

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Sídlo účtovnej jednotky	Tuhrina 3, 082 07 Tuhrina
IČO	37876678
Dátum zriadenia	01.12.2010
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obecný úrad Tuhrina
Sídlo zriaďovateľa	Tuhrina 70, 082 07 Tuhrina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo - výchova a vzdelávanie
----------------------------------	----------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Zlata Chovancová riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Silvia Hrabíková, zástupkyňa pre 1.stupeň a špeciálne triedy ZŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	39
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	37 4

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5 rokov	X=NC/5/12
2	8 rokov	X=NC/8/12
3	15 rokov	X=NC/15/12
4	20 rokov	X=NC/20/12
5	25 rokov	X=NC/25/12
6	50 rokov	X=NC/50/12

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu,
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu.

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby – majetok v správe účtovnej jednotky	292 117,89
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	4 139,45

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2: účtovná jednotka netvorila opravnú položku k zásobám

b) spôsob a výška **poistenia zásob**

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
PC, notebooky, tlačiarne	Elektronika, požiar, živel, voda, krádež a lúpež	149,43
PC, notebooky	Živelné poistenie, odcudzenie, vandalizmus	90,18

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
378-Iné pohľadávky	081	17 559,73	17 559,732	Z toho: pohľadávky voči obci v sume 17 559,73 EUR

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3: účtovná jednotka netvorila opravnú položku k pohľadávkam

c) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka. Účtovná jednotka neviduje žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky, z toho:	27 886,64	17 727,63	
- pohľadávky ostatné - dobropisy	1 754,62	13,18	
- pohľadávky voči zamestnancom /strava/	0,10	12,09	
- iné pohľadávky – strava, školné MŠ	120,30	142,63	
- iné pohľadávky	26 011,62	17 559,73	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky, z toho:	17 727,63	27 886,64
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	17 727,63	27 886,64
- pohľadávky ostatné - dobropisy	13,18	1 754,62
- pohľadávky voči zamestnancom/strava/	12,09	0,10
- iné pohľadávky – strava, školné MŠ	142,63	120,30

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- iné pohľadávky	17 559,73	26 011,62
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Finančný majetok

Opis zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,02
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	65 541,80	79 963,13

4. Časové rozlíšenie

Položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu, z toho:	2 276,01	3 222,45
- poisťné	291,02	388,16
- predplatné		
- finančný príspevok /stravovanie zamestnancov/	106,33	141,68
- licencie, prístupové práva	630,10	1 011,85
- preddavky-stravné deti MŠ	1 248,56	1 680,76

7

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2021	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-32 538,20	1 265,48	-285,15	27 909,76	-3 077,81	
Výsledok hospodárenia (431)	27 909,76	-17 074,51		-27 909,76	-17 074,51	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky, z toho:	4 079,62	3 431,31
- záväzky zo sociálneho fondu	4 075,12	3 372,81
Krátkodobé záväzky, z toho:	81 266,78	80 162,62
- záväzky voči dodávateľom	3 267,37	1 774,86
- prijaté preddavky	1 248,56	1 680,76
- záväzky voči zamestnancom	43 066,18	43 179,45

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- záväzky voči poisťovniam	28 309,28	27 705,09
- záväzky voči daňovému úradu	5 284,54	5 732,31
- iné záväzky	90,85	90,15

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Účtovná jednotka nemá záväzky so zostatkovou dobou dlhšou ako 5 rokov.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky, z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka, z toho:		
- záväzky voči dodávateľom		
- prijaté preddavky		
- záväzky voči zamestnancom		
- záväzky voči poisťovniam		
- záväzky voči daňovému úradu		
- iné záväzky		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov, z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov:		

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Účtovná jednotka nemá žiadne úvery.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu, z toho:	1 027,45	2 160,69
- poisťné	291,02	388,16
- licencie	630,10	1 011,85
- finančný príspevok /stravovanie/	106,33	141,68

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 – Tržby z predaja služieb, z toho:	17 790,67	17 525,95
- stravné od detí a žiakov	1 255,10	1 885,40
- školné od detí MŠ	10,00	10,00
- réžia od stravníkov-detí a žiaci	5 380,00	2 958,80
- stravné od zamestnancov	1 704,00	1 500,00
- réžia od stravníkov-zamestnanci	2 250,70	1 981,25
- stravné od cudzích stravníkov	3 098,40	3 960,00
- réžia od stravníkov - cudzí stravníci	4 092,47	5 230,50
b) finančné výnosy		
668 – Ostatné finančné výnosy, z toho:	82,80	75,90
- odmena za zostatok na účte	82,80	75,90
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC, z toho:	112 396,47	141 954,40
- bežný transfer na MŠ	70 082,44	84 998,77
- bežný transfer- NP POP III	0,00	13 077,07

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

- bežný transfer – školská jedáleň	25 339,44	26 880,01
- bežný transfer – vlastné príjmy	16 974,59	16 998,55
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC, z toho:	5 532,00	6 150,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	5 532,00	6 150,00
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, z toho:	1 072 513,37	953 008,87
- bežný transfer na normatívne výdavky	671 065,29	743 058,52
- bežný transfer na dopravu žiakov	9639,20	8 717,80
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie	24 322,70	12 505,53
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	5 949,54	7 968,66
- bežný transfer na sociálne znevýhodnené prostredie	16 496,31	17 749,72
- bežný transfer na stravu	58 288,10	30 102,97
- bežný transfer na školské pomôcky	2 257,60	2 606,20
- bežný transfer na učebnice	5 026,00	5 075,00
- bežný transfer na asistentov učiteľa	62 788,00	43 128,00
- bežný transfer - odchodné	3 589,00	
- bežný transfer- rozvojový projekt Čítame pre radosť-2.etapa	1 000,00	
- bežný transfer – podporné opatrenie-príspevok na ŠPT	2 161,00	
- bežný transfer - špecifická Podpora digitálnej transformácie vzdeláv.	196,00	1 652,65
- bežný transfer - NP POP III	120 089,61	33 915,36
- bežný transfer - bezodplatné nadobudnutie	800,86	3 212,92
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy, z toho:	10 310,41	69,98
bezodplatné nadobudnutie drobného majetku	10 310,41	69,98
d)ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy		
e)zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653– Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu:	119 699,08	81 143,09
502 - Spotreba energie, z toho:	28 352,42	38 633,09
- elektrická energia	6 737,01	7 801,32
- voda	954,76	639,02
- plyn	20660,65	30 192,75
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie, z toho:	25 797,09	40 077,78
- oprava budov	24 922,09	39 602,05
- oprava prevádzkových strojov	875,00	382,13
512 – Cestovné	889,62	765,66
513 -Náklady na reprezentáciu	14,36	229,85
518 - Ostatné služby	23 140,57	20 152,60
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	696 648,18	621 304,39
524 - Záonné sociálne náklady	250 092,81	214 666,91
525 - Ostatné sociálne náklady	7 378,31	5 625,45
527 - Záonné sociálne náklady	49 140,88	29 496,54
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	5 532,00	6 150,00
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady, z toho:	405,80	396,80
- bankové poplatky	405,80	396,80
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	18 247,37	19 789,12
- predpis odvodu príjmov RO	18 247,37	19 789,12
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov, z toho:	13,18	1 754,62
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	13,18	1 754,62
g) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania:	30,80	5,30

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, z toho:	110 318,66	10 684,14
- dopravné žiaci	9 639,20	8 717,80
- poistenie	641,45	530,30

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný nehmotný majetok		
Drobný hmotný majetok		

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

- tabuľka č.10.

Účtovná jednotka neeviduje iné aktíva a pasíva.

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Účtovná jednotka nemá v správe ani vo vlastníctve kultúrnu pamiatku.

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku	Hodnota celkom
------------	----------------------------------	----------------

Základná škola s materskou školou, Tuhrina 3
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2020

	Áno/Nie	
Iné aktíva	Nie	
Iné pasíva	Nie	

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Účtovná jednotka neviduje významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 28.12.2023 uznesením č. 35/2023.

Zmeny rozpočtu

- zmena rozpočtu schválená dňa 1.2.2024 uznesením č. 40/2024,
- zmena rozpočtu schválená dňa 14.3.2024 uznesením č. 46/2024,
- zmena rozpočtu schválená dňa 14.8.2024 uznesením č. 61/2024,
- zmena rozpočtu schválená dňa 31.10.2024 uznesením č. 68/2024
- zmena rozpočtu schválená dňa 17.12.2024 uznesením č. 73/2024.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľke č.15. Účtovná jednotka nemá dlh.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.