

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mestské centrum sociálnych služieb Modra
Sídlo účtovnej jednotky	Súkenická č. 4, 900 01 Modra
IČO	30856698
Dátum zriadenia	1.5.2005
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Modra
Sídlo zriaďovateľa	Dukelská 38, 900 01 Modra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie sociálnych služieb
----------------------------------	---------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Machalová
Funkcia	riaditeľka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34,9	35,7
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Organizácia má 8 organizačných zložiek, ktoré zabezpečujú sociálne služby: Zariadenie opatrovateľskej služby Súkenická ul., Zariadenie opatrovateľskej služby Zochova ul., Opatrovateľská služba v domácnosti, Jedáleň, Denné centrum, Útulok, Prepravná služba Zariadenie núdzového bývania a ďalšiu administratívnu organizačnú zložku.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
Budovy	50	2

Mestské centrum sociálnych služieb Modra, Súkenická č. 4, 900 01 Modra
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Samostatné hnutelné veci	4	25
Samostatné hnutelné veci	6	16,67
Samostatné hnutelné veci	12	8,33
Dopravné prostriedky	6	16,67

Drobný nehmotný majetok do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Odňatie majetku zo správy na základe Uznesenia MsZ č. 317/14/2024 zo dňa 1.8.2024		45 024,16
023	Odňatie majetku zo správy na základe Uznesenia MsZ č. 317/14/2024 zo dňa 1.8.2024		12 558,00
042	Dokumentácia k projektu na výstavbu nového Zariadenia pre seniorov	26 685,55	

Mestské centrum sociálnych služieb Modra, Súkenická č. 4, 900 01 Modra
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

V stĺpci presun dlhodobého hmotného majetku uvádzame hodnotu stropného zdvíhacieho systému vo výške 15 960,00 €, ktorý sme zaradili do používania - na účet 022.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budovy	Poistené zriaďovateľom	
Dopravné prostriedky – Opel, Peugeot Bipper	Poistené zriaďovateľom	
Dopravné prostriedky – Dacia Logan	Havarijné poistenie motorových vozidiel, 9 170 €	105,60 €
Dopravné prostriedky – Škoda Fabia	Havarijné poistenie motorových vozidiel, 12 876 €	246,93 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Dopravné prostriedky – Dacia Logan	9 290 €
Masážna posteľ Ceragem	2 904,47 €
Stroj na čistenie podláh - UNIPROF	2 554,19 €
Majetok v správe účtovnej jednotky	1 330 031,61 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
V lehote splatnosti	065	7 968,08	7 968,08	Neuhradené platby klientov zariadenia opatrovateľskej služby, opatrovateľskej služby v domácnosti a útulku za december 2024, pohľadávky voči dodávateľom
V lehote splatnosti	070	5 456,48	5 456,48	Pohľadávky voči zamestnancom za vyplatený finančný príspevok na stravovanie

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
Krátkodobé pohľadávky z toho:	15 036,24	13 424,56	
- pohľadávky za službu v ZOS	165,80	5 191,90	
- pohľadávky za opatrovateľskú službu	776,00	1 287,00	
- pohľadávky za Útulok	0,00	139,50	

Mestské centrum sociálnych služieb Modra, Súkenická č. 4, 900 01 Modra
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- pohľadávky voči dodávateľom	8 011,89	1 349,68	
- pohľadávky voči zamestnancom	6 082,55	5 456,48	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	13 424,56	15 036,24
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	32 861,08	44 476,89

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	4 132,25	2 833,72
- poisťné	1 071,55	1 227,41
- predplatné	3 060,70	1 606,31
-		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-37 785,89			-5 211,53	-42 997,42	
Výsledok hospodárenia (431)	-5 211,53	1 559,38		5 211,53	1 559,38	HV za rok 2024: 1 559,38 €

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 1 560 €	2025

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Mestské centrum sociálnych služieb Modra, Súkenická č. 4, 900 01 Modra
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 131,03	4 038,28
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z dodávateľského prevádzkového úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:	67 107,38	71 651,71
- záväzky voči dodávateľom	11 728,10	12 213,94
- záväzky voči zamestnancom	32 003,38	34 389,38
- záväzky voči poisťovniam	18 141,14	20 334,01
- záväzky voči daňovému úradu	2 596,39	3 268,37
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky voči subjektom mimo verejnej správy	2 396,01	1 396,01
- ostatné záväzky	242,36	50,00

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	67 107,38	71 651,71
- záväzky voči dodávateľom	11 728,10	12 213,94
- záväzky voči zamestnancom	32 003,38	34 389,38
- záväzky voči poisťovniam	18 141,14	20 334,01
- záväzky voči daňovému úradu	2 596,39	3 268,37
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky voči subjektom mimo verejnej správy	2 396,01	1 396,01
- ostatné záväzky	242,36	50,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	2 131,03	4 038,28
- záväzky zo sociálneho fondu	2 131,03	4 038,28
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	28 014,36	33 079,03
- ZC majetku obstaraného zo ŠR	21 406,51	24 874,18
- ZC majetku obstaraného od ostatných subjektov mimo VS	6 607,85	8 204,85

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
- stropný závesný systém		15 960,00

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	271 266,47	263 238,70
- ZOS Súkenická	136 093,18	106 014,45
- ZOS Zochova	106 309,24	100 989,20
- OS v domácnosti	19 954,95	13 050,00
- Útulok	4 519,90	3 037,70
- Prepravná služba	4 332,00	3 604,25
- ZNB	57,20	1 271,10
- Jedáleň	0,00	35 272,00
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:	0,00	1 383,80
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	390 749,11	422 745,47
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	23 850,58	23 850,58
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	323 513,24	306 166,83
- bežný transfer pre ZOS Súkenická	131 460,00	117 610,18
- bežný transfer pre ZOS Zochova	133 140,00	120 587,12
- bežný transfer pre Opatrovateľskú službu	44 352,49	0,00
- bežný transfer pre Útulok	12 255,75	6 460,62
- bežný transfer pre ZNB	2 305,00	8 508,91
- stabilizačný príspevok	0,00	53 000,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	3 467,67	1 672,11
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:	12 457,11	35 538,47
- Projekt opatrovateľskej služby	12 457,11	35 538,47
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 597,00	1 397,56
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 597,00	1 397,56
g) ostatné výnosy		
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	1 560,00	1 560,00
-		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 028 961,85 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 058 018,93 €.

Pokles výnosov bol spôsobený znížením výnosov z bežných transferov od zriaďovateľa na Zariadenie núdzového bývania, Útulok, Opatrovateľskú službu a Zariadenie opatrovateľskej služby. Ostatné výnosy z bežných transferov zo ŠR a tržby z predaja služieb predstavujú oproti roku 2023 nárast.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- Tržby z predaja služieb vo výške 271 266,47 €
- Výnosy z bežných transferov zo ŠR vo výške 323 513,24 €

- Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 390 749,11 €
- Výnosy z bežných transferov od EU 12 457,11 €
- výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, subjektov verejnej správy o výške 23 850,58 €.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	46 308,01	65 959,47
-		
502 - Spotreba energie z toho:	50 409,82	49 909,51
- elektrická energia		
- voda		
- plyn		
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	10 400,00	4 474,07
- oprava xxx		
512 - Cestovné	1 152,50	24,60
518 - Ostatné služby z toho:	156 160,18	146 579,99
-		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	514 518,04	500 272,29
524 - Záonné sociálne náklady	177 431,62	170 657,97
527 - Záonné sociálne náklady	35 775,32	37 442,01
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	2 299,60	2 277,40
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	1 950,24	2 157,58
- náklady na dobrovoľnícku prácu		
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	30 475,25	28 480,25
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	1 560,00	1 560,00
-		
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
-		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	1 950,24	2 157,58
-		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 027 402,47 €, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 063 230,46 €.

Príčinou poklesu nákladov bolo zníženie spotreby materiálu – potravín z dôvodu ukončenia činnosti prípravy stravy v roku 2023. Mzdové náklady a zákonné sociálne náklady boli oproti roku 2023 navýšené z dôvodu valorizácie.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 96 717,83 €
- náklady za energie vo výške 50 409,82 €,
- mzdové náklady vo výške 514 518,04 €
- sociálne náklady vo výške 177 431,62 €
- služby za opravy a udržiavanie vo výške 10 400,00€

- služby stravovania vo výške 128 297,19
- odpisy vo výške 30 475,25 €.

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	271 266,47	263 238,70
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	271 238,70	263 238,70
501	Spotreba materiálu	06	46 308,01	65 959,47
502	Spotreba energie	07	50 409,82	49 909,51
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	10 400,00	4 474,07
512	Cestovné	10	1 152,50	24,60
513	Náklady na reprezentáciu	11	85,15	1 526,14
518	Ostatné služby	12	156 160,18	146 579,99
521	Mzdové náklady	13	514 518,04	500 272,29
524	Zákonné sociálne poistenie	14	177 431,62	170 657,97
525	Ostatné sociálne poistenie	15		
527	Zákonné sociálne náklady	16	35 775,32	37 442,01
528	Ostatné sociálne náklady	17		53 000,00
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	2 299,60	2 277,40
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	28 915,25	26 920,25
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	1 023 455,49	1 059 043,70

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	206 838,63	751

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Mestské centrum sociálnych služieb Modra, Súkenická č. 4, 900 01 Modra
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/ner refundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny	Dohoda č. 2024/BA/014	Projekt „Podpora opatrovateľskej služby – poskytovanie príspevku za poskytnuté hodiny opatrovateľskej služby	83 931,12 €	6 859,45 €
Spolu				6 859,45 €

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
SLUŽBY MODRA, s.r.o.	Oprava netesnosti na prívode vody	80,94		80,94
SLUŽBY MODRA, s.r.o.	Výmena neónových trubíc	79,50		79,50

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2024 Uznesením č. 192/9/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 2.1.2024. rozpočtovým opatrením č. 1
- druhá zmena schválená dňa 25.6.2024 rozpočtovým opatrením č. 2
- tretia zmena schválená dňa 30.9.2024 rozpočtovým opatrením č. 3
- štvrtá zmena schválená dňa 1.10.2024 rozpočtovým opatrením č.4
- piata zmena schválená dňa 18.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 5
- šiesta zmena schválená dňa 19.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 6
- siedma zmena schválená dňa 20.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 7.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.