

# Poznámky k 31.12.2024

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|   |   |
|---|---|
| a)  |   |
| Názov účtovnej jednotky                               | Materská škola  |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Tatranská 21, Stará Ľubovňa   |
| IČO   | 42089051  |
| Dátum zriadenia                                       | 01.09.2009  |
| Spôsob zriadenia                                      |   |
| Názov zriaďovateľa                                    | Mesto Stará Ľubovňa   |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Obchodná 1, Stará Ľubovňa   |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchovno-vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|------------------------------|

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia   | Mgr. Monika Bukovičová<br>riaditeľka |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia   |                                      |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia   | 50                                   |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 51,5<br>4                            |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:   |                                      |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)  |                                      |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)   |                                      |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)  |                                      |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)   |                                      |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

#### 2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky  | Spôsob oceňovania  |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou   |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi   |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou   |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi   |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou   |
| f) dlhodobý finančný majetok   | obstarávacou cenou   |
| g) zásoby nakupované   | obstarávacou cenou   |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi   |
| i) zásoby získané bezodplatne  | reálnou hodnotou   |
| j) pohľadávky  | menovitou hodnotou   |
| k) krátkodobý finančný majetok   | menovitou hodnotou   |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou   |
| n) rezervy   | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku  |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí  | obstarávacou cenou   |

3. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1                | 8                                      | 12,50                     |
| 2                | 15                                     | 6,70                      |
| 4                | 40                                     | 2,5                       |

Drobný nehmotný majetok od 0,- € do 33,19 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 33,19 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov. /účty triedy 5.../

#### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer od cudzích subjektov** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer od zriaďovateľa** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Kapitálový transfer od cudzích subjektov** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer od zriaďovateľa** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku   | Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|---|------------------|-----------------|
| Budova /požiar, živelné nebezpečie, voda z vodov. zariadení, krádež a lúpež | poistná zmluva   | 1 115,14        |
|   |                  |                 |

b) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Materská škola, Tatranská 21, 064 01 Stará Ľubovňa  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2024

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo                                 | Suma      |
|---|-----------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/  | 1 283 118 |
| Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva   |           |
| Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva |           |
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke                         |           |
| Majetok obstaraný formou finančného prenájmu  |           |

c) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému

## B Obežný majetok

### 1. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2023 | Prírastky +         | Úbytky -            | Zostatok k 31.12.2024 |
|-----------------------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
| 221 43 - SF                 | 88            | 1 123,93              | 8 215,19            | 9 102,20            | 236,91                |
| 221 45 - depozit            | 88            | 79 153,65             | 89 783,92           | 79 153,65           | 89 783,92             |
| 222 01 – výd. účet MŠ       | 90            | 95,60                 | 1 288 449,08        | 1 288 442,24        | 102,44                |
| 222 08 – výd. účet ŠJ       | 88            | 6 664,17              | 61 407,28           | 57 944,31           | 10 127,14             |
| 223 01 - príjmový účet MŠ   | 91            | 0,00                  | 77 567,19           | 77 567,19           | 0,00                  |
| 223 08 - príjmový účet ŠJ   | 91            | 0,00                  | 84 037,00           | 84 037,00           | 0,00                  |
| <b>Spolu</b>                | <b>85</b>     | <b>87 037,34</b>      | <b>1 609 459,66</b> | <b>1 596 246,59</b> | <b>100 250,41</b>     |

### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2023 | Prírastky +      | Úbytky -        | Zostatok k 31.12.2024 |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|------------------|-----------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 381           |                       |                  |                 |                       |
| Časopisy, software                    |               | 330,00                | 53,30            | 330,00          | 53,30                 |
| Poistenie PC                          |               | 25,93                 | 25,93            | 25,93           | 25,93                 |
| Poistenie majetku                     |               | 442,76                | 442,76           | 442,76          | 442,76                |
| Poistenie detí                        |               | 128,85                | 128,85           | 128,85          | 128,85                |
| Školská jedáleň - stravné             |               | 5 406,93              | 10 293,71        | 5 406,93        | 10 293,71             |
| <b>Spolu</b>                          | <b>110</b>    | <b>6 337,47</b>       | <b>10 944,55</b> | <b>6 334,47</b> | <b>10 944,55</b>      |

## B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

mzdy za 12/2024 - zamestnanci, orgány soc. a zdravotného poistenia, dane, prijaté preddavky

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 .....

.....

c) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Materská škola, Tatranská 21, 064 01 Stará Ľubovňa  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2024

| Závazok                         | Riadok súvahy | Hodnota záväzku   | Opis  |
|---------------------------------|---------------|-------------------|---|
| Závazky zo sociálneho fondu     | 144           | 236,91            |   |
| Nevyfakturované dodávky         | 156           | 0,00              | Nevyfakturované dodávky                     |
| Dodávateľia                     | 152           | 9 951,35          | Neuhradené faktúry                          |
| Prijaté preddavky               | 154           | 10 293,71         | ŠJ - za stravu                              |
| Zamestnanci                     | 163           | 53 645,65         | Mzdy 12/2024                                |
| Zúčtov. s orgánmi soc.poistenia | 165           | 32 308,93         | Odvody 12/2024                              |
| Dane                            | 167           | 3 513,34          | Daň 12/2024                                 |
| Iné záväzky                     | 160           | 5 500,38          | Príspevok odborom, iné záväzky z obch.styku |
| <b>Spolu</b>                    |               | <b>115 450,27</b> |   |

## 2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2023 | Prírastky + | Úbytky - | Zostatok k 31.12.2024 |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|-------------|----------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho: |               |                       |             |          |                       |
|                                       |               |                       |             |          |                       |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:  |               |                       |             |          |                       |
|                                       |               |                       |             |          |                       |
| <b>Spolu</b>                          |               |                       |             |          |                       |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Druh výnosov                           | Popis /číslo účtu a názov/                                   | Suma         |
|--|--|--------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar     | 602 - Tržby z predaja služieb MŠ                             | 45 585,40    |
|  | 602 - Tržby z predaja služieb ŠJ                             | 71 307,72    |
| b) finančné výnosy                     | 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti                 | 23 825,22    |
|  | 662 - Úroky  | 0,00         |
| c) výnosy z transferov                 | 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC       | 1 059 106,65 |
|  | 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC  | 27 125,37    |
|  | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR           | 276 067,13   |
|  | 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR      | 0,00         |
|  | 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ           | 0,00         |
|  | 697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných s. | 400,00       |
| d) výnosy podľa rozpočtových programov | Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň                         |              |

Materská škola, Tatranská 21, 064 01 Stará Ľubovňa  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2024

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Druh nákladov                                      | Popis /číslo účtu a názov/   | Suma       |
|--|--|------------|
| a) spotrebované nákupy                             | 501 - Spotreba materiálu   | 93 357,71  |
|  | 502 - Spotreba energie   | 34 120,42  |
| b) služby  | 511 - Opravy a udržiavanie   | 1 153,18   |
|  | 512 - Cetovné  | 2 770,44   |
|  | 518 - Ostatné služby   | 61 477,96  |
| c) osobné náklady                                  | 521 - Mzdové náklady   | 784 771,88 |
|  | 524 - Záonné sociálne náklady  | 280 478,23 |
|  | 527 - Záonné soc. dávky  | 33 426,78  |
| d) odpisy, rezervy a opravné položky               | 551 - Odpisy DNM a DHM   | 27 125,37  |
|  | 553 - Tvorba ostatných rezerv  | 0,00       |
| f) finančné náklady                                | 568 - Ostatné finančné náklady   | 1 154,46   |
|  |  |            |
| e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov | 584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC | 0,00       |
|  | 588 - Náklady z odvodu príjmov   | 140 718,28 |
|  | 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov  | 1 057,74   |
| f) náklady podľa rozpočtových programov            | Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň   |            |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

| Druh položky                         | Hodnota   | Účet                |
|--------------------------------------|-----------|---------------------|
| Prijaté depozitá a hypotéky          |           |                     |
| Prenajatý majetok                    | 7 436,86  | 750 13              |
| Majetok prijatý do úschovy           | 0         | 0                   |
| Prísne zúčtovateľné tlačivá          | 0         | 0                   |
| Materiál v skladoch civilnej ochrany | 0         | 0                   |
| Odpísané pohľadávky                  | 0         | 0                   |
| Iné . DHM MŠ                         | 83 712,75 | 771 01              |
| DHM ŠJ                               | 12 513,93 | 771 02              |
| DHM MŠ Za vodou                      | 20 329,56 | 771 05              |
| DHM - Projekty                       | 14 857,23 | 771 03,77104,771 07 |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Textová časť k tabuľke č. 13-16:

Programový rozpočet Materskej školy, Tatranská 21, Stará Ľubovňa na rok 2024 bol schválený uznesením **MsZ VIII/2023 dňa 14.12.2023** ako vyrovnaný rozpočet, s celkovými príjmami a výdavkami vo výške **1 105 660,00 €**.

Rozpočet bol upravený:

- prvou zmenou dňa 26.06.2024, uznesením **MsZ XI/2024** na rozpočet s celkovými príjmami vo výške **1 273 967,00 €** a výdavkami vo výške **1 273 967,00 €** ako vyrovnaný,
- druhou zmenou dňa 11.12.2024, uznesením **MSZ XIV/2024** na rozpočet s celkovými príjmami vo výške **1 358 324,00 €** a výdavkami vo výške **1 358 324,00 €** ako vyrovnaný.

## Čl. X

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.