

Poznámky k 31.12.2024 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

| | |
|---|---|
| a) | |
| Názov účtovnej jednotky | Základná škola Juraja Fándlyho |
| Sídlo účtovnej jednotky | Fándlyho 763/7A |
| IČO | 37839918 |
| Dátum zriadenia | 30.06.2002 |
| Spôsob zriadenia | Zriaďovacia listina |
| Názov zriaďovateľa | Mesto Sereď |
| Sídlo zriaďovateľa | Sereď |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

| | |
|----------------------------------|---|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchova a vzdelávanie v zmysle zákona 245/2008 Z.z. |
|----------------------------------|---|

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

| | |
|--|--|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | Mgr. Renáta Šidlíková riaditeľka školy |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | Mgr. Jana Šípová Zástupca riaditeľa školy pre nižšie sekund.vzdelávanie |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 94 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov | 95 5 |

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

X áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky | Spôsob oceňovania |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou |
| f) dlhodobý finančný majetok | obstarávacou cenou |
| g) zásoby nakupované | obstarávacou cenou |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| i) zásoby získané bezodplatne | reálnou hodnotou |
| j) pohľadávky | menovitou hodnotou |
| k) krátkodobý finančný majetok | menovitou hodnotou |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov | menovitou hodnotou |
| n) rezervy | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín 1. - 4. v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1 | 4 | 25 |
| 2 | 6 | 16,7 |
| 3 | 12 | 8,4 |
| 4 | 20 | 5 |

Drobný nehmotný majetok od 100,- € do 2400- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
 Drobný hmotný majetok od 100,- € do 1700.- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. **Dlhodobý hmotný majetok** – prírastok na účte 022 v sume 20 867,- €, (15 867,-€ - univerzálny robot do ŠJ a 5 000,- € umývací stroj na ZŠ), a vyradenie elektrického umývacieho stroja v ŠJ, obstarávacía cena 2 820,-€.

| Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|-------------------------|-----------------|
| Zabezpečuje zriaďovateľ | 1924,06 |

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma |
|---|-------------------|
| Pozemky | 152111,12 |
| Budovy, stavby | 2974039,74 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár | 297193,57 |
| Drobný hmotný majetok | 2595 |
| softvér | 3712,- |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ | 3429651,43 |

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis |
|------------|---------------|--------------------|--------------------------------|
| 318 | 068 | 4103,05 | Pohľadávky z nedaňového príjmu |
| 335 | 070 | 756,00 | Pohľadávky voči zamestnancom |
| 378 | 081 | 3160,09 | Pohľadávky z nedaňového príjmu |
| spolu | 060 | 8019,14 | |

Na účte 318 evidujeme opravné položky, ktoré budú v roku 2025 odpísané na základe upovedomia o zastavení exekúcie.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2024 |
|-----------------------------|-----------------------|
| Bankové účty 221 | 296702,98 |
| Výdavkový účet 222 | 137,39 |
| Príjmový účet 223 | 30,00 |
| Spolu súvaha r.085 | 296870,37 |

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2024 |
|--|-----------------------|
| Náklady budúcich období 384: | 943,- |
| ASC Applied Software Consultants s.r.o -čipové karty | 639,- |
| IVES Košice-WINPAM WINIBEU | 18,- |
| Komensky, s. r .o.-ročná odmena (Bezriedy Plus) | 40,- |
| Wolters Kluwer SR s. r .o .Director Premium-online časopis | 246,- |

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky | Zostatok k 31.12.2023 | Zvýšenie | Zníženie | Presun | Zostatok k 31.12.2024 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|-----------------------|-----------------------|----------|----------|----------|-----------------------|--|
| VH za účtovné obdobie | -9248,97 | 87484,53 | | 9248,97 | 87484,53 | Vlastné imanie |
| Nevysporiadaný VH | -22343,90 | | | -9248,97 | -31592,87 | Preúčt.HV, |

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

| Závazok | Hodnota záväzku | Opis |
|--------------|-----------------|--------------------------------|
| r.140 súvahy | 3443,25 | Závazok zo SF-zostatok na účte |
| r.151 | 323045,25 | Krátkodobé záväzky |

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/ | Suma € |
|--|-------------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | 221705,27 |
| b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC | 3240643,63 |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC | 607957,06 |
| - bežný transfer na školský klub, centrum voľného času, plaváreň a školskú jedáleň | 607957,06 |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC | 85848,80 |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 85848,80 |

| | |
|--|--------------------------|
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na mzdy odvody a prevádzku | 2415904,99 2415904,99 |
| 694- Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 13492,10 13492,10 |
| 695- Výnosy samosprávy z bežných transferov od EU - mimo verejnej správy | 96065,77 96065,77 |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov - mimo verejnej správy | 21374,91 21374,91 |

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/ | Suma |
|---|-------------------|
| a) spotrebované nákupy | 518777,89 |
| 501 - Spotreba materiálu | 337926,67 |
| 502 - Spotreba energie | 180851,22 |
| - elektrická energia | 48539,63 |
| - voda | 7992,06 |
| - plyn | 1451,46 |
| - tepelná energia | 122868,07 |
| b) služby | 108271,40 |
| 511 - Opravy a udržiavanie | 25124,73 |
| - Oprava žalúzií | 16341,96 |
| - Oprava brány | 2057,00 |
| - Oprava traktora na kosenie | 1889,60 |
| - Oprava osvetlenia | 840,00 |
| - Oprava umývacieho stroja | 795,93 |
| - Oprava vzduchotechniky | 936,00 |
| - Ostatné drobné opravy | 2264,24 |
| 513 - Náklady na reprezentáciu | 4202,19 |
| 518 - Ostatné služby | 78944,48 |
| - Stočné-zrážky | 14893,98 |
| - Škola v prírode | 6000,00 |
| - Lyžiarsky kurz | 16200,00 |
| - Spracovanie miezd | 3600,00 |
| - Údržba výpočtovej techniky | 2098,06 |
| - Nájomné | 1034,39 |
| - Školenia, kurzy, semináre | 2168,20 |
| - Telekomunikačné služby | 2962,80 |
| - Štúdie , expertízy, posudky | 7229,82 |
| - Poštové služby | 841,30 |
| - Montáž parkiet | 3821,16 |
| - Archivačné práce | 2471,00 |
| - Ekonomické poradenstvo | 15623,77 |
| - Iné služby | |
| c) osobné náklady | 2423972,12 |
| 521 - Mzdové náklady | 1697367,22 |
| 524 - Zákonné sociálne náklady | 637812,47 |
| 527 - Zákonné sociálne náklady | 71444,43 |
| 528 - Ostatné sociálne poistenie | 17348,00 |
| d) dane a poplatky | 2808,61 |
| 538 - Ostatné dane a poplatky | 2808,61 |
| e) odpisy | 110249,60 |
| 551-Odpisy DNM a DHM | 110249,60 |
| f) finančné náklady | 2050,31 |
| 568 - Ostatné finančné náklady | 2938,86 |
| - bankové poplatky | 2904,02 |
| - ostatné poplatky- | 34,84 |
| g) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov | 195184,69 |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov | 183734,87 |

| | |
|--|----------------|
| - predpis odvodu príjmov RO | 183734,87 |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov | 11449,82 |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO | 11449,82 |
| h) ostatné náklady | 9678,63 |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 9678,63 |
| - Náhrady cestovných nákladov | 7724,74 |
| - Poistenie majetku a zodpovednosti | 1953,89 |

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu Mesta Sereď, Mestským zastupiteľstvom Mesta Sereď uznesením č. 398/2023 zo dňa 14.12.2023.

Následné úpravy rozpočtu v roku 2024

- Rozpočtové opatrenie č.1/2024 po 1. Zmene - Uznesenie MsZ č. 94/2024 zo dňa 18.04.2024
- Rozpočtové opatrenie č.2/2024 po 2. Zmene - Uznesenie MsZ č.134/2024 zo dňa 20.06.2024
- Rozpočtové opatrenie č.3/2024 po 3. Zmene - Uznesenie MsZ č.197/2024 zo dňa 19.09.2024
- Rozpočtové opatrenie č.4/2024 po 4. Zmene - Uznesenie MsZ č.266/2024 zo dňa 14.11.2024
- Rozpočtové opatrenie č.5/2024 po 5. Zmene - Uznesenie MsZ č.316/2024 zo dňa 12.12.2024
- Rozpočtové opatrenie č.6/2024 po 6. Zmene – schválené primátorom zo dňa 30.12.2024

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.