

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb v Poprade
Sídlo účtovnej jednotky	Komenského 3454/12, 058 01 Poprad
IČO	00691844
Dátum zriadenia	01.01.1999
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Poprad
Sídlo zriaďovateľa	Nábrežie Jána Pavla II. 2803/3, 05801 Poprad
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie sociálnych služieb Starostlivosť o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím v ambulantnom a pobytových zariadeniach
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Jonasová
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	riaditeľka CSS
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	130
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	129
- počet vedúcich zamestnancov	9

Centrum sociálnych služieb v Poprade (ďalej len CSS) je rozpočtovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Poprad. V CSS sú poskytované sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

Poskytuje sociálne služby v:

Zariadení pre seniorov s kapacitou 132 prijímateľov (97 na Komenského ulici + 35 na Okružnej ulici),
Zariadení opatrovateľskej služby s kapacitou 30 prijímateľov , Dennom stacionári s kapacitou 10 prijímateľov – obe na Francisciho ulici .

Organizácia sa v súlade s organizačným poriadkom člení na:

Tím zdravotníckych činností

Tím sociálnych činností

Ekonomicko - prevádzkový a stravovací tím,

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Podľa § 30 opatrenia v súlade s § 28 zákona o účtovníctve sa dlhodobý hmotný majetok okrem zásob a dlhodobý nehmotný majetok okrem pohľadávok odpisuje v súlade s účtovnými zásadami a účtovnými metódami na základe odpisového plánu počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe

budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Majetok sa podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 01.01.2015 a v súlade s opatrením a zákonom o účtovníctve odpisuje do výšky jeho ocenenia v účtovníctve.

Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, v ktorom bol majetok zaradený do užívania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na 2 desatinné miesta eura. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z. n. p. a odpisuje ho metódou rovnomerného odpisovania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5
5	30	3,34
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 20,- Eur do 2 400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 20,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Materiál.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (Tabuľka č. 1)

V tabuľke b je vykázaný prírastok a úbytok na účtoch:

042 a 022 Obstaranie DHM a zaradenie majetku v sume 5 395,91 €, z dôvodu rekonštrukcie strechy v Zariadení pre seniorov (ZpS), Okružná ul.

022 a 028 Vyradenie v celkovej hodnote 1 546,84€:

zariadenia v jedálni na Komenského ul. v sume 388,70€ a ZpS na Okružnej ul. v sume 1095,40 a DDHM na ZpS na Okružnej ul. na v sume 62,74€

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Nehnuteľnosti – poistenie pre prípad živelných udalostí–voda, požiar, víchrica	Živelné poistenie do výšky ročného limitu 6 030 000,00 €	7 194,07 €
Dopravné prostriedky – havarijné poistenie	Havarijné (4 motorové vozidlá)	1 403,93€
Dopravné prostriedky – zákonné poistenie	PZP (4 motorové vozidlá + príviesny vozík)	614,23 €

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky (tab.č.1)

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	4 983 416,32
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	374 208,41
Dopravné prostriedky	79 553,93
Drobný dlhodobý majetok	9595,11
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO – CSS v Poprade/	5 446 773,77
Pozemky	82 264,11

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby tvoria potraviny v sklade potravín kde sa celý rok účtuje na základe smernice na účet 112, čistiace prostriedky ,kancelárske potreby, čistiace a pracie prostriedky na skladoch režijného materiálu delených podľa CPV a zásoby pohonných hmôt v nádržiach služobných áut na účet 112 1.

Spolu na konci roka v celkovej hodnote 26 060,94 €.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov rozpočtových organizácií (318) - (391AÚ)	68 (A)	22 905,16	22 905,16	Pohľadávky za poskytnuté sociálne služby za rok 2024, okrem 12/2024
Pohľadávky 12/2023 385 PBO	113 (A)	99 728,40	99 728,40	Pohľadávky za poskytnuté sociálne služby za december 2024

Pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048, 068 a 113 súvahy) –

Všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Účet Sociálneho fondu	19 511,15	20 003,29
Depozitný účet - mzdy za december	366 601,23	355848,13
Účet zvláštnych prostriedkov - sponzorský	0,00	4 764,21
Výdavkový účet k 31/12	147,89	148,43
Príjmový účet k 31/12	55,28	133,29
Bankové účty	386 315,55	380 897,35

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	7 750,51	8 660,63
- Poistné	6 084,07	5 916,16
- predplatné	1 666,44	2 744,47
- stravné na január ďalšieho roku	0,00	0,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	99 728,40	71 384,10
- Príjmy za stravu a služby za december prijaté v mesiaci január	99 728,40	71 384,10

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)	65 214,65			-26 813,29	38 401,36	HV za predchádzajúce obdobie = -30 030,61 € (2024)
Výsledok hospodárenia (431)	-26813,29		-30030,61	26813,29	-30 030,61	HV-2023 26 813,29 € HV-2024 -30 030,61€

B Závazky

1. Rezervy – riadky

Centrum sociálnych služieb v Poprade tvorilo v roku 2024 rezervy vo výške 36 635,98 € (účet 323) s dobou použitia 1 rok a ostatné dlhodobé vo výške 46 845,11 € (účet 459).

Rezervy	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Rezervy zákonné krátkodobé		
- Krátkodobé rezervy	36 635,98	31 855,50
Rezervy dlhodobé		
- Ostatné rezervy	46 845,11	47 907,11
Rezervy súčet (riad. SÚ -131)	83 481,09	79 762,61

2. Závazky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 - Centrum sociálnych služieb v Poprade má k 31.12.2024 záväzky zo sociálneho fondu 19 511,15€ a krátkodobé záväzky (voči dodávateľom, zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného zabezpečenia a voči daňovému úradu – 388 603,64 €).

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	19 511,15	20 003,29
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	18 198,55	0,00
- záväzky voči zamestnancom	200 447,98	194 626,86
- záväzky voči poisťovniam	132 136,24	126 918,49
- záväzky voči daňovému úradu	29 350,68	31 271,29
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	8 470,19	4 149,52

3. Časové rozlíšenie

- a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	703,14	12 201,34
- Ostatné finančné fondy – odpisy cudzieho nerozpočtovaného majetku	703,14	7 437,13
- Účet zvláštnych prostriedkov – sponzorský – presunutý na mesto od r.2024	0,00	4 764,21

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC :	1 946 372,23	1 940 526,91
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC : - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	147 668,88	154 305,58
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 320 309,09	1 344 691,99
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy :	4 947,54	11 449,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy :	6 733,99	7 106,16
b) ostatné výnosy		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok :		
648 - Ostatné výnosy :	1 142 327,81	782 532,71
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti :	79 762,61	80 624,08

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 4 648 122,15 EUR ,čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo 4 321 236,43 EUR

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) potrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	303 868,06	314 980,21
-		
502 - Spotreba energie z toho:	212 178,32	208 063,45
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie :	16 971,77	18 436,23
512 – Cestovné	93,12	263,56
513 - Náklady na reprezentáciu :	329,22	299,59
518 - Ostatné služby:	126 682,33	127 811,77
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 858 131,55	1 910 369,90
524 - Záonné sociálne náklady	664 169,63	591 749,75
525 - Ostatné sociálne náklady	28 466,77	28 920,44
527 - Záonné sociálne náklady	61 937,89	47 346,84
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky :	13 578,80	11 154,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM : v tom	154 402,87	161 411,74
- odpisy z vlastných zdrojov	107 460,75	108 225,65
- odpisy z cudzích zdrojov	46 942,12	53 186,09
553 - Tvorba ostatných rezerv :	83 481,09	79 762,61
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	11 533,25	11 320,43
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	1 042 543,47	711 014,79
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	99 783,68	71 517,39
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť cent, vyrovnanie	0,94	0,44

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 4 678 152,76 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023 s vykázanou sumou 4 294 423,14 €, šlo o nárast cien potravín, energií , zákonné navýšenie mzdových prostriedkov (20% v priebehu 2 rokov 2022 a 2023) .

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Materiál v skladoch civilnej ochrany	1 910,31	789
Prijaté depozitá a hypotéky	30 075,85	793
Drobný hmotný majetok a dar. FP	942 662,71	751/2/4/5

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Centrum sociálnych služieb v Poprade neeviduje iné aktíva a pasíva.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Centrum sociálnych služieb v Poprade má ekonomické vzťahy so spriaznenými osobami – Popradská energetická spoločnosť, s.r.o., Poprad.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie Centrum sociálnych služieb v Poprade na rok 2024 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 uznesením č. 319/2023

Zmeny rozpočtu:

- 1. zmena 1/1 schválená dňa 31/01/2024 rozp. opatrením č. 1/RO1 /2024
- 2. zmena 2/5 schválená dňa 29/02/2024 rozp. opatrením č. 2/RO5 /2024
- 3. zmena 3/10 schválená dňa 27/03/2024 rozp. opatrením č. 3/RO10/2024
- 4. zmena 4/11 schválená dňa 28/03/2024 rozp. opatrením č. 4/RO11/2024
- 5. zmena 5/14 schválená dňa 25/04/2024 rozp. opatrením č. 5/RO14/2024
- 6. zmena 6/17 schválená dňa 02/05/2024 rozp. opatrením č. 6/RO17/2024
- 7. zmena 7/26 schválená dňa 27/06/2024 rozp. opatrením č. 7/RO26/2024
- 8. zmena 8/30 schválená dňa 30/07/2024 rozp. opatrením č. 8/RO30/2024
- 9. zmena 9/35 schválená dňa 28/08/2024 rozp. opatrením č. 9/RO35/2024
- 10. zmena 10/37 schválená dňa 17/09/2024 rozp. opatrením č. 10/RO37/2024
- 11. zmena 11/42 schválená dňa 28/10/2024 rozp. opatrením č. 11/RO42/2024
- 12. zmena 12/44 schválená dňa 30/10/2024 rozp. opatrením č. 12/RO44/2024
- 13. zmena 13/52 schválená dňa 03/12/2024 rozp. opatrením č. 13/RO52/2024

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. 12. 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.