovená tabuľkami počtov vydanými riaditeľom VÚSZ v súlade s nariadením ministra obrany Slovenskej republiky o počtoch zamestnancov a profesionálnych vojakov rozpočtových organizácií v pôsobnosti MO SR.

Oddelenie VÚSZ vykonávalo určitú ucelenú agendu zameranú k predmetu, alebo druhu činnosti v danej oblasti. Na čele oddelenia bol vedúci oddelenia podriadený riaditeľovi VÚSZ.

Činnosť VÚSZ v roku 2024 bola zabezpečovaná v rámci organizačnej štruktúry VÚSZ správou úradu a 5 oddeleniami :

- organizačno-prevádzkové oddelenie
- oddelenie metodiky a racionalizácie
- oddelenie výsluhového zabezpečenia
- oddelenie ostatných činností
- oddelenie zabezpečenia dávok



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka za rok 2024 bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania VÚSZ vo svojej činnosti v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

(2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia

VÚSZ sa riadi „Metodickými pokynmi o postupoch účtovania pre rozpočtové organizácie kapitoly Ministerstva obrany SR“ aktualizovaných MO SR a vydávaných na aktuálny rok. V roku 2024 neboli realizované zásadné zmeny účtovných metód a účtovných zásad, ktoré by mali vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledok hospodárenia VÚSZ.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- dlhodobý nehmotný majetok a hmotný majetok nakupovaný – je ocenený obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovozná prirážka, preprava, poistné, provízie, poplatky napr. transportné a iné poplatky spojené s obstarávaním a pod.) a všetky zníženia tejto obstarávacej ceny (dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod.),
- dlhodobý nehmotný a hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou – oceňuje sa vlastnými nákladmi; vlastnými nákladmi sú priame a nepriame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť,
- dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatným prevodom pri zlúčení, splynutí, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť alebo majetok bol obstaraný iným spôsobom (napr. darovaním alebo delimitáciou) oceňuje sa reálnou hodnotou,
- zásoby nakupované – oceňujú sa obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovozná prirážka, preprava, poistné, provízie, poplatky spojené s obstarávaním a pod.),
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – oceňujú sa vlastnými nákladmi,
- zásoby získané bezodplatne, napr. darovaním alebo delimitáciou – oceňujú sa reálnou hodnotou,
- novozistený majetok pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezaradený - oceňuje sa reálnou hodnotou,
- prebytky zásob zistených pri inventarizácii – oceňujú sa reálnou hodnotou,
- majetok nadobudnutý zámennou - oceňuje sa reálnou hodnotou,
- pohľadávky – pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou,
- krátkodobý finančný majetok – peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou,

- časové rozlíšenie na strane aktív a na strane pasív – náklady, príjmy, výdavky a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, ocenené menovitou hodnotou,
- záväzky, vrátane rezerv - záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou,
- transfery – dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky a iné finančné operácie sa oceňujú menovitou hodnotou.

Na ocenenie **reálnou hodnotou** VÚSZ môžu **použiť**:

- oceňovací model vytvorený na základe výdavkového (obstarávacieho) prístupu (*zistuje sa cena, za ktorú by sa mohol obstarat' porovnateľný majetok, napr. na základe cenových ponúk alebo informácií o zrealizovaných transakciách*),
- znalecký posudok,
- komisionálne ocenenie - ak pre určenie reálnej hodnoty nie je efektívne použitie súdneho znalca, VÚSZ na určenie reálnej hodnoty stanovuje komisiu z odborných orgánov logistiky, ktorá daný majetok pozná a používa alebo vyžaduje jeho katalogizáciu.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisovanie dlhodobého majetku predstavuje trvalé zníženie ocenenia dlhodobého majetku. Ide o proces postupného znižovania zostatkovej ceny majetku, ktorá je pri zaradení do používania zhodná s obstarávacou cenou, na konci odpisovania je nulová, ale nikdy nesmie dosiahnuť zápornú hodnotu.

Odpis dlhodobého majetku za dané účtovné obdobie sa účtuje do nákladov na ťarchu účtu 551 – Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku a v prospech účtov účtovných skupín 07 – Oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku alebo 08 – Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku.

Odpisy sa účtujú mesačne. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, v ktorom sa zaradi do užívania. Priebeh odpisovania je zaznamenávaný na jednotlivých kartách majetku v IIS.

Účtovné odpisy nie je možné prerušiť. Môže sa meniť iba zostatková doba odpisovania, a to na základe prehodnotenia odpisového plánu podľa meniacich sa podmienok, tzn. odpisovanie sa prispôsobí reálnym podmienkam.

VÚSZ uplatňuje účtovné odpisy a rovnomerný spôsob odpisovania majetku. Výška mesačných odpisov sa vypočíta z ceny, ktorou je majetok ocenený v účtovníctve. Zostatková cena dlhodobého majetku je cena zistená ako rozdiel medzi obstarávacou cenou dlhodobého majetku a sumou vytvorených oprávok.

Odpisovanie majetku sa realizuje v informačnom systéme SAP MO SR, ktorého súčasťou je aj odpisový plán. Odpisový plán sa aktualizuje zmenou zostatkovej doby odpisovania v informačnom systéme. Majetok sa odpisuje jedným odpisovým chodom v IIS mesačne po zaúčtovaní všetkých pohybov za príslušný mesiac.

Odpisovanie v IIS sa riadi nasledujúcimi zásadami:

- podmienkou na uplatnenie odpisu z majetku je jeho zaradenie do používania; majetky na KNI sa neodpisujú,
- spôsob odpisovania v IIS znamená zaradenie do odpisovej skupiny a určuje sa pre každý novoobstaraný majetok,
- súbor hnutelných vecí sa zaraďuje do odpisovej skupiny podľa hlavného funkčného celku,
- nehmotný majetok na účte 012 sa odpíše najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania,
- z odpisovania sú vylúčené pozemky, umelecké diela, ktoré nie sú súčasťou stavieb a budov, hnutelné národné kultúrne pamiatky a ich súbory, predmety múzejnej a galerijnej hodnoty, ale aj drobný nehmotný majetok a drobný hmotný majetok na podsúvahových účtoch 762. a 763.,
- náklady na dokončené technické zhodnotenie zvyšujú ocenenie dlhodobého majetku, a to aj vtedy, ak bol majetok pred zhodnotením už úplne odpísaný, avšak z účtovníctva nebol vyradený,
- technické zhodnotenie dlhodobého majetku (modernizácia, rekonštrukcia) sa odpíše tým istým spôsobom ako dlhodobý majetok, ku ktorému sa vzťahuje, čiže odpisový kľúč sa nemení,
- ak sa zmenia podmienky používania konkrétneho majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa doba odpisovania na karte, v prípade už odpísaného majetku sa upraví aj začiatok normálneho odpisu (§ 30 ods. 8 Opatrenia o postupoch účtovania),
- životnosť majetku, t. j. predpokladaná ekonomická doba používania majetku, nastavená na úrovni VČM, nezohľadňuje skutočné opotrebenie majetku,
- pri vyradovaní dlhodobého majetku, ktorý vykazuje zostatkovú hodnotu, t. j. nie je úplne odpísaný, systém automaticky zabezpečí jednorazové doučtovanie odpisov.

Do odpisového chodu sú zahrnuté všetky aktívne karty majetku. Odpisový chod spúšťa garant modulu FI-AA v súčinnosti s garantom modulu FI.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Ak sa priebežne neevviduje nepotrebný, prebytočný, neupotrebitelný a nevyužitelný majetok, v rámci inventarizácie majetku k 31.12. sa posudzuje jeho ocenenie, označuje sa rizikový majetok a vypočítavajú sa k nemu opravné položky. Inventarizačná komisia, ktorá inventarizuje sklady a zaradenie nehnuteľného majetku v registroch, navrhne vo svojom inventarizačnom zápise vytvoriť a zaúčtovať opravnú položku. Komisia prikladá k inventarizačnému zápisu aj súpis majetku, ktorým preukazuje z akého druhu majetku a z akej hodnoty sa navrhované opravné položky vypočítali.

Opravné položky k dlhodobému majetku sa tvoria vo výške:

- 50% zostatkovej hodnoty nepotrebného hnutelného dlhodobého majetku k 31. 12., na ktorý ešte nebolo do 31. 12. vydané rozhodnutie o prebytočnosti,
- 100% zostatkovej hodnoty prebytočného a neupotrebitelného hnutelného dlhodobého majetku k 31. 12., na ktorý už bolo do 31. 12. vydané rozhodnutie o prebytočnosti hnutelného majetku štátu a rozhodnutie o neupotrebitelnosti hnutelného majetku štátu a o jeho likvidácii,
- 30% zo zostatkovej hodnoty nevyužitelného hnutelného dlhodobého majetku k 31. 12., ktorý už užívateľ nevyužíva a o jeho nepotrebnosti sa ešte k 31. 12. nerozhodlo,

- 50% zostatkovej hodnoty prebytočného nehnuteľného dlhodobého majetku k 31. 12., na ktorý už bolo do 31.12. vydané rozhodnutie o prebytočnosti,
- 100% zostatkovej hodnoty neupotrebiteľného nehnuteľného dlhodobého majetku k 31.12., na ktorý už bolo do 31.12. vydané rozhodnutie o neupotrebiteľnosti nehnuteľného majetku štátu a o jeho likvidácii.

Opravné položky k nedokončeným investíciám (k obstarávanému dlhodobému majetku) sa tvoria vo výške:

- 50% hodnoty nedokončenej investície (okrem stavebnej investície), ktorá je bez pohybu dlhšie ako rok, nie je rozhodnuté o jej ukončení, ale je predpoklad, že bude zaradená do majetku alebo ju bude možné využiť v budúcnosti pri iných investičných projektoch,
- 100% hodnoty nedokončenej investície, ktorá je bez pohybu dlhšie ako rok, nie je rozhodnuté o jej ukončení a v súčasnosti sú pochybnosti o jej budúcom využití,
- individuálneho percenta hodnoty nedokončenej stavebnej investície. Takto sa postupuje na základe vedomostí o procese výstavby. Je potrebné posúdiť oprávnenosť dlhodobého trvania obstarávania nad jeden rok a percentuálne stanoviť predpoklad využiteľnosti nedokončenej investície v budúcnosti.

O tvorbe opravnej položky k nedokončenej investícii rozhoduje príslušná inventarizačná komisia s budúcim príjmom majetku.

Opravné položky k zásobám sa vytvárajú z hodnoty nevyužitelných, nepotrebných, prebytočných a neupotrebiteľných zásob so stavom k 31. 12.

Tvoria sa vo výške:

- 50% hodnoty nepotrebných zásob k 31. 12., na ktoré ešte nebolo do 31. 12. vydané rozhodnutie o prebytočnosti,
- 100% hodnoty prebytočných a neupotrebiteľných zásob k 31. 12., na ktoré už bolo do 31. 12. vydané rozhodnutie o prebytočnosti hnutelného majetku štátu alebo rozhodnutie o neupotrebiteľnosti hnutelného majetku štátu,
- 30% z hodnoty nevyužitelných zásob k 31. 12., ktoré už užívateľ nevyužíva a o ich nepotrebnosti sa ešte k 31. 12. nerozhodlo.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k tým pohľadávkam, u ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí. Pri tvorbe opravných položiek k pohľadávkam sa prihliada najmä na dobu, ktorá uplynula od splatnosti pohľadávky a na stav v ktorom sa dlžník nachádza (napr. ak zomrel, je v konkurznom konaní, je v likvidácii, alebo sa voči nemu vedie konanie o výkone rozhodnutia).

V nadväznosti na vyššie uvedené a na dobu, ktorá uplynula po dobe splatnosti pohľadávky, VÚSZ tvorí a prehodnocuje opravné položky nasledovne:

- a) 1 až 2 roky po dobe splatnosti, opravná položka sa tvorí do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky alebo jej nesplatennej časti bez príslušenstva,
- b) 2 až 3 roky po dobe splatnosti, opravná položka sa tvorí do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky alebo jej nesplatennej časti bez príslušenstva,
- c) nad 3 roky po dobe splatnosti, opravná položka sa tvorí do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky alebo jej nesplatennej časti bez príslušenstva,
- d) ak dlžník je v exekúcii, opravná položka sa tvorí do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky alebo jej nesplatennej časti bez príslušenstva,
- e) ak dlžník má schválený reštrukturalizačný plán, opravná položka sa tvorí do výšky neuznanej menovitej hodnoty pohľadávky alebo jej nesplatennej časti bez príslušenstva,

- f) ak je zrejmé že ďalšie vymáhanie pohľadávky by bolo neúspešné alebo neekonomické (trvalé upustenia), opravná položka sa tvorí do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky alebo jej nesplatennej časti bez príslušenstva.

(6) Zásady pre vykazovanie transferov

Poskytovanými transfermi sa realizujú platby vo forme príspevkov, dotácií a iných finančných vzťahov (napr. odstupné, odchodné pre zamestnancov).

Základné členenie transferov: - bežné transfery,
- kapitálové transfery.

Ďalším kritériom pre členenie transferov je ich zdroj, ktorý transfer poskytuje. Členenie transferov podľa zdroja financovania/obstarania rozlišuje transfery od zriaďovateľa alebo od iných subjektov. Jednotlivým zdrojom poskytovania transferov sú priradené tieto číselné znaky:

- 1 - rozpočtové zdroje
- 2 - od iných subjektov v rámci verejnej správy
- 3 - od subjektov mimo verejnej správy
- 4 - Európska únia

Bežné transfery zo štátneho rozpočtu sa zúčtovávajú do výnosov vo výške výdavkov.

Kapitálové transfery sa zúčtovávajú do výnosov časovo rozlíšené vo výške nákladov (odpisov, opravných položiek a zostatkovej ceny vyradeného dlhodobého majetku) voči účtu 353 – Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu alebo 384 – Výnosy z budúcich období - z transferov od ostatných subjektov.

Prijaté a poskytnuté transfery sa účtujú v samostatnej účtovej skupine 35 –Zúčtovanie transferov medzi subjektmi verejnej správy alebo na účte 372 – Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy.

(7) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou (ECB) alebo Národnou bankou Slovenska, ak kurz príslušnej meny ECB nevyhlasuje.

Majetok a záväzky v cudzej mene sa oceňujú prepočítaním na menu euro ku dňu ocenenia, ktorým je

- deň uskutočnenia účtovného prípadu (prepočítajú sa kurzom z dňa predchádzajúceho dňu uskutočnenia účtovného prípadu),
- deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (prepočítajú sa kurzom dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka),
- iný deň v priebehu účtovného obdobia (ocenenie podľa § 27 zákona o účtovníctve).

Kurzové rozdiely : kurzové straty sa účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Celkové aktíva sú tvorené najmä dlhodobým hmotným majetkom, zásobami, pohľadávkami a finančnými účtami. K 31.12.2024 dosiahli celkové aktíva hodnotu netto 12 573 613,23 €, čo je viac o 65 102,67 € v porovnaní s rokom 2023 (v roku 2023 12 508 510,56 €).

A. NEOBEŽNÝ MAJETOK

(1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobo hmotný majetok

V rámci dlhodobého nehmotného majetku nemá VÚSZ v rokoch 2023 a 2024 vykazované na strane aktív súvahy žiadne brutto/netto hodnoty.

Dlhodobý hmotný majetok VÚSZ dosiahol k 31.12.2024 brutto hodnotu 104 749,94 € a netto hodnotu 224,96 €. Oproti roku 2023 sa znížila hodnota dlhodobého hmotného majetku o 1535,44 € (v roku 2023 bola hodnota DHM 1 760,40 €). Dlhodobý hmotný majetok v roku 2024 tvorili samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí vo výške netto hodnote 224,96 € (napr. obývacie steny, sedacie súpravy, digitálna ústredňa, počítače, servre...) a dopravné prostriedky (2 služobné motorové vozidlá) s nulovou netto hodnotou.

VÚSZ nemá dlhodobý hmotný majetok poistený, nemá k nemu zriadené záložné právo, ani nemá žiadne obmedzenie práva nakladať s dlhodobým hmotným majetkom a ani nevyužíva žiadny dlhodobý hmotný majetok, ku ktorému by nemal vlastnícke právo.

Údaje o pohybe dlhodobého hmotného majetku, obstarávacích cenách a oprávkach sa nachádzajú v tabuľke č. 1 tabuľkovej časti Poznámok.

(2) Dlhodobý finančný majetok

V rámci dlhodobého finančného majetku nemá VÚSZ v rokoch 2023 a 2024 vykazované na strane aktív súvahy žiadne brutto/netto hodnoty.

(3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

VÚSZ nemá žiadne majetkové podiely v iných spoločnostiach.

(4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

VÚSZ v rokoch 2023 a 2024 nevlastnil žiadne dlhové cenné papiere, ani nevykazoval dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

B. OBEŽNÝ MAJETOK

(1) Zásoby

VÚSZ vykazuje k 31.12.2024 ako zásoby materiál na sklade (112) v brutto/netto hodnote 33 581,46 € (korekcia je 0 €). V roku 2023 bol stav zásob v netto hodnote 21 214,85 €, čo znamená nárast stavu netto hodnoty zásob v roku 2024 o 12 366,61 €.

(2) Pohľadávky

Celkový stav brutto/netto pohľadávok k 31.12.2024 predstavuje sumu 12 286 931,91 € (korekcia je 0 €), z toho dlhodobé pohľadávky 0,00 € a krátkodobé pohľadávky 12 286 931,91 €. Oproti roku 2023 vzrástli krátkodobé pohľadávky o 57 095,40 € predovšetkým z dôvodu nárastu povinných odvodov poistného na osobitný účet.

a) Opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky osobitného účtu sú vykázané v brutto/netto sume 12 286 931,91 € (korekcia je 0 €).

Uvedené pohľadávky sú vykazované voči platiteľom odvodov poistného na osobitný účet z decembrových výplat 2024 – Iné pohľadávky vo výške brutto/netto sumy 12 268 254,11 € a voči spoločnosti Horezza, a.s. za poskytnuté služby sociálneho zabezpečenia (rekreačná starostlivosť) v zmysle zákona č. 328/2002 Z. z. v roku 2024 – Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov v brutto/netto sume 18 677,80 €.

Iné pohľadávky:	Suma pohľadávky
Úrad finančného zabezpečenia Bratislava	11 771 374,68 €
Centrum výcviku Lešť	45 121,69 €
Vojenské športové centrum Dukla Banská Bystrica	50 701,18 €
Akadémia ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika	308 332,36€
Ústredie ekumenickej pastoračnej služby v OS a OZ SR	5 023,82 €
Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia Bratislava	7 979,27 €
Vojenský historický ústav Bratislava	10 357,90 €
Ordinariát OS a OZ SR	2 725,17 €
Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemoc.	66 638,04 €
Spolu (platitelia poistného na osobitný účet) :	12 268 254,11 €
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov :	
Horezza a.s. - Hotel Granit Nová Polianka	13 615,20 €
Horezza a.s. - Hotel Granit Smrekovica	5 062,60 €
Spolu :	18 677,80 €
SPOLU:	12 286 931,91 €

b) Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

VÚSZ opravné položky k pohľadávkam nevykazuje.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Všetky evidované pohľadávky VÚSZ tvoria pohľadávky v lehote splatnosti do jedného roka vrátane.

1. Hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31.12.2024:

- v lehote splatnosti - pohľadávky osobitného účtu v sume 12 286 931,91 €
- účet 378. výber poistného za 12/2024 v sume 12 268 254,11 €
- účet 316. vyúčtovacie faktúry za služby sociálneho zabezpečenia za 12/2024 Horezza a. s. v sume 18 677,80 €
- po lehote splatnosti - VÚSZ nevykazoval v roku 2024 žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

2. Hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31.12. 2023 :

- v lehote splatnosti – pohľadávky osobitného účtu v sume 12 229 836,51 €
- účet 378. výber poistného za 12/2023 v sume 12 207 075,61 €
- účet 316. vyúčtovacie faktúry za služby sociálneho zabezpečenia za 12/2023 Horezza a. s. v sume 22 760,90 €
- po lehote splatnosti - VÚSZ nevykazoval v roku 2023 žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

Údaje o pohľadávkach podľa doby splatnosti sa nachádzajú v tabuľke č. 4 tabuľkovej časti Poznámok.

d) Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

Z celkového objemu pohľadávok v brutto/netto hodnote 12 286 931,91 € sú všetky pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Údaje o pohľadávkach podľa zostatkovej doby splatnosti sa nachádzajú v tabuľke č. 4 tabuľkovej časti Poznámok.

e) Výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia

VÚSZ neeviduje pohľadávky, ktoré by boli zabezpečené záložným právom, resp. inou formou zabezpečenia.

f) Výška pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.

VÚSZ neeviduje pohľadávky, pri ktorých by mal obmedzené právo s pohľadávkami nakladať.

(3) Finančný majetok

VÚSZ v rámci finančného majetku vykazoval peniaze na bankových účtoch v Štátnej pokladnici. Hodnota finančného majetku k 31.12.2024 bola 242 866,70 €.

VÚSZ v roku 2024 vykazoval zostatky na nasledovných (bežných) bankových účtoch:

221.31 – bežné účty – sociálny fond. Príjmy účtu sociálneho fondu tvoril predovšetkým povinný prídelen sociálneho fondu z úhrnu funkčných plátov zúčtovaných zamestnancom a profesionálnym vojakom na výplatu za bežný rok. Výdavky zo sociálneho fondu boli predovšetkým príspevky na stravovanie (zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme) a na regeneráciu (profesionálni vojaci). Zostatok účtu sociálneho fondu bol k 31.12.2024 7 729,43 €.

221.51 – depozitný účet – výplaty za december 2024 – príjem a výdavky účtu tvorili mzdy, platy a služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, odvody poisťného a príspevkov do poisťných fondov z plátov za mesiac december 2024, ktoré boli realizované v januári 2025. Zostatok účtu bol k 31.12.2024 129 039,40 €.

221.61 – osobitný účet MPSVaR SR - účet je zriadený za účelom výplaty a zúčtovania dávok hradených z rozpočtových výdavkov kapitoly štátneho rozpočtu MPSVaR SR podľa § 94 zákona č. 328/2002 Z. z.. Zostatok účtu bol k 31.12.2024 2 029,44 €.

221.62 – zberný účet - depozit vykonávaných exekučných zrážok z dávok sociálneho zabezpečenia. Zostatok účtu bol k 31.12.2024 103 290,30 €.

221.63 – osobitný účet MO SR - účet je zriadený za účelom výberu poisťného na sociálne zabezpečenie vojakov a úhradu dávok sociálneho zabezpečenia vojakov podľa zákona č. 328/2002 Z. z. Zostatok účtu bol k 31.12.2024 778,13 €.

(4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

VÚSZ v roku 2024 neposkytoval žiadne návratné finančné výpomoci.

(5) Časové rozlíšenie

V rámci časového rozlíšenia na strane aktív sa vykazujú náklady budúcich období a príjmy budúcich období. Položky časového rozlíšenia slúžia na zaznamenanie časového nesúladu medzi výdavkami a nákladmi a medzi príjmami a výnosmi.

Časové rozlíšenie aktív VÚSZ k 31.12.2024 pozostáva z účtu 381 – náklady budúcich období kde boli účtované náklady roku 2025 vo výške 10 008,20 €, a to na predplatné odbornej literatúry na rok 2025 v hodnote 67,80 a softvérové práce a licencie v hodnote 9 940,40 €. Oproti roku 2023 bol nárast na účte o 9 945,70 € (v roku 2023 62,50 €).

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Celkové pasíva VÚSZ sú tvorené vlastným imaním, zúčtovaním transferov medzi subjektami verejnej správy, záväzkami a časovým rozlíšením.

K 31.12.2024 dosiahli pasíva hodnotu 12 573 613,23 €, čo je v porovnaní s rokom 2023 viac o 65 102,67 € (v roku 2023 12 508 510,56 €) .

A. VLASTNÉ IMANIE

VÚSZ vykazuje k 31.12.2024 stav vlastného imania vo výške 12 326 824,27 €, čo je v porovnaní s rokom 2023 navýšenie o 83 661,05 € (v roku 2023 12 243 163,22 €).

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň v štruktúre:

Názov položky	Hodnota k 31.12. 2023 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Zvýšenie (+)/zníženie (-) R2024-R2023	Hodnota k 31.12.2024 bežného účtovného obdobia
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0,00	0,00	0,00
Ostatné fondy (účet 427)	0,00	0,00	0,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov (účet 428)	10 926 133,26	1 317 029,96	12 243 163,22
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 317 029,96	-1 233 368,91	83 661,05
SPOLU VLASTNÉ IMANIE	12 243 163,22	83 661,05	12 326 824,27

Výsledok hospodárenia je tvorený výsledkom hospodárenia za bežné účtovné obdobie a výsledkom hospodárenia vytvoreným v minulých rokoch.

Prírastky a úbytky na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov tvorí presun výsledku hospodárenia bežného obdobia a opravy výsledkov hospodárenia minulých rokov.

Vlastné imanie a výsledok hospodárenia za rok 2024 sú uvedené v tabuľke č. 5 tabuľkovej časti Poznámok.

B. ZÁVÄZKY

Celkové záväzky VÚSZ k 31.12.2024 dosiahli výšku 246 788,96 €, čo je v porovnaní s rokom 2023 menej o 18 558,38 € (v roku 2023 265 347,34 €).

(1) Rezervy

VÚSZ v roku 2024 a 2023 nevykazoval žiadnu tvorbu rezerv.

(2) Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu

Na účte 353. – Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu sú zúčtované transfery vo výške 224,96 €, čo predstavuje zníženie oproti roku 2023 o 1 535,44 € (v roku 2023 1 760,40 €).

Na účte 359. - Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy bol v roku 2024 zúčtovaný zostatok na bežnom účte MPSVaR SR vo výške 2 029,44 €, čo predstavuje zníženie oproti roku 2023 o 8 838,67 € (v roku 2023 10 868,11 €).

(3) Záväzky

Záväzky podľa doby splatnosti k 31. 12.2024:

a) záväzky podľa doby splatnosti :

1. Záväzky súčet : 246 788,96 €

2. Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy : 2 254,40 €

- zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353.) – 224,96 €

- zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy (359.) - 2 029,44 €

3. Výška záväzkov v lehote splatnosti do 1 roka vrátane – 236 805,13 €

4. Výška záväzkov od jedného do piatich rokov vrátane - Záväzky zo sociálneho fondu (472.) – 7 729,43 €

b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti :

1. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane: 236 805,13 € -

Záväzky voči dodávateľom (321.) – 3 542,04 € - faktúry za 12/2023 (účty 225.1 a 221.63)

Iné záväzky (379.4) - 105 556,60 € (zberný účet VÚSZ)

Zúčtovanie so zamestnancami (331.) – 71 676,91 € a (333.) – 308,16 €

Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia (336.) – 44 094,36 €

Zúčtovanie dane za zamestnancov (342.) – 11 627,06 €

Záväzky podľa doby splatnosti k 31. 12.2023 :

a) záväzky podľa doby splatnosti :

1. Záväzky súčet : 265 347,34 €

2. Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy : 12 628,51 €

- zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353.) – 1 760,40 €

- zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy (359.) - 10 868,11 €

3. Výška záväzkov v lehote splatnosti do jedného roka vrátane – 246 772,26 €

4. Výška záväzkov v lehote od jedného roka do piatich rokov vrátane - Záväzky zo sociálneho fondu (472.) – 5 946,57 €

b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti :

1. Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane: 246 772,26 €
Záväzky voči dodávateľom (321.) – 8 025,73 € - faktúry za 12/2022 (účty 225.1 a 221.63)
Iné záväzky (379.4) - 120 152,69 € (zberný účet VÚSZ)
Zúčtovanie so zamestnancami (331.) – 66 329,21 € a (333.) – 180,32 €
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia (336.) – 41 014,27 €
Zúčtovanie dane za zamestnancov (342.) – 11 070,04 €.

Záväzky podľa doby splatnosti sú uvedené v tabuľke č. 8 tabuľkovej časti Poznámok.

(4) Časové rozlíšenie

V rámci časového rozlíšenia na strane pasív sa vykazujú výnosy budúcich období a výdavky budúcich období. Položky časového rozlíšenia slúžia na zachytenie časového nesúladu medzi výdavkami a nákladmi a príjmami a výnosmi.

VÚSZ v roku 2024 nevykazoval hodnoty vo výdavkoch alebo výnosoch budúcich období.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

(1) Výnosy

Výnosy vo VÚSZ dosiahli z hlavnej činnosti k 31.12.2024 hodnotu 300 400 348,93 €. V roku 2023 dosiahli výnosy z hlavnej činnosti hodnotu 246 816 526,60 €. Výnosy sa oproti roku 2023 zvýšili o 53 583 822,33 €.

Výnosy z podnikateľskej činnosti VÚSZ v roku 2024, ani v roku 2023 nevykazoval.

VÝNOSY	Hodnota k 31.12. 2024 (v €)	Hodnota k 31.12. 2023 (v €)
64 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (648)	292 251 819,75	238 418 880,57
68 Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu (681)	8 146 760,45	8 395 533,52
68 Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu (682)	1 768,73	2 112,51
SPOLU	300 400 348,93	246 816 526,60

Najvýznamnejšiu časť výnosov predstavujú ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (648) – 292 251 819,75 € - príjmy osobitného účtu MO SR, ktoré tvoria najmä poistné na výsluhové zabezpečenie, poistné na nemocenské zabezpečenie a poistné na úrazové zabezpečenie, príspevok z rozpočtovej kapitoly MO SR.

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (648)	Suma (v €)
Centrum výcviku Lešť	483 007,32
Vojenský historický ústav Bratislava	76 421,70
Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemoc.	582 979,75
Akadémia ozbrojených síl gen. M. R. Štefánika	2 261 881,05
Ordinariát OS a OZ SR	20 801,38
Ústredie ekumenickej pastoračnej služby v OS a OZ SR	39 025,01
Vojenské športové centrum Dukla Banská Bystrica	421 918,28
MO SR	245 436 170,96
Ostatné (648)	42 929 614,30
SPOLU	292 251 819,75
Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu (681)	
Zúčtovanie výdavkového rozpočtového účtu	8 146 760,45
Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu (682)	
	1 768,73
SPOLU (648+681+682)	300 400 348,93

(2) Náklady

Náklady vo VÚSZ dosiahli z hlavnej činnosti k 31.12.2024 hodnotu 300 316 687,88 €. V roku 2023 dosiahli náklady z hlavnej činnosti hodnotu 245 499 496,64 €. Náklady sa oproti roku 2023 zvýšili o 54 817 191,24 €.

Náklady z podnikateľskej činnosti VÚSZ v roku 2024, ani v roku 2023 nevykazoval.

NÁKLADY	Hodnota k 31.12. 2024 (v €)	Hodnota k 31.12. 2023 (v €)
50 Spotrebované nákupy	57 948,40	66 829,64
51 Služby	3 686 263,05	3 353 268,79
52 Osobné náklady	7 880 472,64	7 622 272,25
53 Dane a poplatky	8 509,97	6 425,84
54 Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	288 681 269,30	234 447 915,06
55 Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti....	1 768,73	2 112,51
56 Finančné náklady	455,79	672,55
SPOLU	300 316 687,88	245 499 496,64

Nosnú časť nákladov VÚSZ tvorili náklady na sociálne zabezpečenie vojakov v zmysle zákona č. 328/2002 Z. z. a na zabezpečenie preventívnej rehabilitácie pre profesionálnych vojakov v zmysle zákona č. 281/2015 Z. z.

a) Spotrebované nákupy

Spotrebované nákupy k 31.12.2024 dosiahli výšku 57 948,40 €, čo je pokles oproti roku 2023 o 8 881,24 € (v roku 2023 66 829,64 €). Tvorila ich predovšetkým spotreba materiálu (501) v sume 34 020,03 € (v roku 2023 54 899,88 €) a spotreba energie (502) v sume 23 928,37 € (v roku 2023 11 929,76 €). V rámci spotreby materiálu bola najvyššia spotreba na tonery, kancelárske potreby, nákup počítačov a tlačiarňí, spotrebu palív, ... Náklady za energie boli uhrádzané MO SR na základe zmluvy o výpožičku priestorov, v ktorých sídli VÚSZ.

b) Služby

Služby k 31.12.2024 dosiahli výšku 3 686 263,05 €, čo je nárast oproti roku 2023 o 332 994,26 € (v roku 2023 3 353 268,79 €).

V rámci služieb bola najvýznamnejšia položka ostatné služby (518) vykázaná v sume 3 678 953,98 € na zabezpečenie služieb sociálneho zabezpečenia vojakov v zmysle zákona č. 328/2002 Z.z. Navýšenie platieb za služby v roku 2024 spôsobil vyšší záujem o kúpeľnú starostlivosť (navýšenie o 116 poukazov).

Okrem uvedených služieb boli finančné prostriedky použité v rámci položiek opravy a udržiavanie (511) vo výške 2 795,25 € (v roku 2023 3 468,35 €), cestovné (512) vo výške 3 981,89 € (v roku 2023 2 164,02 €) a náklady na reprezentáciu (513) vo výške 531,93 € (v roku 2023 261,69 €).

c) Osobné náklady

Osobné náklady k 31.12.2024 dosiahli výšku 7 880 472,64 €, čo je nárast oproti roku 2023 o 258 200,39 € (v roku 2023 7 622 272,25 €).

Tieto náklady tvorili v roku 2024 hlavne mzdové náklady (521) v sume 1 220 067,79 € (v roku 2023 1 088 507,38 €), zákonné sociálne poistenie (524) v sume 436 877,35 € (v roku 2023 372 690,28 €), ostatné sociálne poistenie (525) v sume 13 400,67 € (v roku 2023 12 276,26 €) a zákonné sociálne náklady (527) v sume 6 210 126,83 € (v roku 2023 6 148 798,33 €) – navýšenie spôsobili predovšetkým zvýšené mzdové náklady, poistné a vyšší záujem o preventívnu rehabilitáciu profesionálnych vojakov v roku 2024 (navýšenie o 69 poukazov).

d) Dane a poplatky

Dane a poplatky k 31.12.2024 dosiahli výšku 8 509,97 €, čo je o nárast oproti roku 2023 o 2 084,13 € (v roku 2023 6 425,84 €). Tvorila ich najmä zaplatená daň z nehnuteľností (532) v sume 6 238,68 € (v roku 2023 4 257,40 €) a ostatné dane a poplatky (538) v sume 2 271,29 € (v roku 2023 2 168,44€) uhrádzané MO SR na základe zmluvy o výpožičke priestorov, v ktorých sídli VÚSZ.

e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť k 31.12.2024 dosiahli výšku 288 681 269,30 €, čo je o nárast oproti roku 2023 o 54 233 354,24 € (v roku 2023 234 447 915,06 €). Uvedené náklady tvoria predovšetkým ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (548). Do uvedených nákladov sa účtujú úhrady dávok sociálneho zabezpečenia vojakov (výsluhového, nemocenského, úrazového) v zmysle zákona č. 328/2002 Z. z. Zvýšenie dávok výsluhového zabezpečenia v roku 2024 oproti roku 2023 ovplyvnila valorizácia starobných a výsluhových dôchodkov a zvýšená odchodovosť profesionálnych vojakov do výsluhových dôchodkov.

- f) Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia

Náklady na odpisy, rezervy a opravné položky k 31.12.2024 dosiahli výšku 1 768,73 €, (v roku 2023 2 112,51 €). Uvedené náklady vznikli v položke odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551).

- g) Finančné náklady

Finančné náklady k 31.12.2024 dosiahli výšku 455,79 €, čo je pokles oproti roku 2023 o 216,76 € (v roku 2023 672,55 €). Uvedené náklady sú vedené v položke kurzové straty (563) v sume 410,54 € (v roku 2023 637,05 €) - vznikajú pri opätovnom doručovaní dávok sociálneho zabezpečenia do cudziny a v položke ostatné finančné náklady (568) v sume 45,25 € (v roku 2023 35,50 €) – poplatky Štátnej pokladnici za úhradu dávok sociálneho zabezpečenia vojakov do cudziny.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Materiál nespotrebného charakteru - drobný hmotný majetok a majetok, ktorý podľa interných predpisov po vydaní do používania podlieha evidencii, sa preúčtováva na podsúvahové účty 761. – Operatívna evidencia – zásoby, 762. – Operatívna evidencia drobný nehmotný majetok a 763. - Operatívna evidencia – drobný hmotný majetok.

Prehľad inventarizovaného majetku v operatívnej evidencii VÚSZ (v €) :

Podsúvahový účet		2024	2023
761.	Operatívna evidencia – materiál v používaní	218 728,97	210 770,50
762.	Operatívna evidencia – drobný nehmotný majetok	43 463,94	43 463,94
763.	Operatívna evidencia – drobný hmotný majetok	0,00	0,00

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

VÚSZ nemá ďalšie iné aktíva a iné pasíva, ktoré by neboli uvedené v súvahe. Vo vlastníctve alebo správe VÚSZ sa nenachádzajú žiadne nehnuteľné kultúrne pamiatky. VÚSZ nepredpokladá nadobudnutie majetku na základe vyvolanej investície, neeviduje stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy a neočakáva pokuty ani penále, ani neeviduje iné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

VÚSZ neuskutočnil žiadne transakcie so spriaznenými osobami v zmysle MU MF SR č. MF/9705/2016-312 zo dňa 4. februára 2016.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

2024

Bežné výdavky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Rozdiel	Dôvod
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 055 114,00 €	1 201 291,00 €	+ 146 177,00 €	Vyplatenie odmien a zákonná úprava plátov PrV a zamestnancov
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	405 313,00 €	450 287,00 €	+ 44 974,00 €	Vyplatenie odmien a zákonná úprava plátov PrV a zamestnancov
630 – Tovary a služby	7 355 511,00 €	6 331 597,00 €	-994 155,00€	Nezrealizované preventívne rehabilitácie
640 – Bežné transfery	122 651,00 €	135 421,00 €	+12 770,00 €	Navýšenie na peňažné náležitosti vojakov
Spolu	8 938 589,00 €	8 118 596,00 €	-790 234,00 €	

Tabuľky realizovaných výdavkov v roku 2023 a v roku 2024 – porovnanie

2023

Položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	% čerp. k schvál.roz.	% čerp. k uprav.roz.
610 - mzdy a platy	953 915,00 €	1 061 246,00 €	1 061 242,63 €	111,25 %	100 %
620 - poistné, príspevok	360 313,00 €	385 209,00 €	384 966,54 €	106,84 %	99,94 %
630 - tovary a služby	5 585 900,00 €	6 272 069,00 €	6 264 994,20 €	112,16 %	99,89 %
640 - bežné transfery	108 837,00 €	99 105,00 €	99 103,67 €	91,06 %	100 %
710 - obst.kapitál.aktív	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 %	0,00 %

Celkom	7 008 965,00 €	7 817 629,00 €	7 810 307,04 €	111,43 %	99,91 %
--------	----------------	----------------	----------------	----------	---------

2024

Položka	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	% čerp. k schvál.roz.	% čerp. k uprav.roz.
610 - mzdy a platy	1 055 114,00 €	1 201 291,00 €	1 201 286,79 €	113,85%	100%
620 - poisťné, príspevok	405 313,00 €	450 287,00 €	450 278,02€	111,09%	100%
630 - tovary a služby	7 325 752,00 €	6 331 597,00 €	6 308 317,71 €	86,11%	99,63%
640 - bežné transfery	122 651,00 €	135 421,00 €	133 157,63 €	108,57%	98,33%
710 - obst.kapitál.aktív	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 %	0,00 %
Celkom	8 908 830,00 €	8 118 596,00 €	8 093 040,15 €	90,54 %	99,69 %

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu sú uvedené v tabuľkách č. 12,13,14 tabuľkovej časti Poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie VÚSZ.

Prílohy – tabuľky:

- Č.1 – Neobežný majetok
- Č.4 – Pohľadávky podľa doby splatnosti
- Č.5 – Vlastné imanie
- Č.8 – Záväzky podľa doby splatnosti
- Č.12 – Prijmy rozpočtu
- Č.13 – Výdavky rozpočtu
- Č.14 – Finančné operácie

Vypracovala: Mgr. Lucia Herberger
 Súhlasí: Ing. Eva Zubová
 Dňa: 23.04.2025