

## Poznámky k 31.12.2024

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Bijacovce 5, 053 06
IČO	37942697
Dátum zriadenia	1.9.2004
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Bijacovce
Sídlo zriaďovateľa	Bijacovce 7
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Mária Bodnárová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Eva Dzugasová
Funkcia	zástupkyňa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	21,45
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	22
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	1. Základná škola 2. Materská škola 3. Školský klub detí 4. Školská jedáleň
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
------------	-------------	--	--------------------

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z .n .p.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárne.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	1/4 25
2	6 rokov	1/6 16,67
3	8 rokov	1/8 12,50
4	12 rokov	1/12 8,33
5	20 rokov	1/20 5
6	40 rokov	1/40 2,50

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov 501 – Spotreba materiálu.

Drobný nehmotný majetok od 50,00 € do 2 400,00 € je evidovaný na podsúvahových účtoch a inventarizovaný. Drobný hmotný majetok od 50,00 € do 1 700,00 € je evidovaný na podsúvahových účtoch a inventarizovaný.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva – UNIQA poisťovňa - budova	1 111 953,00
Poistné zmluvy – UNIQA poisťovňa - počítače+didaktická technika	29 492,54

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – neaktuálne.

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	25 402,32
Drobný dlhodobý hmotný majetok	11 078,80
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Budova ZŠ s MŠ	304 302,23

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke (MŠVVaŠ SR):	<b>10 824,00</b>
- interaktívna tabuľa 4 ks	7 200,00
- notebook 4 ks	2 784,00
- tlačiareň 2 ks	840,00
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke:	
-kuchynské stroje a zariadenia – ŠJ	16 280,74

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Druh DM	Suma OP	Dôvod zvýšenia, zníženia a zrušenia OP
Neaktuálne	0,00	

## 2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1 - Organizácia nedisponuje dlhodobým finančným majetkom. Z tohto dôvodu v účtovnom období nenastalo zvýšenie, zníženie alebo zrušenie opravných položiek

b) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia** opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku

Druh DFM	Suma OP	Dôvod zvýšenia, zníženia a zrušenia OP
Neaktuálne	0,00	

## B Obežný majetok

### 1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Depozitný účet	38 616,75
Účet sociálneho fondu	1 585,47
Účet ŠJ	23 882,46
Spolu – číslo riadku v súvahe 085	64 084,68

- b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať** – účtovná jednotka nemá takýto majetok.

## 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
<b>Náklady budúcich období spolu z toho:</b>	<b>1 021,22</b>	<b>1 143,53</b>
Predplatné – knihy, časopisy	9,96	246,38
Licencia programov	113,61	251,89
Poistenie – majetku, počítača a didakt. techniky, detí a žiakov	657,65	631,26
Školné	240,00	14,00
<b>Príjmy budúcich období spolu z toho:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Čl. IV

### Informácia o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie – tabuľka č. 5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	6 995,83
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	18 324,19

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8

Dlhodobé záväzky: krytie sociálneho fondu

Krátkodobé záväzky: zrážky zo mzdy – 12/2024

zamestnanci – nevyplatené mzdy za 12/2024

poistenie do Sociálnej poisťovne a zdravotných poisťovní za 12/2024

daň z príjmu zo závislej činnosti 12/2024

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Textová časť k tabuľke č. 8

Organizácia eviduje dlhodobý záväzok – záväzky zo sociálneho fondu – viac ako 1 rok.

##### c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu - 472	1 585,47	827,77	Krytie sociálneho fondu
Dodávatelia - 321	0,00	0,00	Neuhradené faktúry k 31.12.2024
Iné záväzky – 379	426,98	678,15	Zrážky zamestnancov, záväzky voči stravníkom
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotné poistenie-336	14 179,98	15 103,26	Záväzok voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam za 12/2024
Ostatné priame dane - 342	3 221,63	3 652,92	Záväzok voči Finančnej správe SR – daň z príjmu zo závislej činnosti za 12/2024
Zamestnanci – 331	20 713,26	22 957,96	Záväzky voči zamestnancom – 12/2024

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	<b>57 309,25</b>	<b>44 252,89</b>
- stravné	56 002,25	44 252,89
- školné	1 307,00	0,00
<b>b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti</b>	<b>439,87</b>	<b>1 889,02</b>
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	439,87	1 889,02
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>608 926,72</b>	<b>575 114,35</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>245 423,54</b>	<b>235 467,65</b>
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>12 294,00</b>	<b>12 189,00</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadiťovateľa	12 294,00	12 189,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<b>351 209,18</b>	<b>327 457,70</b>
- bežný transfer na základnú školu	215 825,00	223 770,00
- bežný transfer na základnú školu – presun z roku 2023	3 148,00	0,00
- bežný transfer – príspevok na záujmové vzdelávanie – presun z roku 2023	1 250,00	0,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	1 587,00	1 715,00
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie - predškolační	14 672,00	8 755,00
- bežný transfer na príspevok pre žiakov zo SZP	6 700,00	7 250,00
- bežný transfer na edukačné publikácie	1 508,00	1 674,00
- bežný transfer na špecifiká – podpora digitálnej transformácie vzdelávania	0,00	940,00
- bežný transfer pre detí a žiakov v hmotnej núdzi – ŠP	830,00	962,80
- bežný transfer – HN strava + réžia	17 419,50	13 725,10
- bežný transfer – príspevok na podporné opatrenie nepedagogický zamestnanec zabezpečujúci sebaobslužné úkony	4 324,00	0,00
- bežný transfer – príspevok na úhradu nákladov na pedagogického asistenta	11 416,00	0,00
- bežný transfer na projekt – NIVAM – ZŠ, MŠ	71 784,58	63 340,65
- bežný transfer na špecifiká – profesijný rozvoj POO	0,00	609,00
- bežný transfer – ostatné výnosy	745,10	4 716,15

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>80 267,20</b>	<b>79 921,92</b>
501 - Spotreba materiálu	58 628,66	52 127,68
502 - Spotreba energie	<b>21 638,54</b>	<b>27 794,24</b>
- elektrická energia	4 671,84	8 382,95
- plyn	16 966,70	19 411,29
<b>b) služby</b>	<b>18 974,78</b>	<b>13 870,83</b>
511 - Opravy a udržiavanie	<b>70,00</b>	<b>4 728,82</b>
- údržba výpočtovej techniky	70,00	142,60
- údržba prístrojov a zariadení	-	1 249,93
- údržba budov	-	3 336,29
512 - Cestovné	<b>190,59</b>	<b>413,09</b>
518 - Ostatné služby	<b>18 714,19</b>	<b>8 728,92</b>
- voda	880,28	947,01
- telekomunikačné a poštové služby	1 465,32	1 465,06
- všeobecné služby	16 368,59	6 316,85

Základná škola s materskou školou, Bijacovce 5, 053 06  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

<b>c) osobné náklady</b>	<b>511 584,89</b>	<b>485 851,50</b>
521 - Mzdové náklady	352 672,67	346 012,30
524 - Záonné sociálne náklady	138 824,17	121 575,18
525 - Ostatné sociálne poistenie	3 742,36	4 453,03
527 - Záonné sociálne náklady	16 345,69	13 810,99
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>12 294,00</b>	<b>12 189,00</b>
551 - Odpisy DNM a DHM	12 294,00	12 189,00
- odpisy z vlastných zdrojov	12 294,00	12 189,00
<b>e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>24 091,34</b>	<b>22 444,34</b>
587 - Náklady na ostatné transfery	-	-
588 - Náklady z odvodu príjmov	24 091,34	22 444,34
- predpis odvodu príjmov RO	24 091,34	22 444,34
<b>f) ostatné náklady</b>	<b>1 127,44</b>	<b>1 064,53</b>
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- poistenie žiakov a majetku	1 127,44	1 064,53
<b>g) finančné náklady</b>	<b>12,00</b>	<b>6,42</b>
568 - Ostatné finančné náklady	12,00	6,42

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Neaktuálne	-	-

#### 2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	23 407,65	781
Majetok prijatý do úschovy	0,00	-
Odpísané pohľadávky	0,00	-
Prijaté depozitá a hypotéky	0,00	-
Iné – drobný hmotný majetok	109 625,30	771

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2024 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 8.3.2024 uznesením č. 6/B/b,c,d.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.08.2024 uznesením č. 4/B/a,b,
- druhá zmena schválená dňa 13.12.2024 uznesením č. 7/B/a,b,
- rozpočtové opatrenia vykonané zriaďovateľom v priebehu roka 2024 boli zahrnuté pri jednotlivých úpravách rozpočtu schválených obecným zastupiteľstvom.

## Čl. VIII

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.