

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Ulica Andreja Sládkoviča 1130/33, Žarnovica
Sídlo účtovnej jednotky	Ulica Andreja Sládkoviča 1130/33, 966 81 Žarnovica
IČO	42196973
Dátum zriadenia	01.01.2012
Spôsob zriadenia	Uznesenie č. 221/2011 MsZ zo dňa 13.12.2011
Názov zriaďovateľa	Mesto Žarnovica
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slovenského národného povstania 1/33, 966 81 Žarnovica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí v predškolskom veku.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Janette Antalová
Funkcia	Riaditeľka materskej školy.
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ľubica Boháčová
Funkcia	Mgr. Michaela Klimentová Zástupkyne riaditeľky materskej školy.
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	29,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	30
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Riaditeľ školy, zamestnanci.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu:

áno nie

MATERSKÁ ŠKOLA, ULICA ANDREJA SLÁDKOVIČA 1130/33, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2024

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenie do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
5	40	1/40
DNM	5	1/5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a na podsúvahový účet **772-DNMd** (dlhodobý nehmotný majetok drobný).

Drobný hmotný majetok od 16,61 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do spotreby na účet 501 – Spotreba materiálu a na podsúvahový účet **771-DHMd** (dlhodobý hmotný majetok drobný).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku	áno	x nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku	áno	x nie
- nedokončeným investíciám	áno	x nie
- dlhodobému finančnému majetku	áno	x nie
- zásobám	áno	x nie
- pohľadávkam	áno	x nie

Účtovná jednotka opravné položky netvorí.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) NEOBEŽNÝ MAJETOK

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Prehľad významných položiek dlhodobého majetku:

Účet	Názov majetku	Prírastok	Úbytok
028 - DHMd	Skriňa jednodverová plná		34,85
	Lavica čalúnená		43,48
	Stena predsieň		21,24
	Skriňa kombinovaná		33,19
	Skrinka kombinovaná zásuvková		43,48
	Farebný televízor		303,76
	Švédská bedňa		42,16
	Lavica čalúnená		36,18
Spolu			558,34

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Elektronické zariadenia a hnutelné veci	Živelné riziká	6 026,00
	Odcudzenie	6 026,00
	Vandalizmus	6 026,00
Elektronické zariadenia	Elektronické riziká	6 026,00
	Elektronické riziká	5 832,00
Elektronické zariadenia	Odcudzenie	5 832,00
	Elektronické rizikám, odcudzenie	1 382,00
Elektronické zariadenia	Elektronické rizikám, odcudzenie	5 832,00

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo je v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo alebo je správe účtovnej jednotky	Suma
Softvér	2 982,00
Pozemky	0,00
Budovy a stavby	0,00
Stroje, prístroje, zariadenia a inventár	39 761,90
Dopravné prostriedky	0,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	7 085,70
Softvér	0,00
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	0,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	694 678,91

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	859,18

MATERSKÁ ŠKOLA, ULICA ANDREJA SLÁDKOVIČA 1130/33, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2024

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Účtovná jednotka opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku netvorí.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

b) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému finančnému majetku

Účtovná jednotka opravné položky k dlhodobému finančnému majetku netvorí.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

Účtovná jednotka nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Účtovná jednotka neeviduje daný druh majetku.

b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):

Účtovná jednotka nemá dlhodobé pôžičky.

c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Účtovná jednotka neeviduje ostatný dlhodobý finančný majetok.

B) OBEŽNÝ MAJETOK

1. Zásoby

a) **Zásoby** podľa jednotlivých položiek súvahy

	Riadok súvahy	Hodnota	Opis
Materiál	035	1 928,65	Potraviny v školskej jedálni.
Nedokončená výroba a polotovary	036	0,00	
Výrobky	037	0,00	
Zvieratá	038	0,00	
Tovar	039	0,00	
Spolu		1 928,65	

b) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Účtovná jednotka opravné položky k zásobám netvorí.

c) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Účtovná jednotka nemá obmedzené právo nakladať so zásobami.

d) spôsob a výška **poistenia zásob**

Účtovná jednotka nemá poistené zásoby.

MATERSKÁ ŠKOLA, ULICA ANDREJA SLÁDKOVIČA 1130/33, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2024

2. Pohľadávky

a) **Opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky voči zamestnancom	070	10,56	10,56	Finančný príspevok na stravovanie.
Spolu		10,56	10,56	

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Účtovná jednotka opravne položky k pohľadávkam netvorí.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

Účtovná jednotka neeviduje žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti – suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0,00	0,00	
Krátkodobé pohľadávky z toho:	10,56	11,16	
- ostatné pohľadávky	0,00	0,00	
- pohľadávky voči zamestnancom	10,56	11,16	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	10,56	11,16
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	10,56	11,16
- ostatné pohľadávky	0,00	0,00
- pohľadávky voči zamestnancom	10,56	11,16
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom alebo inou formou zabezpečenia**

Účtovná jednotka nemá pohľadávky zabezpečené záložným právom.

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

Účtovná jednotka nemá obmedzené právo nakladať s pohľadávkami.

3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	50 124,12	48 856,20
Výdavkový rozpočtový účet	480,75	196,35
Príjmový rozpočtový účet	0,00	0,00
Spolu	50 604,87	49 052,55

b) **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

Účtovná jednotka nemá obmedzené právo nakladať s finančným majetkom.

MATERSKÁ ŠKOLA, ULICA ANDREJA SLÁDKOVIČA 1130/33, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2024

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Účtovná jednotka o návratných finančných výpomociach neúčtovala.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	18 730,46	18 569,14
- potraviny	16 860,75	17 415,24
- poisťné	876,83	679,60
- predplatné	231,47	225,35
- ostatné	761,41	248,95
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) VLASTNÉ IMANIE - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
415 - Oceňovacie rozdiely						
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 9 304,60			2 214,88	- 7 089,72	Zníženie: zúčtovanie výsledku hospodárenia v sume 2 214,88 €.
Výsledok hospodárenia (431)	2 214,88	1 772,43		- 2 214,88	1 772,43	Presuny: preúčtovanie HV za rok 2023 v sume 2 217,88 €.
	- 7 089,72	1 772,43		0,00	- 5 317,29	

B) ZÁVÄZKY

1. Rezervy - tabuľka č.6 a č.7

Účtovná jednotka tvorí ostatné krátkodobé rezervy. K 31.12.2024 vytvorila rezervy vo výške 6 524,34 €.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Hodnota	Predpokladaný rok použitia
Rezervy na zamestnanecké pôžitky z toho:	6 524,34	2025
- životné jubileá	3 773,62	2025
- pre zamestnancov, ktorí dosiahli vek potrebný na priznanie starobného alebo predčasného starobného dôchodku	2 750,72	2025

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho záväzky po lehote splatnosti – suma, popis
Dlhodobé záväzky z toho:	3 236,69	3 162,95	
Závazky zo sociálneho fondu	3 236,69	3 162,95	
Krátkodobé záväzky z toho:	66 186,41	65 490,07	
Dodávateľia	2 438,23	2 381,58	
Prijaté preddavky	16 860,75	17 415,24	
Iné záväzky	98,86	89,45	

MATERSKÁ ŠKOLA, ULICA ANDREJA SLÁDKOVIČA 1130/33, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2024

Zamestnanci	27 280,45	26 809,57	
Zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. poistenia	16 934,80	16 366,56	
Ostatné priame dane	2 573,32	2 427,67	
Spolu	69 423,10	68 653,02	

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	69 423,10	68 653,02
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	66 186,41	65 490,07
- dodávatelia	2 438,23	2 381,58
- prijaté preddavky	16 860,75	17 415,24
- iné záväzky	98,86	89,45
- zamestnanci	27 280,45	26 809,57
- zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. poistenia	16 934,80	16 366,56
- ostatné priame dane	2 573,32	2 427,67
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	3 236,69	3 162,95
- záväzky zo sociálneho fondu	3 236,69	3 162,95

c) opis významných položiek záväzkov - tabuľka č.8

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	3 236,69	3 162,95	
Dodávatelia	2 438,23	2 381,58	Neuhradené faktúry k 31.12.2024.
Prijaté preddavky	16 860,75	17 415,24	Prijaté preddavky na stravné.
Iné záväzky	98,86	89,45	Zrážky zamestnancov za 12/2024.
Zamestnanci	27 280,45	26 809,57	Mzdy zamestnancov za 12/2024.
Zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. poistenia	16 934,80	16 366,56	Odvody z miezd za 12/2024.
Ostatné priame dane	2 573,32	2 427,67	Daň z príjmov zo závislej činnosti
Spolu	69 423,10	68 653,02	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

c) **dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy)

d) **prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci**

Účtovná jednotka bankové úvery, dlhopisy a prijaté finančné výpomoci neviduje.

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	123,50	116,78
- bankové poplatky za december	123,50	116,78
Výnosy budúcich období spolu z toho:	5 303,18	8 434,18
- predplatné (VaV pre MŠ)	40,14	34,14
- ZC majetku (subjekty mimo VS)	5 263,04	8 400,04

MATERSKÁ ŠKOLA, ULICA ANDREJA SLÁDKOVIČA 1130/33, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2024

b) informácia o prijatých **kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
- zostatková cena kapitálového majetku prijatého v roku 2023 od Rodičovského združenia ako dar	5 263,04	8 400,04

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb Odobraté obedy Školné Réžie	96 589,91 49 169,65 18 395,00 29 025,26
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0,00
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM	0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy 633 - Výnosy z poplatkov	0,00 0,00
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP 662 - Úroky 668 - Ostatné finančné výnosy	0,00 0,00 0,00
f) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC Zúčtovanie kapitálového transferu od zriaďovateľa 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR VaV pre MŠ NP POP 3 Špecifiká Čítame pre radosť Pedagogický asistent Podpora stravovacích návykov dieťaťa 694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ 696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy COOP Jednota SD Žarnovica Oceňovací protokol 698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy Zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy 699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	751 411,98 21 843,00 21 843,00 103 877,10 43 548,00 36 486,50 7 175,00 1 000,00 5 708,00 9 959,60 0,00 0,00 0,00 821,00 50,00 771,00 3 137,00 3 137,00 0,00
g) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania 645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania 648 - Výnosy ostatné	0,00 0,00 479,51
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti 658 - Zúčtovanie opravných položiek z prevádzkovej činnosti	8 566,22 0,00

MATERSKÁ ŠKOLA, ULICA ANDREJA SLÁDKOVIČA 1130/33, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2024

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 986 725,72 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 945 909,85 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja vo výške 96 589,91 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 751 411,98 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 21 843,00 € (účet 692)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 103 877,10 € (účet 693)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	124 775,19
	Kancelársky materiál, tonery, tlačivá	1 695,39
	Čistiace a hygienické potreby	6 311,87
	Časopisy - predplatné	609,89
	Knihy	2 555,29
	DHMd v podsúvahovej evidencii	40 067,80
	DHMk	1 276,69
	Materiál na údržbu	3 119,18
	Ostatný materiál	761,76
	Posteľné prádlo	2 175,00
	Školské potreby, materiál pre deti	6 228,22
	Materiál grant	50,00
	Potraviny ŠJ	59 924,10
		502 - Spotreba energie
Elektrická energia		7 931,00
Teplo		15 751,01
Plyn		8 154,88
b) služby	Vodné	1 760,91
	511 - Opravy a udržiavanie	6 579,44
	Údržba strojov, prístrojov a zariadení	1 785,72
	Údržba budov a objektov	4 793,72
	512 - Cestovné	8,30
	513 - Náklady na reprezentáciu	0,00
	518 - Ostatné služby	53 419,42
	Telefón a mobil	833,08
	Poštovné	176,90
	Údržba a podpora SW a VT	2 695,28
	Deratizácia a dezinfekcia	223,20
	Školenia	746,91
	DNM d v podsúvahovej evidencii	151,20
	Revízie a servisné prehliadky	2 495,96
	Internet, webhosting, doména	799,10
	Stočné a zrážková voda	4 194,13
	Služby BOZP, PO a LZS	1 137,00
	Faktúry-mzdová agenda	6 600,00
	Faktúry-účtovná agenda	25 574,08
Prenájom kopírky	907,20	
Služby – VaV pre MŠ	2 286,50	
Špeciálne služby	39,00	
Odvoz bioodpadu	164,88	
Kosenie	2 349,00	
Čistenie kanalizácie	1 614,00	
Ostatné služby	432,00	
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	427 689,90
	524 - Záonné sociálne poistenie	151 160,39

MATERSKÁ ŠKOLA, ULICA ANDREJA SLÁDKOVIČA 1130/33, ŽARNOVICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. decembru 2024

	525 – Ostatné sociálne poistenie	5 854,52
	527 – Záonné sociálne náklady	26 142,05
	528 – Ostatné sociálne náklady	16,00
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	0,00
	538 - Ostatné dane a poplatky	1 375,17
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	24 980,00
	553 - Tvorba ostatných rezerv	6 524,34
	Na odchodné	3 773,62
	Na životné jubileá	2 750,72
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0,00
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	0,00
	562 - Úroky	0,00
	568 - Ostatné finančné náklady	1 586,89
	Poplatky banke	1 586,89
g) mimoriadne náklady	572 - Škody	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	0,00
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy	0,00
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	0,00
	587 - Náklady na ostatné transfery	0,00
	588 - Náklady z odvodu príjmov	118 975,85
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	546 - Odpis pohľadávky	0,00
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 168,03
	Členské poplatky	25,00
	Poistenie	2 052,93
	Spoluúčasť pri poistnej udalosti dieťaťa a navštevujúceho MŠ	90,00
	549 - Manká a škody	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 984 953,29 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 943 694,97 €.

Najväčší podiel nákladov tvorili náklady :

- spotreba materiálu vo výške 124 775,19 € (účet 501)
- mzdové náklady vo výške 427 689,90 € (účet 521)
- sociálne poistenie vo výške 157 114,91 € (účet 524, 525)
- náklady z odvodu príjmu RO vo výške 118 975,85 € (účet 588, 589)
- služby vo výške 53 419,42 € (účet 518)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - popis významných položiek majetku a záväzkov

Účtovná jednotka majetok a záväzky zabezpečené derivátmi neeviduje.

2. Ďalšie informácie

Druh položky	Hodnota	Účet
DHMD evidovaný v podsúvahe	304 084,44	771 AE
DNMD evidovaný v podsúvahe	2 457,97	772 AE
Majetok vo výpožičke	859,18	761 AE
Spolu	307 401,59	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nevykazuje iné aktíva a iné pasíva.

- c) zoznam **nehnuteľných kultúrnych pamiatok** spravovaných účtovnou jednotkou - tabuľka č.11

Účtovná jednotka nemá v správe ani vo vlastníctve nehnuteľné kultúrne pamiatky.

- d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vzájomné**, napr. voči subjektom verejnej správy

Účtovná jednotka iné aktíva a iné pasíva nevykazuje.

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Účtovná jednotka neeviduje ostatné finančné povinnosti.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných ÚJ	Informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
-	-	-	-	-

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia.

Účtovná jednotka neviduje.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 06.12.2023 uznesením č. 176/2023 MsZ.

Následne v roku 2024 došlo k nasledovným zmenám rozpočtu:

- zmena schválená dňa 21.02.2024 uznesením MsZ č. 26/2024 MsZ zo dňa 21.02.2024
- zmena schválená dňa 25.03.2024 v súlade s VZN č. 01/2019
- zmena schválená dňa 27.05.2024 v súlade s VZN č. 01/2019
- zmena schválená dňa 27.06.2024 v súlade s VZN č. 01/2019
- zmena schválená dňa 18.09.2024 uznesením MsZ č. 148/2024 MsZ zo dňa 18.09.2024
- zmena schválená dňa 30.09.2024 v súlade s VZN č. 01/2019
- zmena schválená dňa 26.11.2024 v súlade s VZN č. 01/2019
- zmena schválená dňa 20.12.2024 v súlade s VZN č. 01/2019

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.