

Poznámky

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a) Regionálna veterinárna a potravinová správa Košice-mesto (ďalej len „RVPS KE-mesto“), Hlinkova 1/C, 040 01 Košice, IČO: 31295169, DIČ: 2021436843

Dátum a spôsob zriadenia: 1.1.1999, zo zákona č.377/1998 Z.z. o veterinárnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- zriaďovateľ: Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava

b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky - riadna, k 31.12.2024

c) RVPS KE-mesto je súčasťou konsolidovaného celku.

(2) Opis činnosti účtovnej jednotky

Regionálna veterinárna a potravinová správa Košice–mesto:

- je rozpočtová organizácia,

- je orgánom štátnej správy vo veterinárnej oblasti v zmysle zákona č. 39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti (ďalej len zákon o veterinárnej starostlivosti) a nadväzujúcich všeobecne záväzných právnych predpisov,

- je orgánom štátnej správy v oblasti potravinového dozoru v rozsahu svojej pôsobnosti vyplývajúcej zo zákona č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších zmien a predpisov (ďalej len zákon o potravinách) a nadväzujúcich všeobecne záväzných právnych predpisov,

- je orgánom kontroly kvality rastlinných a živočíšnych produktov podliehajúcich spoločnej organizácii trhu v zmysle nariadení Európskej únie a zákona č. 491/2001 Z. z. o organizácii trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami v znení neskorších predpisov,

- vykonáva kontroly v zmysle zákona č. 362/2011 Z.z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

- vykonáva kontroly v zmysle zákona č. 335/2011 Z.z. o tabakových výrobkoch,

- vykonáva kontrolu zhody podľa zákona č. 491/2001 Z.z. o organizovaní trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami, v znení neskorších predpisov a nariadenia Komisie (EU) č. 543/2011, ktorým sa stanovujú podrobné pravidlá uplatňovania nariadenia Rady (ES) č. 1234/2007, pokiaľ ide o sektory ovocia a zeleniny a spracovaného ovocia a zeleniny,

Poslanie organizácie:

Poslaním organizácie je vykonávať štátny dozor nad dodržiavaním povinností stanovených zákonom o veterinárnej starostlivosti, zákonom o potravinách, ako aj ostatnými uvedenými zákonmi.

(3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.

Mená a priezviská štatutárnych zástupcov, funkcie štatutárnych zástupcov, priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia, počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky, z toho počet vedúcich zamestnancov.

riaditeľ: MVDr. Ladislav Kottfer

zástupca riaditeľa: MVDr. Michaela Sotáková

priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: 24

počet riadiacich zamestnancov: 7

organizačné členenie účtovnej jednotky:

Riaditeľ - generálny tajomník - 1 ŠS

Sekretariát - 1 VS

Oddelenie ekonomiky: vedúca odd. 1 ŠS + 1 VS PaM pracovník

Odbor ÚKP a HP - 1 ŠS vedúci odboru

- Oddelenie ÚKP a HP:

1) Oddelenie ÚKP a HP živočíšneho pôvodu: a) - v obchodnej sieti (1 ŠS vedúci odd.+5 ŠS inšpektorov)

b) - vo výr. obl. (1 ŠS vedúci odd. ŠS+4 ŠS inšp.+1 VS vet. asistent)

2) Oddelenie ÚKP a HP rastlinného pôvodu - 1 ŠS vedúci odd.+3 ŠS inšpektori .

- Oddelenie zdravia zvierat - 1ŠS vedúci odd.

1) Referát zdravia a ochrany zvierat - 1 ŠS inšpektor

2) Referát hygieny krmív, ekológie a veterinárnej farmácie - 1 ŠS inšpektor

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky - RVPS KE-mesto je súčasťou CES.
- (3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný - obstarávacou cenou
 - b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
 - c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný - obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa náklady súvisiace s jeho obstaraním
 - d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
 - e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne – určenou v zmluve
 - f) dlhodobý finančný majetok - obstarávacou cenou
 - g) zásoby nakupované - obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa náklady súvisiace s obstaraním
 - h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
 - i) zásoby získané bezodplatne - určenou v zmluve
 - j) pohľadávky - menovitou hodnotou
 - k) krátkodobý finančný majetok - menovitou hodnotou
 - l) časové rozlíšenie na strane aktív - uplatňuje sa zásada časového rozlíšenia, náklady a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
 - m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Rezervy sa tvoria na základe zásady opatrnosti na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške.
 - n) časové rozlíšenie na strane pasív - uplatňuje sa zásada časového rozlíšenia, výnosy a výdavky budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - o) deriváty,
 - p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Zostavenie odpisového plánu vychádza z predpokladanej doby užívania a predpokladaného priebehu opotrebenia dlhodobého majetku. Účtovné odpisy sú účtované od prvého dňa mesiaca, v ktorom bol majetok zaradený do užívania.

Metóda odpisovania sa používa lineárna, odpisy sú účtované prostredníctvom IS CES.

Predpokladaná doba užívania a sadzby odpisov:

Odpisová skupina	Doba odpisovania
1	4 roky
2	6 rokov
3	8 rokov
4	12 rokov
5	20 rokov
6	40 rokov

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

(6) Zásady pre vykazovanie transferov.

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje v obstarávacej cene.

(7) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro:

- kurzom vyhláseným NBS platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu; ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

(1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy
- viď tabuľková časť poznámok
- b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:
poistenie budovy: 663,13 Eur
- c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom,
- d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky - viď tabuľková časť poznámok
- e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu:
budova na Hlinkovej 1/C, 040 01 Košice administratívna budova, sídlo organizácie - v správe RVPS Košice-mesto, účtovná hodnota - stavby: 477.182,18 Eur.
- f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

(2) Dlhodobý finančný majetok

(3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

(4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

B Obežný majetok

(1) Zásoby

(2) Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy - Krátkodobé pohľadávky - Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov celkom vo výške
91.247,74 €
- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam v tejto štruktúre - viď tabuľková časť poznámok
Opravné položky k pohľadávkam tvorené z predpokladu ich nevykonalnosti, zrušenie opravných položiek bolo z dôvodu úhrady a odpisu nevykonalných pohľadávok.
- c) pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre - viď tabuľková časť poznámok
- d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia, v nasledujúcej štruktúre
 1. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka: 19.211,79 Eur
 2. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov: 29.568,86 Eur
 3. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: 42.467,09 Eur

- e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia,
- f) výška pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.

(3) Finančný majetok

- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku - ceniny (4.720,- Eur), účet SF (1.196,55 Eur) - zostatky
- b) zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenie práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom.

(4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

(5) Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia - Náklady budúcich období v celkovej výške: 471,80 Eur

- predplatné poisťné: 428,28 Eur
- predplatné literat.: 50,- Eur.

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň v nasledovnej štruktúre - viď textová časť poznámok

B Záväzky

(1) Rezervy

(2) Záväzky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre - viď tabuľková časť poznámok
- b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia tejto štruktúre
- c) popis významných položiek záväzkov - záväzky zo sociálneho fondu; krátkodobé záväzky - nevyfakturované dodávky, zamestnanci, zúčtovanie s orgánmi soc. zabezpečenia, poistenia, dane.

(3) Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

(4) Časové rozlíšenie

ČI. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

(1) Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov

- a) tržby za vlastné výkony a tovar (z predaja služieb) 94.994,84 €
- b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob,
- c) aktivácia,
- d) daňové výnosy a colné výnosy,
- e) finančné výnosy,
- f) mimoriadne výnosy,
- g) výnosy z transferov 872.918,21 €
- h) ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov 94.319,35 €

(2) Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov

- a) spotrebované nákupy (materiál, energie) 45.136,93 €
- b) služby (opravy, údržba, cestovné, ostatné) 76.284,91 €
- c) osobné náklady (mzdové, sociálne) 726.732,28 €
- d) dane a poplatky 5.204,18 €

- e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť 438,75 €
- f) odpisy, rezervy a opravné položky 24.762,28 €
- g) finančné náklady 475,80 €
- h) mimoriadne náklady,
- i) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov 194.964,19 €

(3) **Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti**

(4) **Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií**

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

(1) **Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

(2) **Ďalšie informácie**

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) **Iné aktíva a iné pasíva**

(2) **Ostatné finančné povinnosti**

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

(1) Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

(2) Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v tejto štruktúre - vid' tabuľková časť poznámok

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky