

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Nemšová
IČO	36125946
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	V zmysle zákona č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve
Názov zriaďovateľa	Mesto Nemšová
Sídlo zriaďovateľa	Janka Palu 2/3, 914 41 Nemšová
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva, a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločensko-vednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Lenka Tršková Riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	57
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	57 2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou	Základná škola, Školský klub detí, Školská jedáleň, Centrum voľného času

jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach (názov, sídlo - počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný úbytok na účte 022 – samostatné huteľné veci, ktorý vznikol kúpou nového zariadenia (vozík šalátový) do školskej jedálne v čiastke 4 928,40 €.

b) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	49 059,68 €
Budovy, stavby	43 657,93 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	95 573,34 €
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	333 848,12 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
318	068	2 783,43	2 783,43	Fa za stravu detí materskej školy, fa za prenájom automatu, učebne
315	065	158 139,45	158 139,45	Tovar v šj, preplatky za plyn a elektrickú energiu zš
378	081	1 461,12	1 461,12	Iné pohľadávky šj, peňažná zábezpeka v šj
Spolu	060	162 384,00	162 384,00	

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky v lehote splatnosti je nevyfakturovaný tovar v šj, iné pohľadávky v šj, faktúry za preplatky plynu, faktúra za prenájom automatu a faktúry za odobratú stravu detí materskej školy.

2. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	-	-
Ceniny	-	90,00
Bankové účty	147 603,97	106 015,41

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	28 617,19	23 598,65
Predplatné + poisťné	6 134,17	5 607,73
Predpis odvodu vyinkasovaných príjmov šj	22 483,02	17 990,92
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenie	34 411,32			57 165,27	91 576,59	
Výsledok hospodárenia	57 165,27	75 609,04		-57 165,27	75 609,04	

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Dlhodobé záväzky sú tvorené zostatkom sociálneho fondu, u ktorého nie je určená doba použitia a krátkodobé záväzky sú tvorené na mzdy pre zamestnancov spoločne so všetkými odvodmi a záväzky voči dodávateľom.

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	908,91	2 200,63
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB	-	-
- záväzky z investičného dodávateľského úveru	-	-
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru	-	-
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB	-	-
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	4 192,37	2 754,63
- záväzky voči zamestnancom	109 417,94	81 514,71
- záväzky voči poisťovniam	45 906,59	32 686,60
- záväzky voči daňovému úradu	12 835,10	7 761,48
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	1 086,63	1 086,63
- prijaté preddavky	-	-

Základná škola, Janka Palu 2, 914 41 Nemšová
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	174 347,54	128 004,68
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	173 438,63	125 804,05
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	908,91	2 200,63
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	249 309,23	226 924,35
- školné	15 460,00	14 050,00
- strava	75 588,53	62 959,94
- stravovanie (finančná norma)	158 257,70	149 914,41
604 - Tržby za tovar		42,50
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
633 - Výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky	0,25	0,20
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	418 678,80	423 944,73
- bežný transfer na školský klub	99 635,00	102 560,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	252 853,60	290 405,47
- bežný transfer na centrum voľného času	23 761,00	25 600,00
- bežný transfer na základnú školu	42 429,20	5 379,26
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	10 499,34	10 753,52
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na základnú školu	1 582 431,99	1 362 015,74
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 210,16	90,00

Základná škola, Janka Palu 2, 914 41 Nemšová
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
g) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	5 187,31	4 696,76
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	231 081,28	221 771,48
502 - Spotreba energie	65 261,51	108 345,64
- elektrická energia	16 224,89	27 935,83
- voda	4 561,47	2 986,86
- plyn, teplo	44 475,15	77 422,95
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	8 926,15	2 400,85
512 - Cestovné	1 153,05	757,00
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby	109 378,67	90 122,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 104 923,89	948 774,82
524 - Záonné sociálne náklady	395 192,88	331 770,00
525 - Ostatné sociálne náklady	19 127,22	15 601,30
527 - Záonné sociálne náklady	47 589,95	39 905,13
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	1 267,22	1 033,85
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	10 499,34	10 753,52
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek - k daňovým pohľadávkam - k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	2 525,11	2 408,83
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy - bežný transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer		

Základná škola, Janka Palu 2, 914 41 Nemšová
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	184 522,80	187 084,73
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	10 255,92	10 573,34
549 - Manká a škody		
i) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 5, 6 atď.

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný nehmotný majetok		
Drobný hmotný majetok	331 284,09	771 – DHM v používaní
Majetok vo výpožičke		
Iné		

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet základnej školy na rok 2024 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 uznesením č.108.

Zmeny rozpočtu:

- RO 1/2024 zo dňa 15.2.2024 schválené uznesením č. 117,
- RO 2/2024 zo dňa 28.2.2024 schválené primátorom mesta,
- RO 3/2024 zo dňa 25.3.2024 schválené uznesením č. 131,
- RO 4/2024 zo dňa 17.4.2024 schválené uznesením č. 135,
- RO 5/2024 zo dňa 19.6.2024 schválené uznesením č. 164,
- RO 6/2024 zo dňa 28.6.2024 schválené primátorom mesta,
- RO 7/2024 zo dňa 18.9.2024 schválené uznesením č. 177,
- RO 8/2024 zo dňa 13.11.2024 schválené uznesením č. 195,
- RO 9/2024 zo dňa 11.12.2024 schválené uznesením č. 209,
- RO 10/2024 zo dňa 16.12.2024 schválené primátorom mesta,
- RO 11/2024 zo dňa 31.12.2024 schválené primátorom mesta.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.