

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Hrnčiarska 13, Humenné
Sídlo účtovnej jednotky	Hrnčiarska 13, 066 22 Humenné
IČO	35519151
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy – Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Humenné
Sídlo zriaďovateľa	Kukorelliho 34, Humenné
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jitka Fil'ová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marian Dobrovolný zástupca riaditeľa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	71,34	71,22
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	5

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

## 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

## 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Pozemky sú ocenené v účtovnej závierke v sume 6 253,42 Eur, ale trhovú hodnotu pozemkov vo vlastníctve obce je vo výške 935 950 Eur.

## 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na 2 desatinné miesta. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	70	1,4

Drobný nehmotný majetok od 1 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501-Spotreba materiálu.

## 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Zaradenie obstaraného dlhodobého hmotného majetku do používania – plynová smažiacia panvica	6 528	
022	Zverenie majetku do správy – AED Defibrilátor, na základe Zmluvy o zverení majetku do správy č. 910/2024 a Protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku zo dňa 30.12.2024	2 816	
022	Prevod správy majetku na základe Zmluvy o prevode správy majetku č. 17/2024/Z a Protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku zo dňa 24.05.2024 – vretenová kosačka		5 700

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Súbor budov v areáli školy, vrátane stavebných súčastí a príslušenstva, hnutelný majetok, elektronické zariadenia	- Poistenie proti základným a doplnkovým živelným nebezpečenstvám a proti nárazu vozidla, dymu a nárazovej vlne, víchrici - Poistenie proti krádeži a lúpeži - Vandalizmus - Poistenie skiel - Zodpovednosť za škody na odložených veciach zamestnancov a žiakov	2 178 €

Základná škola, Hrnčiarska 13, Humenné  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	6 253,42
Budovy, stavby – budova školy, detské ihrisko, oplotenie v areáli školy	1 586 341,21
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	140 076,84
Drobný dlhodobý hmotný majetok	2 170,55
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	270,06

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme - multifunkčné zariadenia – 2 ks – mesačný nájom celkom:	124,80

**B Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky voči zamestnancom	070	198,94	198,94	Finančný príspevok na stravovanie zamestnancov za 01/2025, vyplatený v 12/2024

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	407,61	257,15	
- pohľadávky voči zamestnancom	299,46	198,94	

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	257,15	407,61
- pohľadávky voči zamestnancom	198,94	299,46
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

**2. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty celkom:	195 626,03	187 908,30
- z toho bankové účty 221	195 620,03	187 902,23

**3. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu, z toho:	3 140,48	2 733,59
- služby – licencie, prístupové práva a i.	1 614,81	1 241,55
- poisťné	805,49	805,49
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

## Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	184,70			-859,69	-674,99	
Výsledok hospodárenia (431)	-859,69	373,39		859,69	373,39	Presuny 859,69 € : preúčtovanie HV za rok 2023

### B Závazky

#### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka eviduje záväzky po lehote splatnosti v sume 31,80 eur. Jedná sa o faktúru, ktorá bola v decembri 2024 uhradená omylom v sume bez DPH. Výška záväzku po lehote splatnosti je v sume vypočítanej DPH. Predmetný záväzok bol uspokojený v januári 2025.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	5 926,14	3 103,24
- záväzky zo sociálneho fondu	5 926,14	3 103,24
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	191 034,05	186 170,53
- záväzky voči dodávateľom	1 037,24	1 327,36
- záväzky voči zamestnancom	97 215,83	96 595,80
- záväzky voči poisťovniam	64 325,44	58 153,39
- záväzky voči daňovému úradu	11 826,17	12 362,53
- prijaté preddavky na stravné	16 059,00	16 825,56

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky zo sociálneho fondu sú uhrádzané priebežne. Závazky z pracovnoprávných vzťahov – výplaty a odvody za december 2024 – boli uspokojené v januári 2025. Z preddavkov na stravné sú priebežne uhrádzané faktúry za potraviny.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Závazky v lehote splatnosti z toho:</b>	196 928,39	189 273,77
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	191 002,25	186 170,53
- z pracovnoprávných vzťahov (zamestnanci, poisťovne, daňový úrad)	173 367,44	167 111,72
- preddavky na stravné	16 059,00	16 825,56
- voči dodávateľom	1 005,44	1 327,36
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	5 926,14	3 103,24
- zo sociálneho fondu	5 926,14	3 103,24
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0
<b>Závazky po lehote splatnosti – dodávatelia :</b>	31,80	0

#### 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Základná škola, Hrnčiarska 13, Humenné  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	5 629,57	6 701,37
- kapitálový transfer nespotrebovaný – Detské ihrisko	2 444,50	3 777,80
- služby	1 614,81	1 241,55
- predplatné – poisťné, časopisy	1 368,74	1 432,64

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	108 533,80	129 487,60
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	108 533,80	129 487,60
- školné – SKD, CVČ	45 240,30	30 591,50
- réžia	33 655,10	28 872,40
- strava	29 206,40	69 583,70
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	2 379 369,12	2 178 951,14
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	382 035,92	335 460,95
- bežný transfer na školský klub, CVČ a školskú jedáleň	276 806,00	267 276,92
- bežný transfer – vlastné príjmy	106 763,92	61 806,83
- bežný transfer na projekty v oblasti školstva a pre prvákov	5 000,00	6 100,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	14 778,01	15 274,29
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 981 050,20	1 825 898,47
- bežný transfer na prenesené kompetencie a nenormatívne výdavky	1 693 673,57	1 615 557,95
- bežný transfer na projekt POP 3 cez NIVAM	111 922,63	102 399,62
- bežný transfer na obedy žiakov z ÚPSVaR	175 454,00	107 940,90
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1 333,30	1 333,30
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	171,69	984,13
- bežný transfer – dary, granty	171,69	984,13
<b>c) ostatné výnosy</b>	64 340,59	4 697,14
648 - Ostatné výnosy z toho:	64 340,59	4 697,14
- dobropisy	40 135,31	1 458,02
- poisťné plnenia	19 868,96	0
- výnosy z prenájmu	3 573,40	3 202,00

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 552 243,51 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 313 135,88 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 981 050,20 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 382 035,92 € (účet 691)
- tržby za školné vo výške 45 240,30 € (účet 602)
- výnosy z dobropisov vo výške 40 135,31 € (účet 648)

### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>	238 638,38	377 533,82
501 - Spotreba materiálu z toho:	110 928,68	192 590,35
- potraviny	29 424,13	147 886,51
- interiérové vybavenie	22 362,23	10 556,28
- všeobecný materiál	13 686,88	13 659,52
- učebnice, učebné pomôcky, časopisy, publikácie	20 174,06	16 769,58
- výpočtová technika	9 540,26	713,30

*Základná škola, Hrnčiarska 13, Humenné*  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

502 - Spotreba energie z toho:	127 709,70	184 943,47
- elektrická energia	18 736,60	14 920,45
- teplo	98 548,97	158 701,07
- voda	7 282,53	6 934,22
- plyn	3 141,60	4 387,73
<b>b) služby</b>	<b>99 009,77</b>	<b>67 841,51</b>
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	59 367,45	32 801,16
- oprava budov a ich častí	56 538,45	27 378,86
- údržba strojov, prístrojov a zariadení	1 703,70	4 315,00
512 - Cestovné	1 812,69	1 350,80
518 - Ostatné služby z toho:	37 829,63	33 689,55
- údržba výpočtovej a tlačiarenskej techniky	2 556,00	3 143,80
- nákup licencií a licenčné poplatky	2 357,19	1 459,73
- poštové a telekomunikačné služby	1 735,40	1 240,96
- iné služby (všeobecné služby, odpad, revízie a i.)	31 181,04	26 445,09
<b>c) osobné náklady</b>	<b>1 942 209,82</b>	<b>1 764 068,03</b>
521 - Mzdové náklady	1 364 329,20	1 243 382,65
524 - Záonné sociálne poistenie	487 332,08	432 848,43
525 - Ostatné sociálne náklady	20 533,65	19 218,47
527 - Záonné sociálne náklady	70 014,89	68 618,48
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>16 111,31</b>	<b>16 607,89</b>
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	16 111,31	16 607,89
<b>e) finančné náklady</b>	<b>577,00</b>	<b>3 270,28</b>
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	577,00	3 270,28
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>106 634,57</b>	<b>64 696,93</b>
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	106 634,57	64 567,58
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	0	129,35
<b>g) ostatné náklady</b>	<b>148 689,27</b>	<b>19 977,11</b>
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	148 689,27	19 977,11
- obedy z príspevku ÚPSVaR	127 737,70	0
- vyplatené dopravné žiakom	12 590,40	14 278,28
- príspevok pre prvákov	4 650,00	5 400,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 551 870,12 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 313 995,57 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 110 928,68 €
- náklady za energie vo výške 127 709,70 €
- mzdové náklady vo výške 1 364 329,20 €
- sociálne náklady vo výške 577 880,62 €
- náklady na opravy a udržiavanie vo výške 59 367,45 €
- odpisy vo výške 16 111,31 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 106 634,57 € (účet 588, 589)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10

Významné položky	Hodnota	Účet
Cudzí majetok	4 143,47	782
Drobný nehmotný majetok	17 379,18	771
Drobný hmotný majetok	641 928,26	771

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

**a) opis a hodnota iných aktív**

Textová časť k tabuľke č. 10

Na riadku č. 2 je vykázané poistné plnenie - odškodnenie po zemetrasení - v sume 19 868,96 eur.

Na riadku č. 6 je uvedený drobný hmotný a nehmotný majetok v celkovej sume 663 450,91 eur

Na riadku č. 7 sú uvedené prostriedkov, ktoré účtovná jednotka vynaložila z vlastných zdrojov na vykrytie osobných nákladov na projekt POP III. cez NIVAM za obdobie 12/2024 vo výške 4 679,16 eur.

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 uznesením č. 124/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 06.03.2024 uznesením č. 136/2024
- druhá zmena schválená dňa 29.05.2024 uznesením č. 151/2024
- tretia zmena schválená rozpočtovým opatrením č. 3/2024 – účelovo určené finančné prostriedky zo dňa 30.09.2024
- štvrtá zmena schválená dňa 23.10.2024 uznesením č. 193/2024
- piata zmena schválená dňa 11.12.2024 uznesením č. 213/2024
- šiesta zmena schválená dňa 27.12.2024 vlastným rozpočtovým opatrením č. 1/2024
- siedma zmena schválená dňa 30.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 4/2024 – účelovo určené finančné prostriedky
- ôsma zmena schválená dňa 31.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 2/2024 – právomoc primátora

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

Mgr. Jitka Fiľová  
riaditeľka školy