

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Sídlo účtovnej jednotky	Budatínska 61, 851 06 Bratislava 5
IČO	31781977
Dátum zriadenia	1.2.1983 – škola bez právnej subjektivity 1.6.1997 – škola s právnou subjektivitou (Zriaďovacia listina č. OŠ-456/1997 Okresného úradu Bratislava V, Kutlíkova 17, 852 36 Bratislava V)
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava-Petržalka
Sídlo zriaďovateľa	Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava 5
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie primárneho a nižšieho stredného vzdelávania, výchovno-vzdelávacia činnosť v školskom klube detí, poskytovanie stravovania v školskej jedálni.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marta Režnáková (do 28.2.2025) riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Michaela Sotáková (od 1.3.2025) riaditeľka školy

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, Budatínska 61, 851 06 Bratislava 5
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	82,10	80
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky	základná škola školský klub detí školská jedáleň	základná škola školský klub detí školská jedáleň

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období

	a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 100,- EUR do 2.400,- EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,- EUR do 1.700,- EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako spotreba materiálu na účte 501 – Spotreba materiálu alebo ako zásoby na účte 112 – Materiál na sklade (sklad potravín školskej jedálne).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu,
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu.

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku),
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Obnova hygienických zariadení v trakte B1 – zverenie od zriaďovateľa	79.168,43	
021	Projektová dokumentácia – Plaváreň (bazén) – zverenie od zriaďovateľa	15.091,47	
021	Projektová dokumentácia – Telocvičňa (zverenie od zriaďovateľa)	15.102,60	
021	Úhrn	109.362,50	
022	Stoličkový výťah – zverenie od zriaďovateľa	13.752,00	
022	Rampa bezbariérová externá trakt B1 – zverenie od zriaďovateľa	9.384,00	
022	Úhrn	106.380,12	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok	Poistenie hnutelných vecí (počítačov) Číslo poistnej zmluvy: 9870123887 Zverejnená na webe pod číslom: 9870123887 v roku 2023 Poisťovateľ: Allianz – Slovenská poisťovňa, a. s.	21.069,60

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Predmet záložného práva	Účel	Suma	Záložné právo v prospech

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
021 - Stavby	2.060.853,49
022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	106.380,12
031 - Pozemky	1.261.850,23

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Druh DM, ku ktorému bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2024	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

b) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia** opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Druh DFM	Suma OP	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) spôsob a výška **poistenia zásob**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
335 – Pohľadávky voči zamestnancom	070	84,63	84,63	Finančný príspevok na stravu na 1/2025

b) vývoj **opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0	0	
-			
Krátkodobé pohľadávky z toho:	0	84,63	
- 335 Pohľadávky voči zamestnancom: Finančný príspevok na stravu na 1/2025	0	84,63	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	84,63	0

a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	84,63	0
- 335 Pohľadávky voči zamestnancom: Finančný príspevok na stravu na 1/2025	84,63	0
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0	0
-	0	0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0
-	0	0

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty – depozitný účet	328.885,59	235.712,56
Bankové účty – účet sociálneho fondu	10.340,44	9.404,06

b) **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	0	1.320,84
- poistenie žiakov	0	750,00
- poistenie počítačov	0	404,60
- predplatné licencie Komenský	0	166,24
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0
-	0	0

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-48.866,04			+14.805,03	-34.061,03	
431 -Výsledok hospodárenia	14.805,03	34.338,02		-14.805,03	34.338,02	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	10.340,44	4.836,02
- 472 Záväzky zo sociálneho fondu	10.340,44	4.836,02
Krátkodobé záväzky z toho:	334.607,64	270.233,01
- 321 Záväzky voči dodávateľom (neuhradené faktúry)	0	26.621,58
- 331 Záväzky voči zamestnancom (predpis miezd)	174.622,60	129.475,40
- 336 Záväzky voči poisťovniam (SP, ZP, DDP)	117.324,29	83.394,01
- 342 Záväzky voči daňovému úradu (daň zo mzdy)	34.728,91	22.518,94
- 379 Ostatné záväzky (zrážky zo mzdy, mylné platby)	192,80	324,21
- 342 Prijaté preddavky (stravné a réžia v školnej jedálni)	7.739,04	7.898,87

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	344.948,08	275.069,03
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	334.607,64	270.233,01
- 321 Záväzky voči dodávateľom (neuhradené faktúry)	0	26.621,58
- 331 Záväzky voči zamestnancom (predpis miezd)	174.622,60	129.475,40
- 336 Záväzky voči poisťovniam (SP, ZP, DDP)	117.324,29	83.394,01

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, Budatínska 61, 851 06 Bratislava 5
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

- 342 Závazky voči daňovému úradu (daň zo mzdy)	34.728,91	22.518,94
- 379 Ostatné záväzky (zrážky zo mzdy, mylné platby)	192,80	324,21
- 342 Prijaté preddavky (stravné a réžia v školnej jedálni)	7.739,04	7.898,87
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0	0
-	0	0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	10.340,44	4.836,02
- 472 Závazky zo sociálneho fondu	10.340,44	4.836,02

c) popis významných položiek záväzkov

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
381 - Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	1.320,84
- poistenie žiakov	0	750,00
- poistenie počítačov	0	404,60
- licencia Komenský 2023/2024	0	166,24
384 - Výnosy budúcich období spolu z toho:	0	1.320,84
- poistenie žiakov	0	750,00
- poistenie počítačov	0	404,60
- licencia Komenský 2023/2024	0	166,24

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	127.209,96	191.891,30
- poplatky ŠKD	100.205,01	88.699,10
- poplatky za stravné	27.004,95	103.192,20

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, Budatínska 61, 851 06 Bratislava 5
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	630.238,28	661.539,99
- hlavná činnosť (ZŠ, ŠKD, ŠJ)	609.155,45	558.133,07
- školské stravovanie	21.082,83	103.406,92
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	31.982,85	32.214,84
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2.246.116,60	1.824.354,00
- hlavná činnosť	2.056.100,10	1.718.925,10
- školské stravovanie	190.016,50	105.428,90
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	72.826,62	64.559,84
- nájomné za byt a nebytové priestory	7.804,66	5.737,56
- dobropisy z minulých období	6.284,25	46,86
- réžia vlastní stravníci (ŠJ)	58.325,00	58.762,00
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	412,71	13,42

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	332.960,25	313.104,71
- ZŠ: Interiérové vybavenie	17.512,27	
- ZŠ: Výpočtová technika	12.423,60	
- ZŠ: Všeobecný materiál	29.285,64	
- ZŠ: Pracovné odevy	1.960,64	
- ZŠ: Knihy, časopisy, noviny, učebné pomôcky	13.184,64	
- ZŠ: Prevádzkové stroje	6.020,86	
- EP: Edukačné publikácie	17.308,00	
- ŠKD: Interiérové vybavenie	4.996,57	
- ŠKD: Všeobecný materiál	3.252,96	
- ŠKD: Knihy, časopisy, noviny, učebnice	299,20	
- ŠJ: Interiérové vybavenie	10.861,24	
- ŠJ: Výpočtová technika	500,00	
- ŠJ: Všeobecný materiál	3.177,48	
- ŠJ: Prevádzkové stroje	2.262,00	
- STR: Potraviny v školskej jedálni	209.915,15	
502 - Spotreba energie z toho:	94.012,59	145.894,13
- ZŠ: Elektrická energia	22.268,81	
- VP: Elektrická energia (hradená zo vzdelávacích poukazov)	500,00	
- ZŠ: Tepelná energia	49.022,74	
- ZŠ: Vodné (bez stočného a zrážok)	1.107,97	
- ŠKD: Elektrická energia	1.700,00	
- ŠKD: Tepelná energia	1.550,14	
- ŠKD: Vodné (bez stočného a zrážok)	1.060,09	
- ŠJ: Elektrická energia	3.639,26	
- ŠJ: Plyn	421,64	
- ŠJ: Tepelná energia	11.860,28	
- ŠJ: Vodné (bez stočného a zrážok)	881,66	
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	32.142,10	29.544,15
- ZŠ: RaŠÚ -Prevádzkových strojov	1.609,01	
- ZŠ: RaŠÚ – Budov, objektov alebo ich častí	25.355,16	
- ŠKD: RaŠÚ – Budov, objektov alebo ich častí	1.685,10	
- ŠJ: RaŠÚ – Prevádzkových strojov (veľkokuchynských zariadení)	1.920,83	

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, Budatínska 61, 851 06 Bratislava 5
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

- ŠJ: RaŠÚ – Budov, objektov alebo ich častí	1.572,00	
512 - Cestovné	15.281,95	8.000,00
- ZŠ: Cestovné náhrady tuzemské (zamestnanci)	81,95	
- SP: Cestovné náhrady – škola v prírode	9.200,00	
- LK: Cestovné náhrady lyžiarsky kurz	600,00	
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	125,70	7,00
- ZŠ: Občerstvenie	125,70	
518 - Ostatné služby z toho:	27.832,62	34.030,98
- ZŠ: Stočné a zrážková voda	3.402,92	
- ZŠ: Poštové a telekomunikačné služby	672,62	
- ZŠ: Komunikačná infraštruktúra (internet)	774,17	
- ZŠ: Softvér a licencie	5.390,95	
- ZŠ: Školenia, kurzy, semináre	2.804,36	
- ZŠ: Konkurzy a súťaže	526,00	
- ZŠ: Všeobecné služby (revízie)	8.405,93	
- ZŠ: Špeciálne služby (monitorovanie objektu)	643,08	
- ŠJ: Stočné a zrážková voda	861,74	
- ŠJ: Poštové a telekomunikačné služby	323,97	
- ŠJ: Školenia, kurzy, semináre	202,80	
- ŠJ: Všeobecné služby	3.536,80	
- ŠJ: Špeciálne služby (kalibrácia prístrojov)	287,28	
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1.673.478,79	1.417.637,72
524 - Zákonné sociálne náklady	589.101,98	483.000,02
525 - Ostatné sociálne náklady	13.138,12	9.654,53
527 - Zákonné sociálne náklady	54.568,24	31.916,60
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	6.664,39	5.057,28
- ZŠ: Odvoz a likvidácia komunálneho odpadu	3.277,74	
- ŠJ: Odvoz a likvidácia komunálneho odpadu	3.386,65	
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	31.982,85	32.214,84
- Odpis budovy MČ – cudzie zdroje	449,61	
- Odpis budovy MČ – vlastné zdroje	21.625,60	
- Odpis samostatne hnutelných vecí ... MČ – cudzie zdroje	1.454,32	
- Odpis samostatne hnutelných vecí ... MČ – vlastné zdroje	8.453,32	
f) finančné náklady		
562 - Úroky z toho:	0,00	0,00
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	3.122,54	1.874,38
- ZŠ: Poplatky banke	50,14	
- ZŠ: Platené poisťné	2.553,48	
- ŠJ: Poplatky banke	518,92	
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	199.623,87	247.823,47
- Predpis odvodu príjmov – hlavná činnosť	172.618,92	
- Predpis odvodu príjmov – školské stravovanie	27.004,95	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
h) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho:		
542 - Predaný materiál z toho:		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
546 - Odpis pohľadávky z toho:		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	0,30	0,04
- Zaokrúhľovanie hotovostných platieb	0,30	
549 - Manká a škody z toho:		
i) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	0	1,22

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Drobný nehmotný majetok		
Drobný hmotný majetok	244.094,87	751 000
Majetok vo výpožičke		
Iné		

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) zoznam **nehnutel'nych kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky -
tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva		
Iné pasíva		

e) budúce nadobudnutie majetku na základe vyvolanej investície

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

f) stratové zmluvy a nevýhodné **zmluvy** (Poznámka: Za stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy sa považujú také zmluvy, pri ktorých náklady nevyhnutné na splnenie zmluvných povinností prevyšujú ekonomický úžitok, ktorý sa zo zmluvy očakáva.)

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

g) očakávané pokuty a penále

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.
Textová časť k tabuľke č.10

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) informácie o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava – Petržalka bol dňa 12.12.2023 uznesením číslo 208 schválený rozpočet na rok 2024 s výhľadom na rok 2026.

Zmeny rozpočtu:

číslo	dátum	popis zmeny
1	27.2.2025	Zvýšenie výdavkov: ZŠ: Osobné výdavky ZŠ: Tovary a služby Výdavky hradené zo vzdelávacích poukazov Osobné výdavky na asistentov učiteľa hradených zo ŠR
2.	7.3.2024	Zvýšenie výdavkov: Lyžiarsky kurz Škola v prírode
3.	11.4.2024	Zvýšenie výdavkov: Regionálne príplatky pre pedagogických a odborných zamestnancov
4.	22.4.2024	Zvýšenie výdavkov: Integrácia detí z Ukrajiny
5.	17.5.2024	Zvýšenie výdavkov: Asistent učiteľa – osobné výdavky hradené z rozpočtu MČ
6.	13.5.2024	Zvýšenie výdavkov: Integrácia detí z Ukrajiny
7.	27.5.2024	Zvýšenie výdavkov: Integrácia detí z Ukrajiny
8.	11.6.2024	Zvýšenie výdavkov: Edukačné učebnice
9.	4.7.2024	Zvýšenie výdavkov: Integrácia detí z Ukrajiny
10.	8.7.2024	Zvýšenie výdavkov: Poslanecká priorita – nákup učebníc finančnej gramotnosti
11.	12.7.2024	Zvýšenie výdavkov: Regionálne príplatky pre pedagogických a odborných zamestnancov
12.	30.7.2024	Zvýšenie výdavkov: Školský podporný tím – osobné výdavky
13.	13.8.2024	Zvýšenie výdavkov: ZŠ: Tovary a služby
14.	13.8.2024	Zvýšenie výdavkov: ZŠ: Osobné výdavky (navýšenie zdravotného poistenia o 1 percento)
15.	13.8.2024	Zvýšenie výdavkov: ZŠ: Osobné výdavky (odstupné)
16.	13.8.2024	Zvýšenie výdavkov: ZŠ: Osobné výdavky (dofinancovanie)
17.	13.8.2024	Zvýšenie výdavkov: Asistent učiteľa – osobné výdavky hradené zo ŠR

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, Budatínska 61, 851 06 Bratislava 5
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

18.	30.8.2024	Zvýšenie výdavkov: Asistent učiteľa – osobné výdavky hradené z rozpočtu MČ ŠKD: Osobné výdavky (náborový príspevok)
19.	30.8.2024	Zvýšenie výdavkov: Poslanecká priorita – obstaranie ozvučovacej techniky
20.	17.9.2024	Zvýšenie výdavkov: Integrácia detí z Ukrajiny
21.	10.10.2024	Zvýšenie výdavkov: Odchodné – nenormatívny príspevok
22.	16.10.2024	Zvýšenie výdavkov: ŠJ: Tovary a služby (časť z vyinkasovaného nájomného)
23.	13.11.2024	Zvýšenie výdavkov: ZŠ: Osobné výdavky (Eduzber) ZŠ: Odchodné ZŠ: Tovary a služby (Eduzber)
24.	26.11.2024	Zvýšenie výdavkov: Poslanecká priorita – zážitkové vzdelávanie
25.	3.12.2024	Zvýšenie výdavkov: Výdavky hradené zo vzdelávacích poukazov Integrácia detí z Ukrajiny
26.	16.12.2024	Zvýšenie výdavkov: Integrácia detí z Ukrajiny
27.	12.12.2024	Zvýšenie výdavkov: Asistent učiteľa – osobné výdavky hradené z rozpočtu MČ
28.	12.12.2024	Zvýšenie výdavkov: ZŠ: Osobné výdavky z rozpočtu MČ (ocenenie pedagogických zamestnancov za mimoriadne výsledky v pedagogickej činnosti za rok 2024)
29.	31.12.2024	Zvýšenie výdavkov: ZŠ: Tovary a služby
30.	31.12.2024	Zvýšenie výdavkov: OD: Odchodné – nenormatívny príspevok
31.	18.12.2024	Zvýšenie výdavkov: STR: Dotácia na stravu zo ŠR
32.	31.12.2024	Zníženie výdavkov: SP: Škola v prírode LK: Lyžiarsky kurz

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,

- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.