

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola
Sídlo účtovnej jednotky	Akademia Hronca 3490/9B Rožňava
IČO	35543582
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Rožňava
Sídlo zriaďovateľa	Šafárikova 29, Rožňava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo a vzdelávanie
----------------------------------	------------------------

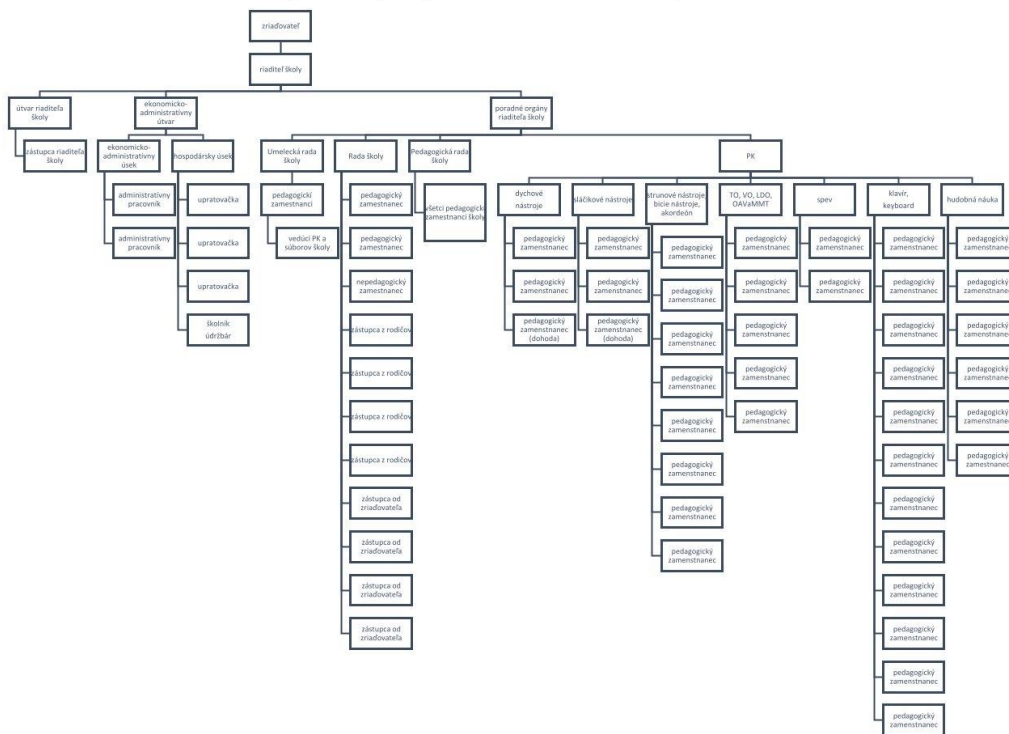
3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Monika Kerekešová, DiS. art., riaditeľka školy
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	29,4	32,7
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	1	1

Organizačná štruktúra 2024/2025

Základnej umeleckej školy, Akademia Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava



V Rožňave dňa: 1.11.2024

Vypracovala: Mgr. Monika Kerekešová, DiS. art.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
 Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

1. Účtovná jednotka odpisuje majetok podľa predpokladanej doby používania majetku zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku s prihliadnutím na všetky okolnosti používania majetku. Účtovná jednotka u konkrétneho majetku individuálne prehodnotí odpisový plán podľa špecifických podmienok používania a individuálne určí dobu odpisovania v rokoch.
2. Účtovná jednotka pri odpisovaní majetku obstaraného v rámci projektov EÚ postupuje podľa tohto vnútorného predpisu alebo podľa podmienok zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
3. Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý hmotný majetok podľa predpokladanej doby používania a individuálne určí dobu odpisovania **napr.** od 2 rokov do 6 rokov (podľa odpisového plánu).
4. Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý nehmotný majetok podľa predpokladanej doby používania a individuálne určí dobu odpisovania **napr.** od 3 rokov do 6 rokov (podľa odpisového plánu).
5. Účtovný odpis sa zaokrúhľuje na celé eurá nahor.
6. Majetok sa začne odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov, metódou rovnomerného odpisovania.
Drobný nehmotný majetok od 500 € do 1700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 100 € do 850 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

7. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

- | | | |
|---------------------------------|------------------------------|---|
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

8. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

9. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Účtovná jednotka považuje za nevýznamné sumy nákladov a nevýznamné sumy výnosov podľa Vnútornej smernice pre vedenie účtovníctva platnej od 1.1.2023.

- 0,08 % z nákladov minulých účtovných období, čo pre rok 2024 predstavuje suma 819,- €

- 0,08 % z výnosov minulých účtovných období, čo pre rok 2024 predstavuje suma 814,- €

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V priebehu roka škola nemala žiadny prírastok ani úbytok dlhodobého nehmotného a hmotného majetku.

Oprávky hmotného majetku:

- stavby 2 100,00 EUR
- samostatné hnuiteľné veci 2 916,00 EUR

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Nehnuiteľný majetok zverený do správy od zriaďovateľa mesta Rožňava je poistený Poistnou zmluvou č. 1009900888 dodatkom č. 1, účinnosť poistenia od 1.1.2021 – 31.12.2024, účinnosť dodatku č. 1 od 1.1.2023 – 31.12.2023, zmluvné strany – poisťovateľ Kooperatíva poisťovňa a. s. Bratislava a mesto Rožňava. Časť poistenia sa vzťahuje na súbor nehnuteľného majetku s výškou poistenia 47 440 893,98 EUR.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia	Ročné poistenie
Poistná zmluva – dodatok č. 11009900888 Kooperatíva poisťovňa a. s.			
Majetok podľa účtovnej evidencie	Hnhuiteľný majetok	150 000,00EUR	114,08
	Odpratávacie, búracie práce	10 000,00 EUR	
	Veci zamestnancov	1 000,00 EUR	
	Živelné postenie	161 000,00 EUR	
	Poistenie proti odcudzeniu	11 000,00 EUR	
	Poistenie strojov, elektroniky	6 000,00 EUR	
	Poistenie zodpoved. za škody	10 000,00 EUR	

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky:	
Pozemky	3 190,93
Budovy	184 710,01
Stroje, prístroje, zariadenia	54 428,74
z toho majetok v správe od zriaďovateľa	
Pozemky	3 190,93
Budovy	184 710,01
z toho majetok vlastný	
Stroje, prístroje, zariadenia	54 428,74

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VUC a RO	068	597,00	597,00	Pohľadávka voči rodičom, zákonným zástupcom za neuhradené školné za obdobie od 1.9.-31.12.2024
Pohľadávka voči zamestnancom	070	347,13	347,13	Pohľadávka voči zamestnancom za stravné lístky vyplatené 12 2024.

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Účtovná jednotka na základe inventarizácie poplatkov za školné eviduje predpis neuhradeného školného za obdobie 9 – 12/2024 vo výške 597,00 EUR. Dátum splatnosti dlžného školného je k 31.12.2024 po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	1 471,00	944,13	
Predpis neuhradeného školného za sledované obdobie	946,00	597,00	Dlžné školné za obdobie 9-12/2024 so splatnosťou k 31.12.2024
Pohľadávka voči zamestnancom	525,00	347,13	Pohľadávka za stravné lístky 12 2024

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky evidované na riadku súvahy 060 majú charakter pohľadávok so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	944,13	1 471,00
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	944,13	1 471,00
- predpis neuhradeného školného za obdobie – podľa stĺpca v tabuľke	597,00	946,00
- pohľadávka voči zamestnancom	347,13	525,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		0
- so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		0

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Zostatok na účte depozit vo výške 58 938,92 EUR predstavuje finančné prostriedky za mzdy, odvody, tvorbu sociálneho fondu za obdobie december 2024.

Zostatok na účte sociálneho fondu vo výške 1 119,80 EUR predstavuje nevyčerpané prostriedky sociálneho fondu tvoreného vo výške 1,25% z odpracovaných hrubých miezd

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty:	60 058,72	67 755,70
Depozit	58 938,92	66 448,85
Sociálny fond	1 119,80	1 306,85

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Príspevok na stravovanie bol priznaný zamestnancom v mzdách za obdobie január, február 2025 2 999,68 EUR

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	4 051,47	4 073,31
Príspevok na stravovanie za obdobie január, február 2025	2 999,68	3 260,40

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-9 767,60			-3 213,78	-12 981,38	Presun VH za rok 2023 vo výške 3 213,78 EUR strata.
Výsledok hospodárenia (431)	-3 213,78	-5 997,01		3 213,78	-5 997,01	Presun straty za rok 2023 vo výške 3 213,78 EUR Zníženie za rok 2024 vo výške – 5 997,01 EUR strata.

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Organizácia zrušila rezervu na odchodné vo výške 4 183,44 EUR a použila v roku 2024 vytvorenú rezervu v účtovnom období 2023 na jubilejnú odmenu vo výške 3 317,50 EUR, odchodné vo výške 2 906,56. Na základe podkladu k účtovaniu rezerv na rok 2025 organizácia vytvorila rezervu vo výške 18 777,64 EUR z toho:

- Odchodné 3 294,16 EUR
- Odstupné 15 483,48 EUR

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Vyplatenie odstupného a odchodného vo výške 18 777,64 EUR	2025

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Ostatné záväzky sú v lehote splatnosti, ide predovšetkým o záväzky voči:

- dodávateľom vo výške 4 725,35 z toho:
 - o za dodávku tepla v budove ZUŠ Ak. Hronca 9 za obdobie december 2024 vo výške 2 608,98 EUR
 - o za dodávku tepla za obdobie december 2024 v budove č. 100/A vo výške 1 492,72 EUR.
- zamestnancom vo výške 33 233,21 EUR tvoria zväzky z miezd za mesiac december 2024
- poisťovniam predstavujú odvody z miezd za mesiac december 2024 vo výške 20 949,17 EUR
- daňovému úradu predstavujú daň zo závislej činnosti zamestnancov za obdobie december 2024 vo výške 3 524,47 EUR

Základná umelecká škola, Akademia Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1 413,51	1 797,74
záväzky zo sociálneho fondu	1 413,51	1 797,74
Krátkodobé záväzky z toho:	63 244,56	73 130,15
záväzky voči dodávateľom	4 725,35	7 172,19
záväzky voči zamestnancom	33 233,21	37 248,61
záväzky voči poisťovniam	20 949,17	23 185,48
záväzky voči daňovému úradu	3 524,47	4 407,36
ostatné záväzky	812,36	1 116,51

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky sú rozdelené podľa zostatkovej lehoty splatnosti na základe dohodnutých podmienok v jednotlivých zmluvách s dodávateľmi. K 31.12.2024 záväzky so zostatkovou lehotou splatnosti od jedného do piatich predstavuje zostatok záväzkov zo sociálneho fondu vo výške 1 413,51 EUR. Ostatné záväzky sú so zostatkovou lehotou splatnosti do jedného roka vrátane

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	64 658,07	74 927,89
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	63 244,56	73 130,15
- záväzky voči dodávateľom	4 725,35	7 172,19
- záväzky voči zamestnancom	33 233,21	32 248,61
- záväzky voči poisťovniam	20 949,17	23 185,48
- záväzky voči daňovému úradu	3 524,47	4 407,36
- iné záväzky z miezd zamestnancov	812,36	1 116,51
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 413,51	1 797,74
- Záväzky zo sociálneho fondu	1 413,51	1 797,74

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
záväzky voči dodávateľom z toho : Stefe Rožňava	4 101,70	4 403,96	Teplo budova 9B, 9A december 2024
záväzky voči zamestnancom	33 233,21	32 248,61	Mzda 12 2024
záväzky voči poisťovniam z toho:	20 949,17	23 185,48	Odvody zo mzdy 12 2024
- Všeobecná zdravotná poisťovňa	3 011,49	3 644,58	Odvody zo mzdy 12 2024
- Union	1 814,70	1 842,36	Odvody zo mzdy 12 2024
- Dôvera	1 269,67	1 083,32	Odvody zo mzdy 12 2024
- DDP	677,86	743,27	Odvody zo mzdy 12 2024
- Sociálna poisťovňa	14 175,45	15 871,95	Odvody zo mzdy 12 2024

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. **Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho: - školné	63 551,00	55 280,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		

Základná umelecká škola, Akademia Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - bežný transfer školné	934 481,73	854 028,89
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	5 016,00	5 016,00
c) ostatné výnosy		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho: - Použitie rezervy na jubilejné odmeny - Zrušenie rezervy	10 407,50 6 224,06 4 183,44	11 500,00 5 100,00 6 100,00
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	4 111,56	0

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 017 567,79 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2023 o 91 742,90 EUR.

- Najväčší podiel na výnosoch tvoril transfér od subjektu verejnej správy – zriaďovateľa mesta Rožňava – originálne kompetencie vo výške 934 481,73 EUR (účet 691), čo predstavuje navýšenie oproti roku 2023 o 80 452,84 EUR. Výška dotácia znamená, že mzdy, odvody, prevádzka školy a transféry boli financované z originálnych kompetencií – z podielových daní a z vlastných zdrojov zriaďovateľa.
- Tržby z predaja služieb (účet 602) tvorili v plnom rozsahu príspevky na čiastočnú úhradu školného v súlade s internou smernicou vo výške 63 551,00 EUR a v porovnaní s rokom 2023 ide o vyššie príjmy o 8 271,00 EUR. Navýšenie spôsobilo zvýšenie príspevkov na čiastočnú úhradu školného, ktoré sa v súlade s VZN mesta Rožňava číslo 2/2013-z07 a internou smernicou školy.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho: - DrHM - Ost. materiál na prevádzku	14 495,16 3 544,21 7 633,24	21 768,42 7 504,96 11 230,92
502 - Spotreba energie z toho: - elektrická energia - voda - teplo	51 850,30 4 850,42 973,75 46 026,13	52 609,89 4 604,16 1 106,75 46 898,98
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho: - Bežná údržba budovy	3 089,92 3 052,62	3 962,66 3 962,66
518 - Ostatné služby z toho: - Stočné - Internet - Update software - Ostatné služby	10 801,64 1 492,43 1 094,00 1 714,76 1 507,88	8 258,92 1 328,45 1 092,00 1 233,69 2 344,04
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	568 964,98	546 735,89
524 - Záonné sociálne náklady - Sociálna poisťovňa - Všeobecná zdravotná poisťovňa - Union - Dôvera	209 230,51 144 038,57 33 944,86 19 257,64 11 989,44	187 985,42 134 458,34 29 649,70 14 442,03 9 435,35
525 - Ostatné sociálne náklady	8 517,05	8 469,17
527 - Záonné sociálne náklady - Tvorba sociálneho fondu - Nemocenské - Stravovanie - Odchodné - Odstupné	63 349,50 5 651,17 1 752,13 20 534,18 2 906,56 32 505,46	26 287,72 5 578,71 1 073,61 19 169,70 - -
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	5 016,00	5 016,00

Základná umelecká škola, Akademia Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- odpisy z vlastných zdrojov	4 490,88	4 490,88
- odpisy z cudzích zdrojov	525,12	525,12
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho	18 777,64	10 407,50
- odchodné	3 294,16	3 317,50
- odstupné	15 483,48	7 090,00
568 – Ostatné finančné náklady	521,39	607,56
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	67 065,56	54 558,00
- predpis odvodu príjmov RO	67 065,56	54 558,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	597,00	946,00
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	597,00	946,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 023 564,80 €, čo predstavuje navýšenie oproti roku 2023 o 94 526,13 EUR kedy výška nákladov bola 929 038,67 EUR.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 568 964,98 EUR
- sociálne náklady vo výške 209 230,51 EUR
- tvorba sociálneho fondu vo výške 1,25% 5 651,17 EUR
- stravovanie 20 534,18 EUR
- služby za internet 1 094,00 EUR
- stočné výdavky 1 492,43 EUR
- odpisy vo výške 5 016,00 EUR za nehnuteľný a hnuiteľný hmotný majetok
- tvorba rezerv na odstupné a odchodné 18 777,64 EUR,
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 67 065,56 (účet 588)

Náklady sú ovplyvňované prevádzkou školy v 3 budovách.

Prehľad štatistiky k 15.9.2024:

Výkaz 24-01 za 7 elokované pracoviská so stavom žiakov k 15.9.2024
 individuálna forma vyučovania - počet žiakov..... 297
 skupinová forma vyučovania - počet žiakov..... 260
 SPOLU počet žiakov 557

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	137 687,39	771
- Z toho majetok v správe	3 152,40	
OTE	3 538,40	
Odpísaný dlhodobý hmotný majetok v správe	63 611,30	

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ZUŠ na rok 2024 schválený Mestským zastupiteľstvom

Zmeny rozpočtu:

- Schválený rozpočet na rok 2024 dňa 21. 12. 2023 uznesením č. 227/2023
- 1. zmena rozpočtu schválená uznesením č. 49/2024 zo dňa 28. 03. 2024
- 2. zmena rozpočtu schválená uznesením č. 67/2024 zo dňa 09. 05. 2024
- 3. zmena rozpočtu schválená uznesením č. 127/2024 zo dňa 26. 09. 2024

- 4. zmena rozpočtu schválená uznesením č. 177/2024 zo dňa 19.12.2024
- Rozpočtové opatrenie číslo 3 zo dňa 31.12.2024

Čerpanie rozpočtu za obdobie od 1. 1. – 31. 12. 2024

a/ položka 610 – Mzdy a platy – Program 9 Vzdelávanie, podprogram 9.18.01

Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €	Plnenie v %
565 361,00 KZ 41	564 744,38	99,89

Odôvodnenie čerpania:

610 – Mzdy a platy boli vyplácané zamestnancom školy, ktorí boli prijatí na pracovný pomer na základe pracovnej zmluvy. Platové podmienky boli určené v súlade so zákonmi:

553/2003 Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákon 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch, Kolektívna zmluva na rok 2023, Zákoník práce 311/2001 v znení platných predpisov a inými zákonmi podľa ktorých sa riadi organizácia.

V septembri 2024 bola z organizačných dôvodov prepustená 1 pedagogický zamestnanec, v novembri boli z organizačných dôvodov ukončené pracovné zmluvy 2 pedagogickým zamestnancom.

b/ položka 620 – odvody, Program 9 Vzdelávanie, podprogram 9.18.02

Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €	Plnenie v %
217 784,00	217 747,56	99,98

Odôvodnenie čerpania:

Odvody do sociálnej poisťovne a do zdravotnej poisťovne boli v súlade so zákonmi. Príspevok na DDP bol vo výške 2% z platu v súlade so schválenou Kolektívnou zmluvou na rok 2024

c/ položka 630 – bežné transféry, Program 9 Vzdelávanie, podprogram 9.18.03

Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €	Plnenie v %
118 223,00	114 885,64	97,18

Odôvodnenie čerpania: významné položky

Položka	Suma v EUR	Poznámka
Teplo	48 745,26	3 budovy – dodávateľ Stefe Rožňava
Elektrická energia	4 850,42	el. energia
Vodné, stočné	2 329,66	Vodné, stočné 3 budovy ZUŠ
Internet, webhosting, doména	1 273,10	Internet v 3 budovách – Free Zóna Rožňava
Všeobecný materiál	14 233,56	Materiál na prevádzku školy, kancelársky, čistiace, údržbársky, maliarsky, stavebný materiál – na úpravu zadného dvora (štrk, cement, dlažba)
Prepravné	1 080,00	Preprava súťažiacich na súťaže a prehliadky.
Všeobecné služby	1 599,62	Výkon zodpovednej osoby, tlačiarenské

Základná umelecká škola, Akademia Hronca 3490/9B, 048 01 Rožňava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

		služby, ost.
Špeciálne služby	2 148,50	BOZP a PO
Stravovanie	20 095,59	Stravné lístky, príspevok na stravovanie
Prídel do soc. Fondu	5 651,17	Podľa KZ 2024
Odmeny na základe dohody	4 220,60	Dohodári – IT, ladenie klavírov, 2 pedagogickí zamestnanci
Dane	1 125,45	Komunálny odpad 2024
Údržba budovy	2 722,62	1 210,62 EUR – výmena dverí, materiál 1 512,00 EUR – výmena 3 okien

d/ položka 640 – bežné transféry, Program 9 Vzdelávanie, podprogram 9.18.04

	Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €	Plnenie v %
	37 650,00	37 104,15	98,55
Z toho:			
642012 Na odstupné	32 550,00	32 505,46	99,86
642013 Na odchodné	2 900,00	2 906,56	100,23
642015 Na nemocenské dávky	2 150,00	1 632,13	75,91

príjmová položka – Vlastné príjmy 72g

Upravený rozpočet v €	Plnenie v €	Plnenie %	
63 000,00	63 900,00	101,40	školné
23,00	23,11	100,50	prostriedky predch. roku

Príjmy – čiastočná úhrada nákladov spojených s výchovno-vzdelávacím procesom bola v súlade s VZN o čiastočnej úhrade príspevkov na vzdelávanie a internou smernicou o školnom v ZUŠ Rožňava.

Ukazovateľ	Poskytnutá dotácia	Čerpanie dotácie	Zostatok finančných prostriedkov
		b	c=a-b
Dotácia VZN (41)	538 109,00 €	538 109,00 €	- €
Dotácia od zriaďovateľa (41)	333 386,00 €	333 386,00 €	- €
Dotácia vlastné príjmy (72g)	63 023,11 €	62 986,73 €	36,38 €
OK - spolu:	934 518,11 €	934 481,73 €	36,38 €
Finančné prostriedky SPOLU	934 518,11 €	934 481,73 €	36,38 €

Zostatok fin.prostr. na výdavkovom účte:	36,68 €
Zostatok fin. prostried. v pokladnici:	- €
Zostatok fin.prostriedkov spolu	36,68 €
Zostatok fin.prostried. na príjmovom účte:	- €

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.