

POZNÁMKY INDIVIDUÁLNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY CENTRA POLYGRAFICKÝCH SLUŽIEB ZOSTAVENEJ K 31. 12. 2024

Čl. I

Všeobecné údaje

Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum polygrafických služieb
Sídlo	Sklabinská 1, 831 06 Bratislava
Identifikačné číslo (IČO)	42272360
Dátum založenia/zriadenia	1.8.2013
Spôsob založenia/zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy Zriaďovacia listina č. p: SE-OO-2013/001708-002 zo dňa 15.12.2013 a Dodatok č.1 k Zriaďovacej listine č. p.: SE-OO-2013/001708-002 zo dňa 15.12.2014 a Dodatok č.2 k Zriaďovacej listine č. p. SE-OO-2013/001708-002
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo vnútra SR
Sídlo zriaďovateľa	Pribinova 2, 812 72, Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov – zostavenie riadnej účtovnej závierky podľa § 17
Súčasť konsolidovaného celku	Áno

Opis činnosti účtovnej jednotky

Účtovná jednotka Centrum polygrafických služieb (ďalej len „ÚJ“) je príspevkovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „MV SR“).

Predmetom činnosti účtovnej jednotky je poskytovanie komplexných polygrafických služieb pre potreby rezortu MV SR, útvarov, organizácií a zariadení MV SR, poskytovanie špecializovaných polygrafických služieb vrátane tlače cenín, matričných tlačovín a iných tlačovín s ochrannými prvkami, knihárske a dokončovacie spracovanie a distribúcia polygrafických výrobkov podľa požiadaviek MV SR ako aj pre ostatné ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy. V rámci voľných kapacít môže ÚJ vykonávať túto činnosť pre iné právnické a fyzické osoby. Nad rámec hlavnej činnosti môže organizácia vykonávať uvedené činnosti ako podnikateľskú činnosť.

Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre

Riaditeľ Centra polygrafických služieb	JUDr. Laura Sobotovičová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia, ktorým bol rok 2024	23,8
Počet zamestnancov k 31. 12. 2024	24
- z toho počet vedúcich zamestnancov	2

Organizačná štruktúra ÚJ

Organizačnú štruktúru ÚJ určuje interný predpis – Pokyn Centra polygrafických služieb z 15. novembra 2019 o organizačnom poriadku Centra polygrafických služieb. Organizačne sa člení na kanceláriu riaditeľa, ekonomické oddelenie a výrobné oddelenie.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka ÚJ bola zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) *Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný* – oceňuje sa obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.)
- b) *Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou* – oceňuje sa vo výške vynaložených nákladov.
- c) *Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný* – oceňuje sa obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.)
- d) *Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne* – majetok nadobudnutý bezodplatne pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou. Reálnou hodnotou sa podľa § 27, ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení rozumie trhovú cenu, hodnota zistená oceňovacím modelom alebo posudok znalca.
- e) *Dlhodobý finančný majetok* – oceňuje sa obstarávacou cenou.
- f) *Zásoby nakupované* – ÚJ uplatňuje spôsob A účtovania zásob. Pri prijíme nakúpených zásob na sklad sa oceňujú obstarávacou cenou. Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom.
- g) *Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou* – oceňujú sa vo výške vlastných nákladov.
- h) *Zásoby získané bezodplatne* – oceňujú sa reálnou hodnotou.
- i) *Pohľadávky* – pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou, pri ich odplatnom nadobudnutí sa oceňujú obstarávacou cenou. V zmysle § 15 Opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/14522/2022-36, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v platnom znení sa k pohľadávkam

tvoria opravné položky, ak je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí

- j) *Krátkodobý finančný majetok* – peňažné prostriedky a ceniny ÚJ oceňuje menovitou hodnotou.
- k) *Časové rozlíšenie na strane aktív* – oceňujú sa vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- l) *Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov* – záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou, pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na základe zásady opatrnosti, oceňujú sa odhadom očakávanej výšky záväzku v sume dostatočnej na jeho splnenie. ÚJ neeviduje žiadne dlhopisy, prijaté pôžičky a prijaté úvery.
- m) *Časové rozlíšenie na strane pasív* - oceňujú sa vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

ÚJ majetok odpisuje podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Majetok ÚJ v roku 2024 bol odpisovaný účtovnými odpismi a doba používania bola nastavená v informačnom systéme (ďalej len „IS“) SAP prostredníctvom interných kódov komodít. Výpočet odpisov je riadený nastaveniami v IS SAP. Pri nastavení parametrov sa vychádza najmä z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia majetku do používania. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli v roku 2023 stanovené interným predpisom takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch
1	4
2	5
3	6
4	8
5	10
6	12
7	15
8	18
9	20 a viac

Zaradenie do odpisovej skupiny určujú nasledovné parametre:

- a) *odpisový kľúč* – predstavuje pravidlá odpisovania, pričom v IS SAP sú definované odpisové kľúče ako účtovný odpis majetku podľa doby životnosti, nedopisovaný majetok, jednorazový odpis majetku alebo užívateľom definovaná výška odpisu (manuálny výpočet)
- b) *doba životnosti v rokoch* – na základe smernice *Nariadenie MV SR č. 80/2009 o postupe pri zabezpečovaní správy majetku štátu v znení neskorších predpisov* je doba životnosti určená v rokoch pre kategórie majetku. Tieto pravidlá sú automaticky preberané pri zakladaní karty majetku. Navrhovanú hodnotu na základe prehodnotenia môže pri zakladaní karty komoditný manažér prehodnotiť (podľa využitia majetku) smerom nahor aj nadol. V súčasnosti sa hnutelný dlhodobý majetok

odpisuje v rozmedzí 4 - 20 rokov a nehnuteľný dlhodobý majetok sa spravidla odpisuje nad 20 rokov. Členovia inventarizačnej komisie pri inventarizácii prehodnocujú životnosť a v prípade potreby môže zodpovedný zamestnanec ÚJ nastavenie životnosti meniť vždy od prvého dňa nového účtovného obdobia.

- c) *dátum zaradenia* – odpisy sa začínajú počítať v mesiaci zaradenia majetku do používania
- d) *periodicita účtovania odpisov* – odpisy sú účtované do hlavnej knihy na mesačnej báze. Výpočet a zaúčtovanie odpisov je automatizované, odpisy sú účtované na nákladové účty.

Jednotlivé účtovné postupy sú súčasťou postupov účtovania a sú spracované vo forme užívateľskej príručky pre príslušné oblasti (majetok, účtovníctvo, personalistika, nákup a pod.), ktorá je k dispozícii pre každého užívateľa IS SAP. V IS SAP je možné spracovať odpisový plán pre zaradený majetok (predpokladaná výška odpisu majetku) pre ľubovoľné časové obdobie do budúcnosti pomocou štandardných zostáv v IS SAP.

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Na základe zásady opatrnosti sa tvoria opravné položky, ktoré vyjadrujú prechodné zníženie majetku. Trvalé zníženie majetku ÚJ účtuje na ťarchu nákladov alebo ako mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Zásady pre vykazovanie transferov

ÚJ vykazuje a člení prijaté transfery z hľadiska charakteru príjmov rozpočtovej klasifikácie ako:

- bežné transfery,
- kapitálové transfery

ÚJ neposkytuje transfery.

Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

ÚJ prepočítava majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu, prípadne v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, resp. iný deň ak to ustanoví osobitný predpis.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

Celková brutto hodnota neobežného majetku k 31. 12. 2024 bola vo výške 3 027 050,50 EUR, z toho korekcia bola vo výške 2 112 195,37 EUR, netto hodnota neobežného majetku bola vykázaná v sume 914 855,13 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu, v ktorom bola netto hodnota neobežného majetku vo výške 824 701,13 EUR, sa jeho hodnota zvýšila o 90 154 EUR. Zvýšenie bolo ovplyvnené obstaraním digitálneho tlačového stroja a plnoautomatického skladacieho stroja z dôvodu

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Celková hodnota *dlhodobého nehmotného majetku* k 31. 12. 2024 predstavovala sumu 18 591,60 EUR, z toho korekcia bola v rovnakej výške. Dlhodobý nehmotný majetok ÚJ je plne odpísaný.

Celková hodnota *dlhodobého hmotného majetku* k 31. 12. 2024 bola vo výške 3 008 458,90 EUR, korekcia vykázaná v hodnote 2 093 603,77 EUR, netto hodnota tohto majetku predstavovala sumu 914 855,13 EUR. Nárast oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu v hodnote 90 154 EUR ovplyvnilo najmä obstaranie prevádzkových strojov – farebného digitálneho tlačového stroja v sume 118 500 EUR a plnoautomatického skladacieho stroja na dokončenie spracovania tlačovín v sume 103 200 EUR.

ÚJ plní v zmysle § 1, ods. 1 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v platnom znení funkciu správcu majetku štátu. ÚJ nedisponuje vlastníckym právom k vyššie uvedenému majetku.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

ÚJ nemá poistený majetok.

Zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

ÚJ nemá zriadené záložné právo ani obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

Dlhodobý finančný majetok

ÚJ nevykazuje dlhodobý finančný majetok.

B) Obežný majetok

ÚJ vykazuje k 31. 12. 2024 hodnotu *obežného majetku* vo výške 647 202,50 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu, v ktorom bola hodnota obežného majetku vo výške 574 346,01 EUR, sa jeho hodnota zvýšila o 72 856,49 EUR, z toho najvýraznejšie zvýšenie nastalo na účte 221 Bankové účty.

Zásoby

ÚJ vykázala k 31. 12. 2024 *zásoby* v hodnote 297 192,88 EUR, oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu sa hodnota zásob znížila o 1 067,99 eur. Zásoby sú vedené na účte Materiál v hodnote 97 904,93 EUR a na účte výrobky v hodnote 139 016,77 EUR.

ÚJ eviduje zásoby súvisiace s činnosťou ÚJ. Najvyšší podiel na hodnote zásob má účet Kancelársky materiál a technika v sume 84 047,81 EUR, na ktorom je evidovaný materiál súvisiaci s výrobou tlačiarenských výrobkov. Na účte Výrobky eviduje ÚJ dokončené tlačoviny pripravené na expedíciu.

Pohľadávky

ÚJ neeviduje dlhodobé pohľadávky. Krátkodobé pohľadávky vykázala ÚJ v sume 3 139,44 EUR a to pohľadávky voči odberateľom v sume 207,71 EUR a pohľadávky voči zamestnancom v sume 2 931,73 EUR z titulu poskytnutého preddavku na stravovanie zamestnancov vo forme finančného príspevku. ÚJ nevznikla povinnosť tvoriť k pohľadávkam opravné položky.

Opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky v lehote splatnosti	Zostatok v hodnote brutto k 31.12.2024 (v EUR)	Zostatok v hodnote brutto k 31.12.2023 (v EUR)
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	3 139,44	6 167,94
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich rokov	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0

Finančný majetok

Celková hodnota *finančného majetku* k 31. 12. 2024 predstavuje hodnotu 346 870,18 EUR. ÚJ vykazuje celú hodnotu finančného majetku na účte 221 – Bankové účty. Zostatok transferu zo štátneho rozpočtu predstavoval sumu 152 484,75 EUR, zvyšok sú vlastné prostriedky.

Časové rozlíšenie

Na účtoch časového rozlíšenia ÚJ vykazuje k 31. 12. 2024 iba náklady budúcich období v celkovej výške 1 557,66 EUR.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Vlastné imanie ÚJ k 31. 12. 2024 bolo vykázané vo výške 1 121 594,42 EUR tvorené výsledkom hospodárenia. Medziročný pokles predstavuje sumu 159 857,61 EUR.

Výsledok hospodárenia je tvorený nevysporiadaným výsledkom hospodárenia minulých rokov v hodnote 1 281 452,03 EUR a výsledkom hospodárenia za účtovné obdobie vo výške -159 857,61 EUR.

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň

Názov položky	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (v EUR)	Výsledok hospodárenia (v EUR)
Zostatok k 31. 12. 2023	1 170 543,92	110 908,11
Prírastky		
Úbytky		159 857,61
Presuny	110 908,11	110 908,11
Zostatok k 31. 12. 2024	1 281 452,03	-159 857,61

Prehľad o pohybe jednotlivých položiek vlastného imania je uvedený aj v tabuľke č. 5 tabuľkovej časti Poznámok.

B) Záväzky

Celková hodnota *záväzkov* k 31. 12. 2024 bola vo výške 442 020,87 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu bol vykázaný nárast záväzkov o sumu 322 725,36 EUR. Nárast v záväzkovej časti významne ovplyvnila hodnota prijatého a nepoužitého transferu zo štátneho rozpočtu presunutého do nasledujúceho roka v sume 152 484,75 EUR, ktorý bol v zmysle postupov účtovania preúčtovaný na účet 353 – zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu.

Rezervy

ÚJ netvorila rezervy.

Záväzky podľa doby splatnosti

ÚJ eviduje všetky záväzky v lehote splatnosti.

Opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. 2024 a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Záväzky podľa lehoty splatnosti	Zostatok k 31.12.2024 (v EUR)	Zostatok k 31.12.2023 (v EUR)
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	161 986,48	103 051,91
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného roka do piatich rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0

Popis významných položiek záväzkov

Celková výška dlhodobých záväzkov ÚJ k 31. 12. 2024 je 242,60 EUR a predstavuje záväzky zo sociálneho fondu.

Súhrnná výška krátkodobých záväzkov ÚJ k 31. 12. 2024 je 161 986,48 EUR. Nárast záväzkov v porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím o sumu 58 934,57 EUR vznikol najmä z dôvodu obstarania plnoautomatického skladacieho stroja pre tlačiarenskú výrobu z kapitálového transferu zo štátneho rozpočtu v závere rozpočtového roka, ktorý bol uhradený v nasledujúcom účtovnom období. Záväzky voči dodávateľom predstavovali 106 909,14 EUR, záväzky voči zamestnancom z titulu predpísaných miezd za december 2024 v sume 29 533,65 EUR a súvisiacich sociálnych a zdravotných odvodov v sume 25 185,83 EUR.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy

ÚJ evidovala v roku 2024 len výnosy z hlavnej činnosti. Celková výška výnosov ÚJ k 31. 12. 2024 bola v hodnote 1 304 679,03 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu sa výnosy znížili celkom o 396 330,89 EUR. Na pokles malo najvýraznejší vplyv v hodnote 312 724,75 EUR neúčtovanie o výnosoch v účtovej skupine 68 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových a príspevkových organizáciách, výnosovom účte 681 – Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu.

Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar ÚJ vykázala k 31. 12. 2024 v celkovej hodnote 1 060 167,13 EUR na účte tržby za vlastné výrobky. V predchádzajúcom účtovnom období bola ich hodnota vo výške 1 194 477,05 EUR, čo predstavuje pokles o 134 309,92 EUR. Pokles tržieb bol dôsledkom zníženia objednávok tlačovín od zriaďovateľa.

Štruktúra výnosov ÚJ:

<i>Vybrané tržby za vlastné výroby:</i>	<i>rok 2024</i>	<i>rok 2023</i>
Tlačoviny pre Ministerstvo vnútra SR	395 826 EUR	534 241 EUR
Tlačoviny pre Ministerstvo dopravy SR	366 937 EUR	285 685 EUR
Tlačoviny pre importérov	138 033 EUR	172 016 EUR
Tlačoviny pre obce	51 228 EUR	53 977 EUR

Zmena stavu vnútroorganizačných zásob

Celková výška výnosov v tejto účtovej skupine predstavuje k 31. 12. 2024 celkovú hodnotu 141 835,02 EUR a to na účte zmena stavu výrobkov, čo súvisí s prírastkami a úbytkami zásob vlastnej výroby. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu sa hodnota zvýšila o 41 104,30 EUR.

Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách

ÚJ vykázala v tejto účtovej skupine k 31. 12. 2024 výnosy v celkovej výške 98 269,25 EUR, oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu poklesli tieto výnosy o sumu 306 925,75 EUR. Pokles súvisí s prijatím a použitím bežného transferu od zriaďovateľa v nižšej sume.

Náklady

Celková výška nákladov ÚJ k 31. 12. 2024 predstavuje sumu 1 464 536,64 EUR. V predchádzajúcom účtovnom období predstavovali náklady sumu 1 590 101,81 EUR. V medziročnom porovnaní bol zaznamenaný pokles o 125 565,17 EUR. Významný pokles nastal v účtovných skupinách Spotrebované nákupy v hodnote 97 078,74 eur, Služby v hodnote 29 154,23 EUR.

Spotrebované nákupy

Celková výška spotrebovaných nákupov bola v ÚJ za sledované obdobie v hodnote 547 677,63 EUR. Oproti predchádzajúcemu obdobiu bolo vykázané zníženie o 97 078,74 EUR, na čo malo vplyv najmä zníženie výroby a pokles spotreby materiálu na účte spotreba materiálu v sume 159 293,77 eur. Na účte Spotreba energie nastal nárast z dôvodu zvýšenia cien energií v sume 62 215,03 eur.

Služby

Celková výška nákladov za služby predstavovala v ÚJ k 31. 12. 2024 sumu 75 415,79 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nastalo zníženie o 29 154,23 EUR. Najvyšší podiel na nákladoch tejto účtovej skupiny mali náklady na opravy a udržiavanie a ostatné služby. Náklady na ostatné služby poklesli v medziročnom porovnaní o 38 267,94 eur z dôvodu zníženia tržieb a s tým súvisiacim dopytom po subdodávateľských službách.

Osobné náklady

Osobné náklady predstavovali v ÚJ k 31. 12. 2024 sumu 707 578,36 EUR. V medziročnom porovnaní nastal mierny nárast a to v sume 3 458,60 EUR. Osobné náklady predstavujú náklady ÚJ na mzdy zamestnancov a súvisiace zákonné odvody na sociálne a zdravotné poistenie, tvorbu sociálneho fondu a náklady na doplnkové dôchodkové sporenie.

Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti

Opotrebenie majetku vyjadrené odpismi predstavovalo v ÚJ k 31. 12. 2024 hodnotu vo výške 131 546,00 EUR. Oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu poklesli nevýznamne, o 3 175,41 EUR.

ČL. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

- a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné

EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2024
Spolu:	1 532 372,00	1 895 497,00	1 561 819,39
200 Nedaňové príjmy	1 532 372,00	1 532 372,00	1 198 694,39
220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	1 532 372,00	1 527 964,37	1 194 286,76
<i>223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb</i>	<i>1 532 372,00</i>	<i>1 527 964,37</i>	<i>1 194 286,76</i>
223001 Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	1 532 372,00	1 523 783,52	1 190 105,91
223003 Za stravné	0,00	4 180,85	4 180,85
290 Iné nedaňové príjmy	0,00	4 407,63	4 407,63
<i>292 Ostatné príjmy</i>	<i>0,00</i>	<i>4 407,63</i>	<i>4 407,63</i>
292012 Z dobropisov	0,00	4 407,63	4 407,63
300 Granty a transfery	0,00	363 125,00	363 125,00
310 Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	140 177,00	140 177,00
<i>312 Transfery v rámci verejnej správy</i>	<i>0,00</i>	<i>140 177,00</i>	<i>140 177,00</i>
312001 Zo štátneho rozpočtu okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	0,00	140 177,00	140 177,00
320 Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	222 948,00	222 948,00
<i>322 Transfery v rámci verejnej správy</i>	<i>0,00</i>	<i>222 948,00</i>	<i>222 948,00</i>
322001 Zo štátneho rozpočtu	0,00	222 948,00	222 948,00

- b) výdavky bežného rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie

EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2024
Spolu:	1 532 372,00	1 895 497,00	1 484 873,78
600 Bežné výdavky	1 532 372,00	1 672 549,00	1 365 125,78
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	529 831,00	529 961,00	459 805,50
<i>611 Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnotný plat, plat, vrátane ich náhrad</i>	<i>295 000,00</i>	<i>295 000,00</i>	<i>281 840,30</i>
611000 Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný plat, hodnotný plat, plat, vrátane ich náhrad	295 000,00	295 000,00	281 840,30
<i>612 Príplatky</i>	<i>174 831,00</i>	<i>174 831,00</i>	<i>128 103,50</i>
612001 Osobný príplatok	174 831,00	164 831,00	121 284,65
612002 Ostatné príplatky okrem osobných príplatkov	0,00	10 000,00	6 818,85
<i>614 Odmeny</i>	<i>60 000,00</i>	<i>60 130,00</i>	<i>49 861,70</i>
614000 Odmeny	60 000,00	60 130,00	49 861,70
620 Poistné a príspevok do poisťovní	193 566,00	199 868,00	181 504,68
<i>621 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne</i>	<i>32 047,00</i>	<i>36 147,00</i>	<i>32 823,71</i>

621000 Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	32 047,00	36 147,00	32 823,71
623 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	21 070,00	21 970,00	19 941,08
623000 Poistné do ostatných zdravotných poisťovní	21 070,00	21 970,00	19 941,08
625 Poistné do Sociálnej poisťovne	135 449,00	135 496,00	123 006,89
625001 Na nemocenské poistenie	8 600,00	8 600,00	6 920,19
625002 Na starobné poistenie	75 462,00	75 509,00	69 214,47
625003 Na úrazové poistenie	4 271,00	4 271,00	3 954,30
625004 Na invalidné poistenie	16 106,00	16 106,00	14 316,01
625005 Na poistenie v nezamestnanosti	5 660,00	5 660,00	5 119,37
625007 Na poistenie do rezervného fondu solidarity	25 350,00	25 350,00	23 482,55
627 Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	5 000,00	6 255,00	5 733,00
627000 Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní	5 000,00	6 255,00	5 733,00
630 Tovary a služby	800 475,00	908 220,00	700 751,41
632 Energie, voda a komunikácie	52 500,00	251 018,37	106 107,04
632001 Energie	42 000,00	238 518,37	98 518,37
632002 Vodné, stočné	2 500,00	2 500,00	352,13
632003 Poštové služby	6 000,00	6 000,00	5 643,48
632004 Komunikačná infraštruktúra	0,00	2 000,00	1 548,00
632005 Telekomunikačné služby	2 000,00	2 000,00	45,06
633 Materiál	535 800,00	343 986,58	327 486,63
633001 Interiérové vybavenie	5 000,00	8 574,23	8 574,23
633002 Výpočtová technika	2 000,00	5 000,00	0,00
633003 Telekomunikačná technika	0,00	80,00	0,00
633004 Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	0,00	9 683,60	9 656,87
633006 Všeobecný materiál	528 000,00	318 985,10	308 169,31
633010 Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	0,00	163,65	163,65
633016 Reprezentačné	800,00	800,00	237,70
633019 Komunikačná infraštruktúra	0,00	700,00	684,87
634 Dopravné	1 500,00	4 200,00	1 309,06
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	0,00	800,00	504,42
634002 Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	1 500,00	2 500,00	804,64
634004 Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	0,00	900,00	0,00
635 Rutinná a štandardná údržba	62 000,00	66 200,00	50 481,95
635004 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	60 000,00	64 200,00	48 623,95
635009 Unikátneho softvéru	2 000,00	142,00	0,00
635011 Špecializovaného konfigurovateľného softvéru a krabicového softvéru	0,00	1 858,00	1 858,00
636 Nájomné za nájom	0,00	670,00	651,32
636002 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	0,00	670,00	651,32
637 Služby	148 675,00	242 145,05	214 715,41
637001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	3 000,00	3 500,00	3 015,00
637003 Propagácia, reklama a inzercia	0,00	71,65	71,65

637004 Všeobecné služby	40 000,00	40 000,00	28 315,05
637005 Špeciálne služby	0,00	3 000,00	3 000,00
637006 Náhrady	6 875,00	6 875,00	398,75
637011 Štúdie, expertízy, posudky	0,00	1 000,00	130,62
637012 Poplatky a odvody	100,00	100,00	53,90
637014 Stravovanie	22 000,00	0,00	0,00
637016 Prídely do sociálneho fondu	5 500,00	5 500,00	4 287,20
637027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	19 200,00	36 440,00	32 840,00
637032 Mýlné platby	0,00	338,40	0,00
637035 Dane	2 000,00	2 320,00	2 264,96
637044 Daň z pridanej hodnoty	50 000,00	143 000,00	140 338,28
640 Bežné transfery	8 500,00	34 500,00	23 064,19
<i>642 Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám</i>	<i>8 500,00</i>	<i>34 500,00</i>	<i>23 064,19</i>
642013 Na odchodné	3 500,00	3 500,00	0,00
642014 Jednotlivcovi	0,00	26 000,00	21 155,59
642015 Na nemocenské dávky	5 000,00	5 000,00	1 908,60
700 Kapitálové výdavky	0,00	222 948,00	119 748,00
710 Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	222 948,00	119 748,00
<i>713 Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia</i>	<i>0,00</i>	<i>221 700,00</i>	<i>118 500,00</i>
713004 Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	0,00	221 700,00	118 500,00
<i>719 Ostatné kapitálové výdavky</i>	<i>0,00</i>	<i>1 248,00</i>	<i>1 248,00</i>
719014 Vratky	0,00	1 248,00	1 248,00

c) príjmové finančné operácie podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie

EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2024
Spolu:	0,00	0,00	269 917,20
400 Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0,00	0,00	269 917,20
450 Z ostatných finančných operácií	0,00	0,00	269 917,20
<i>453 Prostriedky z predchádzajúcich rokov</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>269 917,20</i>
453000 Prostriedky z predchádzajúcich rokov	0,00	0,00	269 917,20

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje individuálna účtovná zvierka, až do dňa jej zostavenia, neboli známe žiadne udalosti ani skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej zvierke za rok 2024.