

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

| | |
|---|--|
| a) | |
| Názov účtovnej jednotky | Materská škola |
| Sídlo účtovnej jednotky | Kláštorná 550, 031 04 Liptovský Mikuláš |
| IČO | 42066301 |
| Dátum zriadenia | 1.1.2009 |
| Spôsob zriadenia | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa | Mesto Liptovský Mikuláš |
| Sídlo zriaďovateľa | Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

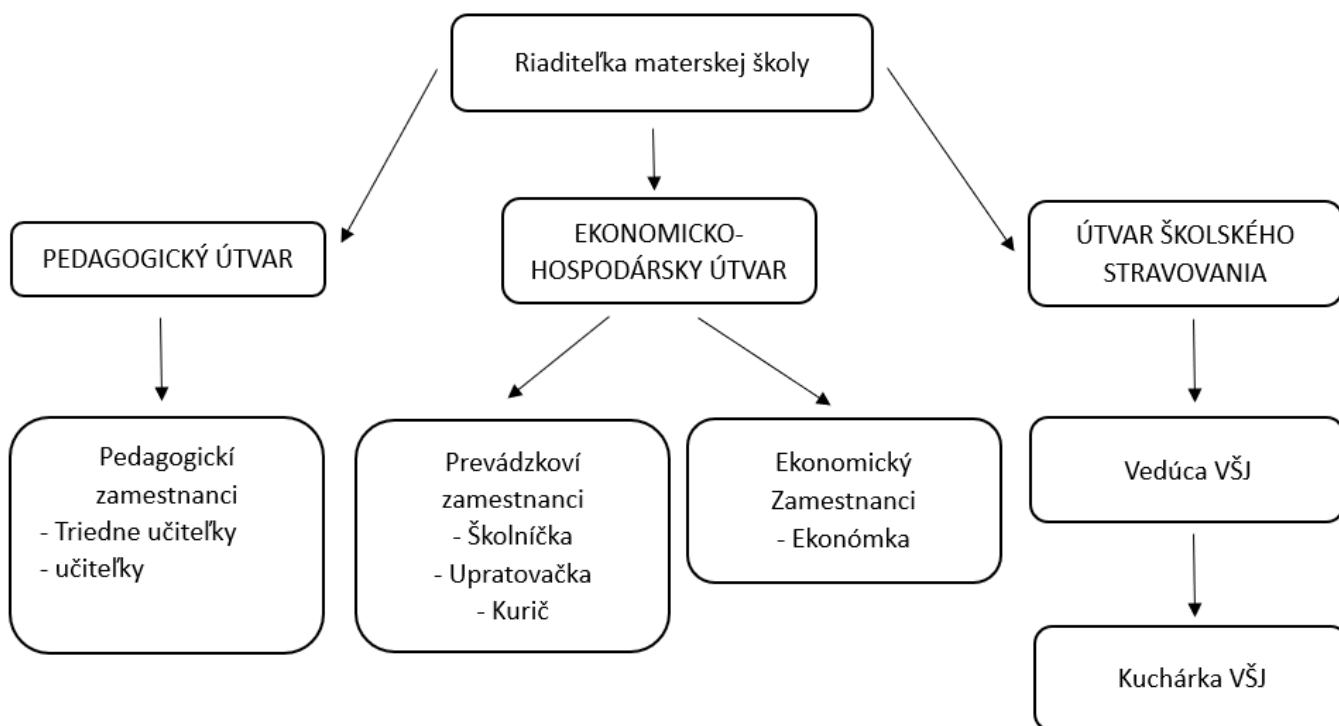
| | |
|----------------------------------|--|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Poskytovať výchovu a vzdelávanie detí predškolského veku. Zabezpečiť školské stravovanie zamerané na výrobu a konzumáciu jedál |
|----------------------------------|--|

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

| | |
|---|-----------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) | Mgr. Sylvia Kompanová |
| Funkcia | riaditeľka |

| | Bežné účtovné obdobie | Predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|--------------------------|-----------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 11,40 | 10,11 |
| z toho: | | |
| - počet vedúcich zamestnancov | 2 | 2 |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 0 | 0 |

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Položky | Spôsob oceňovania |
|--------------------------------------|--|
| a) zásoby nakupované | obstarávacou cenou |
| b) pohľadávky | menovitou hodnotou |
| c) krátkodobý finančný majetok | menovitou hodnotou |
| d) časové rozlíšenie na strane aktív | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| e) záväzky | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami |
| f) časové rozlíšenie na strane pasív | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s |

účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Majetok sa začne odpisovať odo dňa jeho zaradenia do používania alebo prvým dňom od začiatku nasledujúceho mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1 | 4 | 25,00 |
| 2 | 6 | 16,70 |
| 3 | 12 | 8,40 |
| 4 | 20 | 5,00 |

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurá smerom nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2 400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 170,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka v roku 2024 netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

a) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Materská škola

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Rámcovou dohodou na poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu č. 404/2024/OSM je u zriaďovateľa spolupoistený nasledovný majetok:

| Druh poisteného majetku | Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku | Výška poistenia |
|---|--|-----------------|
| Dlhodobý majetok RO | Živelné riziko | 1 008 103,64€ |
| Súbor DHIM, HIM, operatívna evidencia | Živelné riziko | 150 674,60€ |
| Umelecké diela a zbierky – veci zvláštnej hodnoty - súbor | Živelné riziko | 945 741,00€ |
| Obstaranie hmotných investícií | Živelné riziko | 3 000 000,00€ |
| Vypratávacie a demolačné práce | Živelné riziko | 1 500 000,00€ |
| Stavebné súčasti a prísl. nehnuteľností | Krádež | 500 000,00€ |
| Hnuteľný majetok | Krádež | 1 000 000,00€ |
| Umelecké diela, zbierky – veci zvláštnej hodnoty - súbor | Krádež | 400 000,00€ |
| Stroje, prístroje a zariadenia – súbor – strojné riziko | Lom stoja – strojné riziko | 500 000,00€ |
| Súbor pevne vsadeného skla | Lom skla | 10 000,00€ |

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma |
|--|-------------|
| Pozemky | |
| Budovy, stavby | |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár | |
| Dopravné prostriedky | |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ | 164 921,35€ |

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Zásoby sú spolupoistené u zriaďovateľa Rámcovou dohodou na poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu č. 404/2024/OSM.

| Druh zásob | Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|-------------|------------------|-----------------|
| Súbor zásob | Živelné riziko | 300 000,00€ |
| Zásoby | Krádež | 20 000,00€ |

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok brutto | Hodnota pohľadávok netto | Opis |
|--------------------|---------------|---------------------------|--------------------------|--|
| Ostatné pohľadávky | 065 | 4 589,52€ | 4 589,52€ | Vyúčtovanie spotreby plynu a služieb za rok 2024 - preplatok |

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Krátkodobé pohľadávky – pohľadávka s dobou splatnosti do 1 roka je v hodnote 4 610,32€ a tvoria ich neuhradené pohľadávky za preplatok energií a pohľadávky voči zamestnancom.

| Pohľadávky | Zostatok k 31.12.2023 | Zostatok k 31.12.2024 | Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| Krátkodobé pohľadávky z toho: | 2 578,70€ | 4 610,32€ | 0€ |
| - pohľadávka za spotrebu plynu | | 4 589,52€ | 0€ |
| - pohľadávka voči zamestnancom | | 20,80€ | 0€ |

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sú v hodnote 4 610,32€.

| Pohľadávky | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|------------|-----------------------|-----------------------|
| | | |

| | | |
|--|------------------|------------------|
| Pohľadávky z toho: | 4 610,32€ | 2 578,70€ |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho: | 4 610,32€ | 2 578,70€ |
| - pohľadávka za spotrebu plynu | 4 589,52€ | |
| - pohľadávka voči zamestnancom | 20,80€ | |

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pokladnica - stravovanie | 319,85€ | 0€ |
| Bežný účet - stravovanie | 5 521,49€ | 4 073,91€ |
| Bežný účet – sociálny fond | 214,61€ | 2 660,92€ |
| Bežný účet – darovací | 267,32€ | 267,32€ |

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 203,92€ | 0€ |
| - poisťné | 75,34€ | |
| - predplatné | 128,58€ | |

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky Účet | Zostatok k 31.12.2023 v € | Prírastky v € | Úbytky v € | Presuny v € | Zostatok k 31.12.2024 v € | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|---|---------------------------|---------------|------------|-------------|---------------------------|--|
| 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | -16 881,83 | | | -10 415,19 | -27 297,02 | Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia k 1.1.2024 |
| Výsledok hospodárenia (431) | -10 415,19 | 9 840,32 | | 10 415,19 | 9 840,32 | Presuny 10 415,19€: preúčtovanie HV za rok 2023 Prírastok 9 840,32€: VH za rok 2024 |

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka eviduje záväzky po lehote splatnosti vo výške 80,10€. ÚJ vykazuje k 31.12.2024 dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu v hodnote 352,74€. ÚJ vykazuje k 31.12.2024 krátkodobé záväzky v hodnote 22 700,45€.

| Závazky | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dlhodobé záväzky z toho: | 352,74€ | 2 718,48€ |
| - záväzky zo sociálneho fondu | 352,74€ | 2 718,48€ |
| Krátkodobé záväzky z toho: | 22 700,45€ | 30 565,30€ |
| - záväzky voči dodávateľom | 429,27€ | 128,98€ |
| - záväzky voči zamestnancom | 0€ | 0€ |
| - záväzky voči poisťovniam | 6 076,24€ | 9 481,53€ |
| - záväzky voči daňovému úradu | 486,64€ | 2 549,68€ |
| - záväzky z prijatých preddavkov | 5 003,95€ | 2 956,52€ |
| - ostatné záväzky | 10 704,35€ | 15 448,59€ |

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Materská škola

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sú v hodnote 22 700,45€ a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov sú v hodnote 352,74€.

| Závazky | Zostatok k 31.12.2024 | Zostatok k 31.12.2023 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Závazky z toho: | 23 053,19€ | 33 283,78€ |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho: | 22 620,35€ | 30 565,30€ |
| - záväzky voči dodávateľom | 349,17€ | 128,98€ |
| - záväzky voči poisťovniam | 6 076,24€ | 9 481,53€ |
| - záväzky voči daňovému úradu | 486,64€ | 2 549,68€ |
| - záväzky z prijatých preddavkov | 5 003,95€ | 2 956,52€ |
| - ostatné záväzky | 10 704,35€ | 15 448,59€ |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho: | 352,74€ | 2 718,48€ |
| - záväzky zo sociálneho fondu | 352,74€ | 2 718,48€ |
| c) po lehote splatnosti z toho: | 80,10€ | 0€ |
| - záväzky voči dodávateľom | 80,10€ | 0€ |

c) popis významných položiek záväzkov

| Závazok | Hodnota záväzku k 31.12.2024 | Hodnota záväzku k 31.12.2023 | Opis |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---|
| Iné záväzky | 10 437,03€ | 15 181,27€ | Nevyplatené platy a zrážky z platov za 12/2024 |
| Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia | 6 076,24€ | 9 481,53€ | Odvody do poisťovni za 12/2024 – zamestnanec, zamestnávateľ |
| Prijaté preddavky | 5 003,95€ | 2 956,52€ | Prijaté preddavky na stravu |

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

| Opis /číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2024 | Suma k 31.12.2023 |
|--|--------------------|--------------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | 28 518,85€ | 4 201,28€ |
| 602 - Tržby z predaja služieb z toho: | 28 518,85€ | 4 201,28€ |
| - školné | 9 331,00€ | |
| - strava | 17 023,60€ | |
| - réžia | 2 164,25€ | |
| b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob | 0€ | 0€ |
| c) aktívacia | 0€ | 0€ |
| d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov | 0€ | 0€ |
| e) finančné výnosy | 0€ | 0€ |
| f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC | 299 193,68€ | 278 775,14€ |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: | 282 004,15€ | 261 637,15€ |
| - bežný transfer na materskú školu | 250 658,67€ | |
| - bežný transfer na školskú jedáleň | 31 345,48€ | |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: | 1 373,00€ | 1 373,00€ |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 1 373,00€ | |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: | 15 816,53€ | 15 764,99€ |
| - bežný transfer na výchovu a vzdelávanie | 11 003,53€ | |
| - bežný transfer na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa | 4 081,00€ | |
| g) ostatné výnosy | 0€ | 11 311,80€ |
| 648 - Ostatné výnosy | | 11 311,80€ |
| h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia | 0€ | 0€ |

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 327 712,53€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 294 288,22€.

Nárast výnosov bol spôsobený nárastom tržieb z predaja služieb a nárastom výnosov z bežných transferov z rozpočtu mesta.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- poplatok za úhradu stravy vo výške 17 023,60€
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 15 816,53€ (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 282 004,15€ (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

| Opis /číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2024 | Suma k 31.12.2023 |
|--|--------------------|--------------------|
| a) spotrebované nákupy | 47 899,98€ | 47 421,70€ |
| 501 - Spotreba materiálu z toho: | 34 451,67€ | 23 939,01€ |
| - spotreba potravín | 21 262,72€ | |
| 502 - Spotreba energie z toho: | 13 448,31€ | 23 482,69€ |
| - elektrická energia | 1 857,93€ | |
| - voda | 559,90€ | |
| - plyn | 11 030,48€ | |
| b) služby | 23 896,41€ | 16 206,10€ |
| 511 - Opravy a udržiavanie | 2 722,53€ | 940,00€ |
| 518 - Ostatné služby z toho: | 21 173,88€ | 15 266,10€ |
| - telekomunikačné služby | 9 917,15€ | |
| c) osobné náklady | 226 618,30€ | 225 469,91€ |
| 521 - Mzdové náklady | 157 973,83€ | 155 915,73€ |
| 524 - Záonné sociálne náklady | 54 719,16€ | 54 559,65€ |
| 525 - Ostatné sociálne náklady | 1 080,00€ | 3 230,00€ |
| 527 - Záonné sociálne náklady | 12 845,31€ | 11 764,53€ |
| d) dane a poplatky | 457,50€ | 0€ |
| 538 - Ostatné dane a poplatky z toho: | 457,50€ | |
| - poplatok za komunálny odpad | 457,50€ | |
| e) odpisy, rezervy a opravné položky | 1 373,00€ | 1 373,00€ |
| 551 - Odpisy DNM a DHM z toho: | 1 373,00€ | |
| - odpisy z vlastných zdrojov | 1 373,00€ | |
| f) finančné náklady | 363,20€ | 342,20€ |
| 568 - Ostatné finančné náklady | 363,20€ | 342,20€ |
| g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov | 16 084,77€ | 13 890,50€ |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: | 11 495,25€ | 11 311,80€ |
| - predpis odvodu príjmov RO | 11 495,25€ | |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: | 4 589,52€ | 2 578,70€ |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO | 4 589,52€ | |
| h) ostatné náklady | 1 179,05€ | 0€ |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: | 1 179,05€ | |
| - poisťné majetku | 304,05€ | |
| - ostatné poisťné okrem majetku | 875,00€ | |
| i) dane z príjmov | 0€ | 0€ |

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 317 872,21€, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 304 703,41€.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä vyššími nákladmi na ostatné služby.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 34 451,67€
- ostatné služby vo výške 21 173,88€
- mzdové náklady vo výške 157 973,83€
- sociálne náklady vo výške 54 719,16€
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 16 084,77€ (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10

| Významné položky | Hodnota | Účet |
|-------------------------|------------|-------|
| Drobný nehmotný majetok | 504,56€ | 771 2 |
| Drobný hmotný majetok | 61 065,77€ | 771 1 |

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 30.11.2023 uznesením č. 112/2023.

Zmeny rozpočtu: .

| | | |
|--|------------|----------------------------------|
| - prvá zmena schválená dňa | 03.06.2024 | rozpočtovým opatrením č.RZ1/2024 |
| - druhá zmena schválená dňa | 10.10.2024 | rozpočtovým opatrením č.RZ2/2024 |
| - tretia zmena schválená dňa | 02.12.2024 | rozpočtovým opatrením č.RZ3/2024 |
| - štvrtá zmena schválená dňa | 03.12.2024 | rozpočtovým opatrením č.RZ4/2024 |
| - piata zmena schválená dňa | 04.12.2024 | rozpočtovým opatrením č.RZ5/2024 |
| - prvá primátorská zmena schválená dňa | 04.07.2024 | rozpočtovým opatrením č.PZ1/2024 |
| - druhá primátorská zmena schválená dňa | 16.09.2024 | rozpočtovým opatrením č.PZ2/2024 |
| - tretia primátorská zmena schválená dňa | 17.09.2024 | rozpočtovým opatrením č.PZ3/2024 |
| - štvrtá primátorská zmena schválená dňa | 02.12.2024 | rozpočtovým opatrením č.PZ4/2024 |
| - piata primátorská zmena schválená dňa | 03.12.2024 | rozpočtovým opatrením č.PZ5/2024 |
| - šiesta primátorská zmena schválená dňa | 04.12.2024 | rozpočtovým opatrením č.PZ6/2024 |

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.