

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s MŠ s VJM
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 233/7 07653 Boľ
IČO	35544546
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Obec Boľ
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 216/42,07653 Boľ
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia-činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Katalin Tóth Kozma – riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Petronella Horbulák – zástupkyňa riaditeľa školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	30,43	29,60
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	2	3

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Obec má v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti organizácie:

Názov organizácie	Sídlo	Právna forma	IČO	Štatutárny zástupca
Základná škola s MŠ s VJM	Školská 233/7 07653 Boľ	Rozpočtová organizácia	35544546	Mgr. Katalin Tóth Kozma

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: Základná škola

- Materská škola
- Školská jedáleň
- Školský klub detí

Obecný úrad sa člení na jednotlivé oddelenia, ktoré zabezpečujú odborné úlohy v zmysle zákona.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 1.700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1.700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2 - nemáme

2. Pohľadávky

a) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3 - nemáme

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Ostatné pohľadávky nám vznikli v školskej jedálni v sume 286,00 € / účet 315/ a iné pohľadávky nám vznikli v sume 42,50 € /na účte 378/.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pohľadávky z toho:	328,50	231,50
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	328,50	231,50
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica /211/ r. 86 súvahy	0,00	0,00
Bankové účty /222/ r.88 súvahy	75.671,70	66.756,60

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	1.002,96	1.507,48
- predplatné	499,80	1004,31
- poisťné	503,16	503,17

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2.654,63			4297,79	6952,42	
Výsledok hospodárenia (431)	4.297,79	5.240,78		- 4.297,79	5.240,78	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 - nemáme

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Celková výška dlhodobého záväzku k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 702,48€, čo predstavuje pokles dlhodobého záväzku oproti roku 2023, keď bola celková výška dlhodobého záväzku vykázaná vo výške 935,89 €.

Krátkodobé záväzky k 31.12.2024 vykazujú nárast oproti roku 2023.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	702,48	935,89
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom /321/	64.267,35	60.274,68
- záväzky voči zamestnancom /331/	2.212,89	2.950,20
- záväzky voči poisťovniam /336/	35.491,31	32.406,32
- záväzky voči daňovému úradu /342/	22.471,98	20.821,23
- ostatné záväzky / 379/	3.646,10	3.753,82
- prijaté preddavky /324/	445,07	343,11
	0,00	0,00

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho /384/:	1002,96	1507,48
- predplatné	499,80	1.004,31
- poisťné	503,16	503,17

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	21.129,30	22.939,90
- školné	1.011,00	787,00
- strava	15.366,70	20.011,90
- nájomné	350,00	310,00
- režijné náklady školné	4.401,60	1.831,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	107.789,64	100.872,16
- bežný transfer na školský klub	11.171,04	10.272,96
- bežný transfer na školskú jedáleň	47.784,00	41.324,76
- bežný transfer na materskú školu	43.072,00	46.346,44
- bežný transfer	1.361,00	1.097,00
- bežný transfer na režijné náklady	4.401,60	1.831,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	0,00	0,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadiťovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	774.231,13	654.559,31
- bežný transfer na dotáciu na stravovanie / ÚPSVaR/	43.502,60	29.324,40
- rozvojové projekty /Podpora regionálnej a multikultúrnej výchovy žiakov/	2.000,00	1998,89
- bežný transfer na ZŠ normatív a nenormatív	682.792,71	594.835,58
- bežný transfer na dotáciu na školské potreby	747,00	962,80
- kompenzácia poplatkov za ŠKD	0,00	0,00
- bežný transfer – POO – Edukačná publikácia	0,00	0,00
- bežný transfer v rámci projektu Pomocný vychovávateľ +POP3	12.240,00	10.832,64
- POP3 ZŠ	27.306,82	11.530,00
- bežný transfer – Spolu múdrejší	0,00	0,00
- bežný transfer – Edukačná publikácia	5.642,00	5.075,00
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	0,00	0,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:	0,00	0,00
-		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	2.435,10	100,00
- v rámci projektu BGA	120,00	100,00
- príspevok od rodičov na aktivity /LK, ŠvP, PV/	2.315,10	0,00
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	4.452,58	1542,47
-		
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	0,00	0,00
-		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho:	0,00	0,00
-		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 910.037,75 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 780.013,84 €.

Nárast výnosov bol spôsobený nárastom výnosov z bežných transferov.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške **774.231,13 €** (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške **107.789,64€** (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	128.477,91	105.896,35
501 - Spotreba materiálu z toho:	88.008,88	69.183,12
-		
502 - Spotreba energie z toho:	40.469,03	36.713,23
- elektrická energia	12.720,35	13.331,92
- voda	1.087,68	861,01
- plyn	26.661,00	22.520,30
b) služby	24.187,07	10.066,19
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	5.256,20	50,00
512 - Cestovné	976,74	1.009,55
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	0,00	0,00
518 - Ostatné služby z toho:	17.954,13	9.006,64
- Na základnú školu	16.778,93	7.607,84
- Na materskú školu	407,00	821,20
- Na školskú jedáleň	468,20	327,60
- V rámci rozvojového projektu	300,00	250,00
c) osobné náklady	736.208,73	647.440,89
521 - Mzdové náklady	525.987,85	463.549,69
- na základnú školu	416.142,33	379.941,06
- na materskú školu	29.343,31	29.925,31
- na školskú jedáleň	30.651,17	29.632,00
- na školský klub detí	7.534,18	7.502,74
- v rámci projektu Spolu múdrejší	0,00	0,00
- v rámci projektu Pomocný vychovávateľ	0,00	5.146,50
- v rámci projektu POP3 pre ZŠ	20.290,39	8.649,85
- v rámci projektu POP3 pre MŠ	8.809,80	2.752,23
- podporné opatrenie Pedagogický asistent	10.467,22	0,00
- podporné opatrenie Školský špeciálny pedagóg	2.749,45	0,00
524 - Záonné sociálne náklady	189.081,09	164.538,81
- na základnú školu	152.174,73	133.854,17
- na materskú školu	11.782,24	11.928,91
- na školskú jedáleň	9.026,20	10.519,11
- na školský klub detí	2.872,53	2.662,33
- v rámci projektu Spolu múdrejší	0,00	0,00
- v rámci projektu Pomocný vychovávateľ	0,00	1.798,68
- v rámci projektu POP3 pre ZŠ	1.408,12	2.812,29
- v rámci projektu POP3 pre MŠ	7.419,24	963,32
- podporné opatrenie Pedagogický asistent	3.541,47	0,00
- podporné opatrenie Školský špeciálny pedagóg	856,56	0,00
527 - Záonné sociálne náklady	21.139,79	19.352,39
d) dane a poplatky	300,00	300,00
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	300,00	300,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	0,00	0,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	0,00	0,00
f) finančné náklady	767,18	727,00
562 - Úroky z toho:	0,00	0,00
-		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	767,18	727,00
-		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	5762,60	2.928,00

Základná škola s MŠ s VJM, Školská 233/7, 07653 Boľ
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	5762,60	2.928,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho: - predpis budúceho odvodu príjmov RO	0,00	0,00
h)ostatné náklady	9.089,21	8.357,62
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: -	9.089,21	8.357,62

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 904.796,97 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 775.716,05 €.

Nárast nákladov bol spôsobený nárastom nákladov z bežných transferov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 88.008,88 €
- náklady za energie vo výške 40.469,03 €,
- mzdové náklady vo výške 525.987,85 €
- sociálne náklady vo výške 21.139,79 €
- služby vo výške 17.954,13 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 5.762,60 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2023 uznesením č. 68/2023/1.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 26.3.2024 uznesením č. 86/2024
- druhá zmena schválená dňa 26.6.2024 uznesením č. 97/2024
- tretia zmena schválená dňa 25.9.2024 uznesením č. 104/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 12.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 119/2024

Výška dlhu obce podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Čl. VIII.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.