

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	ZŠ s MŠ Rožkovany
Sídlo účtovnej jednotky	082 71 Rožkovany 190
IČO	37944631
Dátum zriadenia	1.1.2005
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom O rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Rožkovany
Sídlo zriaďovateľa	082 71 Rožkovany 106
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno – vzdelávacia činnosť
----------------------------------	--------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Renáta Gajdošová Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Tatiana Talarovičová Zástupca pre MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	19,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	23 3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, ŠKD, CVC materská škola, školská jedáleň

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,5
2	12	8,4
3,4	20	5
5,6	65	1,6

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

- a) Textová časť k tabuľke č.1 : V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 022130 v sume 5 297,58 €, ktorý vznikol zaradením nasledujúceho majetku – elektrický kotol do školskej jedálne.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Poistná suma
Dlhodobý hmotný majetok RO	Poistenie hnuiteľných vecí okrem zásob	90 400,00

Na poistenie budov ZŠ a MŠ má uzatvorené poisťné zmluvy obec Rožkovany.

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky (RO,PO) v tom:	220 193,34
Stavby	206 666,84
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	11 969,04
Pozemky	1 557,46

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty (221AÚ+/-261) riadok súvahy 088	46 755,53
Výdavkový rozpočtový účet (222) riadok súvahy 090	107,37
Spolu – riadok súvahy 085	46 862,90

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	887,89	408,88
Poistenie majetku, osôb	192,31	164,59
Predpis faktúr za prístup. údaje- ASC agenda, iné	695,58	244,29

B Obežný majetok

a) Pohľadávky pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4 : ÚJ má všetky pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

Pohľadávky	Zostatok K 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	498,87	0,00
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	498,87	0,00
- 2x uhradená stravovacia faktúra	498,87	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č. 5:

RO eviduje nevysporiadaný výsledok hospodárenia za minulé roky, ako aj výsledok hospodárenia za rok 2024.

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	227,14			-755,83	-528,69	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia za rok 2023
Výsledok hospodárenia (431)	-755,83	-2 045,61		755,83	-2 045,61	Záporný výsledok hospodárenia za rok 2024

Výsledok hospodárenia za rok 2024 bol záporný vo výške 2 045,61€ a bude zúčtovaný v roku 2025.

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : RO neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Opis
Závazky spolu:	51 214,84	38 139,01	
Dlhodobé záväzky z toho:	1 487,13	2 276,36	
Dlhodobý záväzok (472)	1 487,13	2 276,36	Závazky zo sociálneho fondu
Krátkodobé záväzky z toho:	49 727,71	35 862,65	
Dodávateľia (321100)	15,59	0,00	Závazky – telekomunikačné služby
Dodávateľia (321100)	551,71	0,00	Závazky – EE vyúčtovanie
Dodávateľia (321100)	213,42	0,00	Závazky – EE vyúčtovanie
Dodávateľia (321100)	85,63	0,00	Závazky – plyn vyúčtovanie
Prijaté preddavky (324400)	1 036,26	777,80	Prijaté preddavky za stravné v ŠJ
Zamestnanci (331)	27 241,71	20 113,69	Závazky voči zamestnancom
Zúčtovanie s org. SP a ZP (336*)	17 940,60	13 041,50	Odvody do ZP a SP
Ostatné priame dane (342100)	2 421,54	1 870,94	Daň zo mzdy
Iné záväzky (379)	221,25	58,72	Zrážky zo mzdy

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : Záväzky v lehote splatnosti do jedného roka tvoria dodávateľské záväzky za EE a plyn z vyúčtovania za rok 2024, záväzky z miezd, povinných odvodov za december 2024 a záväzky voči rodičom z preddavkov na stravu v ŠJ.

Záväzky v lehote splatnosti do piatich rokov - záväzky vyplývajúce zo sociálneho fondu.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Závazky z toho:	51 214,84	38 136,01
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	49 727,71	35 862,65
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	1 487,13	2 273,36

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	571,65	20,00
Výnosy budúcich období (384AÚ)	571,65	20,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	32 268,42	20 621,88
602 - Tržby z predaja služieb	32 268,42	20 621,88
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	643 404,87	542 632,42
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	239 288,41	217 252,62

692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	4 077,98	4 188,00
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	400 038,48	321 191,80
c) ostatné výnosy	927,74	2 576,33
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	927,74	2 576,33

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 676 601,03 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 565 830,63 €.

Nárast výnosov bol spôsobený prijatím viacerých dotácií a následným zúčtovaním časového rozlíšenia výnosov vo výške nákladov.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 239 288,41 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 400 038,48 € (účet 693)

2. Náklady - popis a výška položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	108 203,57	71 707,61
501 - Spotreba materiálu	87 144,83	54 921,38
- spotreba potravín	33 550,50	22 317,59
- kancelárske potreby	718,83	1 632,25
- čistiace potreby	2 789,64	1 089,47
- školské a didaktické potreby	33 109,30	16 999,41
- všeobecný materiál	16 884,16	12 302,66
- pracovné odevy, obuv	92,40	580,00
502 - Spotreba energie	21 058,74	16 786,23
- elektrická energia	6 117,91	5 898,42
- plyn	13 225,05	8 651,87
- voda	1 715,78	2 235,94
b) služby	22 750,49	27 481,97
511 - Opravy a udržiavanie	352,99	1 230,50
512 - Cestovné	582,56	436,92
518 - Ostatné služby	21 814,94	25 814,55
- Nákup licencií a licenčné poplatky	1 858,83	1 610,35
- Poradenstvo – HW, SW	0,00	567,60
- Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	1 915,11	1 276,13
- Konkurzy a súťaže	480,00	2 368,60
- Administratívne a režijné služby	16 591,39	18 978,33
- Telekomunikačné služby	969,61	1 013,54
c) osobné náklady	524 968,77	443 544,85
521 - Mzdové náklady	371 325,36	314 117,44
524 - Záonné sociálne náklady	134 775,98	110 819,96
525 – Ostatné sociálne poistenie	6 718,41	5 223,28
527 - Záonné sociálne náklady	12 149,02	13 384,17
d) dane a poplatky	357,00	367,50
538 - Ostatné dane a poplatky	357,00	367,50
e) odpisy, rezervy a opravné položky	4 077,98	4 188,00
551 - Odpisy DNM a DHM	4 077,98	4 188,00
f) finančné náklady	1 144,90	0,00
562 - Úroky	0,02	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	1 144,88	0,00
- Poistné	-5,81	0,00
- Poplatky banke	1 150,69	0,00
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	14 487,32	8 376,21
588 - Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	14 487,32	8 376,21
h) ostatné náklady	2 656,61	10 920,32
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 656,61	10 920,32
- členské príspevky	35,00	25,00
- iné – LV, ŠvP	1 810,80	7 397,05
- iné – dotácia na stravu vyplatená	386,40	245,70

- iné - poisťné	424,41	434,30
- bankové poplatky	0,00	1 197,83

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 678 646,64 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 566 586,46 €. Najväčší podiel na nákladoch tvorili osobné náklady a to 524 968,77 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný dlhodobý majetok – ZŠ	115 567,01	7711*
Drobný dlhodobý majetok MŠ	51 173,13	7712*
Drobný dlhodobý majetok – ŠJ	31 398,85	7718*
SPOLU MAJETOK NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH	198 138,99	

Textová časť ku tabuľke č. 10, riadok 06 : RO vedie na podsúvahových účtoch drobný dlhodobý majetok – za základnú školu, materskú školu a školskú jedáleň.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky o poskytnutí príspevkov zo zmlúv o poskytnutí finančného príspevku pre MŠ (pomocný vychovávateľ) zo zmluvy uzatvorenej s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024
Národný inštitút vzdelávania a mládeže	2023_KGR_POP3 MŠ PKPO 250	Finančná podpora Pomocný vychovávateľ MŠ	Neuvedená	1 020,00

b) opis a hodnota iných pasív, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť - tabuľka č.10.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2023 Uznesením č. 67/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.1.2024 rozpočtovým opatrením č. 1/2024,
- druhá zmena schválená dňa 29.2.2024 rozpočtovým opatrením č. 2/2024
- tretia zmena schválená dňa 31.3.2024 rozpočtovým opatrením č. 3/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 28.6.2024 rozpočtovým opatrením č. 4/2024,
- piata zmena schválená dňa 30.6.2024 rozpočtovým opatrením č. 5/2024,
- šiesta zmena schválená dňa 31.7.2024 rozpočtovým opatrením č. 6/2024
- siedma zmena schválená dňa 29.9.2024 rozpočtovým opatrením č. 7/2024
- ôsma zmena schválená dňa 30.9.2024 rozpočtovým opatrením č. 8/2024,
- deviata zmena schválená dňa 31.10.2024 rozpočtovým opatrením č. 9/2024
- desiatu zmena schválená dňa 30.11.2024 rozpočtovým opatrením č. 10/2024
- jedenásta zmena schválená dňa 29.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 11/2024
- dvanásť zmena schválená dňa 30.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 12/2024
- trinásť zmena schválená dňa 31.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 13/2024

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.