

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Oravská Polhora 130
Sídlo účtovnej jednotky	Oravská Polhora 130, 029 47 Oravská Polhora
IČO	37810332
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Obec Oravská Polhora podľa §2 ods. 3 zákona č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a VÚC a na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva zriaďuje samostatnú rozpočtovú organizáciu.
Názov zriaďovateľa	Obec Oravská Polhora
Sídlo zriaďovateľa	029 47 Oravská Polhora 454
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	a/ Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania žiakom v povinnej školskej dochádzke. b/ Materská škola dopĺňa rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť. c/ Školská jedáleň zabezpečuje stravovanie žiakov a pracovníkov školských zariadení. d/ Školský klub detí zabezpečuje pre žiakov výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jolana Tarčáková riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ľudmila Herudová zástupkyňa riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	60,5	61,5
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

ZŠ – Základná škola

MŠ – Materská škola

ŠJ – Školská jedáleň

ŠKD – Školský klub detí

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	12
2	6	16,66
3	12	8,33
4	12	8,33
5	50	2
6	50	2

Drobný nehmotný majetok od 1,00€ do 2.399,99€, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 1,00€ do 1.699,00€, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - neboli vykázané žiadne prírastky

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenie budov a stavby	Živelné poistenie do výšky 3.500.000€	1.770,04 €
Poistenie drobného hmotného majetku		258,64 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	580.637,05

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka nevedie opravné položky k zásobám, nemá zriadené záložné právo k zásobám a nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky

Účtovná jednotka nemá žiadne významné pohľadávky.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica		
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty		
221 – depozit	195.512,84	173.959,09
221 – sociálny fond	3.709,94	4.848,82
221 – školská jedáleň	11.803,98	13.089,59
221 – grantový účet	0	0
222 – výdavkový účet	0	0
223 – príjmový účet	0	0

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2.525,30	1.898,54
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	11.410,16			-1.602,01	9.808,15	
Výsledok hospodárenia (431)	-1.602,01	1.140,66		1.602,01	1.140,66	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	3.609,94	4.818,82
- záväzky zo sociálneho fondu	3.609,94	4.818,82
Krátkodobé záväzky z toho:	209.235,15	189.084,43
- záväzky voči dodávateľom	3.088,82	3.634,13
- záväzky voči zamestnancom	106.0028,71	93.439,63
- záväzky voči poisťovniam	68.965,25	62.639,76
- záväzky voči daňovému úradu	15.368,08	13.350,78
- ostatné záväzky	7.839,19	10.015,37
- ostatné záväzky	7.945,10	6.004,76

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	209.235,15	189.084,43
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	3.609,94	4.818,82
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	2.525,30	1.898,54

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- strava	117.299,20	93.795,35
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	388.129,78	342.634,43
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	44.785,00	44.785,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1.328.365,64	1.179.170,77
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
- projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“	176.018,55	143.577,74
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		489,51
g) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	49.230,78	36.457,43
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2.103.828,95 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1.840.910,23 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1.328.365,64 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 388.129,78 € (účet 691)
- výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ (projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“) vo výške 176.018,55 € (účet 695)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	186.421,11	185.925,37
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	23.510,50	19.603,00
- voda	5.926,36	4.296,94
-	16.822,08	18.231,60
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	74.897,62	10.732,67
512 - Cestovné	1.365,17	1.684,75
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby z toho:		
- licencie	3.325,65	8.315,61
- nájomné	527,70	275,00
- doprava, preprava	3.704,80	1.911,20
- poradenstvo	1.440,00	480,00
- školenia	11.727,92	9.016,20
- telek. a pošt. služby	2.193,97	2.230,87
- kultúrne a športové podujatia		
- ostatné služby	28.803,61	23.650,80

Základná škola s materskou školou, Oravská Polhora 130
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1.165.607,39	1.052.965,05
524 - Zákonné sociálne náklady	418.296,23	366.152,31
525 - Ostatné sociálne náklady		
527 - Zákonné sociálne náklady	60.569,26	54.163,31
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	343,20	214,50
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	44.785,00	44.785,00
- odpisy z vlastných zdrojov	13.641,20	13.641,20
- odpisy z cudzích zdrojov	31.143,80	31.143,80
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	3.189,94	1.420,63
- poistenie	2.876,74	1.108,78
- bankové poplatky	313,20	311,85
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	49.230,76	36.457,43
h) ostatné náklady		
i) dane z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2.102.688,29 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1.842.512,24 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1.165.607,39 €
- sociálne náklady vo výške 418.296,23 €
- náklady na materiál vo výške 186.421,11 €

Čl. VI

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Základná škola s materskou školou Oravská Polhora 130 má uzatvorenú zmluvu v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ – Zmluva č. 2023_KGR_POP3ZŠ_PKBB_255 a Zmluva č. 2023_KGR_POP3MŠ_PKBB_282

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15. decembra 2023 uznesením č. 6/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.03.2024 uznesením č. 13/2024
- druhá zmena schválená dňa 12.12.2024 uznesením č. 73/2024

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.