

# Poznámky k 31.12.2024

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum poradenstva a prevencie
Sídlo účtovnej jednotky	Bernolákova 1652, 955 01 Topoľčany
IČO	42121442
Dátum zriadenia	01.07.2010
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľská listina
Názov zriaďovateľa	Regionálny úrad školskej správy v Nitre
Sídlo zriaďovateľa	Jozefa Vuruma 1224/1, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školské pedagogicko-psycho ogické poradenstvo
----------------------------------	---

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Alexandra Rosová Hanáková
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	9 1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	oddelenie prevencie a poradenstva vo vzdelávacom a kariérom vývine, oddelenie špeciálpedagogického poradenstva, oddelenie prevádzkovoekonomických činností
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno       nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

áno       nie

**Ak áno:**

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	
2	6	
3	8	
4	12	
5	20	
6	40	

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

<input checked="" type="checkbox"/>	áno	<input type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

<input type="checkbox"/>	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
<input type="checkbox"/>	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
<input type="checkbox"/>	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

## Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A. Neobežný majetok

##### A.II. Dlhodobý hmotný majetok

prehľad o pohybe dlhodobého majetku v €

Dlhodobý hmotný majetok	Účet	Riadok súvahy	Stav 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Presuny +/-	Stav k 31.12.2024
Pozemky	031	012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	021	015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	022	016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### B. Obežný majetok

##### B.I. Zásoby

Zásoby	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2023	Tvorba +	Zníženie -	Zrušenie	Hodnota v € 31.12.2024
Materiál	112	035	0,00	0,00	0,00	-	0,00
<b>Spolu</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>0,00</b>

##### B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2024
Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku	356	044	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

##### B.IV. Krátkodobé pohľadávky

Krátkodobé pohľadávky	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2024
Pohľadávky voči zamestnancom	335	070	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## B. V. Finančné účty

### Opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku v €

Finančné účty	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2024
Bankové účty	221	088	1 151,28	35 420,99	0,00	36 572,57
<b>Spolu</b>			<b>1 151,28</b>	<b>35 420,99</b>	<b>0,00</b>	<b>36 572,57</b>

## C. Časové rozlíšenie

### C.1. Náklady budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	111				
WinPaM, WinIBEU		15,00	15,00	15,00	15,00
aSc agenda		394,65	1 611,69	394,65	1 611,69
<b>Spolu</b>		<b>409,65</b>	<b>1 626,69</b>	<b>409,65</b>	<b>1 626,69</b>

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A. Vlastné imanie

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

#### A.III. Vlastné imanie

Názov položky	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2023	Prírastok +/-	Iná zmena úbytok	Presun +/-	Hodnota v € 31.12.2024
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	125	-321,02	633,01	0,00	321,02	633,01
<b>Spolu</b>		<b>-321,02</b>	<b>633,01</b>	<b>0,00</b>	<b>321,02</b>	<b>633,01</b>

#### B. Závazky

#### B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Názov položky	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2023	Prírastok +/-	Iná zmena úbytok	Presun +/-	Hodnota v € 31.12.2024
Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu	134	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### B. III a IV. Dlhodobé a krátkodobé záväzky

## Závazky podľa doby splatnosti v € (riadok 140 až 172 súvahy)

Závazky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2023	Výška v € k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky (r. 140) spolu z toho:</b>	<b>1 151,58</b>	<b>708,72</b>
Záväzky zo SF	1 151,58	708,72
<b>Krátkodobé záväzky (r. 151) spolu z toho:</b>	<b>0,00</b>	<b>36 484,28</b>
Ostatné záväzky	0,00	0,00
Iné záväzky	0,00	0,00
Zamestnanci	0,00	20 839,56
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho zabezpečenia a zdravotného poistenia	0,00	12 898,76
Ostatné priame dane	0,00	2 745,96
<b>Spolu (súčet r. 140 až 172 súvahy)</b>	<b>1 151,58</b>	<b>37 193,00</b>

## C. Časové rozlíšenie

### C.2. Výnosy budúcich období

#### Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2024
Výnosy budúcich období	182	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>60 Tržby za vlastné výkony a tovar</b>	48,04	0,00
<b>61 Zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>62 Aktivácia</b>		
<b>63 Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
<b>64 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>		
648 - Ostatné výnos z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
<b>65 Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia</b>		
<b>66 Finančné výnosy</b>		
<b>67 Mimoriadne výnosy</b>		

<b>68 Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách</b>	363 423,95	382 855,17
681 Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	363 423,95	320 090,03
682 Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	0,00	0,00
685 Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	0,00	62 765,14
<b>69 Výnosy z bežných transferov z rozpočtu alebo z rozpočtu VÚC v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo VÚC</b>		
<b>„Spolu výnosy:</b>	<b>363 471,99</b>	<b>382 855,17</b>

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>50 Spotrebované nákupy</b>	<b>15 655,54</b>	<b>10 082,15</b>
501 Spotreba materiálu	5 981,14	3 834,50
502 Spotreba energie	9674,4	6247,65
<b>51 Služby</b>	<b>5 689,19</b>	<b>7 940,86</b>
511 Opravy a udržiavanie	300,00	184,20
512 Cestovné	726,20	867,00
518 Ostatné služby	4 662,99	6 889,66
<b>52 Osobné náklady</b>	<b>341 439,16</b>	<b>365 143,38</b>
521 Mzdové náklady	240 790,00	258 705,54
524 Zákonné sociálne poistenie	88 854,41	92 123,66
525 Ostatné sociálne poistenie	0,00	0,00
527 Zákonné sociálne náklady	11 794,75	14 314,18
<b>53 Dane a poplatky</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
538 Ostatné dane a poplatky	0,00	0,00
<b>54 Ostatné náklady na prevádzku činnosti</b>		
<b>55 Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
551 Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	0,00	0,00
<b>56 Finančné náklady</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
568 Ostatné finančné náklady	7,05	9,80
<b>57 Mimoriadne náklady</b>		
<b>58 Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov</b>	<b>48,04</b>	<b>0,00</b>
587 Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588 Náklady z odvodu príjmov	48,04	0,00
<b>Spolu náklady:</b>	<b>362838,98</b>	<b>383176,19</b>

**Čl. VI**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch**  
**úctovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch úctovnej jednotky a spriaznených osôb**

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi úctovnou jednotkou a spriaznenými osobami

**Čl. VII**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Podsúvahové účty	Výška v € k 31.12.2024	Výška v € k 31.12.2023
Podsúvahová evidencia	50 716,03	47 843,24
771 DHM	50 716,03	47 843,24

**Čl. VIII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**ROZPOČTOVÉ OPATRENIA:**

1. Rozpis záväzných ukazovateľov zo dňa 24.01.2024	251.430,- €
2. RO zo dňa 08.02.2024 – normatívne bežné výdavky	38.891,- €
3. RO zo dňa 09.06.2024 – energie	2.926,- €
4. RO zo dňa 19.07.2024 – normatívne bežné výdavky	3.000,- €
5. RO zo dňa 18.09.2024 – normatívne bežné výdavky	3.350,- €
6. RO zo dňa 08.10.2024 – normatívne bežné výdavky	4.500,- €
7. RO zo dňa 06.11.2024 – normatívne bežné výdavky	4.845,- €
8. RO zo dňa 21.11.2024 – normatívne osobné náklady	39.426,- €
9. RO zo dňa 12.12.2024 – normatívne bežné výdavky	14.078,- €
10. RO zo dňa 18.12.2024 – príjmy	48,- €
11. RO zo dňa 19.12.2024 – normatívne bežné výdavky	979,- €

## Čl. IX

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

#### Popis skutočností:

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2024.

V Topoľčanoch, dňa 14.01.2025

Zostavila: Mária Horná  
účtovníčka

Štatutárny orgán: Mgr. Alexandra Rosová Hanáková  
riaditeľka CPP

CENTRUM  
PORADENSTVA A PREVENČIE  
Bernolákova 1652  
955 01 TOPOĽČANY

