

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Štefana Náhaliku, Ul. Štefana Náhaliku 396/10, Liptovská Teplička
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. Štefana Náhaliku 396/10, 059 40 Liptovská Teplička, Slovenská republika
IČO	37876490
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Liptovská Teplička
Sídlo zriaďovateľa	Ul. Štefana Garaja 398/16, 059 40 Liptovská Teplička, Slovenská republika
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytuje žiakom základné vzdelanie a zabezpečuje ich rozumovú výchovu v súlade so zásadami humanity a demokracie a pripravuje žiakov pre ďalšie štúdium.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Melánia Sopková
Funkcia	Riaditeľka školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	48	45,9
- počet vedúcich zamestnancov	4	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív a pasív	náklady, výdavky, príjmy a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky	menovitou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch
1	2
2	4
3	6
4	8
5	12
6	20
7	40

Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Účtovná jednotka v roku 2024 netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o významnom pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zaradenie dlhodobého hmotného majetku do užívania– Multifunkčná hala	1 848 867,02	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia za rok
Budovy základnej školy: Ul. Štefana Náhaliku 396/10, Liptovská Teplička Ul. Uhlárová 185, Liptovská Teplička	Požiarna nebezpečia, Živelné nebezpečia, Voda v vodovod. zariadení, Krádež, lúpež, vandalizmus Elektronika	1 084,36 €
Budova školskej jedálne a materskej školy: Ul. Štefana Náhaliku 530, Liptovská Teplička	Požiarna nebezpečia, Živelné nebezpečia, Voda v vodovod. zariadení, Krádež, lúpež, vandalizmus Elektronika	513,32 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Základná škola s materskou školou Štefana Náhaliku, Ul. Štefana Náhaliku 396/10, Liptovská Teplička
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Druh majetku	Stav majetku k 31.12.2024	Stav majetku k 31.12.2023
Pozemky	24 379,33	24 379,33
Budovy, stavby	3 413 277,37	1 564 410,35
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	82 296,65	85 172,53
Ostatný dlhodobý majetok - montovaná garáž	5 059,02	5 059,02
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku - počítačov k projektu "Čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť"	0,00	0,00
Spolu	3 525 012,37	1 679 021,23

Na účte 021 – Budovy a stavby bol nárast z dôvodu zverenia budovy multifunkčnej haly do správy škole v hodnote 1 864 403,74 €.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2024 zásoby školskej jedálne (potraviny) vo výške 2 067,30 €, k 31.12.2023 evidovala zásoby školskej jedálne vo výške 2 155,26 €.

2. Pohľadávky

Druh pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky voči zamestnancom	264,99	386,46
Poskytnuté preddavky na elektrickú energiu	986,00	1 007,00
Preplatky za energie	0,00	1 278,51
Ostatné pohľadávky	910,55	152,42
Spolu	2 161,54	2 824,39

3. Finančný majetok

Ceniny - stravné lístky	0,00	0,00
Bankové účty z toho	103 231,11	91 844,92
- potravinový účet	3 825,97	2 719,05
- účet sociálneho fondu	3 144,47	1 843,15
- depozitný účet	96 202,07	87 231,12
- projektový účet		
- výdavkový účet	58,60	51,60

4. Časové rozlíšenie

Náklady budúcich období - poisťné	274,60	529,13
Náklady budúcich období - aktualizácia softveru	56,70	
Spolu	896,44	1 493,63

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-26 160,44		26 507,59	347,15	
Výsledok hospodárenia (431)	26 507,59	-8 503,12	-26 507,59	-8 503,12	Presuny 26 507,59: preúčtovanie HV za rok 2023

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti - tabuľka č. 8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	3 162,60	2 467,33
- záväzky zo sociálneho fondu	3 162,60	2 467,33
Krátkodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	110 627,83	92 316,64
- záväzky voči dodávateľom	9 198,03	823,37
- záväzky voči zamestnancom (mzdy za december)	54 830,14	49 084,20
- záväzky voči poisťovniam	35 503,91	31 620,34
- záväzky voči daňovému úradu	4 682,06	5 114,53
- ostatné záväzky voči zamestnancom (zrážky, sporenia, záväzky zo soc. fondu,...)	145,81	787,87
- záväzky voči stravníkom školskej jedálne	5 797,12	4 800,95
- ostatné záväzky	470,76	85,38
Závazky spolu	113 790,43	94 783,97

2. Časové rozlíšenie

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
Výnosy budúcich období, z toho:	11 194,48	13 408,77
- nevyčerpané finančné prostriedky z projektu „Čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť“	0,00	0,00
- výnosy budúcich období od subjektu mimo verejnej správy – rekonštrukcia hygienických zariadení školskej jedálne (výhra zo súťaže „Domestos pro školy	3 255,85	3 372,13
- finančný príspevok na stravné zamestnancom, stravné lístky	199,90	291,56
- výnosy budúcich období z projektu "Čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť" - nakúpený a postupne odpisovaný dlhodobý hmotný majetok - počítače	6 795,35	8 305,99
- ostatné výnosy - stravné lístky, predplatné	943,38	1 439,09

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	43 977,43	53 114,51
- príspevky rodičov MŠ, CVČ, ŠKD	3 294,10	3 720,30
- výnosy zo stravného	19 666,93	28 741,95
- réžia za stravu	21 016,40	20 652,26
- prenájom priestorov		
b) finančné výnosy		
668 - Ostatné finančné výnosy - odmena za zostatok na účte	75,90	76,03
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce z toho:	368 441,21	403 206,90
- bežný transfer na školský klub detí - originálne kompetencie	33 600,94	49 634,40
- bežný transfer na školskú jedáleň - originálne kompetencie	93 990,00	91 438,34
- bežný transfer na centrum voľného času - originálne kompetencie	21 682,52	20 061,81
- bežný transfer na materskú školu - originálne kompetencie	184 657,45	170 352,91
- bežný transfer na základnú školu - dofinancovanie projektov a asistentov uč	4 814,00	20 502,70
- bežný transfer - vlastné príjmy ZŠ, MŠ, CVČ, ŠKD	29 696,30	51 216,74
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	69 048,01	34 020,42
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 022 804,25	855 656,34
- bežný transfer za základnú školu - normatív (aj z nevyčerp. z min. roka)	795 783,76	670 078,46
- bežný transfer na asistentov učiteľa	15 697,00	24 237,00
- bežný transfer na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia	10 698,72	17 200,00
- bežný transfer na vzdelávacia poukazy (aj z nevyčerp. z min. roka)	7 443,00	7 597,00
- bežný transfer na špecifiká (aj z nevyčerp. z min. roka)	2 866,93	1 793,07
- bežný transfer na príspevky od ÚPSVaR	45 197,23	34 374,18
- bežný transfer na projekty spolufinancované EÚ	64 833,24	64 856,00
- bežný transfer na učebnice	5 651,00	5 905,00
- bežný transfer na materskú školu - príspevok na 5-ročné deti(aj nevyčer.z m	33 650,37	25 415,63
- bežný transfer na lyžiarsky kurz, školu v prírode, odchodné	1 980,00	4 200,00
- bežný transfer na podporné opatrenia - AU,ŠP	39 003,00	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov z EÚ	1 510,64	755,40
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	16 365,24	10 285,05
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	116,28	116,28
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	1 413,10	674,41
- nájom priestorov	1 331,00	250,00
- výnosy za poškodené učebnice	77,60	127,74
- ostatné výnosy	4,50	296,67
Spolu výnosy	1 523 752,06	1 357 905,34

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 523 752,06 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023 o 165 846,70 € (nárast o 12,2 %). Vyššie transfery boli poskytnuté zo ŠR na normatívne aj nenormatívne financovanie školstva v súvislosti so zvýšením platov zamestnancov, zvýšením nákladov na ŠPT, zvýšenými výdavkami na prevádzku.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Základná škola s materskou školou Štefana Náhaliku, Ul. Štefana Náhaliku 396/10, Liptovská Teplička
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	141 884,26	126 106,97
- knihy, učebné pomôcky, učebnice	10 560,33	11 072,39
- drobný hmotný majetok, stroje, spotrebiče, výpočtová technika	15 880,38	15 880,38
- kancelárske potreby	4 134,81	8 859,04
- spotreba potravín	62 505,87	58 603,20
- výdavky na interiérové vybavenie	15 557,00	
- všeobecný materiál	33 245,87	31 691,96
502 - Spotreba energie z toho:	57 333,76	70 048,88
- elektrická energia	18 835,62	14 531,44
- voda	2 094,92	2 305,78
- plyn	36 403,22	53 211,66
504 - Predaný tovar - omylom účtovaná kúpená chladnička	0,00	179,00
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	4 528,18	7 314,77
- opravy a udržiavanie strojov a zariadení	1 136,48	2 253,70
- opravy a udržiavanie budova exteriéru	3 391,70	5 020,57
- technická podpora programu IVEs	0,00	40,50
512 - Cestovné	1 099,03	1 092,60
513 - Náklady na reprezentáciu	81,74	134,98
518 - Ostatné služby z toho:	35 588,61	23 301,86
- telekomunikačné služby, internet	1 980,81	1 488,55
- softvér a licencie	6 767,43	3 464,47
- poštovné a balné	424,10	452,56
- údržba, revízie	865,25	120,00
- školenia	5 027,00	774,05
- doprava žiakov, lyžiarsky kurz, škola v prírode	480,00	3 004,60
- právne, ekonomická a iné poradenstvo	3 666,99	3 524,80
- ostatné služby na prevádzku	16 377,03	10 472,83
c) mzdové náklady		
521 - Mzdové náklady	847 024,89	741 748,48
524 - Záonné sociálne poistenie	303 297,07	257 995,51
525 - Ostatné sociálne poistenie	10 825,74	9 856,78
527 - Záonné sociálne náklady	30 457,36	26 670,79
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dany a poplatky	0,00	4,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy	70 674,93	34 892,10
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	599,50	588,71
- poistenie majetok a poistenie zodpovednosti za škodu		
- poplatky banke	599,50	588,71
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodov príjmov: predpis odvodu príjmov RO	25 799,50	24 865,33
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	870,05	1 362,03
h) ostatné náklady		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania - dodávateľovi	0,00	2 766,11
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania - súdny rozsudok	29,70	245,66
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - poistenie	2 160,86	2 223,19
Spolu náklady	1 532 255,18	1 331 397,75

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 532 255,18 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023 o 200 857,40 € (nárast o 15 %). Výraznejší nárast bol na mzdových nákladoch,

zákonnom a sociálnom poistení. Na účte 502 Spotreba energií bol pokles nákladov oproti predchádzajúcemu obdobiu. Účet 551 – Odpisy bol vyšší, pretože pribudli odpisy z budovy multifunkčnej haly.

Čl. VI **Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Významné položky	Stav majetku k 31.12.2024	Stav majetku k 31.12.2023
Majetok na podsúvahe – operatívna evidencia, evidenčný majetok, drobný hmotný majetok	474 158,19	458 992,55

Čl. VII **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 6.12.2023 uznesením č. 95/12/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.1.2024 uznesením č. 4/1/2024,
- druhá zmena vzatá na vedomie dňa 27.3.2024 uznesením OcZ č. 18/3/2024
- tretia zmena schválená dňa 27.3.2024 uznesením OcZ č. 19/3/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 24.4.2024 uznesením OcZ č. 31/4/2024
- piata zmena vzatá na vedomie dňa 19.6.2024 uznesením OcZ č. 44/6/2024
- šiesta zmena schválená dňa 19.6.2024 uznesením OcZ č. 45/6/2024
- siedma zmena bola vzatá na vedomie 9.8.2024 uznesením OcZ č. 62/8/2024
- ôsma zmena schválená dňa 9.8.2024 uznesením OcZ č. 63/8/2024
- deviata zmena schválená dňa 11.9.2024 uznesením OcZ č. 69/9/2024
- desiata zmena schválená dňa 24.10.2024 uznesením OcZ č. 76/10/2024
- jedenásta zmena schválená dňa 4.12. 2024 uznesením OcZ č. 91/12/2024
- dvanásta zmena vzatá na vedomie 22.1.2025 uznesením č. 4/1/2025.

Čl. VIII **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.