

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Dolná Trnovská 36, Žilina
Sídlo účtovnej jednotky	Dolná Trnovská 36, 010 01 Žilina
IČO	37811789
Dátum zriadenia	1. 1. 2004
Spôsob zriadenia	rozhnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Žilina
Sídlo zriaďovateľa	Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečenie výchovno-vzdelávacej práce s mládežou vo veku 6-15 rokov na úseku základného školstva povinnej školskej dochádzky, detí vo veku 3-6 rokov na úseku predškolskej výchovy
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Andrea Lehotská riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marta Ďurkiovská zástupkyňa riaditeľky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia		
z toho:	48,6	47,6
- počet vedúcich zamestnancov	4 vedúci zamestnanci	4 vedúci zamestnanci
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú podľa matematických pravidiel s presnosťou na dve desatinné miesta. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.dňa nasledujúceho štvrťroka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,50
2	16	6,25
3	20	5,00
4	40	2,50
5	60	1,67
6	4	25,00

Drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 – Drobný nehmotný majetok.

Drobný hmotný majetok od 66 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, účtovná jednotka neodpisuje, je účtovaný priamo do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a eviduje sa na podsúvahovom účte 771 – Drobný hmotný majetok.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 66 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu. Drobný hmotný majetok účtovná jednotka eviduje v operatívno-technickej evidencii na podsúvahovom účte 772 – operatívno-technická evidencia.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### **Bežný transfer**

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### **Kapitálový transfer**

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

## **7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) *prehľad o pohybe dlhodobého majetku*

Dlhodobý hmotný majetok má účtovná jednotka v správe a netvorí opravné položky k dlhodobému majetku. Dlhodobý nehmotný majetok organizácia neeviduje. V roku 2024 bola do dlhodobého hmotného majetku zaradená umývačka riadu v sume 9 000,- EUR. Úbytok majetku nenastal.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Umývačka riadu do školskej kuchyne	9 000,00 €	
022	Neupotrebitelný majetok		0

###### b) *spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku*

Poistenie majetku spadá pod poisťnú zmluvu mesta Žilina.

###### c) *zriadenie záložného práva* na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

Organizácia nemá zriadené záložne právo na dlhodobý majetok.

###### d) *opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky:*

Majetok,	Suma
ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	65 024,78 €
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	65 024,78 €

##### 2. Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok organizácia neeviduje.

##### 3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Organizácia nemá podiely v iných spoločnostiach.

##### 4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Organizácia neeviduje cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

a) opis významných zásob podľa jednotlivých položiek súvahy

Druh zásob	Hodnota zásob k 31.12.2024
Materiál na sklade z toho:	285,59
- čistiace prostriedky	0
- potraviny	285,59

### 2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Účtovná jednotka eviduje iba krátkodobé pohľadávky a netvorí opravné položky k pohľadávkam.

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky voči zamestnancom	335	114,21	114,21	finančný príspevok na stravu

### 3. Finančný majetok

Významné položky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	103 395,84	97 535,65

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	0	257,19
- predplatné	0	0
- licencie	0	0
- ostatné služby	0	257,19
Príjmy budúcich období spolu:	0	0

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	765,90			-2109,55	-1343,65	preúčtovanie VH z roku 2023
431 - Výsledok hospodárenia	-2109,55	-4025,42		2109,55	-4025,42	

## B Závazky

1. Rezervy - účtovná jednotka netvorí rezervy od roku 2015

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	6 590,15	8 934,12
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	5 531,43	882,11
- záväzky voči zamestnancom	50 570,88	47 016,60
- záväzky voči poisťovniam	31 534,43	28 701,01
- záväzky voči daňovému úradu	5 610,29	5 243,35
- prijaté preddavky	9 229,85	9 295,04
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	0	0
- ostatné záväzky	97,68	1 171,18
- transfery a ostatné zúčtovanie mimo verejnej správy	0	0

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Závazky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	102 574,56	92 309,29
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	6 590,15	7 177,72
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0
-		

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	109 923,22	102 999,43
- školné ŠKD	16 990,00	10 870,00
- školné MŠ	18 430,00	12 066,00
- strava	75 049,22	61 426,60
- réžia	32 630,82	18 636,83
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	419 559,14	417 520,13
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	2 884,38	3 753,82
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	852 789,56	723 414,32
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	850,00	0
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy z toho:	9 211,21	4 335,98
- prenájom	2 782,50	2 476,25
- dobropis	6 427,83	1 859,00
- iné	0,88	0,73

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 395 257,51€, čo predstavuje nárast oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vo výške 1 255 695,68€.

Nárast výnosov je spôsobený aktuálnym ekonomickým vývojom a zvýšenou potrebou financií na prevádzku a mzdy.

#### Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 852 789,56€ (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 419 559,14€ (účet 691)
- výnosy z predaja služieb 109 923,22 € (účet 602)

#### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho	167 917,46	167 061,66
- potraviny ŠJ	97 611,60	94 402,90
502 - Spotreba energie z toho:	57 967,99	95 229,28
- elektrická energia, plyn	54 834,60	92 047,41
- voda	3 133,39	3 181,87
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	48 954,10	20 839,46
- oprava budov	26 058,35	20 385,27
- oprava strojov, prístrojov a zariadení	7 051,51	454,19

*Základná škola s materskou školou, Dolná Trnovská 36, Žilina*  
*Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024*

- ostatné	15 844,24	0
512 – Cestovné	665,39	2 811,60
513 - Náklady na reprezentáciu	604,43	92,53
518 - Ostatné služby	34 337,72	29 682,38
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	718 144,47	640 980,22
524 - Záonné sociálne náklady	250 732,54	217 812,69
525 - Ostatné sociálne náklady	5 560,17	2 144,76
527 - Záonné sociálne náklady	31 021,47	27 831,39
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	1 908,00	1 747,20
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	2 884,38	3 753,82
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	597,60	575,10
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov	77 261,15	45 908,08
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		-338,00
<b>h) ostatné náklady</b>		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	726,06	1 335,06
549 - Manká a škody		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 399 282,93€, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 257 805,23€.

Najvyšší nárast nákladov bol zaznamenaný pri nákladoch na mzdy a odvody zamestnancov. Vysoká miera inflácie a stúpajúce ceny spôsobujú plošný nárast nákladov.

**Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:**

- mzdové náklady vo výške 718 144,47€
- náklady na sociálne poistenie vo výške 250 732,54€
- spotreba materiálu 167 917,46€

**Čl. VI**

**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Účtovná jednotka účtuje na podsúvahových účtoch iba majetok.

**Informácie o podsúvahových účtoch:**

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok PPS	130 333,71	771-1
Drobný hmotný majetok UP	92 965,87	771-2
Drobný nehmotný majetok	2 803,28	771-3
Drobný hmotný majetok OTE PPS	18 355,10	772-1
Drobný hmotný majetok OTE UP	16 707,14	772-2

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

##### a) opis a hodnota iných aktív

Mzdy a odvody zamestnancov projektu Pomáhajúce profesie 3 prefinancovaných z vlastných prostriedkov nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2024
Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR	2023_KGR_POP 3ZŠ_PKKE_077	Projekt "Podpora pomáhajúcich profesií 3"	9103,00

## Čl. VIII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet na rok 2024 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 19.12.2023 na mimoriadnom zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle uznesenia č. 394/2023 k Návrhu programového rozpočtu mesta Žilina na rok 2024-2026, podpísaný primátorom mesta Žilina 21.12.2023.

#### Zmeny rozpočtu:

- 1. zmena schválená primátorom mesta dňa 10.01.2024 v zmysle Uznesenia č. 57/2019 zo dňa 11.2.2019, zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č.1/2024.
- 3. zmena schválená dňa 23.04.2024 na 10. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 91/2024 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2024 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 3/2024, podpísaná primátorom mesta Žilina 30.4. 2024
- 4. zmena schválená dňa 25.06.2024 na 12. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 150/2024 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2024 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 4/2024, podpísaná primátorom mesta Žilina 04.07.2024
- 6. zmena rozpočtu schválená dňa 24.09.2024 na 13. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 236/2024 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2024 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 6/2024, podpísaná primátorom mesta Žilina dňa 04.10.2024
- 8. zmena rozpočtu schválená dňa 16.12.2024 na mimoriadnom zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Žiline v zmysle Uznesenia č. 333/2024 k Rozpočtu mesta Žilina na rok 2024 – zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 8/2024, podpísaná primátorom mesta Žilina dňa 19.12.2024
- 9. zmena rozpočtu na rok 2024 zo dňa 30.12.2024. Táto zmena nepodlieha schvaľovaniu orgánmi mesta v súlade so zákonom.

	Rok 2024	Rok 2023
<b>Bežné príjmy celkom</b>	<b>119 918,42</b>	<b>109 846,00</b>
z toho príjmy		
- osobitný predpis EK 2xx	119 068,42	106 174,07
- grantové a darované prostriedky EK 311, 315	850,00	3672,00
<b>Upravené bežné príjmy celkom</b>	<b>150 608,00</b>	<b>142 500,00</b>

## **Čl. IX**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024. Pretrváva však vojnový konflikt na Ukrajine, čo vnáša vysokú mieru neistoty v hospodárskom vývoji (vysoká inflácia, ceny energií). Očakáva sa nárast cien tovarov a služieb v dôsledku zvýšenej DPH.

Mgr. Andrea Lehotská  
riaditeľka školy