

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Kostolné
Sídlo účtovnej jednotky	916 13 Kostolné 263
IČO	36129879
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Kostolné
Sídlo zriaďovateľa	916 13 Kostolné 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Primárne vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ingrid Plešová riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	9 2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: Rozpočtová organizácia	Škola – primárne vzdelávanie Školský klub detí Školská jedáleň

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

- Riaditeľka
- Štyri pedagogické zamestnankyne – dve učiteľky, dve asistentky učiteľa, jedna vychovávateľka
- Ekonómka školy
- vedúca školskej jedálne
- kuchárka
- upratovačka
- školník-kurič

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) Zásoby nakupované	Obstarávacou cenou
b) Zásoby získané bezodplatne	Reálnou hodnotou
c) Pohľadávky	Menovitou hodnotou
d) Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
e) Časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) Závazky	Menovitou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3-4	12	1/12
5-6	70	1/70

Drobný nehmotný majetok od 100 € do 2400. €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Či. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý hmotný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)
- b) **spôsob a výška poistenie dlhodobého hmotného majetku**
Nehuteľný majetok poisťuje zriaďovateľ.
Hnuteľný majetok má účtovná jednotka poistený v poisťovni Kooperativa,a.s., UNIQA, a.s.
- c) **opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Budovy, stavby	194 818,08
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	5 542,38

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby sa týkajú len potravín v školskej jedálni vo výške 3 412,68 EUR, opravné položky sme netvorili.

2. Vysoká pohľadávka vykázaná na riadku 081 – iné pohľadávky vo výške 2 081,94 € vznikla v školskej jedálni nesprávnym predpisom stravy.

3. Finančné účty

- a) Opis významných zložiek **finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty „221“ v hlavnej činnosti	16 576,36
• z toho depozit „221 D“	12 716,09

Základná škola KOSTOLNÉ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Či. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	938,14			5 773,09	6 711,23	Nevysporiadaný HV minulých rokov
Výsledok hospodárenia	5773,09	-3 853,14		-5 773,09	-3 853,14	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2023

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Všetky záväzky majú dobu splatnosti menej ako jeden rok. Predstavujú najmä mzdy za december, záväzky voči zamestnancom a odvody ako záväzky voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia.

b) **Opis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku	Opis
Zamestnanci	10 307,40	Záväzky voči zamestnancom za december 2023
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	5 912,90	Záväzky voči poisťovniam SP a ZP za december 2023

Či. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) Tržby za vlastné výkony a tovar	27 695,83	20 502,30
602- Tržby z predaja služieb	27 695,83	20 502,30
- strava	20 894,68	13 034,40
- školné	781,15	1 250,00
- réžia	6 020,00	6 217,90
b) Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	210 553,48	179 581,47
691- Výnosy z bežného transferu z rozpočtu obce	68 943,35	50 748,43
- originálne kompetencie, z toho		
- základná škola:	17 048,77	2 923,77
- školský klub detí:	16 508,79	14 830,74
- školská jedáleň:	35 385,79	32 993,92
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC,	821,76	683,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693- Výnosy samosprávy bežných transferov zo	140 788,37	160 085,98

Základná škola KOSTOLNÉ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

štátneho rozpočtu - prenesené kompetencie, z toho		
- bežný transfer na ZŠ	112 640,00	116 497,00
- bežný transfer – stravovacie návyky	6 403,00	9 513,70
- bežný transfer – vzdelávacie poukazy	826,00	838,00
- bežný transfer – dopravné	300,44	414,28
- bežný transfer – sociálne znevýhodneného prostredia	0,00	0,00
- bežný transfer – profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov z POO	235,00	0,00
- bežný transfer – digitálne vzdelávanie	940,00	0,00
- bežný transfer – edukačné publikácie	660,00	788,00
- bežný transfer – škola v prírode	0,00	1 300,00
- bežný transfer – pedagogická asistentka	0,00	11 416,00
- bežný transfer – školský podporný tím	0,00	2 161,00
- bežný transfer – Projekt „Spolu múdrejší“	0,00	0,00
- bežný transfer – regionálny príspevok	0,00	2 108,00
- bežný transfer – Národný projekt NIVAM „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov“	0,00	0,00
- bežný transfer - Projekt „Čítajme pre radosť“	18 033,93	14 550,00
- bežný transfer – Projekt NIVAM-jednorázový príspevok a tonery	500,00	0,00
	250,00	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 232 111,66 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 238 249,31 €.

Najvyšší podiel na výnosoch tvorili:

- výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu vo výške 160 085,98 €
- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 50 748,43 €.

2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	46 164,75	35 050,49
501 – Spotreba materiálu	27 755,48	28 830,29
- Potraviny ŠJ	20 223,28	22 164,40
502 – Spotreba energie	18 409,27	7 868,00
- elektrická energia	7 177,81	6 739,06
- palivo	10 331,41	0,00
- voda	900,05	1 128,94
b) služby	7 854,27	5 549,68
511 - Opravy a udržiavanie z toho iba významné: - údržba a oprava kotlov	3 020,20	
	2 332,80	
518 – Ostatné služby celkom, z toho iba významné:	4 834,07	4 501,25
- revízie	2 525,83	581,82
- telefónne poplatky	306,07	377,84
- aktualizácia programov	590,14	216,00
- BOZP a Pracovná zdravotná služba	345,00	420,00
- zber a preprava kuchynského odpadu	240,00	216,00
- servisné práce PC	130,00	0,00

Základná škola KOSTOLNÉ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- semináre	100,00	692,00
c) osobné náklady	168 627,97	185 019,06
521 – Mzdové náklady	123 304,20	134 770,42
524 – Záonné sociálne poistenie	42 196,43	47 138,62
527 – Záonné sociálne náklady	3 127,34	3 110,02
d) odpisy, rezervy a opravné položky	821,76	683,00
551 - Odpisy dlhodobého hmotného majetku	821,76	683,00
e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	6 801,15	7 559,85
588 - Náklady z odvodu príjmov	6 801,15	7 559,85

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 235 964,80 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 232 476,22 €. Nárast nákladov bol spôsobený nárastom osobných nákladov z dôvodu zvýšenia miezd vo verejnej správe, aj vyšších odvodov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 134 770,42 €
- zákonné sociálne poistenia vo výške 47 138,62 €

ČI. V

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu obce Kostolné obecným zastupiteľstvom dňa 13.12. 2023 uznesením č. 17.

Zmeny rozpočtu :

- prvá zmena schválená dňa 27.06.2024 uznesením č. 33
- druhá zmena schválená dňa 31.10.2024 uznesením č. 34
- tretia zmena schválená dňa 13.12.2024 uznesením č. 45

ČI. VI

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.