

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Rudina
Sídlo účtovnej jednotky	Rudina 443, 023 31 Rudina
IČO	37812190
Dátum zriadenia	30.06.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Rudina
Sídlo zriaďovateľa	Rudina 442, 023 31 Rudina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovná a vzdelávacia činnosť v základnej škole
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Silvia Ďurcová
Funkcia	riaditeľka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	30,6	29,1
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	2	0,5
1	4	0,25
2	6	0,17
3	8	0,13
4	12	0,08
5	20	0,05
6	40	0,03

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje v operatívnej evidencii na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Prevod správy majetku: projekt „Premena tradičnej školy na modernú“ číslo projektu : 30202J891 – stavebné úpravy, elektroinštalácia	31 385,66	
022	Zaradenie klimatizácie školskej jedálne do používania	7 561,50	
022	Prevod správy majetku: projekt „Premena tradičnej školy na modernú“ číslo projektu : 30202J891, aktivita 1,2,3, protokol zo dňa 08.04.2024	69 177,89	
042	Obstaranie klimatizácie školskej jedálne – zaradenie do používania		7 561,50

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	36704,19
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	13319,36
Majetok v správe účtovnej jednotky	559547,27
Budovy, stavby	479482,40
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	80064,87

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - metodický materiál VÚDPaP - ESF	490,63

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2024 zásoby nespotrebovaného materiálu (potravín) v sklade školskej jedálne v sume 1331,78 €. Účtovná jednotka rozhodla, že k týmto zásobám nespotrebovaného materiálu, vzhľadom na jeho minimálnu zásobu a rýchlu obrátku, nebude tvoriť opravné položky a nebudú ani predmetom poistenia.

2. Pohľadávky

Účtovná jednotka neeviduje významné pohľadávky ani pohľadávky po lehote splatnosti.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty – depozitný účet	104868,52	73286,89
Bankové účty – účet sociálneho fondu	2184,64	2837,97
Bankové účty – účet školskej jedálne	5939,81	9745,23
Bankové účty – projektový účet	5345,00	

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	2638,27	2490,41
- aSc Agenda Komplet Zš, zborovňa Komplet	701,63	695,08
- poistenie	422,15	423,33
- databáza ALF 12 SK, aitec offline	790,43	367,08
- eTlačivá pre Zš, online kniha	157,50	367,40
- direktor TOP, PROFI		229,00
- balíček Bez Kriedy Plus, Digitálna podpora na vyuč. pre 1.st.	127,65	
- softvér TENDERnet, Enex, doména zsrudina.sk, webhost. 50GB	129,91	125,93
- naša strava.sk MINI, servisná a licenčná podpora softvéru VIS	278,40	282,59
- časopis Gate, Ready,Play	30,60	
Príjmy budúcich období spolu z toho:		4421,90
- spracovanie personalistiky a miezd, účtovníctva		541,70
- náklady na teplo		2902,00
- príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov		978,20

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	206,15	203,30	391,15	+ 467,24	485,54	Kladný zostatok z dôvodu zúčtovania Výsledku hospodárenia za rok 2023 a oprava účtovania na účte 384 (nespotrebovaný bežný transfer v sume 187,85 €).
Výsledok hospodárenia (431)	467,24		2690,62	- 467,24	-2690,62	Záporný zostatok z dôvodu vyúčtovania nedoplatku nákladov na teplo za rok 2024 a za dodávku a distribúciu elektriny za 12/2024.

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	2164,64	2837,97
- záväzky zo sociálneho fondu	2164,64	2837,97
Krátkodobé záväzky z toho:	108838,46	77028,18
- záväzky voči dodávateľom	3561,22	438,25
- záväzky voči zamestnancom	60909,83	42498,18
- záväzky voči poisťovniam	33698,54	25576,21
- záväzky voči daňovému úradu	10097,85	5063,73
- ostatné záväzky	571,02	3451,81

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	10823,78	12122,72
- aSc Agenda Komplet Zš, zborovňa Komplet	701,63	695,08
- poistenie	422,15	423,33
- databáza ALF 12 SK, aitec offline	790,43	367,08
- eTlačivá pre Zš, online kniha	157,50	367,40
- direktor TOP, PROFI		229,00
- balíček Bez Kriedy Plus, Digitálna podpora na vyuč. pre 1.st.	127,65	
- softvér TENDERnet, Enex, doména zsrudina.sk, webhost. 50GB	129,91	125,93
- časopis Gate, Ready, Play	30,60	
- detské dopravné ihrisko	1922,41	2194,40
- 3D tlačiareň SKRIWARE	84,00	632,00
- klimatizácia školskej jedálne	6457,50	7088,50

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
- detské dopravné ihrisko	1922,41	2194,40

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	40865,64	49024,35
- školné	9320,00	5723,00
- strava za potraviny	15241,30	28100,87
- príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov, réžia od cudzích stravníkov	16144,34	15120,48
- nájomné	160,00	80,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce z toho:	172014,47	160252,93
- bežný transfer na školský klub	77801,27	65269,86
- bežný transfer na školskú jedáleň	92395,70	88748,88
- bežný transfer na základnú školu	1817,50	6234,19
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce z toho:	18344,01	10972,94
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	18344,01	10972,94
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	826985,26	701813,68
- bežný transfer na osobné a prevádzkové náklady	660734,81	584786,02
- bežný transfer na dopravu žiakov	3884,02	2889,42
- bežný transfer na asistenta učiteľa	33677,00	18689,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	3739,64	3364,70
- bežný transfer na odchodné	1707,00	
- bežný transfer na učebnice, vzdelávanie SZP, školské pomôcky HN , čítame radi	6013,04	4344,80
- bežný transfer na podporu digitálnej transf. vyučovacieho procesu	1643,92	
- bežný transfer na podporu stravovacích návykov (ÚPSVaR)	65856,53	29968,26
- bežný transfer na osobné a prevádzkové náklady NP POP 3	47129,30	53971,48
- bežný transfer na lyžiarsky kurz žiakov		1800,00
- bežný transfer na školu v prírode	2600,00	2000,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	3458,27	2880,34
- bežný transfer – dar od VOZ BUKOV, M. Delinčák, školské ovocie	3458,27	2880,34
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	271,99	
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy, SSE, a.s, Detské dopravné ihrisko	271,99	
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	595,40	159,46
- preplatok za dodávku a distribúciu elektriny za obdobie 12/2022		159,46
- zúčtovanie dotácie na podporu stravovacích návykov z roku 2023	595,40	

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 062 569,77 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 925 366,76 €.

Nárast výnosov bol spôsobený najmä zvýšeným čerpaním osobných nákladov pedagogických a odborných zamestnancov, vrátane nepedagogických zamestnancov (Kolektívna zmluva vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme pre obdobie od 01.01.2023 do 31.8.2024) a zvýšením výnosov z podpory stravovacích návykov žiakov v základnej škole.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 826 985,26 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 172 014,47 € (účet 691)
- tržby z predaja služieb vo výške 40 865,64 € (účet 602)

Základná škola Rudina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	105677,80	87158,81
- časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky...	8309,68	6944,14
- kancelárske potreby	2130,24	3258,38
- čistiaci materiál a hygienické prostriedky	2019,28	1682,45
- interiérové vybavenie	2114,19	3323,32
- výpočtová technika a telekomunikačná technika	1749,08	3942,99
- stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie	12078,60	8274,75
- stavebný, maliarsky, elektroinštalačný... a ostatný materiál	1439,48	928,01
- potraviny	75837,25	58804,77
502 - Spotreba energie z toho:	59836,84	63904,08
- elektrická energia	11115,74	10763,18
- voda	585,46	602,90
- teplo	48135,64	52538,00
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	5082,05	2468,00
- opravy a udržiavanie strojov, prístrojov, zariadenia, techniky, náradia	499,70	2468,00
- opravy a udržiavanie budov, objektov alebo ich častí	3597,35	
- opravy a udržiavanie interiérového vybavenia	925,00	
518 - Ostatné služby z toho:	26215,03	24822,20
- poštové služby, telekomunikačné služby a poplatky	1305,18	1192,88
- spracovanie personalistiky a miezd, účtovníctva	15083,10	17724,38
- správa počítačovej učebne	1872,00	1636,00
- čistenie, dezinfekcia	760,00	
- odvoz a likvidácia odpadu	270,60	270,60
- softvér, licencie, prístupové práva	3850,96	2216,63
- školenia, kurzy, semináre	858,81	273,00
- revízie, prehliadky, kontroly, skúšky	1583,18	1177,51
- právne poradenstvo, činnosť zodpovednej osoby GDPR, externý manažment	631,20	331,20
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	572054,45	498217,44
524 - Záonné sociálne náklady	200520,19	170687,29
525 - Ostatné sociálne náklady	7245,45	6621,26
527 - Záonné sociálne náklady	34583,89	22939,93
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	488,10	
- miestny poplatok za komunálny a drobný stavebný odpad	488,10	
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	19795,00	12257,00
- odpisy z vlastných zdrojov	18344,01	10972,94
- odpisy z cudzích zdrojov	1450,99	1284,06
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	707,25	970,66
- bankové poplatky	707,25	970,66
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	25640,92	19945,28
- predpis odvodu príjmov zo školného	9320,00	5723,00
- predpis odvodu príjmov z príspevku zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov, režijných nákladov za cudzích stravníkov	16144,32	14142,28
- predpis odvodu príjmov z nájomného	176,60	80,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	-2802,55	4051,02
- predpis budúceho odvodu príjmov z vyúčtovania nákladov na teplo, spracovania personalistiky a miezd, účtovníctva		3443,70
- príspevku zamestnávateľa na stravovanie		978,20
- oprava predpisu odvodu príjmov z predošlého účtovného obdobia z vyúčtovania nákladov na teplo, spracovania personalistiky a miezd...	-2802,55	-370,88
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	9273,77	8807,44

Základná škola Rudina
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- dopravné žiakov, diétne stravovanie žiakov	5261,70	3401,32
- poistenie žiakov, majetku	433,87	854,84
- ubytovanie, stravovanie, skipasy žiakov, šk. potreby pre žiakov v HN	2600,00	3775,56
- príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov	978,20	775,72

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 065 260,39 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 924 899,52 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä zvýšeným čerpaním osobných nákladov pedagogických a odborných zamestnancov, vrátane nepedagogických zamestnancov (Kolektívna zmluva vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme pre obdobie od 01.01.2023 do 31.8.2024) a zvýšeným čerpaním nákladov na potraviny v rámci podpory stravovacích návykov žiakov v základnej škole.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 105 677,80 €
- náklady za energie vo výške 59 836,84 €
- mzdové náklady vo výške 572 054,45 €
- sociálne náklady vo výške 242 349,53 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	235314,63	771
Iné – metodický materiál VÚDPaP - ESF	490,63	775

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 20.12.2023 uznesením č. 141/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 07.03.2024 uznesením č. 163/2024
- druhá zmena podpísaná dňa 29.04.2024 starostom Mgr. Mariánom Hutyrom
- tretia zmena podpísaná dňa 03.05.2024 starostom Mgr. Mariánom Hutyrom
- štvrtá, piata a šiesta zmena schválená dňa 12.12.2024 rozpočtovým opatrením č 228, 229 a 230/2024.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Účtovná jednotka má s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže v Prešove, uzatvorený Dodatok č.1 k zmluve č.2023_KGR_POP3ZŠ_PKPO_641 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“. Hodnota osobných nákladov, financovaná z vlastných príjmov, ktoré neboli k 31.12.2024 účtovnej jednotke refundované poskytovateľom je v sume 1552,64 €.