

## Poznámky k 31. 12. 2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola Dr. Janka Blaha
Sídlo účtovnej jednotky	Kráľovská 16, 909 01 Skalica
IČO	37838539
Dátum zriadenia	01. 07. 2002
Spôsob zriadenia	Uznesením Mestského zastupiteľstva č. 109/2002 zo dňa 20. 06. 2002
Názov zriaďovateľa	Mesto Skalica
Sídlo zriaďovateľa	Námestie slobody č. 10, 909 01 Skalica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

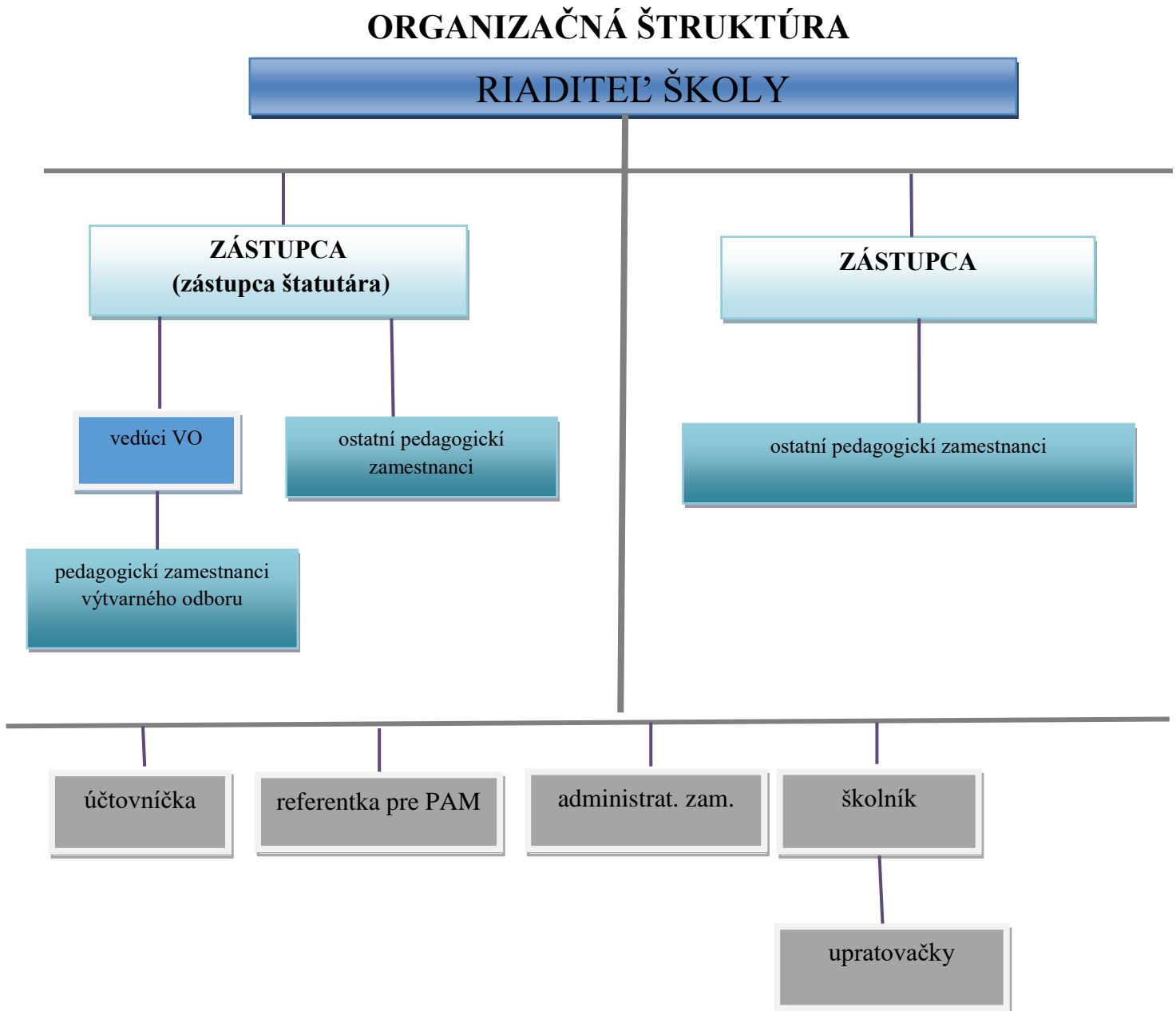
#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie
----------------------------------	-------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Jozef Nejedlík	
Funkcia	štatutár	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Roman Blaha	
Funkcia	zástupca štatutára	
	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	38	40
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**



## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,6
3	12	8,3
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

UJ v roku 2024 vykonala odpisy vo výške 1 284,00 €.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

### Kapitálový transfer

- UJ v roku 2024 neobstarala majetok z kapitálového transferu, nemala kapitálový transfer poskytnutý.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

UJ v roku 2024 neobstarala dlhodobý hmotný majetok ani dlhodobý nehmotný majetok

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	60 830,54

#### B Obežný majetok

##### 1. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2023
Bankové účty	88 687,06	89 599,84

##### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	11 969,40	11 414,87
- školné	11 036,40	11 004,18

## Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31. 12. 2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31. 12. 2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-39 997,29			+16 691,18	-23 306,11	
Výsledok hospodárenia (431)	16 691,18	1 519,64		-16 691,18	1 519,64	

V UJ nenastali zmeny oceňovacích rozdielov ani opravy významných chýb minulých rokov.

### B Závazky

#### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv/ €

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Iné – zamestnanecké požitky – rezerva na životné jubileum s odvodmi /6 425,00	2025
- rezerva na odchodné s odvodmi /11 854,43	2025

#### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	842,13	1 085,26
- záväzky zo sociálneho fondu	842,13	1 085,26
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	92 284,97	101 438,01
- záväzky voči dodávateľom	7 295,04	12 923,43
- záväzky voči zamestnancom	48 918,12	50 712,79
- záväzky voči poisťovniam	30 784,72	31 201,16
- záväzky voči daňovému úradu	5 287,04	6 600,54

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2023
<b>Závazky z toho:</b>	93 127,10	102 523,27
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	93 127,10	102 523,27

#### 3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov **budúcich období** a výnosov **budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31. 12. 2024	Zostatok k 31. 12. 2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>11 036,40</b>	<b>11004,18</b>
- školné	11 036,40	11004,18

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy – opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2024	Suma k 31. 12. 2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	109 564,89	106 061,13
602 – Tržby z predaja služieb z toho:	109 664,11	105 245,70
- školné	107 754,11	105 245,80
- vystúpenia	1 910,00	2 230,00
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	1 185 780,19	1 237 125,95
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	1 167 203,78	1 214 832,90
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	1 284,00	1 513,30
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	16 042,41	20 779,75
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	5 766,00	5 421,00
- bežný transfer na elektrickú energiu /MH SR-dotácia/	9 776,41	15 358,75
- bežný transfer na dotáciu z TTSK	500,00	
<b>c) ostatné výnosy</b>	822,43	1 362,10
648 – Ostatné výnosy z toho:	822,43	1 362,10
- vratky	800,00	1 300,00
<b>d) zúčtovanie rezerv,</b>	10 793,37	20 389,36
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	10 793,37	20 389,36
- zamestnanecké požitky	10 793,37	20 389,36

Celková výška výnosov k 31. 12. 2024 bola vykázaná vo výške 1 185 780,19 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 237 125,95. €. Pokles výnosov bol spôsobený nižšími tržbami za vlastné výkony a tovar, nižším výnosom z bežných transferov.

Najväčší podiel na tržbách tvorila položka školné vo výške 107 754,11.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 16 042,41 € - vzdelávacie poukazy, dotácia na elektrickú energiu od MH SR, dotácia z TTSK (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 1 167 203,78 € (účet 691).

Základná umelecká škola Dr. Janka Blaha, Kráľovská 16, 909 01 Skalica  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

## 2. Náklady – opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31. 12. 2024	Suma k 31. 12. 2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>	107 221,01	185 088,83
501 – Spotreba materiálu z toho:	44 617,05	86 062,30
- tlačivá	1 891,83	1 982,27
- čistiace potreby	2 663,20	3 269,00
- ostatný materiál	3 115,57	8 493,05
- učebné pomôcky	10 150,98	10 223,97
- prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia, hudobné nástroje	12 662,20	13 225,17
- výpočtová technika	1 322,70	9 976,20
- kancelársky materiál	790,90	1 461,29
- interiérové vybavenie	11 500,52	36 271,69
502 – Spotreba energie z toho:	62 603,96	99 026,53
- elektrická energia	57 015,48	93 483,60
- plyn	4 866,33	4 890,00
<b>b) služby</b>	22 057,33	33 956,35
511 – Opravy a udržiavanie z toho:	3 549,92	16 291,92
- oprava budov	2 447,83	11 012,92
- oprava strojov, prístrojov a zariadení, hudobných nástrojov	1 102,09	5 279,00
518 – Ostatné služby z toho:	17 594,91	17 153,86
- nájomné	4 865,37	5 857,39
- ostatné služby	4 126,06	3 259,71
- telefónne poplatky	1 136,61	1 030,93
- semináre, školenia		1 354,00
- revízie a kontroly		
- preprava	2 731,51	1 627,90
- stočné a zrážky	1 128,73	1 004,56
<b>c) osobné náklady</b>	1 042 912,23	1 006 562,49
521 – Mzdové náklady	759 158,25	732 661,87
524 – Záonné sociálne náklady	267 459,03	253 122,94
527 – Záonné sociálne náklady	16 294,95	20 777,68
<b>d) dane a poplatky</b>	2 250,90	2 052,20
538 – Ostatné dane a poplatky z toho:	2 250,90	2 052,20
- ostatné dane a poplatky – komunálny odpad	2 250,90	2 050,20
<b>e) odpisy, rezervy</b>	19 563,43	12 306,67
551 – Odpisy DNM a DHM z toho:	1 284,00	1 513,30
- odpisy z vlastných zdrojov	1 284,00	1 513,30
553 – Tvorba ostatných rezerv z toho:	18 279,43	10 793,37
- zamestnanecké požitky – životné jubileum, odchodné	18 279,43	10 793,37
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	110 454,32	107 455,19
588 – Náklady z odvodu príjmov z toho:	110 454,32	107 455,19
- predpis odvodu príjmov RO	110 454,32	107 455,19

Celková výška nákladov k 31. 12. 2024 bola vykázaná vo výške 1 305 441,24 €, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 348 247,36 €.

Pokles nákladov bol spôsobený nižšími nákladmi na spotrebované nákupy a služby a nižšími nákladmi na energie.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 44 617,05 €
- náklady za energie vo výške 62 603,96 €
- mzdové náklady vo výške 759 158,25 €
- sociálne náklady vo výške 283 753,98 €
- služby za opravu budov a ich častí a elektrospotrebičov vo výške 3 549,92 €, nájomné vo výške 4 865,37 €, ostatné služby vo výške 4 126,06 €
- odpisy vo výške 1 284,00 €, tvorba rezerv vo výške 18 279,43 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 110 454,32 € (účet 588).

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č. 10 – riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	208 461,08	751

Významný hmotný majetok evidovaný v podsúvahe

UJ v roku 2024 obstarala majetok v hodnote 25 479,12 €.

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12 - 14

Textová časť k tabuľke č.12 - 14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13. 12. 2023 uznesením č. 192/2023 a uznesením č. 193/2023

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15. 05. 2024 uznesením č. 58/2024
- druhá zmena schválená dňa 18. 09. 2024 uznesením č. 124/2024

## Čl. VIII

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.