

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Kubranská 80, Trenčín 911 01
IČO	312 014 31
Dátum zriadenia	01.01.1997
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou OÚ v Trenčíne
Názov zriaďovateľa	Mesto Trenčín
Sídlo zriaďovateľa	Mierové námestie 2, Trenčín 911 64
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovať základné vzdelanie
----------------------------------	-------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Milan Marton
Funkcia	riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zdenka Hricková
Funkcia	zástupkyňa riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	70,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	84
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, školský klub detí, školská jedáleň

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,0
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,4
5	20	5,0
6	40	2,5
7	36	2,8
8	2	50,0

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z tohto transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 26 477,83 €, ktorý vznikol zverením do správy rekonštrukcie prístupovej cesty; prírastok v sume 12 996,00 €, ktorý vznikol rekonštrukciou prístupového schodiska do budovy ZŠ Potočná. Prírastok na účte 022 je zaobstaranie konvektomatu a varného kotla do školskej jedálne v sume 26 980,80 €. Na účte 042 prírastky sú zaobstaranie rekonštrukcie prístupového schodiska do ZŠ Potočná, varného kotla a konvektomatu, sumy úbytkov je zaradenie konvektomatu, varného kotla a prístupového schodiska do používania.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
živelné a vodovodné nebezpečenstvo, náraz vozidla, dymu, nárazovej vlne, krádež, vandalizmus, sklá	1 873,39 €
Poškodenie, zničenie živelnou udalosťou	303,29 €

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Nehmotný majetok	270,06 €
Budovy, stavby	1 559 000,23 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	285 628,54 €
Drobný dlhodobý majetok	5 291,50 €
Pozemky	14 372,96 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 864 563,29 €

**d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme - tlačiareň 7 ks	2 088,00 €

**B Obežný majetok**

**1. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	19 370,69 €	16 203,20 €
- poisťné	1 313,07 €	0,00 €
- predplatné	3 231,31 €	0,00 €
- hospodárenie ŠJ	14 826,31 €	16 203,20 €

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie – tabuľka č.5**

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022 v €	Zvýšenie v €	Zníženie v €	Presun v €	Zostatok k 31.12.2023 v €	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – nerozdelený HV min. období	-4 081,94			-16 339,42	-20 421,36	Presun HV 2023
431 – VH za účt. obdobie	-16 339,42	-31 635,89		16 339,42	-16 339,42	HV za rok 2024 a presun HV za rok 2023

**B Závazky**

**1. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V sume 318 758,41 € sú záväzky zo sociálneho fondu vo výške 6 617,46 €, ktoré sú dlhodobé a zvyšná suma sa skladá z prijatých finančných prostriedkov na stravné, záväzkov voči zamestnancom a orgánom sociálneho a zdravotného zabezpečenia a prijatých faktúr.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	6 617,46 €	6 050,10 €
- záväzky zo sociálneho fondu	6 617,46 €	6 050,10 €
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	312 140,95 €	288 167,21 €
- dodávateľia	2 641,70 €	0,00 €
- prijaté preddavky	14 826,31 €	16 203,20 €
- záväzky voči zamestnancom	158 759,94 €	146 314,34 €
- záväzky voči poisťovniam	106 369,95 €	99 545,70 €
- záväzky voči daňovému úradu	25 725,05 €	26 103,97 €
- iné záväzky	3 818,00 €	0,00 €

Dlhodobé záväzky sú tvorené zostatkom sociálneho fondu, u ktorého nie je určená doba splatnosti, ale predpokladá sa doba použitia rok 2025 a krátkodobé záväzky sú splatné v roku 2025.

## 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>38 853,04 €</b>	<b>23 108,85 €</b>
- dotácia zo ŠR na stroje, prístroje	34 402,26 €	23 108,85 €
- nespotrebovaná dotácia ŠR v roku 2023	4 450,78 €	

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	136 801,40 €	146 765,76 €
602 – Tržby z predaja služieb z toho:	136 801,40 €	146 765,76 €
- školné	42 378,00 €	34 547,76 €
- strava	37 541,20 €	69 357,80 €
- režijné náklady	56 882,20 €	42 860,20 €
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	2 976 000,20 €	2 430 799,02 €
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	774 893,91 €	690 144,54 €
- bežný transfer na ZŠ	214 747,05 €	196 733,82 €
- bežný transfer na školský klub	302 442,36 €	256 905,00 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	257 704,50 €	236 505,72 €
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	70 800,74 €	59 984,77 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	70 800,74 €	59 984,77 €
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR bežný transfer	2 070 474,52 €	1 677 114,93 €
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	5 063,29 €	3 407,05 €
<b>c) ostatné výnosy</b>	24 645,91 €	5 613,94 €
648 – Ostatné výnosy z toho:	24 645,91 €	5 613,94 €
- výnosy z prenájmu	7 851,80 €	5 613,94 €
- výnosy z dobropisov	16 794,11 €	0,00 €

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 3 137 447,51 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 583 178,72 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 2 070 474,52 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 5 063,29 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 774 893,91 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 70 800,91 € (účet 692)

Základná škola, Kubranská 80, 911 01 Trenčín  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

## 2. Náklady – opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>	395 460,77 €	370 336,39 €
501 – Spotreba materiálu, z toho:	304 969,87 €	227 239,44 €
- kancelárske potreby	1 360,84 €	266,20 €
- údržbársky materiál	22 242,35 €	13 807,05 €
- knihy, učebné pomôcky	33 642,10 €	27 765,44 €
- obstaranie DHM	54 441,15 €	17 919,31 €
- čistiace prostriedky	16 679,04 €	15 581,66 €
- potraviny ŠJ	176 604,39 €	151 899,78 €
502 – Spotreba energie, z toho:	90 490,90 €	143 096,95 €
- elektrická energia	18 138,61 €	35 611,26 €
- voda	3 486,57 €	1 662,60 €
- plyn	69 865,72 €	105 823,09 €
<b>b) služby</b>	247 694,64 €	112 818,64 €
511 – Opravy a udržiavanie z toho:	76 579,21 €	27 486,57 €
- oprava strojov	1 408,00 €	2 000,00 €
- oprava vodoinštalácie, výmena okien, oprava podlahy	75 171,21 €	20 696,00 €
512 – Cestovné	8 090,05 €	0,00 €
- cestovné Erasmus+	8 090,05 €	0,00 €
518 – Ostatné služby z toho:	162 974,42 €	84 803,07 €
- stočné	3 872,28 €	1 828,86 €
- Telekomunikácie a poštovné	4 035,89 €	3 506,97 €
- Maľovanie, elektroinštalačné práce, revízie	106 969,14 €	60 327,24 €
- Škola v prírode, lyžiarsky výcvik	17 440,00 €	12 750,00 €
- Školenia, Erasmus+	26 511,19 €	6 390,00 €
<b>c) osobné náklady</b>	2 255 535,48 €	1 861 247,59 €
521 – Mzdové náklady	1 597 281,09 €	1 324 234,03 €
524 – Záonné sociálne náklady	580 152,35 €	476 171,30 €
525 – Ostatné sociálne náklady	16 577,14 €	8 993,58 €
527 – Záonné sociálne náklady	61 524,60 €	51 848,68 €
<b>d) dane a poplatky</b>	3 099,03 €	0,00 €
538 – Ostatné dane a poplatky z toho:	3 099,03 €	0,00 €
- poplatok za komunálny odpad	3 099,03 €	0,00 €
<b>e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>	26 452,78 €	36 295,10 €
545 – Ostatné pokuty a penále	1 540,00 €	0,00 €
548 – Ostatné náklady	24 912,78 €	36 295,10 €
<b>f) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	75 875,97 €	63 539,55 €
551 – Odpisy DNM a DHM z toho:	75 875,97 €	63 539,55 €
- odpisy z vlastných zdrojov	70 800,74 €	59 984,77 €
- odpisy z cudzích zdrojov	5 075,23 €	3 407,05 €
<b>g) finančné náklady</b>	3 517,42 €	1 314,65 €
568 – Ostatné finančné náklady z toho:	3 517,42 €	1 314,65 €
- poistenie budovy	2 233,41 €	96,85 €
- bankové poplatky	1 284,01 €	1 217,80 €
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	161 447,31 €	153 966,22 €
588 – Náklady z odvodu príjmov z toho:	161 447,31 €	153 966,22 €
- predpis odvodu príjmov RO	161 447,31 €	153 966,22 €

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 3 169 083,40 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 599 518,14 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu: spotreba potravín, ochranných prostriedkov a nábytku vo výške 304 969,87 €
- mzdové náklady vo výške 1 597 281,09 €
- sociálne náklady vo výške 580 152,35 €
- služby za prenájom tlačiarň a kopírovanie, telekomunikačné služby, internet, stočné, maľovanie, licencie vo výške 162 974,42 €
- odpisy vo výške 75 875,97 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 161 447,31 € (účet 588, 589)

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok		
Drobný hmotný majetok	124 702,00	771

V tabuľke č. 10 nie je omylom uvedený stav k 31.12.2024 hodnoty majetku evidovaného na podsúvahe vo výške 124 702,00 €.

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 uznesením č. 16.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 11.02.2024 rozpočtovým opatrením č. 1
- druhá zmena schválená dňa 18.04.2024 uznesením č. 541
- tretia zmena schválená dňa 29.05.2024 uznesením č. 569
- štvrtá zmena schválená dňa 27.06.2024 uznesením č. 628
- piata zmena schválená dňa 04.07.2024 rozhodnutím primátora
- šiesta zmena schválená dňa 26.09.2024 uznesením č. 688
- siedma zmena schválená dňa 29.10.2024 uznesením č. 767
- ôsma zmena schválená dňa 10.12.2024 uznesením č. 800
- deviata zmena schválená dňa 23.12.2024 rozhodnutím primátora
- desiatu zmena schválená dňa 31.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 10

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.