

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Centrum II 72, Dubnica nad Váhom
Sídlo účtovnej jednotky	Dubnica nad Váhom
IČO	37920332
Dátum zriadenia	1.9.1997
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľská listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Dubnica nad Váhom
Sídlo zriaďovateľa	Bratislavská 434/9, 018 41 Dubnica nad Váhom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Viera Polakovičová Riaditeľka materskej školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	44	44
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25%
2	6	16,7%
3	8	12,5%
4	12	8,3%
5	20	5%
6	40	2,5%

Drobný nehmotný majetok od 1 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok s obstarávacou cenou do 120.- EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby materiálu.

Drobný dlhodobý hmotný majetok s obstarávacou cenou do 1 700 EUR, ktorého použiteľnosť je dlhšia ako jeden rok, sa účtuje do nákladov na účty triedy 5 a na podsúvahový účet 771.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok tvoria:

- nehmotný majetok softvéry
- pozemky
- budovy a stavby
- samostatné hnutelné veci

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie konvektomatu	10 200	
021	Vyradenie vláčiku, hojdačiek (hracie prvky ihrisko)		5 328

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok, kapitálové finančné prostriedky boli použité na nákup konvektomatu v sume 10 200.- Eur na ŠJ Centrum II 72, v stĺpci úbytok je vyradený vláčik a preklápacie hojdačky v sume 5 328.- EUR.

b) **poistenie** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku je realizované prostredníctvom mesta.

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 056 818,92

d) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Zapožičané projektové počítače a tlačiarne v hodnote 8 748.- EUR boli v roku 2024 vyradené.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **pohľadávky** podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) – tabuľka č. 4

V pohľadávkach s dobou splatnosti do jedného roka sú zahrnuté pohľadávky voči zamestnancom – stravné v sume 270,97 EUR vyplatené v roku 2024 na rok 2025 a dobropis z roku 2024.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	334,27	170,66
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- voči zamestnancom	270,97	170,66
- dobropis z roku 2024	63,30	
- z refundácií		

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	84 838,27	84 089,81

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	587,40	4 849,73
- Poplatok za MŠ 1/23	0	4 400,-
- predplatné	401,99	272,67
- poisťné úrazy deti	185,41	177,06

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie je 10 827,49 EUR.

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Pre rok 2025 sme vytvorili rezervu 3 472,- EUR na odchodné. Z rezervy z predchádzajúceho obdobia vo výške 7 940,- EUR bolo využitých 1 667,- EU, zvyšok bol odúčtovaný na potrebnú výšku.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V krátkodobých záväzkoch sú uvedené záväzky voči dodávateľom, mzdy za mesiac december a odvody do poisťovní, príspevky na doplnkové dôchodkové poistenie, preddavky na daň, zrážky odbory.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1 030,58	1 396,66
- záväzky zo sociálneho fondu	1 030,58	1 396,66
Krátkodobé záväzky z toho:	85 098,51	84 508,63
- záväzky voči dodávateľom	4 449,44	5 155,89
- záväzky voči zamestnancom	43 055,63	42 327,35
- záväzky voči poisťovniam	27 539,33	27 175,00
- záväzky voči daňovému úradu	4 391,28	4 752,05
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- ostatné záväzky	14,35	21,35

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	2 565,90	7 411,82

Materská škola Centrum II 72, Dubnica nad Váhom

- poplatky za MŠ 1/23	0	4 400,00
- zostatková hodnota darovanej preliezačky MIDI	2 565,90	3 011,82

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	169 326,89	159 744,44
- školné	53 423,99	49 588,96
- strava	84 713,40	85 328,05
- réžia ŠJ	26 789,50	24 680,18
-		
604 - Tržby za tovar z toho:		
-		
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj z toho:		
-		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
-		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
-		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP z toho:		
- predaj akcií		
-		
662 - Úroky z toho:		
-		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
-		
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	1 028 228,01	952 588,49
- bežný transfer		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	58 963,88	56 554,87
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	111 573,48	63 012,27
- bežný transfer na predškolákov	60 074,29	52 143,17
- výnosy strava predškoláci	14 144,20	10 869,10
- Projekt PoP III	21 982,17	
- Podporné opatrenia – pedagog. Asistentky	11 416,00	

Materská škola Centrum II 72, Dubnica nad Váhom

- Na podporu začlenenia detí z UA	3 956,82	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho: - výnosy cudzie zdroje Projekt PoP II		34 442,68
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: -	0	0
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	445,92 445,92	445,92 445,92
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho: - zinkasované príjmy RO		
g) ostatné výnosy		
641 - Tržby z predaja DNM a DHM z toho: -		
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok z toho: -		
648 - Ostatné výnosy z toho: - dobropisy z predchádzajúceho roku - vrátené poisťné z predchádzajúceho roku	857,90 571,85 286,05	2 265,23
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho: - Zamestnanecké pôžitky - odchodné	4 468,00	0
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho: -		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 373 864,08 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 269 053,90 €. Nárast výnosov bol spôsobený vyššou dotáciou od obce z dôvodu nárastu cien energií a osobných nákladov a tiež vyššou dotáciou zo štátu – na pedagogické asistentky, na špecifiká UA, na predškolákov.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR 111 573,48 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 1 028 228, 01 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 58 963,88 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	163 898,05	146 511,30
- Interiérové zariadenie	366,25	
- Výpočtová technika	4 195,07	
- Kancel. stroje a zariadenia ŠJ	6 133,70	
- Kancel. Potreby	2 394,78	
- Knihy a nauč. literatúra	505,00	
- Pracovné odevy	3 769,51	
- Čistiace prostriedky	3 117,35	
- Učebné pomôcky	21 932,72	
- Školské stravovanie	97 341,65	

Materská škola Centrum II 72, Dubnica nad Váhom

- Exteriérové náradie a náčinie	7 910,00	
502 - Spotreba energie z toho:	48 941,42	50 239,39
- elektrická energia	8 278,09	
- voda	1 214,88	
- plyn	2 572,43	
- tepelná energia	38 173,99	
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	7 621,20	6 823,38
- Opravy a udržiavanie budov	6 357,60	
- Opravy a udržiavanie zariadení a strojov	1 143,60	
- Opravy a udržiavanie signalizačnej techniky	120,00	
512 – Cestovné	86,25	105,50
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	0	0
-		
518 - Ostatné služby z toho:	31 217,10	29 468,41
- Telefóny, internet	1 685,83	
- Stočné	1 499,35	
- Poštovné	86,40	
- Školenia	240,00	
- Odvoz smetí a kuch. odpadu	517,00	
- Dažďová voda	2 825,75	
- Revízie	2 045,33	
- Predplatné	211,16	
- Ochrana objektov	137,72	
- Výkon zodpovednej osoby	619,20	
- Dezinfekcie, čistenie	1 245,00	
- Exkurzie a divadlá	8 960,00	
- Doprava	2 221,00	
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	682 571,41	636 793,94
524 - Zákonné sociálne náklady	240 570,00	221 097,67
525 - Ostatné sociálne náklady	11 647,11	10 434,22
527 - Zákonné sociálne náklady	28 818,58	26 826,24
528 – Ostatné sociálne náklady	5 824,27	4 456,24
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 512,69	1 454,53
- Poplatok za komunálny odpad	1 512,69	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	278,12	284,71
- Úrazové poistenie	278,12	
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	54 081,80	57 000,79
- odpisy z vlastných zdrojov	53 635,88	
- odpisy z cudzích zdrojov	445,92	
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	0	4 468,00
- rezerva na odchodné		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely z toho:		
-		
562 - Úroky z toho:		
-		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	433,90	426,00
-		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených		

Materská škola Centrum II 72, Dubnica nad Váhom

obcou alebo VÚC z toho: - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy z toho: - bežný transfer xxx - kapitálový transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho: - bežný transfer xxx - kapitálový transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho: - bežný transfer xxx - kapitálový transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	85 471,39	74 834,37
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: - predpis budúceho odvodu príjmov (dobropis z roku 2024)	63,30 63,30	
h) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho: -		
542 - Predaný materiál z toho: -		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho: -		
546 - Odpis pohľadávky z toho: -		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: - Poistenie úrazov	278,12 278,12	284,71
549 - Manká a škody z toho: -		
i) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 363 036,59 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 271 277,69 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšenými cenami energií a tiež nárastom nákladov za mzdy a odvody.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 163 898,05 €
- náklady za energie vo výške 48 941,42 €,
- mzdové náklady vo výške 682 571,41 €
- sociálne náklady vo výške 286 859,85 €
- odpisy vo výške 54 081,80 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 85 471,39 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch 771 a 779 vedieme drobný majetok a knihy operatívnej evidencie v hodnote 331 071,48 €.

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný nehmotný majetok		
Drobný hmotný majetok	331 071,48	771
Iné		

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Ostatné finančné aktíva - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných aktív, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10

Na riadku 06 je vykázaná hodnota majetku z operatívnej evidencie drobný hmotný majetok v hodnote 331 071,48 €, ktorá je vedená na podsúvahovom účte 771.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Príjmy rozpočtu tvorili poplatky za materskú školu, dobropisy, vratka poistného, poplatky za stravné a réžie zo stravovania.

Výdaje rozpočtu tvorili náklady na mzdy, odvody do poisťovní, energie, opravy a udržiavanie budov a zariadení, služby a materiál. Naša organizácia hospodárila s pridelenými finančnými prostriedkami efektívne a hospodárne v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách.

Rozpočet mesta bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 uznesením č. 139/2023

Zmeny rozpočtu:

- I. zmena rozpočtu k 31.1.2024 - rozpočtové opatrenie č.1 zo dňa 7.2.2024 zapojenie nevyčerpaných PK na predškólakov, zapojenie nevyčerpaných prostriedkov z projektu „Čítame pre radosť“, zapojenie zostatku účtu ŠJ a rozpočty na príjmovom a samostatnom účte.
- II. zmena rozpočtu k 31.3.2024 rozpočtové opatrenie č. 2 zo dňa 16.4.2024 úprava dotácie PK na predškólakov, príspevok na rekreácie, dobropisy, príspevok na špecifiká UA a presun finančných prostriedkov zo mzdových na PN-ky,
- III. zmena rozpočtu k 30.6.2024 rozpočtové opatrenie č. 3 zo dňa 17.7.2024 príspevok na rekreácie, príspevok na špecifiká UA, presun finančných prostriedkov zo mzdových na PN-ky
- IV. zmena rozpočtu k 30.9.2024 rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 18.10.2024 príspevok na rekreácie, odchodné, príspevok na špecifiká – UA, úprava rozpočtu na PoP III podľa skutočnosti, podporné opatrenia na asistentky a na špeciálny podporný tím, presun finančných prostriedkov zo mzdových na PN-ky
- V. zmena rozpočtu k 31.12.2024 rozpočtové opatrenie č. 5 zo dňa 30.1.2025 úprava finančných prostriedkov na mzdové – koncoročné odmeny, úprava PK dotácie na predškólakov, príspevky na

rekreácie, príspevok na špecifiká – UA, podporné opatrenia -školský podporný tím a presuny podľa skutočnosti.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

V Dubnici nad Váhom, dňa 8. 4. 2025

Mgr. Viera Polakovičová
riaditeľka MŠ