

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Sídlo účtovnej jednotky	Demänovská ulica 408/4A, 031 01 Liptovský Mikuláš
IČO	42221978
Dátum zriadenia	1.9.2012
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Liptovský Mikuláš
Sídlo zriaďovateľa	Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovať predprimárne vzdelávanie v materskej škole. Poskytovať základné vzdelanie (primárne a nižšie stredné vzdelanie), zabezpečiť rozumovú výchovu v zmysle zásad humanity a demokracie, pripravovať žiakov na ďalšie štúdium. Zabezpečiť školské stravovanie.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Lucia Pávniová-Žudelová
Funkcia	riaditeľka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	70,94	64,25
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Škola sa vnútorne člení na útvary:

- útvar riaditeľky ZŠ s MŠ
- pedagogický útvar
- hospodársko-správny útvar
- útvar školského stravovania

Na čele pedagogického útvaru sú zástupkyne riaditeľky základnej a materskej školy, priamo podriadené riaditeľke školy. Školský klub detí riadi zástupkyňa pre I. stupeň ZŠ. Hospodársko-správny útvar podlieha priamo riaditeľke školy. Útvar školského stravovania riadi vedúca výdajnej školskej jedálne, ktorá organizuje prácu kuchárov a za celkovú organizáciu výdajnej školskej jedálne, za jej ekonomiku a hygienu zodpovedá priamo riaditeľke školy.

Útvary sú organizačné celky, ktoré komplexne zabezpečujú a koordinujú väčší rozsah vzájomne súvisiacich činností určitého zamerania. Na čele útvarov sú vedúci zamestnanci ZŠ s MŠ, ktorí sú priamo podriadení riaditeľke ZŠ s MŠ. Riaditeľka školy vymenúva a odvoláva svojich zástupcov a vedúcu ŠJ.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Majetok sa začne odpisovať odo dňa jeho zaradenia do používania alebo prvým dňom od začiatku nasledujúceho mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,70
3	12	8,40
4	20	5,00
5	1	100,00
6	40	2,50
7	2	50,00

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-7. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurá smerom nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2 400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 170,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka v roku 2024 netvorila opravné položky

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy ZŠ s MŠ č. 5/2024 zo dňa 12.3.2024	9 000,00€	

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
Rámcovou dohodou na poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu č. 404/2024/OSM je u zriaďovateľa spolupoistený nasledovný majetok:

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Živelné riziko	10 125 845,64€
Súbor DHIM, HIM, operatívna evidencia	Živelné riziko	607 683,22€
Umelecké diela a zbierky – veci zvláštnej hodnoty - súbor	Živelné riziko	945 741,00€
Obstaranie hmotných investícií	Živelné riziko	3 000 000,00€
Vypratávacie a demolačné práce	Živelné riziko	1 500 000,00€
Stavebné súčasti a prísl. nehnuteľností	Krádež	500 000,00€
Hnuteľný majetok	Krádež	1 000 000,00€
Umelecké diela, zbierky – veci zvláštnej hodnoty - súbor	Krádež	400 000,00€
Stroje, prístroje a zariadenia – súbor – strojné riziko	Lom stoja – strojné riziko	500 000,00€
Súbor pevne vsadeného skla	Lom skla	10 000,00€

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 236 581,96€

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) **spôsob a výška poistenia zásob**

Zásoby sú spolupoistené u zriaďovateľa Rámcovou dohodou na poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu č. 404/2024/OSM.

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Súbor zásob	Živelné riziko	300 000,00€
Zásoby	Krádež	20 000,00€

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	66,48	66,48€	Vyúčtovanie spotreby vodné, stočné, zrážky za rok 2024 - preplatok

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Krátkodobé pohľadávky – pohľadávky s dobou splatnosti do 1 roka sú v hodnote 83,18€ a tvoria ich neuhradená pohľadávka za preplatok spotreby vodné, stočné, zrážky a pohľadávka z úhrady zmluvy (internet).

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	6 732,90€	83,18€	0€
- pohľadávky za spotrebu vodné, stočné, zrážky		66,48€	0€

Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- pohľadávky z úhrady zmluvy		16,70€	0€
------------------------------	--	--------	----

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sú v hodnote 83,18€.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	83,18€	6 732,90€
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	83,18€	6 732,90€
- pohľadávky za spotrebu vodné, stočné, zrážky	66,48€	
- pohľadávky z úhrady zmluvy	16,70€	

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bežný účet - stravovanie	41 983,22€	36 569,73€
Bežný účet – sociálny fond	2 755,08€	2 211,17€
Bežný účet - zábezpeky	3 731,00€	1 699,07€
Bežný účet - darovací	330,47€	330,47€
Bežný účet - depozit	153 682,66€	128 902,57€

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 438,26€	0€
- predplatné	164,37€	
- poistenie motorového vozidla	69,49€	
- licencia	766,67€	
- prístupové práva	437,73€	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023 v €	Prírastky v €	Úbytky v €	Presuny v €	Zostatok k 31.12.2024 v €	Opis jednotlivých položiek a opis zmen jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-19 647,52			-9 643,95	-29 291,47	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia k 1.1.2024
Výsledok hospodárenia (431)	-9 643,95	-7 751,72		9 643,95	-7 751,72	Presuny 9 643,95€ : preúčtovanie VH za rok 2023 Prírastok -7 751,72€:VH za rok 2024

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. ÚJ vykazuje k 31.12.2024 dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu v hodnote 4 037,01€. ÚJ vykazuje k 31.12.2024 krátkodobé záväzky v hodnote 217 532,19€.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	4 037,01€	2 211,17€
- záväzky zo sociálneho fondu	4 037,01€	2 211,17€
Krátkodobé záväzky z toho:	217 532,19€	185 483,05€

Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- záväzky voči dodávateľom	858,33€	1 163,56€
- záväzky voči zamestnancom	158,10€	0€
- záväzky voči poisťovniam	67 504,76€	55 185,98€
- záväzky voči daňovému úradu	12 705,55€	10 527,04€
- záväzky z prijatých preddavkov	26 532,06€	26 303,93€
- ostatné záväzky	109 773,39€	92 302,54€

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sú v hodnote 217 532,19€ a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov sú v hodnote 4 037,01€.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	221 569,20€	187 694,22€
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	217 532,19€	185 483,05€
- záväzky voči dodávateľom	858,33€	1 163,56€
- záväzky voči zamestnancom	158,10€	0€
- záväzky voči poisťovniam	67 504,76€	55 185,98€
- záväzky voči daňovému úradu	12 705,55€	10 527,04€
- záväzky z prijatých preddavkov	26 532,06€	26 303,93€
- ostatné záväzky	109 773,39€	92 302,54€
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	4 037,01€	2 211,17€
- záväzky zo sociálneho fondu	4 037,01€	2 211,17€

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
Iné záväzky	105 711,92€	88 813,50€	Nevyplatené platy a zrážky z platov za 12/2024
Prijaté preddavky	26 532,06€	26 303,93€	Prijaté preddavky na stravu
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	67 504,76€	55 185,98€	Odvody do poisťovni za 12/2024 – zamestnanec, zamestnávateľ

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 414,76€	0€
- nespotrebované transfery	1 414,76€	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. **Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	85 684,85€	49 855,20€
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	85 684,85€	49 855,20€
- školné	35 558,00€	
- strava	30 862,60€	
- réžia	19 264,25€	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0€	0€
c) aktívacia	0€	0€
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	0€	0€
e) finančné výnosy	2,80€	0€
662 - Úroky	2,80€	
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	2 196 375,44€	1 894 684,32€
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	371 201,85€	341 207,71€

Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

- bežný transfer na materskú školu	124 759,90€	
- bežný transfer na školskú jedáleň	87 117,83€	
- bežný transfer na školský klub detí	153 824,12€	
- bežný transfer na základnú školu	5 500,00€	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	38 498,00€	42 594,60€
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	38 498,00€	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 786 675,59€	1 510 482,01€
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie	13 354,00€	
- bežný transfer na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa	139 360,30€	
- bežný transfer z ESF na projekt „Podpora pomáhajúcich profesií III.“	122 654,55€	
- bežný transfer na asistenta učiteľa	62 788,00€	
- bežný transfer na edukačné publikácie	11 639,00€	
- bežný transfer na regionálne odmeny	17 994,90€	
- bežný transfer na normatívne financovanie	1 356 745,56€	
- bežný transfer na špecifiká: začlenenie detí z UKRAJINY	25 066,00€	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		400,00€
g) ostatné výnosy	8 499,05€	68 386,43€
648 - Ostatné výnosy z toho:	8 499,05€	68 386,43€
- nájom nebytových priestorov	6 901,56€	
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0€	0€

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 290 562,14€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 012 925,95€.

Nárast výnosov bol spôsobený nárastom výnosov z bežných transferov z rozpočtu mesta a zo štátneho rozpočtu.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- poplatok za réžijné náklady vo výške 19 264,25€
- poplatok za úhradu stravy vo výške 30 862,60€
- poplatok za školné vo výške 35 558,00€
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 786 675,59€ (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 371 201,85€ (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 38 498,- € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	322 155,44€	333 965,57€
501 - Spotreba materiálu z toho:	233 160,02€	209 418,96€
- spotreba potravín	145 366,10€	
502 - Spotreba energie z toho:	88 995,42€	124 546,61€
- elektrická energia	37 698,21€	
- voda	1 819,05€	
- plyn	49 478,16€	
b) služby	89 157,81€	81 146,64€
511 - Opravy a udržiavanie	5 207,58€	531,24€
512 - Cestovné	22,10€	8 492,50€
513 - Náklady na reprezentáciu	722,30€	
518 - Ostatné služby z toho:	83 205,83€	72 122,90€
- školenie	4 830,74€	
- telekomunikačné služby	1 688,10€	
- licencie	3 589,23€	
- stočné	6 206,56€	
c) osobné náklady	1 768 894,25€	1 488 055,76€
521 - Mzdové náklady	1 260 300,17€	1 067 865,69€
524 - Zákonné sociálne náklady	450 234,42€	367 478,97€
525 - Ostatné sociálne náklady	13 794,02€	18 914,80€
527 - Zákonné sociálne náklady	44 565,64€	33 796,30€
d) dane a poplatky	2 607,75€	0€
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	2 607,75€	

Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- poplatok za komunálny odpad	2 607,75€	
e) odpisy, rezervy a opravné položky	38 498,00€	42 594,60€
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	38 498,00€	
- odpisy z vlastných zdrojov	38 498,00€	
f) finančné náklady	79,10€	1 207,51€
568 - Ostatné finančné náklady	79,10€	1 207,51€
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	63 390,06€	75 114,33€
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	63 323,58€	68 386,43€
- predpis odvodu príjmov RO	63 323,58€	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	66,48€	6 727,90€
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	66,48€	
h) ostatné náklady	13 530,93€	485,49€
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	32,58€	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	13 498,35€	485,49€
- poisťné majetku	1 746,96€	
- poisťné ostatné okrem majetku	2 041,67€	
- cestovné náhrady žiakom	8 313,34€	
i) dane z príjmov	0€	0€

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 298 313,34 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 022 569,90 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä vyššími nákladmi na materiál, na mzdové náklady a na zákonné sociálne poistenie.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 233 160,02€
- mzdové náklady vo výške 1 260 300,17€
- zákonné sociálne poistenie vo výške 450 234,42€

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	442 030,67€	771 1

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Základná škola s materskou školou má podpísanú zmluvu č. 2023_KGR_POP3ZŠ_PKPO_399 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024
Národný inštitút vzdelávania a mládeže, Bratislava	2023_KGR_P OP3ZŠ_PKPO _399	Podpora pomáhajúcich profesií 3		4 354,00€
Spolu				4 354,00€

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 30.11.2023 uznesením č. 112/2023.

Zmeny rozpočtu: .

- prvá zmena schválená dňa	02.04.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ1/2024
- druhá zmena schválená dňa	03.04.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ2/2024
- tretia zmena schválená dňa	04.04.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ3/2024
- štvrtá zmena schválená dňa	05.04.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ4/2024
- piata zmena schválená dňa	08.04.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ5/2024
- šiesta zmena schválená dňa	03.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ6/2024
- siedma zmena schválená dňa	04.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ7/2024
- ôsma zmena schválená dňa	05.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ8/2024
- deviata zmena schválená dňa	06.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ9/2024
- desiata zmena schválená dňa	07.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ10/2024
- jedenásta zmena schválená dňa	08.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ11/2024
- dvanásta zmena schválená dňa	09.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ12/2024
- trinásta zmena schválená dňa	11.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ13/2024
- štrnásť zmena schválená dňa	12.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ14/2024
- pätnásť zmena schválená dňa	13.06.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ15/2024
- šestnásť zmena schválená dňa	02.08.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ16/2024
- sedemnásť zmena schválená dňa	05.08.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ17/2024
- osemnásť zmena schválená dňa	06.08.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ18/2024
- devätnásť zmena schválená dňa	07.08.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ19/2024
- dvadsiata zmena schválená dňa	08.08.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ20/2024
- dvadsiataprva zmena schválená dňa	08.08.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ21/2024
- dvadsiatadruhá zmena schválená dňa	09.08.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ22/2024
- dvadsiatpiata zmena schválená dňa	14.08.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ25/2024
- dvadsiatašiesta zmena schválená dňa	02.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ26/2024
- dvadsiatasiedma zmena schválená dňa	02.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ27/2024
- dvadsiataôsma zmena schválená dňa	03.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ28/2024
- dvadsiatadeviata zmena schválená dňa	05.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ29/2024
- tridsiata zmena schválená dňa	06.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ30/2024
- tridsiataprva zmena schválená dňa	09.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ31/2024
- tridsiatadruhá zmena schválená dňa	10.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ32/2024
- tridsiatatretia zmena schválená dňa	11.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ33/2024
- tridsiataštvrtá zmena schválená dňa	12.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ34/2024
- tridsiatapiata zmena schválená dňa	13.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ35/2024
- tridsiatašiesta zmena schválená dňa	16.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ36/2024
- tridsiatasiedma zmena schválená dňa	17.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ37/2024
- tridsiataôsma zmena schválená dňa	18.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ38/2024
- tridsiatadeviata zmena schválená dňa	19.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ39/2024
- štyridsiata zmena schválená dňa	20.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ40/2024
- štyridsiataprva zmena schválená dňa	23.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ41/2024
- štyridsiatadruhá zmena schválená dňa	24.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ42/2024
- štyridsiatatretia zmena schválená dňa	25.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ43/2024
- štyridsiatapiata zmena schválená dňa	26.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ45/2024
- štyridsiatašiesta zmena schválená dňa	27.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ46/2024
- štyridsiatasiedma zmena schválená dňa	30.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ47/2024
- štyridsiataôsma zmena schválená dňa	30.09.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ48/2024

- štyridsiatadeviata zmena schválená dňa	01.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ49/2024
- päťdesiata zmena schválená dňa	02.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ50/2024
- päťdesiataprvá zmena schválená dňa	03.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ51/2024
- päťdesiatadruhá zmena schválená dňa	04.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ52/2024
- päťdesiatatretia zmena schválená dňa	07.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ53/2024
- päťdesiataštvrtá zmena schválená dňa	08.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ54/2024
- päťdesiatapiata zmena schválená dňa	09.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ55/2024
- päťdesiatašiesta zmena schválená dňa	10.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ56/2024
- päťdesiatasiedma zmena schválená dňa	11.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ57/2024
- päťdesiataôsma zmena schválená dňa	14.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ58/2024
- päťdesiatadeviata zmena schválená dňa	15.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ59/2024
- šesťdesiata zmena schválená dňa	16.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ60/2024
- šesťdesiataprvá zmena schválená dňa	17.10.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ61/2024
- šesťdesiatadruhá zmena schválená dňa	01.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ62/2024
- šesťdesiatatretia zmena schválená dňa	04.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ63/2024
- šesťdesiataštvrtá zmena schválená dňa	05.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ64/2024
- šesťdesiatapiata zmena schválená dňa	06.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ65/2024
- šesťdesiatašiesta zmena schválená dňa	08.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ66/2024
- šesťdesiatasiedma zmena schválená dňa	11.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ67/2024
- šesťdesiataôsma zmena schválená dňa	12.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ68/2024
- šesťdesiatadeviata zmena schválená dňa	13.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ69/2024
- sedemdesiata zmena schválená dňa	14.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ70/2024
- sedemdesiataprvá zmena schválená dňa	15.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ71/2024
- sedemdesiatadruhá zmena schválená dňa	18.11.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ72/2024
- sedemdesiatatretia zmena schválená dňa	02.12.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ73/2024
- sedemdesiataštvrtá zmena schválená dňa	03.12.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ74/2024
- sedemdesiatapiata zmena schválená dňa	04.12.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ75/2024
- sedemdesiatašiesta zmena schválená dňa	05.12.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ76/2024
- sedemdesiatasiedma zmena schválená dňa	06.12.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ77/2024
- sedemdesiataôsma zmena schválená dňa	09.12.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ78/2024
- sedemdesiatadeviata zmena schválená dňa	31.12.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ79/2024
- osemdesiata zmena schválená dňa	31.12.2024	rozpočtovým opatrením č.RZ80/2024
- prvá primátorská zmena schválená dňa	02.05.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ1/2024
- druhá primátorská zmena schválená dňa	08.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ2/2024
- tretia primátorská zmena schválená dňa	09.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ3/2024
- štvrtá primátorská zmena schválená dňa	10.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ4/2024
- piata primátorská zmena schválená dňa	11.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ5/2024
- šiesta primátorská zmena schválená dňa	12.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ6/2024
- siedma primátorská zmena schválená dňa	13.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ7/2024
- ôsma primátorská zmena schválená dňa	16.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ8/2024
- deviata primátorská zmena schválená dňa	17.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ9/2024
- desiata primátorská zmena schválená dňa	19.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ10/2024
- jedenásta primátorská zmena schválená dňa	20.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ11/2024
- dvanásta primátorská zmena schválená dňa	24.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ12/2024
- trinásta primátorská zmena schválená dňa	27.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ13/2024
- štrnásť primátorská zmena schválená dňa	30.12.2024	rozpočtovým opatrením č.PZ14/2024

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.