

TECHNICKÉ SLUŽBY RUŽOMBEROK

akciová spoločnosť

SPRÁVA O PODNIKATEĽSKEJ ČINNOSTI SPOLOČNOSTI A O STAVE MAJETKU ZA ROK 2024

V Ružomberku 21.3.2025


Predkladá : **Ing. Pavol Jeleník, PhD.**
predseda predstavenstva

1. ÚVOD

Spoločnosť TS Ružomberok a.s., vznikla 5.4.2000. Spoločnosť založili traja zakladatelia vkladom vo výške 82 984,80 € , ktorý tvorí základné imanie spoločnosti. Spoločnosť je zaregistrovaná v CDCP, ktoré vedie evidenciu akcionárov.

2. RIADENIE SPOLOČNOSTI

2.1. Valné zhromaždenie

Je najvyšším orgánom spoločnosti. Činnosť VZ TS Ružomberok, a.s. upravujú stanovy spoločnosti . V priebehu roku 2024 sa valné zhromaždenie zišlo jedenkrát, čo je v súlade so stanovami spoločnosti. Účasť akcionárov na valnom zhromaždení bola 100%. Riadne valné zhromaždenie sa konalo 2.5.2024 a schválilo zásadné dokumenty vyplývajúce zo stanov a vzalo na vedomie audit spoločnosti vypracovaný audítorom Ing. Majchrákom. Prijaté uznesenia z valného zhromaždenia rozpracovalo predstavenstvo do úloh pre výkonné vedenie spoločnosti a všetky boli splnené.

2.2. Predstavenstvo

Predstavenstvo spoločnosti je päťčlenné.

Predseda	- Ing. Pavol Jeleník, PhD.
Podpredseda	- Ing. Roman Zach
Člen	- Ing. Miloš Ďurajka
	- Mgr. Martin Dikoš
	- Ladislav Valent

Činnosť predstavenstva určujú stanovy spoločnosti a štatút predstavenstva. Predstavenstvo v sledovanom období vykonávalo činnosť v súlade so stanovami spoločnosti. Účasť členov predstavenstva na zasadnutiach predstavenstva bola 97%. Počet zasadnutí predstavenstva bol 6, čo je v súlade so stanovami.

2.3. Dozorná rada

Dozorná rada spoločnosti je 3 členná.

Predseda	- Bc. Michal Kubačka
Podpredseda	- Mgr. Alena Krčmáriková
Člen	- Ing. Pavol Štefunda

Činnosť dozornej rady vymedzujú stanovy spoločnosti. V sledovanom období vykonávala činnosť v súlade so stanovami spoločnosti.

2.4. Výkonné vedenie

Vedenie spoločnosti vykonával v súlade s poverením predstavenstva Ing. Pavol Štefunda. Ďalšími členmi výkonného vedenia sú vedúci prevádzkových stredísk a vedúca ekonomického úseku v súlade s organizačnou štruktúrou.

3. CHARAKTERISTIKA SPOLOČNOSTI

Spoločnosť TS Ružomberok, a.s. so sídlom Ružomberok, Pivovarská ul. 9, sa špecializovala na vývoz komunálneho odpadu z Mesta Ružomberok, z oblasti Dolného Liptova a Hornej Oravy, ale aj iných regiónov, prevádzku skládky odpadov Ružomberok – Biela púť, jej uzavretie, prekladaniu odpadu, jeho odvoz k vysúťáženým likvidátorom, zabezpečenie triedeného zberu odpadov, jeho separáciu a zhodnotenie a tak isto zabezpečovala správu a prevádzku infraštruktúry pre mesto Ružomberok a obce záujmového územia.

3.1. Predmet činnosti

Predmet činnosti je vymedzený aktualizovanou koncesnou listinou a živnostenským listom vydaným Okresným úradom v Ružomberku, odbor živnostenského podnikania, pod č. Žo - 2004/03578/ 2/ 2HI, Žo - 2000/01838/00002-1HM, OŽP-B/2010/03317-2 a stanovami akciovej spoločnosti čl. II. Od konca r.2014 potvrdzuje spoločnosť stabilitu vykonávaných procesov certifikátom manažérstva kvality, certifikátom environmentálneho manažérstva a certifikátom manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

3.2. Charakteristika prevádzkových činností

Jednotlivé prevádzkové činnosti spoločnosti vyplývajúce z celkovej charakteristiky spoločnosti sú podrobnejšie rozpisané v nasledujúcich odsekoch.

3.2.1. Manažment a hospodárska správa

Chod spoločnosti zabezpečuje výkonný manažment spoločnosti na základe uznesení predstavenstva spoločnosti, ktoré rozpracúva do priamych vykonávacích príkazov a úloh pre vedúcich hospodárskych stredísk a ekonomický úsek spoločnosti.

Na základe operatívnych poznatkov z vývoja ekonomiky spoločnosti predkladá predstavenstvu rozbor aktuálnej hospodárskej situácie spoločnosti s návrhmi na riešenie.

V priebehu sledovaného obdobia výkonné vedenie spoločnosti zasadalo pravidelne.

Základnými dokumentmi, ktoré výkonné vedenie predložilo predstavenstvu na schválenie v roku 2024 boli nasledovné dokumenty:

1. Správa o hospodárskej činnosti spoločnosti za rok 2023
2. Ročná účtovná závierka za rok 2023
3. Rozpočet spoločnosti na rok 2024
4. Investičný plán spoločnosti pre rok 2024

Na podporu spoločenských a športových aktivít v záujmovom regióne vynaložila spoločnosť prostriedky v objeme 700 €

Útvar manažment a hospodárska správa pracuje na základe rozpočtu, ktorého súčasťou sú režijné náklady spoločnosti. Tieto sú rozpúšťané do hospodárskeho výsledku jednotlivých stredísk podľa pomeru výnosov.

3.2.2. Stredisko údržby a čistenia komunikácií mesta

Na stredisku sú zaradené nasledovné hlavné prevádzkové činnosti:

- zimné a letné čistenie MK
- oprava a údržba MK

Realizované vlastné výkony – údržba a čistenie komunikácií mesta (€ bez DPH)

	2022	2023	2024
Mesto Ružomberok	730 764	805 837	499 169
Externé	19 241	34 497	24 249
SPOLU	750 005	840 334	523 418

3.2.3. Stredisko vývozu komunálneho odpadu

Stredisko zabezpečuje vývoz zmesového komunálneho odpadu v súčinnosti s realizáciou triedeného zberu komunálnych odpadov v meste Ružomberok a trinástich obciach okresu Ružomberok, v meste Trstená a jedenástich obciach Hornej Oravy, ale aj v obciach Zázrivá, Kľačany, Jasenová, Malatiná a Liptovské Revúce. Ďalšou významnou činnosťou strediska je prevádzkovanie zberného dvora odpadov.

Všetky odpady (vyprodukované zmluvnými samosprávami), s ktorými spoločnosť nakladá, sú expedované v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva na ich prednostné zhodnotenie resp. zneškodnenie.

Realizované vlastné výkony - vývoz a likvidácia odpadu (€ bez DPH)

	rok 2022	Rok 2023	Rok 2024
Mesto Ružomberok	1 639 919	1 930 627	1 594 448
Externé	2 230 014	1 857 106	2 342 946
SPOLU	3 869 931	3 787 733	3 937 394

Komunálny odpad v meste Ružomberok a jednotlivých zvozových regiónoch sa vyváža a zneškodňuje na základe vydaného súhlasu príslušného orgánu štátnej správy v odpadovom hospodárstve.

3.2.4. Stredisko údržby VO a elektrická energia

Nosnou činnosťou strediska sú opravy, údržba a prevádzka verejného osvetlenia, jeho bezpečný a plynulý chod ako aj údržba svetelnej signalizácie križovatiek. Táto činnosť je zabezpečovaná na základe požiadaviek pracovníkov MsÚ, na základe vlastných poznatkov a zistení, na základe požiadaviek poslancov MsZ a na základe požiadaviek nahlásených občanmi mesta.

Realizované vlastné výkony – verejné osvetlenie (€ bez DPH)

	2022	2023	2024
Mesto Ružomberok	128 950	144 268	149 031
Externé	4 620	6 236	2 449
SPOLU	133 570	150 504	151 480

3.2.5. Verejná zeleň

Hlavnou náplňou práce strediska je údržba verejnej zelene a jej rozširovanie pre mesto Ružomberok. Stredisko obhospodaruje 72 ha verejnej zelene, z toho cca 64 ha intenzívne. Stredisko má desať stálych zamestnancov. Pri údržbe verejnej zelene počas sezóny

spoločnosť zamestnala sezónnych pracovníkov a niekoľko zamestnancov bolo presunutých z iných stredísk.

Realizované vlastné výkony - verejná zeleň (€ bez DPH)

	2022	2023	2024
Mesto Ružomberok	332 746	338 934	274 602
Externé	4 037	1 830	1 667
SPOLU	336 783	340 764	276 269

3.2.6. Pohrebné a cintorínske služby

Stredisko spravuje mestský cintorín a cintoríny v mestských častiach Černová, Hrboltová, Biely Potok, Vlkolíneec. Na zabezpečovanie cintorínskej služby využíva štyri domy smútku a jedno pohrebné vozidlo.

Na stredisku sa viedla evidencia pochovaných a zabezpečoval sa výber poplatkov za prenájom hrobových miest ako aj evidencia a dopĺňanie údajov elektronickým spracovaním.

Realizované vlastné výkony – pohrebné a cintorínske služby (€ bez DPH)

	2022	2023	2024
Hrobové poplatky	82 325	55 042	67 327
Pohrebné služby	36 475	49 914	50 743
Ostatné	14 294	30 712	31 083
Tržby celkom	133 094	135 668	149 153

Aj v roku 2024, rovnako ako v minulých obdobiach, sa spoločnosť snažila zákonnými prostriedkami intenzívne eliminovať výšku pohľadávok z nezaplatených nájmov hrobových miest.

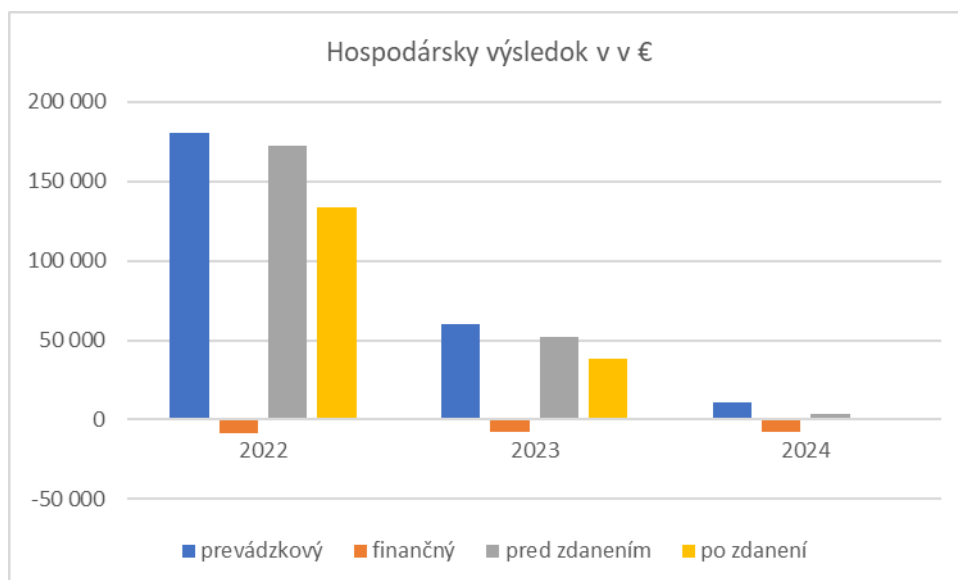
4. HOSPODÁRENIE A FINANCOVANIE SPOLOČNOSTI

4.1. Hospodárenie spoločnosti

TS Ružomberok, a.s. vedie podvojnú účtovníctvo podľa platnej účtovej osnovy v zmysle zákona 431/2002 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Ocenenie majetku a zásob za uvedené obdobie bolo v obstarávacích cenách. Odpisy v organizácii sú podľa odpisového plánu rovnomerné a účtové odpisy sa rovnajú daňovým odpisom.

Hospodársky výsledok (€)	Skutočnosť roku 2022	Skutočnosť roku 2023	Skutočnosť roku 2024
prevádzkový	180 244	59 727	10 733
finančný	-8 342	-7 841	-7 440
pred zdanením	171 902	51 887	3 293
po zdanení	133 777	38 666	1 309



4.2. Daňová povinnosť organizácie

Daňová povinnosť spoločnosti za rok 2024 je 1983,58 €. Minimálna daň na úhradu je 3840 €. Preddavkovo bola zaplatená daň vo výške 19 446,33 €. Preplatok na dani z príjmov za rok 2024 je 15 606,33 €.

4.3. Rozpis nákladov spoločnosti

Náklady (€)	skut. 2022	skut. 2023	skut. 2024
Spotreba PHM	314 151	279 277	265 969
Spotreba materiálu a DHIM	360 155	354 019	294 126
Energie	235 890	704 140	321 669
Opravy	267 122	164 417	130 482
Cestovné	8	16	0
Reprezentačné	4 308	4 477	3 433
Služby	1 934 456	2 086 318	2 031 701
Mzdy	1 278 772	1 375 771	1 409 285
Odmeny DR a SR	43 410	46 201	49 760
Odvody zamestnávateľa	449 967	489 360	508 941
Sociálny fond, stravné, OOP, nemocenské	104 916	121 651	120 326
Dane a poplatky	32 428	30 440	37 988
Predaný materiál	1 381	1 620	4 041
Dary, sponzorstvo	1 300	4 850	700
Ostatné pokuty a penále	7 854	3 881	115
Odpis pohľadávky	1 318	173	0
Tvorba rezervy na rekultiváciu skládky			
Ostatné prevádzkové náklady	7	6	1 233
Odpisy HIM	193 029	150 517	123 033
Úroky	1 476	959	395
Poistenie majetku a osôb	25 248	33 041	31 474
Bankové a ostatné fin. náklady	7 411	6 881	7 041
	5 264 607	5 858 015	5 341 712

4.4. Rozpis výnosov spoločnosti

Výnosy celkom (€ bez DPH)	2022	2023	2024
Výnosy z hlavnej činnosti	5 411 180	5 885 852	5 296 460
Výnosy ostatné	25 329	30 000	46 561
	5 436 509	5 915 852	5 343 021

Výnosy z hlavnej činnosti (€ bez DPH)	2022	2023	2024
Výnosy zo služieb mestu	3 054 300	3 369 223	2 765 442
Výnosy externé	2 382 209	2 546 629	2 531 018
	5 436 509	5 915 852	5 296 460

Výnosy podľa stredísk (€ bez DPH)	2022	2023	2024
Správa	5 036	25 206	10 604
Údržba a čistenie komunikácií	750 005	840 334	523 418
Verejné osvetlenie	133 570	150 504	151 480
Vývoz a uskladnenie KO	3 869 931	3 787 733	3 943 569
Verejná zeleň	336 783	340 764	276 269
Pohrebné a cintorínske služby	133 094	137 004	149 153
Elektrická energia -mesto	208 088	634 307	268 486
Aktivácia vnútroorganizačných služieb			20 042
	5 436 509	5 915 852	5 343 021

4.5. Účtovná závierka

SÚVAHA (€)		2022	2023	2024
označ.	STRANA AKTÍV	netto	netto	
	SPOLU MAJETOK	2 343 176	2 556 324	2 429 789
A.	Neobežný majetok	879 145	761 126	989 581
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok	869 185	751 166	979 621
A.II.1.	Pozemky	434 455	439 435	439 435
2.	Stavby	82 140	74 103	410 733
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	341 650	226 688	118 513
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	10 940	10 940	10 940
A.III.	Dlhodobý finančný majetok	9 960	9 960	9 960
B.	Obežný majetok	1 452 689	1 783 913	1 429 780
B.I.	Zásoby	25 719	22 925	49 251
B.I.1.	Materiál	25 719	22 925	49 251
B.III.	Krátkodobé pohľadávky	818 990	885 371	717 985
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku	747 579	818 488	677 741
7.	Daňové pohľadávky	882	53 713	17 625
9.	Iné pohľadávky	70 529	13 170	22 619
B.V.	Finančné účty	607 980	875 617	662 544

B.V.1.	Peniaze	7 543	8 059	2 033
2.	Účty v bankách	600 437	867 558	660 511
C.	Časové rozlíšenie	11 342	11 285	10 428
	STRANA PASÍV	2022	2023	
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY	2 343 176	2 556 324	2 429 789
A.	Vlastné imanie	1 541 269	1 490 325	1 485 465
A.I.	Základné imanie	82 985	82 985	82 985
A.II.	Emisné ážio	8 298	8 298	8 298
A.IV.	Zákonné rezervné fondy	28 346	28 346	28 346
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	28 346	28 346	28 346
A.V.	Ostatné fondy zo zisku	1 287 863	1 332 030	1 364 527
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	133 777	38 666	1 309
B.	Záväzky	801 907	1 065 999	944 324
B.I.	Dlhodobé závazky	36 534	20 953	15 159
9.	Závazky zo sociálneho fondu	10 965	5 949	8 456
10.	Iné dlhodobé závazky	25 569	15 004	6 703
B.II.	Dlhodobé rezervy	121 892	356 333	122 545
B.III.	Dlhodobé bankové úvery	0	0	0
B.IV.	Krátkodobé závazky	581 748	610 888	745 866
B.IV.1	Závazky z obchodného styku	397 650	401 366	507 972
6.	Závazky voči zamestnancom	84 203	88 519	113 489
7.	Závazky zo sociálneho poistenia	50 330	58 606	69 147
8.	Daňové závazky a dotácie	49 172	61 976	55 015
10.	Iné závazky	393	421	243
B.V.	Krátkodobé rezervy	61 733	77 825	60 754
B.VI.	Bežné bankové úvery	0	0	
C.	Časové rozlíšenie			
	VYKAZ ZISKOV A STRÁT (€)	2022	2023	
*	Čistý obrat	5 427 558	5 887 937	5 320 080
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	5 436 509	5 915 852	5 343 021
III.	Tržby z predaja služieb (602,606)	5 411 180	5 885 852	5 296 760
V.	Aktivácia (účtová skup. 62)			20 042
VI.	Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	21 139	5 212	24 374
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	4 190	24 788	1 845
**	Náklady na hospodársku činnosť	5 256 265	5 856 125	5 332 288
B.	Spotreba materiálu a energie	910 197	1 337 437	881 764
D.	Služby	2 205 895	2 255 227	2 165 615
E.	Osobné náklady	1 877 065	2 032 983	2 088 311
E.1.	Mzdové náklady	1 278 772	1 375 771	1 409 285
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti	43 410	46 201	49 759
3.	Náklady na sociálne poistenie	449 967	489 360	508 941
4.	Sociálne náklady	104 916	121 651	120 326
F.	Dane a poplatky	32 428	30 440	36 004
G.	Odpisy a opravné položky k majetku	166 856	150 517	123 033
H.	Zostatková cena predaného majetku a materiálu	27 553	1 620	4 041

I.	Opravné položky k pohľadávkam	0	5 949	733
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	27 553	41 952	32 787
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	180 244	59 727	10 733
*	Pridaná hodnota	2 295 088	2 293 188	2 269 423
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu			
XI.	Výnosové úroky			
**	Náklady na finančnú činnosť spolu	8 342	7 841	7 440
N.	Nákladové úroky	1 400	959	395
O.	Kurzové straty	76	0	0
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť	6 866	6 882	7 045
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-8 342	-7 841	-7 440
****	Výsl. hospod. za účtovné obdobie pred zdanením	171 902	51 886	3 293
R.	Daň z príjmov	38 125	13 220	1 984
****	Výsl. hospod. za účtovné obdobie po zdanení	133 777	38 666	1 309

4.6. Návrh na rozdelenie zisku

Spoločnosť vykazuje podľa vyššie uvedených tabuliek a daňového priznania zisk po zdanení vo 1 309,39 €.

Vedenie spoločnosti navrhuje predstavenstvu a Valnému zhromaždeniu schváliť návrh na rozdelenie zisku po zdanení aby bol použitý na dokončenie uzavretia skládky.

5. PRACOVNÍCI A MZDY

5.1. Plnenie plánu pracovníkov

Spoločnosť v priebehu roka pracovala podľa schválenej organizačnej štruktúry. Maximálny počet pracovníkov v sezóne údržby verejnej zelene bol 89. Stav pracovníkov k 31.12.2024 bol 86.

V priebehu roka sa v oblasti personálnej práce spoločnosť zamerala na skvalitnenie profesijného kádra pracovníkov.

Stav pracovníkov

	2022	2023	2024
priemerný evidenčný počet prepočítaný	92	89	87
stav k 31.12.	93	86	86

Produktivita práce z výnosov z hlavnej činnosti

	2022	2023	2024
priemerný evidenčný počet prepočítaný	92	89	87
výnosy z hlavnej činnosti (€)	5 411 180	5 885 852	5 296 760
produktivita práce (€)	58 817	66 133	60 882

5.2. Vývoj objemu mzdových nákladov

Stredisko	2022 €	2023 €	2024 €
manažment a hospod. správa	291 796	285 352	283 725
čistenie a údržba mesta	203 083	210 392	207 315
verejné osvetlenie	36 489	44 120	46 505
vývoz komunálneho odpadu	529 989	586 818	629 975
verejná zeleň	128 711	150 601	128 603
pohrebné a cint. služby	88 704	98 488	113 162
	1 278 772	1 375 771	1 409 285

5.3. Využitie fondu pracovnej doby

Text	2022		2023		2024	
	Počet dní	%	Počet dní	%	Počet dní	%
kalendárne dni v roku	34025		32916		32010	
z toho: soboty a nedele	10516		10435		9916	
dovolenky	2244		2007		2135	
použitelný fond pracovnej doby	21265		20474		19959	
neodpracované dni pre prekážky v práci „§“	460	2,16	419	2,04	436	2,18
neplatené voľno	434		235		152	
absencia	13		0		0	
neodpracované dni pre nemoc	1575	7,40	974	4,75	1417	7,09
odpracované dni v roku	18783	88,32	18825	91,94	17939	89,87

V počte dní neodpracovaných pre nemoc sú zahrnuté aj dni náhrady pri pracovnej neschopnosti (10 dní), ktoré hradí zamestnávateľ vo výške 3815,- €.

6. INVESTÍCIE A INÉ INFORMÁCIE O SPOLOČNOSTI

Na základe dohody akcionárov spoločnosti boli za účelom usporiadania majetku ku koncu roka 2023 zrealizované nasledovné investície:

Názov investície	rok 2024 (€)
Uzatvorenie skládky	351 513,63
Rezerva na skládku	239 958,02

6.1. Prehľad leasingov

Finančný leasing (€)						
DODÁVATEĽ	LEASOVANÝ PREDMET	KONIEC LEASINGU	CENA LEAS. PREDMETU	VÝŠKA SPLÁTKY	SPLÁTKY 2024	ZOSTATOK
ESSOX LEASING	Peugeot disp. vozidlo	6 / 2024	27 405	636	3 816	0
ČSOB LEASING	Kosačky ETESIA	2 / 2026	12 590	279	3 348	3 999
ČSOB LEASING	Kosačky ETESIA	2 / 2026	14 810	328	3 936	4 705
ZOSTATOK k 31.12.2023:						

6.2. Doplnené informácie podľa §20 zákona o účtovníctve

Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, nenastali udalosti osobitného významu. Spoločnosť nemá vlastný výskum a vývoj ani nevznikli náklady na oblasť výskumu a vývoja. V nadobúdaní akcií nenastali v priebehu hodnoteného obdobia žiadne zmeny. Spoločnosť nespadá pod zverejňovanie údajov podľa osobitných predpisov. Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

7. STRATÉGIA ROZVOJA SPOLOČNOSTI

7.1. Hospodárske aktivity

7.1.1. Hospodárske aktivity v oblasti nakladania s odpadom

Spoločnosť ukončuje na základe rozhodnutia akcionárov aktivity v nakladaní s odpadmi k dňu 31.3.2025. zostávajú jej povinnosti z rozhodnutia 11595/77/2024-46601/2024/770080103/Z11-KR

7.1.2. Hospodárske aktivity v oblasti miestnych komunikácií, čistenia a zimnej údržby

Ku dňu 28.2.2025 spoločnosť vypovedala všetky zmluvy na správu a údržbu majetku mesta Ružomberok. Spoločnosť sa nezúčastní vo vyhlásenom verejnom obstarávaní na zabezpečenie zimnej údržby.

7.1.3. Hospodárske aktivity v oblasti správy a údržby verejnej zelene

Ku dňu 28.2.2025 spoločnosť vypovedala všetky zmluvy na správu a údržbu verejnej zelene v meste Ružomberok a spoločnosť sa nezúčastní vo vyhlásenom verejnom obstarávaní na zabezpečenie kosenia trávnatých porastov.

7.1.4. Hospodárske aktivity v oblasti správy a údržby verejného osvetlenia

Verejné osvetlenie v meste Ružomberok prešlo pod samostatnú správu mesta od 1.2.2025

7.1.5. Hospodárske aktivity v oblasti pohrebných a cintorínskych služieb

Cintorínske služby v meste Ružomberok prešli pod samostatnú správu mesta od 1.2.2025.

7. 2. Investície

Investičný plán spoločnosti na rok 2025 stanoví valné zhromaždenie.

7.3. Opravy a údržba majetku spoločnosti

Aktivity v roku 2025 budeme smerovať k opravám a údržbe nehnuteľného majetku spoločnosti. V oblasti údržby dožívajúcich mechanizmov a dopravných prostriedkov je pre rok 2025 potrebné zabezpečiť ich prevádzky schopný stav do času, kým sa rozhodne o novom modeli fungovania spoločnosti.

8. PRÍLOHY

8.1. Správa audítora

8.2. Daňové priznanie

8.3. Príloha k daňovému priznaniu

8.4. Účtovná závierka

OBSAH

1. ÚVOD	2
2. RIADENIE SPOLOČNOSTI.....	2
2.1. Valné zhromaždenie	2
2.2. Predstavenstvo	2
2.3. Dozorná rada.....	2
2.4. Výkonné vedenie	2
3. CHARAKTERISTIKA SPOLOČNOSTI.....	3
3.1. Predmet činnosti	3
3.2. Charakteristika prevádzkových činností.....	3
3.2.1. Manažment a hospodárska správa	3
3.2.2. Stredisko údržby a čistenia komunikácií mesta	3
3.2.3. Stredisko vývozu komunálneho odpadu	4
3.2.4. Stredisko údržby VO a elektrická energia.....	4
3.2.5. Verejná zeleň.....	4
3.2.6. Pohrebné a cintorínske služby	5
4. HOSPODÁRENIE A FINANCOVANIE SPOLOČNOSTI.....	5
4.1. Hospodárenie spoločnosti.....	5
4.2. Daňová povinnosť organizácie	6
4.3. Rozpis nákladov spoločnosti	6
4.4. Rozpis výnosov spoločnosti	7
4.5. Účtovná závierka	7
4.6. Návrh na rozdelenie zisku.....	9
5. PRACOVNÍCI A MZDY	9
5.1. Plnenie plánu pracovníkov	9
5.2. Vývoj objemu mzdových nákladov	10
5.3. Využitie fondu pracovnej doby	10
6. INVESTÍCIE A InÉ INFORMÁCIE O SPOLOČNOSTI.....	10
6.1. Prehľad leasingov	11
6.2. Doplnené informácie podľa §20 zákona o účtovníctve	11
7. STRATÉGIA ROZVOJA SPOLOČNOSTI.....	11
7.1. Hospodárske aktivity.....	11
7.1.1. Hospodárske aktivity v oblasti nakladania s odpadom	11
7.1.2. Hospodárske aktivity v oblasti miestnych komunikácií, čistenia a zimnej údržby.....	11
7.1.3. Hospodárske aktivity v oblasti správy a údržby verejnej zelene	11
7.1.4. Hospodárske aktivity v oblasti správy a údržby verejného osvetlenia.....	11
7.1.5. Hospodárske aktivity v oblasti pohrebných a cintorínskych služieb	12
7.2. Investície	12
7.3. Opravy a údržba majetku spoločnosti.....	12
8. PRÍLOHY	12
8.1. Správa audítora	12
8.2. Daňové priznanie	12
8.3. Príloha k daňovému priznaniu	12
8.4. Účtovná závierka	12