

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Brezová 19, 921 01 Piešťany
IČO	36080331
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Piešťany
Sídlo zriaďovateľa	Piešťany, Námestie SNP 3
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchova a vzdelávanie žiakov
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Renáta Suchá riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Peter Okrucký zástupca riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	82
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	82
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	rozpočtová organizácia

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti - áno.
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad: Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a. dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b. dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c. dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d. dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e. dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f. dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g. zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i. zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j. pohľadávky	menovitou hodnotou
k. krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l. časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m. záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n. rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o. časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p. deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Členenie majetku:

a/ Dlhodobý nehmotný majetok /DINM/ - práva priemyselného vlastníctva, autorské práva, vrátane počítačových programov a databáz, projekty, výrobné a technologické postupy, ktorých vstupná cena je vyššia ako 2 400,- € a použiteľnosť alebo prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok.

b/ Drobný dlhodobý nehmotný majetok /DDINM/ - nehmotný majetok, ktorého vstupná cena je vyššia ako 1 700,- € a nižšia alebo sa rovná 2 400,- € a použiteľnosť je dlhšia ako jeden rok. Organizácia o ňom účtuje ako o dlhodobom nehmotnom majetku.

c/ Dlhodobý hmotný majetok /DIHM/ - samostatné hnutelné veci alebo súbory hnutelných vecí so samostatným technicko-ekonomickým určením, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700,- € a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako 1 rok.

d/ Drobný dlhodobý hmotný majetok /DDIHM/ - v prípade prevodu majetku do správy základnej školy od zriaďovateľa budú samostatné hnutelné veci alebo súbory hnutelných vecí so samostatným technicko-ekonomickým určením, ktorých vstupná cena je vyššia ako 996,- € a nižšia alebo sa rovná 1 700,- € a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok evidovať na účte 028 DDIHM a 029 ostatný DIHM.

e/ Drobný hmotný majetok /DHM/ - samostatné hnutelné veci, ktorých obstarávacia cena je vyššia ako 332,- € a nižšia alebo sa rovná 1 700,- € bez ohľadu na dobu použiteľnosti. Organizácia o ňom účtuje na podsúvahových účtoch, obstaranie sa účtuje priamo do nákladov.

f/ Ostatný drobný hmotný majetok /ODHM/ a knihy – samostatné hnutelné veci, ktorých obstarávacia cena je nižšia alebo sa rovná 332,- € bez ohľadu na dobu použiteľnosti. O samostatných hnutelných veciach do 33,- € okrem učebníc organizácia nevedie evidenciu. Organizácia o ňom účtuje ako o drobnom hmotnom majetku na podsúvahových účtoch, obstaranie sa účtuje priamo do nákladov.

g/ Drobný nehmotný majetok /DNHM/ - nehmotný majetok, ktorého vstupná cena je nižšia alebo sa rovná 1700,- € bez ohľadu na dobu použiteľnosti. Organizácia o ňom účtuje na podsúvahových účtoch, obstaranie sa účtuje priamo do nákladov.

4. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
 - poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a. prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č. 1 je vykázaný majetok. Prírastok na účte 021 je vo výške 15 004,42 Eur. Na tento účet boli na základe Protokolu o zverení majetku Mesta Piešťany zaradené cyklostojany umiestnené pred hlavných vchodom do budovy školy. Prírastok na účte 022 je vo výške 20 398,80 Eur. Na tento účet bol na základe Protokolu o zverení majetku Mesta Piešťany zaradený do školskej jedálne Konvektomat CONVOTHERM. Vyradenie prebehlo na základe odporúčania likvidačnej komisie na účtoch 013 v sume 3 365,68 Eur, na účte 018 v sume 393,45 Eur, na účte 022 v sume 23 606,48 Eur a na účte 028 v sume 3 221,99 Eur. Bolo schválené primátorom Mesta Piešťany.

b. spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Poistenie dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku zabezpečuje zriaďovateľ rozpočtovej organizácie – Mesto Piešťany.

c. opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	806 081,12
Budovy, stavby	1 997 119,21
Stroje, prístroje, zariadenie, inventár	348 331,14
Drobný dlhodobý hmotný majetok	17 888,14
Softvér	0
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	0
Majetok vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky	3 169 419,61

B Obežný majetok

1.

Zásoby- vývoj opravnej položky k zásobám – tabuľka č. 2. Účtovná jednotka netvorila opravnú položku k zásobám.

2. **Pohľadávky** boli do konca účtovnej závierky vyrovnané okrem sumy 236,90 Eur. Jedná sa o vyúčtovanie nákladov za energie za prenájom školského bytu za 4Q roku 2024. Táto položka bola vyrovnaná v 1/2025. Suma 237,16 Eur - jedná sa o finančný príspevok na stravu na január 2025. Táto položka bola vyrovnaná v 2/2025. Opravné položky k pohľadávkam účtovná jednotka netvorila.

3. Finančný majetok

a. opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty 221	206 113,08

Bankové účty k 31.12.2024 tvoria:

- sociálny fond vo výške 4 977,56 Eur
- depozitný účet vo výške 187 905,08 Eur, na ktorom sú odvedené finančné prostriedky na mzdy za mesiac december 2024
- účet školskej jedálne vo výške 13 230,44 Eur.

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 760,52	2 147,74
poplatok ŠKD na nasledujúci rok	0	110,00
publikácie	0	189,00
služby	3 760,52	1 848,74

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Hodnota k 31.12.2024	Hodnota k 31.12.2023
Výsledok hospodárenia r. 123	-10 732,63	-16 687,67
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov r. 124	-16 971,88	-5 242,83
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 125	6 239,25	-11 444,84

Rozdiel medzi riadkom 123 za rok 2023 a riadkom 124 za rok 2024 v sume 284,21 tvorí nezúčtovaný finančný príspevok na stravu za 1/2024. V decembri 2023 nebol zúčtovaný predpis 357/384, preto bola táto položka v r. 2024 zúčtovaná 357/428.

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie vznikol nasledovne:

- Faktúry v sume 8 941,88 Eur, ktoré prišli v 1/2024, ale mali dátum dodania v r. 2023 boli v roku 2024 naučtované na 321/222 a 35./69..
- Faktúry v sume 10 732,63 Eur, ktoré prišli v 1/2025, ale mali dátum dodania v roku 2024 boli v roku 2024 naučtované na 501,502,518/321.
- V 12/2023 bol naučtovaný predpis miezd pedagogických asistentov – Národný projekt POP 3 vo výške 8 030,- Eur na 521,524/331,336. Mzdy boli vyplatené v 1/2024 z novej dotácie a zaúčtované na 331,336/222 a 357/693.

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a. záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 až 172 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 - záväzky zo sociálneho fondu s dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov v sume 4 977,56 Eur, záväzky voči dodávateľom – neuhradené faktúry k 31.12.2024 v sume 10 732,63 Eur, záväzky voči zamestnancom, poisťovniam a daňovému úradu – mzdy za mesiac december, ktoré budú vyplatené a odvedené v mesiaci január 2025 v sume 187 905,08 Eur, preddavky na stravu v sume 15 010,43 Eur.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	4 977,56	5 086,72
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	10 732,63	8 941,88
- záväzky voči zamestnancom	108 204,38	106 499,84
- záväzky voči poisťovniam	66 682,11	65 330,41
- záväzky voči daňovému úradu	12 928,15	15 278,82
- ostatné záväzky / preddavky na stravu/	15 010,43	11 928,70
- zrážky zo mzdy	90,44	91,00

Závazky podľa doby splatnosti	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Opis
Krátkodobé záväzky / r.152 až 172/ spolu z toho	213 648,14	208 070,65	KZ tvoria účty 321, 331, 336, 342 , 379, 324
Závazky v lehote splatnosti	213 648,14	208 070,65	
Dlhodobé záväzky / r.140/ spolu Z toho	4 977,56	5 086,72	KZ tvorí účet 472 Sociálny fond.
Závazky v lehote splatnosti	4 977,56	5 086,72	
Spolu /súčet riadkov súvahy 140 a 151/	218 625,70	213 157,37	

2. Bankový úver a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci sme nemali.

3. Časové rozlíšenie

a. popis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	3 997,68	2 147,74
poplatok za ŠKD na nasledujúci rok	0	110,00
publikácie	0	189,00
služby	3 760,52	1 848,74
finančný príspevok na stravu za 1/2025	237,16	0

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a. tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- Školné	56 653,00	36 019,00
- Tržby z predaja služieb ŠJ	35 884,30	88 065,30
- Predpis réžie za stravu	57 255,15	56 645,02
b. ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti 648	11 265,50	11 815,22
c. finančné výnosy		
662 - Úroky	0	0
d. výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub a ŠJ	510 915,50	457 601,20
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	79 158,21	75 956,19
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na mzdy a prevádzku	1 975 884,39	1 690 478,78
- zo ŠR ÚPSVaR	211 521,20	123 269,00
697 - výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		

1. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a. spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	363 608,61	320 694,19
502 - Spotreba energie	59 614,98	57 189,81
b. služby		

Základná škola Brezová 19, Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

511 - Opravy a udržiavanie	32 534,00	448,80
512 - Cestovné	942,50	41,70
513 – Náklady na reprezentáciu	89,20	137,30
518 – Ostatné služby	86 521,75	57 669,37
c. osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 552 851,71	1 385 604,98
524 - Záonné sociálne náklady	541 126,03	468 756,84
525 – Ostatné sociálne poistenia	10 530,44	8 549,70
527 - Záonné sociálne náklady	63 500,17	59 370,63
d. dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	3 872,00	3 872,00
545 – ostatné pokuty, penále a úroky	0	0
e. odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	79 158,21	75 956,19
f. finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady	542,00	534,03
g. náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	125 158,63	104 468,23
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	236,90	309,01
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
h. ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	12 010,87	7 691,77

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok na podsúvahových účtoch	693 390,81	771 a 799

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený na zasadnutí Mestského zastupiteľstva mesta Piešťany dňa 28.12.2023 uznesením č. 182/2023.

Zmeny rozpočtu:

Rozpočtové opatrenia :

- **úprava za 2/2024:** úprava normatívnych finančných prostriedkov – verzia V1
- **úprava za 3/2024:** úprava normatívnych finančných prostriedkov – plavecký výcvik
- **úprava za 4/2024:** úprava vlastné príjmy / nájmy/, kapitálové výdavky /presun z PK do OK/, úprava normatívnych finančných prostriedkov – regionálny príspevok /odmeny/, úprava – špecifiká – podpora integrácie žiakov z Ukrajiny v ZŠ

- **úprava za 5/2024:** úprava – nenormatívne finančné prostriedky – špecifiká – podpora integrácie žiakov z Ukrajiny v ZŠ, edukačné publikácie, LVK
- **úprava za 6/2024:** úprava nenormatívnych finančných prostriedkov – špecifiká – podpora integrácie žiakov z Ukrajiny v ZŠ
- **úprava za 7/2024:** úprava normatívnych finančných prostriedkov – regionálny príspevok, úprava – podporné opatrenia – školský podporný tím, pedagogickí asistenti, úprava – zapojenie prostriedkov z r. 2023 /nevyčerpané prostriedky zo ŠR/, úprava OK – príspevok na rekreáciu, zapojenie prostriedkov z r. 2023 /nevyčerpané prostriedky na účte ŠJ, neodvedené školné na rok 2024/.
- **úprava za 8/2024:** úprava normatívnych finančných prostriedkov – dofinancovanie zvýšených odvodov o 1 % / Verzia V11/, úprava – nenormatívne finančné prostriedky – škola v prírode, úprava – nenormatívne finančné prostriedky – príspevok na podporu integrácie žiakov z Ukrajiny v ZŠ
- **úprava za 9/2024:** úprava OK – odchodné a úprava dotácie na stravu z ÚPSVaR, PK -úprava normatívnych finančných prostriedkov – odstupné, príspevok na rekreáciu /Verzia V12/, plavecký výcvik, úprava – nenormatívne finančné prostriedky – odchodné, asistent učiteľa, úprava – dotácia na školské potreby z ÚPSVaR
- **úprava za 12/2024:** úprava OK – príspevok na rekreáciu, z PK - úprava – Národný projekt POP 3, nenormatívne finančné prostriedky – špecifiká – podpora integrácie žiakov z Ukrajiny v ZŠ, mimoriadne výsledky žiakov, odchodné, dopravné, vzdelávacie poukazy, dobropis, normatívne finančné prostriedky – regionálny príspevok, preddavok na rok 2025 na prevádzku, vlastné príjmy – nájmy a poškodené učebnice.

Príjmy bežného rozpočtu

Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
z prenajatých budov, priestorov	0	10 419,42	10 419,42
granty	300,00	300,00	0
z úhrad za poškodené učebnice	0	133,10	133,10
Dobropis /vyúčtovanie .energií za rok 2023 – vratka/		309,01	309,01
nevyčerpané FP z minulého roka - školné		110,00	110,00
za MŠ a školské zariadenia	55 800,00	56 543,00	56 543,00
za predaj výrobkov, tovarov a služieb /réžia od stravníkov/	56 100,00	57 255,15	57 255,15
za stravné /od stravníkov – potraviny/	24 547,00	40 786,75	40 786,75
prostriedky z predchádzajúcich rokov - ŠJ	5 000,00	8 707,03	8 707,03
vratka od zamestnancov – neoprávnené mzdy			697,96
Transfer od zriaďovateľa - mzdy	381 157,00	381 157,00	381 157,00
Z rozpočtu mesta – príspevok na rekreáciu		1 359,00	1 359,00
Z rozpočtu mesta – odchodné		3 964,00	3 964,00

Základná škola Brezová 19, Piešťany
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Transfer zo ŠR – mzdy	1 462 411,00	1 514 513,00	1 514 513,00
Transfer zo ŠR - prevádzka	216 312,00	185 417,00	185 417,00
Transfer zo ŠR – prevádzka – preddavok na rok 2025		7 878,00	7 878,00
Nevyčerpané FP na prevádzku z roku 2023 – presun do roku 2024		20 190,00	20 190,00
Preddavok na prevádzku na r.2024 – presun z r.2023		17 194,00	17 194,00
Transfer zo ŠR – vzdelávacie poukazy	14 400,00	15 603,00	15 603,00
Transfer zo ŠR - dopravné	6 690,00	6 468,35	6 468,35
Transfer zo ŠR – asistent učiteľa	4 644,00	3 425,00	3 425,00
Nevyčer. FP na dopravné z roku 2023 – presun do roku 2024		507,05	507,05
Transfer zo ŠF – mimoriadne výsledky žiakov		800,00	800,00
Dotácia z ÚPSVaR na školské potreby pre deti v HN		99,60	99,60
Nevyčerpane FP na LVK z r.2023 – presun do r. 2024		8 250,00	8 250,00
Transfer zo ŠR – lyžiarsky výcvikový kurz	12 900,00	8 250,00	8 250,00
Transfer zo ŠR – škola v prírode	9 100,00	8 500,00	8 500,00
Dotácia z ÚPSVaR na stravu	215 828,00	211 802,40	211 802,40
Transfer zo ŠR – edukačné publikácie	15 000,00	15 562,00	15 562,00
Transfer zo ŠR – odchodné		9 382,00	9 382,00
Transfer zo ŠR – podporné opatrenie – školský podporný tím		15 127,00	15 127,00
Transfer zo ŠR – podporné opatrenie – pedagogický asistenti		34 248,00	34 248,00
Preddavok na podporu integrácia .žiacov z UA na r. 2024 – presun z r. 2023		1 061,00	1 061,00
Transfer zo ŠR – špecifiká – podpora integr. žiakov z UA		40 667,00	40 667,00
Nevyčerpane FP na digit.tranf. vzdelávania z r. 2023 – presun do r. 2024		9 320	9 320,00
Nevyčerpane FP na projekt Čítame pre radosť z r. 2023 – presun do r. 2024		1 500,00	1 500,00
Národný projekt – Podpora pomáhajúcich profesií /NP POP/ /NIVAM/	103 172,00	71 645,91	71 645,91

Výdavky bežného rozpočtu

Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2024
Mzdy OK	304 007,00	308 477,27	308 477,27
poistné a príspevky do poisťovní OK	106 250,00	113 786,17	113 786,17
tovary a služby OK	293 991,00	330 006,54	316 776,07
bežné transfery OK	2 135,00	9 414,35	9 414,35
Kapitálové výdavky	32 049,00	0	0
Mzdy PK	1 172 627,00	1 214 614,71	1 214 614,71
poistné a príspevky do poisťovní PK	412 000,00	439 949,95	439 949,95
tovary a služby PK	255 180,00	316 297,49	297 334,22
bežné transfery PK	13 657,00	35 907,29	35 907,29

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.