

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

• **Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Ku škôlke 196/11, 010 03 Žilina
IČO	42388830
Dátum zriadenia	1. 9. 2014
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Žilina
Sídlo zriaďovateľa	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

• **Opis činnosti účtovnej jednotky**

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova
----------------------------------	---------------------

• **Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Zuzana Hanušovská riaditeľka materskej školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	-
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: • počet vedúcich zamestnancov	8 1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Materská škola

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

Ak **áno**:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
X	X	X	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
• dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
• zásoby nakupované	obstarávacou cenou
• pohľadávky	menovitou hodnotou
• časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
• záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
• časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa účtujú v eurách na dve desatinné miesta.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8 rokov	1/8
2	16 rokov	1/16
3	20 rokov	1/20
4	40 rokov	1/40
5	60 rokov	1/60

Drobný nehmotný majetok od 66 Eur do 2 400.-- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 66 Eur do 1 700.-- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu.

Drobný nehmotný, ako aj drobný hmotný majetok účtovná jednotka eviduje na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému majetku, zásobám a pohľadávkam.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným

Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - dlhodobý hmotný majetok má účtovná jednotka v správe, nemá k nemu vlastnícke právo, netvorila opravné položky k dlhodobému hmotnému majetku.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	2 531,20 €

c) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku:

Poistenie zabezpečuje zriaďovateľ: Mesto Žilina

B Obežný majetok**1. Zásoby**a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2 – účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

Druh zásob	Hodnota zásob
Čistiace potreby	0 €

2. Finančný majetoka) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Ceniny	0 €	0 €
Bankové účty	12684,68 €	9 992,45 €

3. Časové rozlíšenieVýznamné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	92,61 €	504,49 €
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Záväzky****1. Rezervy** - tabuľka č.6-7 – účtovná jednotka netvorila rezervy pre rok 2024.**2. Záväzky podľa doby splatnosti**a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	276,22	236,54
• záväzky zo sociálneho fondu	276,22	236,54
Krátkodobé záväzky z toho:	13288,04	11 422,95
• záväzky voči dodávateľom	365,61	376,21
• záväzky voči zamestnancom	8258,84	6806,90
• záväzky voči poisťovniam	4507,00	3703,49
• záväzky voči daňovému úradu	79,84	31,29
• záväzky – iné – zrážky z miezd	76,75	11,02
• transfery a ostat.zúčt.so subjektami - sponzor	0	494,04

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
• tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	7611,00	5 631,62
• Školné	7611,00	5 456,00
• stravné		175,62
• výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	162527,34	176 126,01
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	0	36,07
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, ÚPSVaR	11664,00	8 547,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	494,04	269,42
• ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	2682,15	3160,35
• Centové vyrovnanie	0,00	0,05
• Dobropisy	2403,43	2 842,00
• prenájom	278,70	318,30

Celková výška výnosov k 31. 12. 2024 bola vykázaná vo výške 184978,53 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 193 770,47 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy :

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subj. Verej. správy vo výške 11 664,00 € (účet 693),
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 162527,34 € (účet 691),
- tržby z predaja služieb vo výške 7611,00 € (účet 602).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
• spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	13207,82	14 271,57
502 - Spotreba energie	10689,64	13 704,82
• služby		

Materská škola Ku škôlke 196/11, 010 03 Žilina

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

511 - Opravy a udržiavanie	944,75	3 991,20
512 - Cestovné	0	0,00
518 - Ostatné služby	10023,39	7 371,14
• osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	97991,05	102 199,23
524 - Záonné sociálne náklady	34501,94	35 347,56
527 - Záonné sociálne náklady	3628,15	3 208,03
• dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	763,20	686,40
• odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	0,00	36,07
545 – Pokuty, penále	39,40	6,00
• finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	637,70	646,00
• náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	10293,13	8 791,92
• ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, strava predškôláci	2457,04	1 400,10
		0

Celková výška nákladov k 31. 12. 2024 bola vykázaná vo výške 185 177,21 €, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 191 660,04 €. Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady :

- mzdové náklady vo výške 97 991,05 €,
- sociálne náklady vo výške 34501,94 €,
- spotreba materiálu vo výške 13207,82 €,
- ostatné služby 10 023,39 €,
- náklady z odvodu príjmov vo výške 10 293,13 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné – OTE	12 551,05 €	772
Iné – drobný hmotný majetok a nehmotný majetok	56 932,95 €	771

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	nie	51,80
Iné pasíva	nie	0

Čl. VIII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 19.12.2023 primátorom Mesta Žilina v zmysle Uznesenia Mestského zastupiteľstva v Žiline č. 394/2023.

Zmeny rozpočtu:

- 3. zmena schválená dňa 23. 4. 2024 rozpočtovým opatrením č. 3/2024
- 4. zmena schválená dňa 25. 6. 2024 rozpočtovým opatrením č. 4/2024
- 6. zmena schválená dňa 24. 9. 2024 rozpočtovým opatrením č. 6/2024
- 8. zmena schválená dňa 14. 12. 2024 rozpočtovým opatrením č. 8/2024
- 9. zmena schválená dňa 30. 12. 2024

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Dňa 24. 2. 2022 vypukol vojnový konflikt na Ukrajine. V súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine vedenie MŠ urobilo analýzu možných účinkov a následky na MŠ a dospelo k názoru, že v súčasnosti nemajú významné nepriaznivé dopady na MŠ, okrem rastúcich cien vstupov, najmä energií, materiálov, tovarov a služieb.

Vedenie MŠ nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti (t. j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenie UZ).