

Poznámky k 31.12.2024**Čl. I
Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Dolné Dubové 213, 919 52 Dolné Dubové
IČO	37850946
Dátum zriadenia	01.08.2004
Spôsob zriadenia	Delimitáciou
Názov zriaďovateľa	Obec Dolné Dubové
Sídlo zriaďovateľa	Dolné Dubové
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	školstvo
----------------------------------	----------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ľubomíra Mancová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	15
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	15
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do 6-tich účtovných odpisových skupín, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 500,- Eur do 2400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 500,- Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do nákladov a eviduje sa na podsúvahových účtoch. V individuálnych prípadoch na základe posúdenia ÚJ sa môže tento majetok považovať za DDHM.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila žiadne opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

V účtovnom období roku 2024 účtovná jednotka neúčtovala o majetku a záväzkoch vyjadrených v cudzej mene.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok obce	Poistenie - zodpovednosť za škodu – žiaci a deti, poistenie elektroniky	2 829,60

b) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe	Suma
Pozemky	1 991,64
Budovy, stavby	55 018,59
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	4 962,00

B Obežný majetok

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 626,28	3 682,78
- poistné Generali	2 465,04	639,52
- licencie a prístupové práva	1 161,24	3 043,26

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny (+-)	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodáreni a (431)	4 299,24	-1 129,68	0	- 4 299,24	-1 129,68	Presuny 4 299,24 Preúčtovanie HV za rok 2023 HV za rok 2024= -1 129,68

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- dlhodobé – záväzky zo SF – nevyčerpaný SF v roku 2024
- krátkodobé – záväzky voči dodávateľom (fa za 12/2024, uhradené v roku 2025)
- záväzky voči zamestnancom (mzdy za 12/2024 odvedené na depozit)
- záväzky voči sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam a daňovému úradu, zrážky z miezd

– prijaté preddavky na ŠJ a réžiu ŠJ

popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	380,61	387,49
Záväzky zo sociálneho fondu	380,61	387,49
Krátkodobé záväzky z toho:	28 345,86	39 677,10
Záväzky voči dodávateľom	1 423,44	337,65
Záväzky voči zamestnancom	15 332,59	22 199,98
Záväzky voči poisťovniam	9 551,74	12 384,82
Záväzky voči daňovému úradu	1 723,59	4 600,60
Ostatné záväzky	214,50	154,05

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) tabuľka č. 8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	28 726,47	40 064,59
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	28 345,86	39 677,10
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	380,61	387,49

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	332,54	336,24

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Č.úctu	Názov účtu	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	36 440,82	38 601,51
602	Tržby z predaja služieb - školné	9 045,00	7 845,00
	Tržby z predaja služieb - réžia	11 703,62	11 202,71
	Tržby z predaja služieb - strava	15 692,20	19 669,10
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a ich zriadených RO a PO	357 601,89	350 636,60
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce a VÚC	189 389,28	184 240,90
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce a VÚC	1 234,00	928,00
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	166 978,61	165 467,70

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 394 042,71 Eur čo predstavuje zvýšenie o 4 170,12 Eur výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 389 872,59 Eur.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 166 978,61 Eur (účet 693)
- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 189 389,28 Eur (účet 691).

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Č. účtu	Názov účtu	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
50	Spotrebované nákupy	62 581,87	54 285,40
501	Spotreba materiálu	52 208,73	38 194,18
502	Spotreba energie – elektrická energia	10 373,14	16 091,22
51	Služby	14 884,06	17 452,78
518	Revízie zariadení	51,70	1 988,00
518	BOZP a PO, GDPR	2 552,17	1 233,80
518	Licencie programov, stočné, služby nešpecif.	12 280,19	15 061,17
52	Osobné náklady	279 838,85	270 518,23
521	Mzdové náklady	199 829,63	188 706,44
524	Zákonné sociálne poistenie	70 979,40	66 271,98
527	Zákonné sociálne náklady – tvorba sociálneho fondu, stravovanie	9 029,82	15 539,81
55	Odpisy, rezervy, opravné položky	1 234,00	928,00
551	Odpisy DHM a DNM – vlastné zdroje	1 234,00	928,00
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	36 164,31	39 378,48
588	Náklady z odvodu príjmov – školné MŠ, ŠKD	9 045,00	7 845,00
588	Náklady z odvodu príjmov – réžia a stravovanie zamestnancov	11 703,62	11 202,71
588	Náklady z odvodu príjmov – ZŠ	-	21,80
588	Náklady z odvodu príjmov – stravné v ŠJ	15 415,69	20 203,75

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 395 172,39 EUR čo predstavuje zvýšenie nákladov o 9 599,04 Eur.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 199 829,63Eur
- poisťné zamestnávateľa 70 979,40Eur
- spotreba materiálu vo výške 52 208,73Eur.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok - popis významných položiek majetku

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
771 – DHM, NDM	60 610,98	60 610,98

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 8.12.2024 uznesením č 88/2023

Príjmy: 38 829,47 Eur

Výdavky: 365 872,58 Eur

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 8.12.2024 uznesením č 88/2023

Rozpočet bol zmenený sedemnástkrát:

- prvá zmena schválená rozpočtovým opatrením OZ dňa 30.1.2024 uznesenie č. 9/2024
- druhá zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 29.02.2024
- tretia zmena schválená rozpočtovým opatrením starostom obce dňa 25.03.2024
- štvrtá zmena schválená rozpočtovým opatrením OZ dňa 26.03.2024 uznesením č. 23/2024
- piata zmena schválená rozpočtovým opatrením starostom obce dňa 30.04.2024
- šiesta zmena schválená rozpočtovým opatrením starostom obce dňa 31.05.2024
- siedma zmena schválená rozpočtovým opatrením OZ dňa 18.6.2024 uznesením č.41/2024
- ôsma zmena schválená rozpočtovým opatrením starostom obce dňa 30.6.2024
- deviata zmena schválená rozpočtovým opatrením starostom obce dňa 31.7.2024
- desiatu zmena schválená rozpočtovým opatrením starostom obce dňa 31.8.2024
- jedenásta zmena schválená rozpočtovým opatrením OZ dňa 17.9.2024 uznesením č. 50/2024
- dvanásta zmena schválená rozpočtovým opatrením starostom obce dňa 30.9.2024
- trinásta zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 31.10.2024
- štrnásť zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 30.11.2024
- pätnásta zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 9.12.2024
- šestnásť zmena schválená rozpočtovým opatrením OZ dňa 10.12.2024 uznesením č. 61/2024
- sedemnásta zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 31.12.2024

Čl. VIII.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2024.

Vypracovala: Martina Mancová

