

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Pavla Demitru
Sídlo účtovnej jednotky	Centrum II 87, 018 41 Dubnica nad Váhom
IČO	31202284
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto
Sídlo zriaďovateľa	Dubnica nad Váhom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Oto Bača riaditeľ	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jana Košinárová zástupca RŠ	
	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia Z toho: - Počet vedúcich zamestnancov	84,77  5	80,3  5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

### Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

ÚJ má jednotlivé zariadenia, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona:

- Základná škola
- Materská škola
- Školský klub detí
- Školská jedáleň

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Napr. Zmena odpisovania z daňových odpisov na účtovné odpisy			
Napr. Prehodnotenie odpisového plánu			

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou

rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania je rovnomerné odpisovanie. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Zz. o dani z príjmov v z.n.p. a podľa vnútorného predpisu. Ak nie je možné zaradiť majetok do 1.-6. odpisovej skupiny, prehodnotí sa individuálne odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25%
2	6	16,6%
3	8	12,5%
4	12	8,3%
5	20	5%
6	40	2,5%

Drobný nehmotný majetok v obstarávacej cene od 0,- Eur do 2.400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518- Ostatné služby.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 2.400,- € a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, je dlhodobým nehmotným majetkom, financuje sa z kapitálových výdavkov a účtuje sa v účtovnej triede 0 – Dlhodobý majetok.

Drobný hmotný majetok v obstarávacej cene od 0,- Eur do 1.700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje do nákladov na účty triedy 5 a na podsúvahové účty (operatívna evidencia).

Dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 1.700,- € a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, sa financuje z kapitálových výdavkov a účtuje sa v účtovnej triede 0 – Dlhodobý majetok.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V r. 2024 ÚJ obstarala dlhodobý hmotný majetok :

#### RO

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
0211	Rekonštrukcia kanalizácie ZŠ	97.951,44 €	
0224	Pracovné stroje a zariadenia do ŠJ	18.546,00 €	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
	Majetok ÚJ poisťuje zriaďovateľ	

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	146 617,71
Budovy, stavby	2 648 280,59
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	267 262,55
Dlhodobý nehmotný majetok	11 790,09

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Skladacie postele – majetok mesta	4 363,75

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

ÚJ účtuje o zásobách na sklade školskej jedálne, celkový stav zásob k 31.12.2024 = 4.454,48 €. ÚJ netvorila opravné položky k zásobám.

### 2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
351	065	5.265,41	5.265,41	Pohl'. – preplatok vyúčt.plynu z r.2024
378	081	307,00	307,00	Pohl'. – neuhr.nájom za 12/2024

ÚJ iné pohľadávky nemá, ani netvorila opravné položky k pohľadávkam.

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Vzniknuté pohľadávky sú krátkodobé pohľadávky – na úč.351 pohľadávka z preplatku vyúčt. plynu z r. 2024 a na úč. 378 pohľadávky z neuhradeného nájmu za telocvičňu za 12/2024.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>			neboli
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>			
- pohľadávky z preplatkov vyúčtovania z r.2024	0	5.265,41	Žiadne
- pohľadávka z neuhradeného nájmu za 12/2024	140,05	307,00	žiadne

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Vzniknuté pohľadávky majú zostatkovú dobu splatnosti do jedného roka.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	5.572,41	140,05
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		
-		

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	229 087,54	202 868,20

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	3.601,85	1 666,60
- Predplatné- Direktor Premium	196,80	169,00
- Roč.popl. v prog. Globe, poistenie PC – projekt Edit	66,00	344,60
- VS SR – ročný prístup, Zborovňa komplet	544,51	454,81
- Webhosting, Bez kriedy+, aSc Agenda, registrácia domény	688,19	698,19
- Prenájom P.O.BOX na rok 2025	106,80	
- Poradca (aktualizácie a zákony)	170,00	
- Licencie Živý portál, ALF family	1.829,10	
- Mes. poplatok za paušál	0,45	
-		
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
- Príjem preplatkov z vyúčtovania plynu a el. energie	0,00	0,00
-		

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2.973,44	19,44	321,62	3.732,70	6.403,96	
Výsledok hospodárenia	-3.732,70	-6.563,51		3.732,70	-6.563,51	
- Účet 431						

## B Závazky

### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezervy v r. 2024 na r. 2025 neboli účtované	

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

ÚJ neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	10.393,42	7 670,58
- záväzky zo sociálneho fondu	10.393,42	7 670,58
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	213.324,73	207 619,68
- záväzky voči dodávateľom	18.655,52	21 731,98
- záväzky voči zamestnancom	109.491,12	104 792,49
- záväzky voči poisťovniam	71.805,27	67 109,78
- záväzky voči daňovému úradu	13.372,82	13 632,52
- ostatné záväzky	0	352,91
-		

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Závazky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	213.324,73	207 619,68

ÚJ iné záväzky s dlhšou dobou splatnosti nemá.

### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

ÚJ žiadne bankové úvery nemá.

### 4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	<b>0</b>	<b>0</b>
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>79.629,41</b>	<b>7 294,79</b>
- Zúčtovanie 384	2.679,04	1 233,48
- Výnosy z KT – cudzie zdroje	76.950,37	6 061,31
- Príspevok na stravu zo ŠR - zostatok		

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023
- Rekonštrukcia kanalizácie ZŠ	60.000,00	
- Konvektomat v ŠJ	14.268,00	
....		

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	177 610,40	246 682,53
- Školné – ŠK + MŠ	63 710,00	58 892,50
- strava	91 305,95	105 835,24
- prenájom priestorov-telocvičňa,ihrisko,byt,...	9 355,35	48 819,37
- režijné náklady žiaci, zamestnávateľ, cudzí stravníci	50 111,76	44 493,20
<b>b) finančné výnosy</b>		
662 - Úroky z toho:	61,69	54,89
-		
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	954 596,35	856 874,78
- bežný transfer na školský klub+ihrisko	140 087,75	118 046,07
- bežný transfer na školskú jedáleň	120 834,76	115 568,18
- bežný transfer na MŠ + ŠJ v MŠ	571 513,38	558 433,16
- bežný transfer na šport.a kultúrne akcie	11 320,33	9 410,32
- dobropisy z vratiek energií	901,24	21,05
- bežný transfer rekr.poukazy	2 938,77	4 203,54
- bežný transfer spoluúčasť zriaďovateľa	0,00	3 807,38
- bežný transfer odchodné	3 419,00	0,00
- bežný transfer DFF	942,40	1 371,30
- bežný transfer vl. príjmov zš	9.469,95	3 133,89
- bežný transfer vlastných príjmov mš,šj v mš,šk,šj v zš	93 168,77	42 879,89
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	118 391,99	78 795,51
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 645 477,99	1 356 972,39
- bežný transfer na predškolskú výchovu	53 776,75	38 623,74
- bežný transfer na zš	1 223 141,02	1 022 554,46
- bežný transfer na stravu zo ŠR	131.125,45	73 734,70
- bežný transfer – učebnice	10 544,00	9 584,00
- bežný transfer nenormatív	59 958,00	56 126,29
- bežný transfer Ukrajina/EŠIF	38 712,04	65 266,62
- bežný transfer NP PoP2, PoP3	93 075,73	91 082,58
- bežný transfer -podp.opatrenie – PA +ŠPT	35 145,00	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	3 107,06	
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	4.299,60	2200,00
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	271,88	271,88
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
<b>d) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy z toho:	10.587,33	18 809,67
-		
<b>e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:		16 595,00
-		

Základná škola s materskou školou Pavla Demitru, C II 87, 018 41 Dubnica nad Váhom  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 914 404,29 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 577 269,49 €.

Nárast výnosov bol spôsobený nárastom výnosov z bežných transferov z rozpočtu obce a zo štátneho rozpočtu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 645 477,99 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 954 596,35 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 118 391,99 € (účet 692)

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	328 536,86	345 147,81
- materiál na prevádzku	135 031,20	158 727,98
- nákup potravín	193 505,66	186 419,83
502 - Spotreba energie z toho:	80 465,12	94 413,94
- elektrická energia	21 050,30	27 223,19
- voda	4 267,61	4 618,81
- plyn	3 846,43	10 897,02
- teplo	51 300,78	51 674,92
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	125 202,52	54 231,01
512 – Cestovné	1 175,50	833,90
518 - Ostatné služby z toho:	84 821,19	82 519,05
- športové prípravy	10 900,00	11 184,00
- preprava žiakov	12 428,00	14 394,32
- telekom a poštové služby	1 825,42	2 146,37
- internetové a virtuálne služby	2 959,29	1 971,00
- revízie zariadení	968,60	2 507,82
- IT služby,aktualizácie,ochr.os.údajov	2 902,00	4 179,60
- Všeobecné služby, ochrana objektov	11 458,55	4 377,35
- Lyžiarsky výcvik, Škola v prírode, škola korčul.	15 370,00	8 750,00
- Školenia, kurzy, semináre	2 163,80	2 126,00
- Poplatky banke, ostatné poplatky	155,60	5 906,12
- Zrážky, stočné	8 717,33	6 674,30
- projektová podpora	3 237,00	2 658,00
- preprava, doprava materiálu	751,66	1 252,00
- nehmotný drobný majetok	1 737,60	65,97
- plavecký výcvik	3 760,00	500,00
- montážne práce, čistenie kanalizácie, maliarske práce..	5 486,34	13 826,20
<b>c) osobné náklady</b>	2 045 444,72	1 770 643,95
521 - Mzdové náklady	1 448 903,06	1 258 934,44
524 - Zákonné sociálne náklady	513 898,88	437 892,87
525 - Ostatné sociálne náklady	22 007,53	20 242,01
527 - Zákonné sociálne náklady	60 635,25	53 574,63
<b>d) dane a poplatky</b>		2 825,94
538 - Ostatné dane a poplatky =	3 069,19	2 825,94
- poplatky za odvoz odpadu		
544 – Zmluvné pokuty a penále	17	
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	121 770,93	79 067,39
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		

Základná škola s materskou školou Pavla Demitru, C II 87, 018 41 Dubnica nad Váhom  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

553 - Tvorba ostatných rezerv z toho: -		
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady z toho: -	474,25	809,80
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	124 544,16	150 359,78
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: - predpis budúceho odvodu príjmov RO	5 265,41	
587 – Náklady na ostatné transfery		
<b>i) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť 549 – Manká a škody -	169,27	125,88

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 920 956,12 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 580 989,35 €. Nárast nákladov bol spôsobený najmä nárastom mzdových nákladov a sociálnych nákladov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 1 448 903,06 €
- sociálne náklady vo výške 535 906,41 €
- odpisy majetku vo výške 121 770,93 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 124 544,16 € (účet 588)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Drobný hmotný a nehmotný majetok	716 617,63	738 298,72

## Čl. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

### 1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/ner refundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024
ÚPSVaR	20/13/060/67	Chránené pracovisko	0,00	

## Čl. IX Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2024 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 pre OK a PK spolu v sume 2 211 351,00 € - Bežné výdavky a 135 218,00 – Bežné príjmy

Zmeny rozpočtu výdavkov PK + OK v € :

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2024 - zmena rozpočtu č.1 (+ 4 725,00, + 101 190,00 účet ŠJ – Bežné príjmy)  
+ 167 423,00 – Bežné výdavky  
+ 78 546,00 - Kapitál. výdavky)
- druhá zmena schválená dňa 30.06.2024 – zmena rozpočtu č. 2 (+ 1 912,00 – Bežné príjmy  
+ 21 218,00 – Bežné výdavky  
+ 35 702,00 – Kapitál. výdavky)
- tretia zmena schválená dňa 30.09.2024 – zmena rozpočtu č. 3 (+ 3.071,00 – Bežné príjmy  
+ 104 530,00 – Bežné výdavky)
- štvrtá zmena schválená dňa 31.12.2024 – zmena rozpočtu č. 3 (+ 2 442,00 – Bežné príjmy  
+70 299,00 – Bežné výdavky)

Upravený rozpočet k 31.12.2024 = 2 689 069,00 € - Výdavky – z toho KV = 114.248,00  
248 558,00 € - Bežné príjmy

V tabuľke č.12 stĺpec 3 sú uvedené príjmy podľa skutočnosti = 223 915,88 € (aj príjmy mimorozpočtové, nie sú tam zarátané Finančné operácie príjmové – prenos z r. 2023), rozdiel s upraveným rozpočtom je - 24 642,12 €.

V tabuľke č. 13 stĺpec 3 sú uvedené výdavky rozpočtu podľa skutočnosti = 2 797 020,10 € (aj výdavky mimorozpočtové), rozdiel s upraveným rozpočtom je + 107 951,10 €.

V tabuľke č. 14 je suma zostatku finančných prostriedkov z predchádzajúceho roka na účte ŠJ.

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

V Dubnici nad Váhom dňa 28.04.2025.

Mgr. Oto Bača  
riaditeľ školy