

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Inšpektorát práce Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	J.Bottu č.4, 917 01 Trnava
Identifikačné číslo (IČO)	35627361
Dátum zriadenia	01.10.1996
Spôsob zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	Národný inšpektorát práce
Sídlo zriaďovateľa	Košice
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Inšpektorát práce Trnava je štátnou rozpočtovou organizáciou, ktorá plní úlohy v oblasti kontroly ochrany zamestnancov pri práci a výkon štátnej správy v oblasti inšpekcie práce v zmysle zákona č.125/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov. Inšpekčná činnosť je zameraná na dozor nad dodržiavaním právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej „BOZP“), zaistenie bezpečnosti technických zariadení vrátane predpisov upravujúcich faktory pracovného prostredia a na dozor v oblasti pracovnoprávných predpisov (vznik, zmena a skončenie pracovného pomeru, pracovné podmienky zamestnancov vrátane pracovných podmienok žien, mladistvých a osôb so zmenenou pracovnou schopnosťou), dodržiavaním právnych predpisov upravujúcich zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania, mzdových predpisov a záväzkov vyplývajúcich z kolektívnych zmlúv.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Mgr. Ivana Varga Babeľová PhD.
Funkcia štatutárneho zástupcu	Riaditeľka inšpektorátu práce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	53
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	45
z toho počet vedúcich zamestnancov	5

Riaditeľ inšpektorátu práce (1 osoba)
1.0. Kancelária IP (2 osoby)
2.0. Oddelenie BOZP (10 osôb)
2.1. Oddelenie PPV (17 osôb)
2.2. Oddelenie dopravy (4 osoby)
2.3. Právne oddelenie PPV (4 osoby)
2.4. Oddelenie ekonomiky a prevádzky (7 osôb)

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2024

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. inštaláciu, balné, poštovné poistné, dopravné, manipulačné poplatky a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné, zaškolenie a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

d) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, balné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A. (Priamo do spotreby, bez účtovania na sklad účtuje účtovná jednotka jednorazovo nakúpený materiál v hodnote do 200,00 Eur.)

e) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob. Účtovná jednotka v roku 2022 spotrebovala všetky pohotovostné zásoby, ktoré boli poskytnuté zo Správy štátnych hmotných rezerv SR v súvislosti s infekčným respiračným ochorením COVID-19.

f) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

g) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

h) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na prebiehajúce a hroziace súdne spory, na nevyfakturované dodávky a služby.

j) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Ročný odpis
1	4-8	1 / 4 - 1 / 8
2	6	1 / 6
3	12	1 / 12
4	20	1 / 20

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok k poslednému dňu kalendárneho štvrtroka.

ÚJ tvorí ostatné opravné položky k pohľadávkam nasledovne:

Postup k tvorbe opravných položiek k pohľadávkam po lehote splatnosti:

a) pri pohľadávkach po lehote splatnosti do 1 roka vrátane opravnú položku nevytvárať,

- b) pri pohľadávkach po lehote splatnosti viac ako 1 rok a súčasne menej ako 2 roky (vrátane) vytvoriť opravnú položku vo výške 50 %,
c) pri pohľadávkach po lehote splatnosti viac ako 2 roky a súčasne menej ako 3 roky (vrátane) vytvoriť opravnú položku vo výške 100 %,
d) v prípade, ak je opodstatnený predpoklad nevyožiteľnosti pohľadávok napr. z dôvodu, že je dlžník v konkurze, reštrukturalizácii, likvidácii, resp. pohľadávka je premlčaná, prekludovaná, alebo z iného dôvodu (na základe relevantných podkladov) organizácia vie, že už s istotou nedôjde k vymoženiu pohľadávky, je možné vytvoriť opravnú položku hneď v 100 % - nej výške.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 7. decembra 2022 č. MF/14522/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie a štátne účelové fondy, v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 ené v Tabuľke č. 1 Plne odpísaný Softvér sme v roku 2024 vyradili..
Č osa týka SU 022 Samostatné hnutelné věci a súbory hnutelných vecí-v roku 2024 sme vyradili plne odpísaný majetok vo výške 2.225,52 Eur. Jednalo sa o starú, už dávno nepoužívanú výpočtovú techniku (server, monitory) a znehodnotený nepoužiteľný inventár-nábytok.
Dopravné prostriedky (023) – v roku 2024 sme zaobstarali dve nové služobné motorové vozidlá Škodu Kamiq v hodnote 26.390,00 Eur a Škodu Karoq v hodnote 33.600,00 Eur. Jedno motorové vozidlo Citoen ELYSEE sme vyradili vo výške 9.250,00 Eur, jednalo sa o plne odpísané vozidlo, ktoré sme formou bezodplatného prevodu previedli na Ministerstvo zdravotníctva SR.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Dopravné prostriedky	Generali poisťovňa, a.s.	Povinné zmluvné poistenie, havarijné poistenie	6 850,73	102 787,00
Dopravné prostriedky	Allianz - Slovenská poisťovňa, a.s.	Povinné zmluvné poistenie, havarijné poistenie-GAPKO)	724,80	26 390,00
Dopravné prostriedky	Allianz - Slovenská poisťovňa, a.s.	Povinné zmluvné poistenie, havarijné poistenie-GAPKO)	920,84	33 600,00
Spolu	x	x	8 496,37	162 777,00

B) Obežný majetok

C)

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál (112+119) - (191)	034	9 916,87	0,00				0,00		893,52	893,52
Spolu	x	9 916,87	0,00				0,00		893,52	893,52

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok (brutto)	Opis
a	1	2	3
Iné pohľadávky (378-391)	059	1 100,00	Pohľadávky dlhodobé z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316-391)	066	1 061 323,72	Pohľadávky z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov
Iné pohľadávky (378-391)	081	6 600,00	Pohľadávky z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov s uzavretým splátkovým kalendárom – krátkodobá časť
Spolu	x	1 069 023,72	X

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
Iné pohľadávky	059	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Odpis pohľadávok (bližší popis pod tabuľkou)
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	066	773 770,53	90 165,75	9 063,75	180 756,24	674 116,29	Odpis pohľadávok (bližší popis pod tabuľkou)
Iné pohľadávky (378-391)	081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Odpis pohľadávok (bližší popis pod tabuľkou)
Spolu	x	773 770,53	90 165,75	9 063,75	180 756,24	674 116,29	

Dôvody zníženia, zrušenia OP k pohľadávkam: konkurz, súd-ex offa, zahraničný subjekt, výmaz z OR, nemajetnosť, povinný zomrel, súd zamietol dôvodnosť exekúcie, zrušenie právoplatnosti rozhodnutia. Dôvody tvorby OP k pohľadávkam sú popísané v časti II. bod 5 poznámok.

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Inšpektorát práce Trnava k 31.12. 2024 eviduje pohľadávky v celkovej výške 1 069 023,72 EUR brutto, z toho opravné položky tvorené k pohľadávkam 674 116,29 Eur, pohľadávky netto sú vo výške 394 907,43 Eur. Túto sumu predstavujú najmä neuhradené pokuty vyrubené v blokovom a v správnom konaní.

Prehľad pohľadávok podľa lehoty splatnosti k 31.12.2024 s dobou splatnosti do jedného roka vrátane: 24 200,00 Eur, od jedného roka do piatich rokov vo výške 1 100,00 Eur a pohľadávky po lehote splatnosti: 1 043 723,72 Eur.

Inšpektorát práce Trnava rieši vymáhanie pohľadávok prostredníctvom výziev a v prípade nerešpektovania výzvy prostredníctvom súdnych exekútorov. Od 1.1.2024 do 31. 12. 2024 Inšpektorát práce Trnava upustil od trvalého vymáhania pohľadávok štátu vo výške 182 506,24 Eur v počte 61 ks.

Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Bankové účty (221+/-261)	088	124 873,34	299 421,83	279 650,81	144 644,36
Spolu	x	124 873,34	299 421,83	279 650,81	144 644,36

Inšpektorát práce eviduje k 31.12.2024 na bankových účtoch zostatok na účte sociálneho fondu vo výške 558,93 Eur a na depozitnom účte zostatok vo výške 144 085,43 Eur – jedná sa o decembrové mzdy vrátane odvodov zamestnancov.

3. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	5 519,50	16 768,36	13 903,68	8 384,18	
Spolu	x	5 519,50	16 768,36	13 903,68	8 384,18	x

Náklady budúcich období tvoria: predplatné poisťné: 4 879,66 Eur (dopravné prostriedky), predplatné: 1 469,24 Eur (predplatné periodík) a ostatné: 2 035,28 Eur (ostatné náklady).

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

V roku 2024 sme zaúčtovali stratu z roku 2023 vo výške 214,43 Eur. Za rok 2024 sme vykázali zisk vo výške 42 298,14 Eur.

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B) Závazky

Ostatné krátkodobé rezervy

V roku 2024 sme zrušili rezervu vytvorenú na súdne spory vo výške 49 433,33 Eur a použili rezervu vo výške 3 000,00 Eur. Nové rezervy sa v roku 2024 na prebiehajúce a očakávané súdne spory netvorili. Ďalej sme v roku 2024 použili rezervu na nevyfakturované dodávky a služby vo výške 856,79 Eur (služby ÚPSVR Trnava) a ďalšiu rezervu sme na nevyfakturované dodávky a služby netvorili.

Stav a vývoj ostatných krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 v tabuľkovej časti poznámok.

1. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

IP Trnava eviduje k 31. 12. 2024 záväzky vo výške 148.312,13 Eur, z toho sumu 558,93 Eur predstavujú záväzky zo SF. Suma 78.406,95 Eur sú záväzky voči zamestnancom (čisté mzdy za 12./2024), záväzky voči zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni a DÚ predstavujú sumu 65.658,48 Eur, ostatné záväzky vo výške 20,00 Eur, neuhradené dodávateľské faktúry vo výške 440,60 Eur a nevyfakturované dodávky za tovary a služby vo výške 3.227,17 Eur.

Záväzky podľa doby splatnosti v celkovej výške 148 312,13 Eur tvoria záväzky: s dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 147 753,20 Eur - jedná sa o záväzky v súvislosti so mzdami za december 2024 a záväzky s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 558,93 Eur - jedná sa o záväzky zo sociálneho fondu (účet 472).

ČI. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	645 ostatné pokuty	637 765,00
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	648 ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 141,38
Zúčtov. rezerv a OP z prev. finanč.činnosti a zúčt.časového rozlíšenia	653 zúčt. ost. rezerv z prevádz.činn.	50 290,12
Zúčtov. rezerv a OP z prev. finanč.činnosti a zúčt.časového rozlíšenia	658 zúčt.ost.oprav.položiek z prev.činn.	189 819,99
Výnosy z transferov	681 výnosy z bežných transferov z ŠR	1 642 034,64
Výnosy z transferov	682 výnosy z kapitálových transferov z ŠR	18 632,39
Spolu	x	2 539 683,52

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 spotreba materiálu	60 041,43
Spotrebované nákupy	502 spotreba energie	11 923,03
Služby	511 opravy a udržiavanie	2 880,51
Služby	512 cestovné	30 156,30
Služby	513 reprezentačné	495,54
Služby	518 ostatné služby	34 748,44
Osobné náklady	521 mzdové náklady	1 049 877,68
Osobné náklady	524 zákonné sociálne poistenie	363 098,75
Osobné náklady	525 ostatné sociálne poistenie	23 181,74
Osobné náklady	527 zákonné sociálne náklady	46 383,21
Osobné náklady	528 ostatné sociálne náklady	18 690,38
Dane a poplatky	532 daň z nehnuteľnosti	581,45
Dane a poplatky	538 ostatné dane a poplatky	2 601,90
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	546 odpis pohľadávky	182 506,24
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 410,13
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 odpisy dnm a dhm	18 632,39
Odpisy, rezervy a opravné položky	558 tvorba ostatných opravných položiek z prev.č.	90 165,75
Finančné náklady	568 ostatné finančné náklady	352,35
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 náklady z odvodu príjmov	336 978,48
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	589 náklady budúceho odvodu príjmov	218 679,68
Spolu	x	2 497 385,38

ČI. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Pohľadávky odberateľ	127,31	7521602
Pohľ.blok.pok.nezapl.na mieste	80,00	7521603
Pohľ. právoplatne rozhodnuté	57 798,93	7521604
Pohľ. právoplatne rozhodnuté Kobra	124 500,00	7521609
Prenajatý HDM a NDM	52 846,80	7890001
Drobný krátkodobý maj. hmotný	179 565,92	7890003
Drobný krátkodobý maj. nehmotný	39 926,75	7890004
OTE	18 558,52	7890005
Spolu	473 340,23	

ČI. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok. V časti iné pasíva uvádzame existujúce alebo hroziace súdne spory v neprospech účtovnej jednotky vo výške 72 533,33 Eur. Uvedené pasíva sú vykázané voči účtovným jednotkám mimo súhrnného celku.

2. Ostatné finančné povinnosti

Nevyskytujú sa.

ČI. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2024 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou

ČI. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Na položke príjmy evidujeme (len zdroj 111):

-položka 222 Pokuty a penále: úhrady pokút vyrubených v správnom a blokovom konaní,
-položka 290 Iné nedaňové príjmy- na tejto položke evidujeme vrátené finančné prostriedky za roky 2020 a 2021 z poisťovne Dôvera vo výške 271,21 Eur, ďalej tu evidujeme vrátené finančné prostriedky za rok 2023 zo VŠZP vo výške 852,09 Eur, v októbri 2024 nám sociálna poisťovňa uhradila vratku za Pvn za obdobie 5/2023 vo výške 17,86 Eur.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

610 - Mzdy, platy a ost. os. vyrovnania – 100,00 %

Na tejto položke sú zaúčtované výdavky na mzdy pre pracovníkov IP za mesiace 1.- 12./2024 v celkovej výške: 1.044.025,68 Eur

Z toho zamestnanci:

-vo VS: 171.216,00 Eur

-v ŠS: 872.809,68 Eur

620 - Poistné a príspevok do poisťovní – 100,00 %

Na tejto položke je vykázané čerpanie prostriedkov za mesiace 1.- 12./2024 na úhradu odvodov celkom: 386.294,49 Eur.

Z toho:

- odvodov do zdravotných poisťovní vo výške – 110.846,37 Eur
- nemocenského poistenia - 14.255,08 Eur
- starobného poistenia – 143.204,28 Eur
- úrazového poistenia – 8.526,86 Eur
- invalidného poistenia – 28.380,70 Eur
- poistenie v nezamestnanosti – 9.284,60 Eur
- do rezervného fondu – 48.614,86 Eur
- príspevok do DDP – 23.181,74 Eur

631 – Cestovné náhrady – 99,96 %

Na tejto položke vykazujeme cestovné vo výške 30.421,50 Eur.

Na tejto položke vykazujeme vyplatené cestovné náhrady tuzemské vo výške 30.421,50 Eur .

K 31.12.2024 neboli na IP uskutočnené žiadne zahraničné pracovné cesty.

632 - Energie, voda a komunikácie – 99,99 %

Na tejto položke vykazujeme výdavky za telekomunikačné služby na pevnú linku a mobilnú sieť vo výške 6.229,72 Eur, internet 722,16 Eur.

Ďalej na tejto položke evidujeme poštové a kuriérske služby 1.089,80 Eur, ako aj platby za energie uhrádzané mesačne za skutočne spotrebované služby (elektrická energia, tepelná energia, vodné, stočné) Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Trnave vo výške 10.227,16 Eur, doteraz vyfakturované za obdobie 12/23 a 1/24 až 10/24.

633 - Materiál – 99,99 %

Z tejto položky boli uhradené platby: za licencie (licencia na obnovu servera) vo výške 562,80 Eur, za licencie Esset (do r.2026) vo výške 1.785,60 Eur, licencie do tabletov vo výške 238,86 Eur, reprezentačné 495,61 Eur, pracovné odevy a OOPP vo výške 5.147,38 Eur odborná literatúra a predplatné časopisov a publikácií 3.001,20 Eur, palivo do elektrocentrály vo výške 93,71 Eur, ostatný všeobecný materiál ako sú kancelárske potreby, všeobecný materiál a ostatný materiál potrebný pre bežný chod IP vo výške 11.928,27 Eur, prevádzkové stroje a prístroje-kávovar,kanvice,a iné elektrospotrebiče vo výške 2.807,85 Eur výpočtová technika vo výške 10.607,78 Eur, vybavenie interiéru vo výške 4.953,76 Eur, telekomunikačná technika(prekladač) vo výške 389,00 Eur, ostatná telekomunikačná technika vo výške 645,69 Eur.

634 - Dopravné – 99,75 %

Na tejto položke je zaúčtované čerpanie výdavkov na pohonné hmoty 11.739,31 Eur, údržbu motorových vozidiel 6.156,21 Eur, výdavky za karty, známky vo výške 664,81 Eur, havarijné poistenie (flotila) vo výške 4.038,53 Eur a PZP (flotila) vo výške 1.059,78 Eur, poistenie GAPKO(HP+PZP) na 2 vozidlá vo výške 1.645,69 Eur

635 – Rutinná a štandardná údržba – 100,00 %

Táto položka zahŕňa výdavky na licenčné poplatky na softvér a sieť vo výške 1.366,39 (z toho aktualizácia detekčného zariadenia vo výške 439,99, aktualizácia Tagra vo výške 566,40 a aktualizácia dochádzkového systému vo výške 360,00 Eur).Eur, servis a údržba výpočtovej techniky vo výške 198,00 Eur, za servis a údržbu klimatizácie 1.685,40 Eur, údržba budov a objektov je vo výške 91,91 Eur .

636 - Nájomné – 100,00 %

Na tejto položke vykazujeme čerpanie finančných prostriedkov na parkovanie služobných motorových vozidiel v areáli Súkromnej strednej odbornej školy vo výške 1.600,00 Eur (za 1. a 2.polrok 2024) a parkovanie v areáli za budovou ÚPSVR Trnava vo výške 1 076,40 Eur.

637 - Služby – 100,00 %

Na tejto položke vykazujeme čerpanie prostriedkov potrebných na prevádzku inšpektorátu práce. K 31. 12. 2024 evidujeme nasledovné výdavky: prídel na sociálny fond vo výške 10.692,04 Eur, odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru vo výške 5.850,50 Eur, trovy exekúcie vo výške 3.876,00 Eur, poistné vo výške 141,97 Eur, kalibrácia a údržba drégera vo výške 1.312,00 Eur, právne služby vo výške 360,67 Eur, strážna služba vo výške 1.990,35 Eur, periodická kontrola hasiacich prístrojov vo výške 55,80 Eur STN on-line prístup na r.2024 vo výške 2.328,59 Eur, ostatné elektronické prístupy (judikáty, VR SR, profivzdelávanie) vo výške 956,00 Eur revízie elektrospotrebičov vo výške 767,45 Eur, poistné vo výške 141,97 Eur zhotovenie pečiatok a kľúčov, tlačiarenské služby vo výške 243,70 Eur, finančný príspevok na rekreácie vo výške 6.333,38 Eur, audit kybernetickej bezpečnosti IKT vo výške 3.000,00 Eur poplatky banke a poplatky za terminál vo výške 352,35 Eur, trovy súdneho konania vo výške 1.356,64 Eur, odvoz komunálneho odpadu vo výške 635,98 Eur, daň z nehnuteľnosti vo výške 581,45 Eur, školenia, kurzy a semináre vo výške 1.319,60 Eur, a pod.).

640 – Bežné transfery – 99,99 %

Táto položka zahŕňa výdavky na nemocenské dávky zamestnancov inšpektorátu práce vo výške 6.603,14 Eur, príplatky a príspevky vo výške 4.273,47 Eur a poskytnutý finančný príspevok zamestnancom na stravovanie vo výške 19.216,76 Eur. Všetkým zamestnancom IP Trnava je poskytované stravovanie formou finančného príspevku. IP Trnava vyplatil odchodné dvom zamestnancom pri ukončení štátnozamestnaneckého pomeru vo výške 16.376,00 Eur.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

K 1.1. 2024 sme vykazovali na depozitnom účte zostatok prostriedkov z roku 2023 vo výške 122 457,35 Eur čo predstavovali uložené mzdy zamestnancov a s tým súvisiace odvody a ostatné záväzky za mesiac december 2023 – tieto sme v mesiaci január 2024 odviedli na účty zamestnancov, poisťovní a ostatné účty.

ČI. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2024.