

VÝROČNÁ SPRÁVA 2024

Ústredný sekretariát Slovenského Červeného kríža



OBSAH

SLOVENSKÝ ČERVENÝ KRÍŽ	3
Používanie znaku Červeného kríža	
Úlohy Slovenského Červeného kríža	
Predstavitelia Slovenského Červeného kríža	
ÚSTREDNÝ SEKRETARIÁT SČK	5
Kontrolný mechanizmus	
Dobrovoľníctvo SČK	
Členská základňa	
Bezpríspevkové darcovstvo krvi	
Prvá pomoc a zdravotná výchova	
Sociálna činnosť	
Mládež SČK	
Krízový manažment a humanitárna pomoc	
Duševné zdravie a psychosociálna podpora	
Spájanie rodín (Pátracia služba) a Ochrana rodinných väzieb	
Šírenie medzinárodného humanitárneho práva	
Pomoc ľuďom zasiahnutým ozbrojeným konfliktom na Ukrajine	
- Migrácia	
- Medzinárodná spolupráca	
Vodná záchranná služba SČK	
Ochrana osobných údajov	
Komunikácia a partneri	
FINANČNÁ ČASŤ	13
Porovnanie nákladov, výnosov a hospodárskeho výsledku za roky 2022 – 2024	
Výnosy a náklady v členení podľa zdrojov	
Správa nezávislého audítora	
Účtovná závierka	
Poznámky	

SLOVENSKÝ ČERVENÝ KRÍŽ

Slovenský Červený kríž (SČK) je jediná, vládou SR uznaná národná spoločnosť Červeného kríža, pôsobiaca na celom území Slovenskej republiky. Ako pomocná organizácia orgánov verejnej správy sa riadi podľa Ženevských dohovorov, ich dodatkových protokolov a zákonom o SČK č. 460/2007 Z. z. Slovenský Červený kríž a národné spoločnosti v 192 krajinách sveta sú súčasťou Medzinárodného hnutia Červeného kríža a Červeného polmesiaca. Hnutie združuje viac ako 100 miliónov členov, dobrovoľníkov a podporovateľov a je najväčšou svetovou humanitárnou organizáciou, ktorá poskytuje pomoc bez ohľadu na národnosť, jazyk, rasu, náboženské presvedčenie a politické názory. SČK ako aj všetky ostatné národné spoločnosti ČK a ČP a ďalšie súčasti Medzinárodného hnutia sa riadia 7 základnými princípmi Červeného kríža a Červeného polmesiaca – **ľudskosť, nestrannosť, neutralita, nezávislosť, dobrovoľnosť, jednotnosť a univerzálnosť.**

SČK je tiež členom Rady vlády Slovenskej republiky pre mimovládne organizácie, Platformy mimovládnych rozvojových organizácií - Ambrela, členom Slovenského výboru pre medzinárodné humanitárne právo a členom Platformy dobrovoľníckych centier a organizácií.

Úlohy Slovenského Červeného kríža

v čase mieru:

- podieľa sa na civilnej ochrane obyvateľstva
- pôsobí ako zložka integrovaného záchranného systému
- zabezpečuje a spolupracuje pri organizovaní, poskytovaní a sprostredkovaní zdravotnej a záchrannej pomoci
- organizuje a poskytuje humanitárnu pomoc pri mimoriadnych udalostiach
- uskutočňuje školenie a výučbu obyvateľstva v poskytovaní prvej pomoci
- organizuje a zabezpečuje bezpríspevkové darcovstvo krvi
- pomáha pri výchove k darcovstvu krvi a nábore darcov krvi
- oceňuje bezpríspevkových darcov krvi
- poskytuje sociálne služby
- oceňuje občanov Slovenskej republiky, ktorí účinným zásahom a nasadením vlastného života poskytli pomoc iným fyzickým osobám, ktorých život bol bezprostredne ohrozený
- udeľuje ocenenia občanom Slovenskej republiky za celoživotný výkon dobrovoľnej služby v prospech humanity
- oboznamuje obyvateľstvo so základnými princípmi Červeného kríža a so zásadami medzinárodného humanitárneho práva
- zabezpečuje pátraciu službu
- vydáva časopisy, publikácie, informačné a propagačné materiály o činnosti SČK
- získava dobrovoľníkov pre prácu v SČK.

v čase vojny:

- pôsobí najmä ako výlučne uznaná pomocná organizácia vojenských zdravotníckych zariadení a zdravotníckych útvarov
- je výhradne oprávnený pripravovať a vykonávať pomocnú vojenskú zdravotnícku službu.

Používanie znaku Červeného kríža

Používanie znaku Červeného kríža je prísne limitované. Jeho používanie je upravené štyrmi Ženevskými dohodami a dvoma dodatkovými protokolmi. Akékoľvek jeho použitie, ktoré nie je v súlade s medzinárodným humanitárnym právom dovolené, znamená jeho zneužitie.

Znak počas ozbrojeného konfliktu plní úlohu ochrany a to:

- a) zdravotníkov ozbrojených síl a ich zdravotníckych zariadení,
- b) zdravotníkov národných spoločností a ich zdravotníckych zariadení,
- c) zdravotníckych transportov.

Počas mieru znak plní úlohu identifikačného symbolu osôb a zariadení v spojitosti s:

- a) Medzinárodným výborom Červeného kríža,
- b) národnou spoločnosťou Červeného kríža/Červeného polmesiaca (ČK/ČP),
- c) Medzinárodnou federáciou spoločností Červeného kríža a Červeného polmesiaca.

V súvislosti s eskaláciou ozbrojeného konfliktu medzi Ruskom a Ukrajinou sme svedkami výrazného zneužívania znaku Červeného kríža, na Slovensku, Ukrajine, aj v okolitých krajinách. Nerešpektovanie pravidiel používania znaku ohrozuje jeho ochrannú funkciu počas ozbrojených konfliktov. Bojujúce strany a ozbrojené osoby strácajú dôveru v jeho význam, t. j. označovanie ľudí a budov, ktoré podľa medzinárodného humanitárneho práva musia byť chránené pred útokmi. Je to tiež symbol, ktorý má zaručiť, že ľudia, ktorí ho nosia – zamestnanci a dobrovoľníci Červeného kríža pomáhajúci v krízovej situácii, konajú v zmysle princípov neutrality, nezávislosti a nestrannosti.



** Červený kríž, červený polmesiac a červený kryštál sú na celom svete znakmi nádeje pre ľudí nachádzajúcich sa v ťažkých humanitárnych situáciách.*

Predstavitelia Slovenského Červeného kríža

Prezídium SČK

Mgr. MUDr. Jozef Kóppl, MPH
PhDr. Helena Kobzová
Mgr. Radoslav Vengrin, MHA, MPH
MUDr. Jozef Murgaš
Mgr. Viktória Šutová

Generálna sekretárka SČK

Mgr. Zuzana Rosiarová Kesegová

ÚSTREDNÝ SEKRETARIÁT SLOVENSKEHO ČERVENÉHO KRÍŽA

Ústredný sekretariát Slovenského Červeného kríža (ÚS SČK) metodicky usmerňuje územné spolky SČK v programovej a ekonomickej činnosti. Zároveň tiež spravuje centrálnu databázu pre členov SČK, darcov krvi, dobrovoľníkov a poskytované kurzy SČK.

KONTROLNÝ MECHANIZMUS

V rámci SČK vykonávajú kontrolu kontrolná rada SČK, kontrolná rada/kontrolór územného spolku a kontrolór Ústredného sekretariátu SČK.

Hlavnou úlohou kontrolných orgánov SČK je kontrola dodržiavania hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti vynakladania verejných a vlastných finančných prostriedkov, kontrola hospodárenia s majetkom SČK a s cudzím majetkom, plnenie úloh podľa zákona o SČK a uznesení orgánov SČK a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov ako aj Stanov SČK a ostatných interných predpisov.

V roku 2024 Kontrolná rada SČK (KR SČK) zasadala online a zaoberala sa predovšetkým Správou o výsledkoch hospodárenia za rok 2023 a následne za prvý polrok 2024. KR sa venovala národnej spoločnosti SČK ako celku, ale aj jednotlivým územným spolkom SČK. Výsledkom stretnutí KR SČK je vždy stanovisko ku Správe s návrhom opatrení, ktoré KR SČK predkladá Najvyššej rade SČK (NR SČK).

Kontroly boli vykonané v Územnom spolku SČK Žiar nad Hronom. Predsedníčka KR SČK sa pravidelne zúčastňovala zasadnutí Prezídia SČK a NR SČK.

DOBROVOĽNÍCTVO

Dobrovoľníci sa spolu s profesionálnymi zamestnancami SČK podieľajú na všetkých aktivitách SČK. Sú nosnými piliermi a nositeľmi myšlienok a princípov Červeného kríža. Aj v roku 2024 Medzinárodná federácia Červeného kríža a Červeného polmesiaca finančne podporila pracovnú pozíciu pre manažment dobrovoľníctva na ÚS SČK a finalizáciu celoslovenskej online databázy dobrovoľníkov.

ČLENSKÁ ZÁKLADŇA

Členom SČK sa môže stať každá fyzická alebo právnická osoba na území Slovenskej republiky. Člen SČK pravidelne podporuje organizáciu každoročným členským príspevkom vo výške 2 € a súhlasí so siedmimi princípmi Červeného kríža a Červeného polmesiaca. Členstvo v SČK je dobrovoľné a nesie so sebou práva i povinnosti. Členovia SČK sú evidovaní miestnymi spolkami (MS SČK), ktoré sú združované v územných spolkoch (ÚzS SČK).

ÚS SČK zastrešuje administratívu v súvislosti s celoslovenskou členskou základňou SČK. Zabezpečuje tiež výrobu členských známok a ich distribúciu na jednotlivé územné spolky.

BEZPRÍSPEVKOVÉ DARCOVSTVO KRVI (BDK)

Bezpríspevkové darcovstvo krvi (BDK) je jednou z hlavných programových činností SČK vyplývajúcich zo Zákona o SČK. V tejto oblasti ÚS SČK:

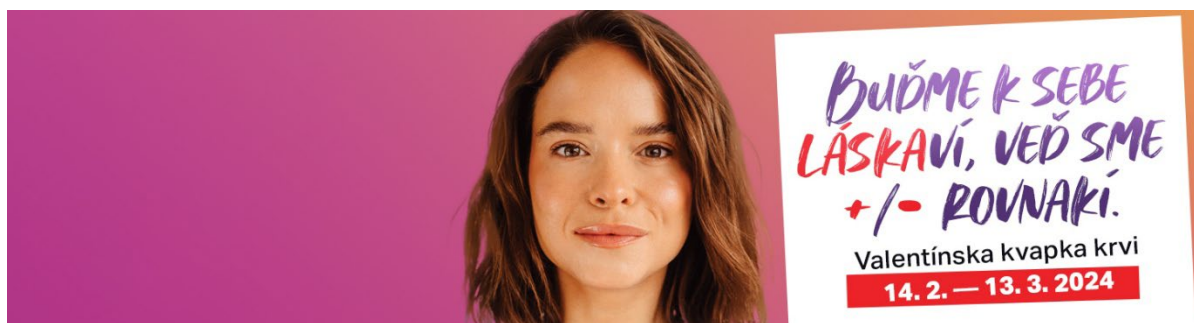
- sa podieľa na propagácii a osвете BDK, pripravuje tlačové materiály, informačné letáky, brožúry, články, posty na sociálnych sieťach a ďalšie mediálne výstupy s tematikou BDK;
- pripravuje celoslovenské kampane (Valentínska kvapka krvi, Študentská kvapka krvi) organizuje podujatia (Svetový deň darcov krvi, otváracie odbery národných kampaní BDK);
- komunikuje s Národnou transfúznou službou Slovenskej republiky (NTS SR), hematologicko-transfúznymi oddeleniami nemocníc (HTO) a zdravotnými poisťovňami;
- zabezpečuje výrobu a distribúciu ocenení pre bezpríspevkové darcovstvo krvi (plakety prof. MUDr. Jána Janského, medaily MUDr. Jána Kňazovického, pamätná plaketa doc. MUDr. Vladimíra Krišľa, CSc.);
- vytvára databázy darcov krvi - dôvodom je zabezpečenie darcov krvi v prípade potreby krvi počas mimoriadnych situácií a počas pohrôm. Vyplýva to zo Zákona o SČK a z plnenia úloh hospodárskej mobilizácie;
- organizuje školenia pre koordinátorov BDK.

Valentínska kvapka krvi 2024

Termín: **14. 2. – 13. 3. 2024**

Hlavná myšlienka:

Buďme k sebe láskaví, veď sme +/- rovnakí



Slovenský Červený kríž v roku 2023 zorganizoval už 29. ročník kampane Valentínska kvapka krvi. Počas štyroch týždňov sme opäť verejnosti pripomenuli dôležitosť bezpríspevkového darcovstva krvi. Zároveň sme sa snažili v spoločnosti vzbudiť väčší pocit spolupatričnosti a solidarity. Podarilo sa nám to u viac ako 28 000 ľudí, ktorí prišli do odberových centier s úmyslom darovať krv.

Tvárou kampane bola tentoraz herečka Kristína Svarinská. Kampaň trvala od 14. februára do 13. marca 2024. Počas tohto obdobia prišlo do odberových centier Národnej transfúznej služby SR a hematologicko-transfúziologických oddelení nemocníc spolu presne 28 324 ľudí, pričom krv darovalo 23 901 z nich. Z tohto celkového počtu darcov bolo 3 553 prvodarcov.

Študentská kvapka krvi 2024

Termín: **14. 10. – 8. 11. 2024**

Hlavná myšlienka: **Objav vášeň pre dobro**

**Objav vášeň
pre dobro**

Staň sa darcom krvi
Študentská kvapka krvi®
14. 10. – 8. 11. 2024



Na jeseň roku 2024 SČK pripravil jubilejný 30. ročník Študentskej kvapky krvi – kampane na podporu bezpríspevkového darčovstva krvi. Už tradične je cieľom tejto kampane osloviť predovšetkým prvodarcov z radov mladých ľudí. Tému vášne sme sa rozhodli prepojiť s umením a na kampani sme spolupracovali s Vysokou školou múzických umení, kde 14. októbra kampaň odštartovala mobilným odberom.

Svetový deň darcov krvi 2024



Každý rok už celých 20 rokov si celý svet pripomína Svetový deň darcov krvi (SDDK), ktorý vyhlasuje Svetová zdravotnícka organizácia. Je to príležitosť poďakovať sa všetkým ľuďom, ktorí po celom svete nezištne darujú tú najcennejšiu tekutinu, aby pomohli zachraňovať životy chorých.

Aj my v Slovenskom Červenom kríži sa pri príležitosti SDDK chceme poďakovať všetkým pravidelným aj občasným darcom. Zároveň je to pre nás príležitosť poďakovať sa aj všetkým našim zamestnancom a dobrovoľníkom, ktorí svojou prácou podporujú rozvoj bezpríspevkového darčovstva krvi na Slovensku. V roku 2024 SČK ocenil viac ako 10-tisíc mnohonásobných darcov krvi plaketami prof. MUDr. Jana Janského a Medailou prof. MUDr. Jána Kňazovického.

PRVÁ POMOC A ZDRAVOTNÁ VÝCHOVA

V oblasti Prvej pomoci ÚS SČK:

- zabezpečuje metodické usmernenie vo výučbe prvej pomoci pre laickú verejnosť, pripravuje smernice týkajúce sa prvej pomoci
- komunikuje s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky a kompletne zabezpečuje potrebné akreditácie všetkých kurzov prvej pomoci SČK
- organizuje a realizuje akreditované kurzy inštruktorov prvej pomoci, preškoľovanie interných školiteľov prvej pomoci a kurzy prvej pomoci pre verejnosť. V roku 2024 bolo počas 6 kurzov vyškolených 62 inštruktorov kurzov prvej pomoci.
- organizačne zastrešuje celoslovenské podujatia a kampane propagujúce prvú pomoc (Svetový deň prvej pomoci, Deň záchran života).
- v spolupráci s Policajným zborom zastrešuje podujatie Bezpečnosť na cestách
- zastupuje SČK v Slovenskej resuscitačnej rade
- zastrešuje prípravu celoslovenskej súťaže prvej pomoci dospelých – Memoriál MUDr. Vladimíra Harineka – v roku 2024 sa celoslovenská súťaž konala vo Svidníku.

SOCIÁLNA ČINNOSŤ

Sociálna činnosť SČK sa prispôsobuje špecifikám regiónu. Ponuka sociálnych služieb poskytovaných jednotlivými územnými spolkami líši od okresu k okresu. Sociálne služby v zariadeniach a v teréne SČK poskytuje podľa zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. Ústredný sekretariát v mene SČK zastrešuje komunikáciu a spoluprácu s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Kontinuálne zabezpečuje platnosť akreditácií - kurz opatrovania a kurz opatrovania detí a vydáva certifikáty.

ÚS SČK metodicky a organizačne koordinuje aj zapojenie územných spolkov SČK do Operačného programu Slovensko, pravidelne komunikuje s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ÚPSVaR SR) a zabezpečuje finančné vyúčtovanie programu za celý SČK voči ÚPSVaR SR.

MLÁDEŽ SČK

Ústredný sekretariát administratívne zastrešuje činnosť Mládeže SČK. Organizuje a pripravuje národné kurzy k projektom Mládeže SČK, koordinuje zasadnutia Pracovných skupín projektov, Prezídia a Rady Mládeže SČK. Vytvára a zabezpečuje distribúciu tlačených i elektronických materiálov. Zabezpečuje metodickú prípravu kampaní Mládeže SČK ako aj Národnej súťaže HIV/AIDS prevencie.

KRÍZOVÝ MANAŽMENT A HUMANITÁRNA POMOC

ÚS SČK zastrešuje činnosť krízového manažmentu a humanitárnej pomoci (KM a HP) pre celý SČK. Má vlastný krízový štáb. ÚS SČK spracováva dokumentáciu na usmerňovanie činnosti územných spolkov a na ich pohotovú reagovanie v krízovej situácii. Vyhodnocuje pripravenosť SČK na poskytovanie zdravotnej, humanitárnej a ostatnej pomoci pre prípad riešenia problematiky migrácie.

SČK je subjektom hospodárskej mobilizácie a po odbornej stránke ho v tejto oblasti riadi Odbor krízového manažmentu Ministerstva zdravotníctva SR. Zástupca ÚS SČK sa pravidelne zúčastňuje porád krízového manažmentu MZ SR. Pravidelne sa tiež zúčastňuje na medzinárodnej konferencii Medicína katastrof.

ÚS SČK pravidelne vyhodnocuje Dohody o vzájomnej pomoci a spolupráci s Ministerstvom vnútra SR a Ministerstvom obrany SR.

V spolupráci s Medzinárodnou federáciou Červeného kríža a Červeného polmesiaca (IFRC) ústredný sekretariát SČK zorganizoval v júni 2024 hodnotiaci workshop zameraný na pripravenosť SČK na efektívnu reakciu. Jeho výsledkom bola príprava plánu a ďalších krokov na vylepšenie pripravenosti SČK na krízové situácie.

V roku SČK ústredný sekretariát tiež spustil nový vzdelávací program krízovej pripravenosti pre deti.

DUŠEVNÉ ZDRAVIE A PSYCHOSOCIÁLNA PODPORA

Ústredný sekretariát od roku 2023 zastrešuje aj program Duševné zdravie a psychosociálna podpora, ktorý vznikol formálne ako reakcia a následky, ktoré zanechala na duševnom zdraví populácie pandémie COVID-19 a vzápätí aj ozbrojený konflikt na Ukrajine. Program je financovaný z grantu Európskej komisie v rámci programu EU4Health a čiastočne aj z prostriedkov IFRC.

Pod vedením ústredného sekretariátu a vyškoleného tímu trénerov psychologickú prvej pomoci sa v roku 2024 podarilo vyškoliť 600 zamestnancov a dobrovoľníkov SČK v psychologickú prvej pomoci po celom Slovensku. K dispozícii sú naprieč SČK aj podporné supervízie, vďaka ktorým chceme dôsledne dodržiavať štandardy nášho hnutia, zlepšovať si zručnosti, vedomosti, duševnú rovnováhu a posilňovať tímovú spoluprácu.

SPÁJANIE RODÍN (PÁTRACIA SLUŽBA) A OCHRANA RODINNÝCH VÄZIEB

ÚS SČK sa venuje aj programu Ochrana rodinných väzieb, ktorý pozostáva z činností zameraných na prevenciu rozdelenia rodín, alebo opätovné spájanie rodín. Ponúka pomoc pri nadviazaní komunikácie telefonicky alebo prostredníctvom internetu, alebo pátra po rodinných príslušníkoch, s ktorými rodina stratila kontakt a nevie, kde sa nachádzajú.

Táto činnosť vyplýva zo Ženevských dohovorov a ich dodatkových protokolov a tiež príslušných medzinárodných pravidiel.

Na medzinárodnej úrovni prebieha riešenie žiadostí v spolupráci s národnými spoločnosťami Červeného kríža a Červeného polmesiaca, ktoré sú združené do siete Restoring Family Links (RFL).

Na národnej úrovni je to zase prostredníctvom pravidelnej komunikácie s rôznymi inštitúciami Slovenskej republiky - Slovenský národný archív, Register obyvateľstva SR, matričné úrady, Ministerstvo vnútra SR, Migračný úrad, Policajný zbor SR, Úrad pre hraničnú a cudzineckú políciu, obecné úrady, Slovenský národný archív SR, alebo inými humanitárnymi organizáciami.

Agenda Pátracej služby bola v roku 2024 výrazne ovplyvnená pokračovaním ozbrojeného konfliktu medzi Ruskom a Ukrajinou. Naďalej pokračovala intenzívna spolupráca s ICRC.

ŠÍRENIE MEDZINÁRODNÉHO HUMANITÁRNEHO PRÁVA (MHP)

SČK je členom Slovenského výboru pre MHP, ktorý je poradným orgánom ministra zahraničných vecí SR. K jeho hlavným úlohám patrí analýza implementácie MHP do slovenského právneho poriadku, podporovanie rozširovania informácií o jeho cieľoch a zásadách vo vzdelávacom procese v školách, medzi príslušníkmi Ozbrojených síl SR a Policajného zboru SR, ako i presadzovanie všeobecnej úcty k MHP. Výbor spolupracuje s národnými komisiami pre MHP v ostatných krajinách a s medzinárodnými inštitúciami zaoberajúcimi sa touto problematikou, najmä však s MVČK a SČK.

SČK v čase mieru šíri vedomosti o MHP a o základných princípoch a myšlienkach Medzinárodného hnutia ČK/ČP tak, aby boli správne pochopené, akceptované a predovšetkým rešpektované.

POMOC ĽUĐOM ZASIAHNUTÝM OZBROJENÝM KONFLIKTOM NA UKRAJINE

V roku 2024 ÚS SČK naďalej neustále spolupracoval s rôznymi rezortmi Vlády SR a v rámci Slovenska koordinoval činnosť územných spolkov zameranú na zmierňovanie humanitárnej krízy a poskytovania pomoci vysídlenému obyvateľstvu z Ukrajiny v dôsledku medzinárodného ozbrojeného konfliktu. Úzko tiež spolupracoval aj s mimovládny sektorom. Na základe podpísanej spolupráce pri pomoci vysídleným ľuďom z Ukrajiny ÚS SČK úzko komunikoval a spolupracoval s delegátmi Medzinárodnej federácie Červeného kríža a Červeného polmesiaca (IFRC) a Medzinárodného výboru Červeného kríža (ICRC). Vďaka finančnej podpore IFRC počas 2024 ÚS SČK zastrešoval viacero programov finančnej pomoci, fungovanie kancelárií prvého kontaktu a centier SČK prevádzkovaných územnými spolkami SČK a prevádzkovanie linky pomoci.

ÚS SČK spolu s IFRC koordinoval ďalšie programy finančnej pomoci pre vysídlených ľudí z Ukrajiny a čiastočne aj pre slovenské zraniteľné skupiny – finančná pomoc pri ubytovaní, príspevok pre ľudí trpiacich chronickými chorobami, pomoc vo forme nákupných poukážok, ale aj odborné a jazykové vzdelávanie pre ľudí z Ukrajiny s cieľom pomôcť im uplatniť sa na slovenskom pracovnom trhu.

Migrácia

Téma migrácie zostáva pre Slovensko aktuálna, nielen v súvislosti s ozbrojeným konfliktom medzi Ruskom a Ukrajinou, ale aj dotýka sa nás aj neregulovaná migrácia. Práve preto ÚS SČK aj v roku 2024 zorganizoval niekoľko školení na tému migrácie, ktorých sa zúčastnili zástupcovia územných spolkov SČK.

Medzinárodná spolupráca v súvislosti s pokračovaním ozbrojeného konfliktu medzi Ruskom a Ukrajinou

SČK je súčasťou Medzinárodného hnutia ČK/ČP (Hnutie). IFRC v súčasnosti združuje 191 národných spoločností ČK/ČP vo svete a koordinuje humanitárnu pomoc národných spoločností v prípade

katastrof a núde. ÚS SČK zastrešuje a koordinuje spoluprácu SČK s národnými spoločnosťami ČK najmä v susedných štátoch, zároveň však pravidelne komunikuje so Sekretariátom MFČK/ČP, Kanceláriou ČK pri inštitúciách EÚ v Bruseli a Medzinárodným výborom Červeného kríža (ICRC).

V dôsledku prebiehajúceho ozbrojeného konfliktu medzi Ruskom a Ukrajinou SČK naďalej udržiaval veľmi intenzívnu spoluprácu s ostatnými zložkami Hnutia – SČK bol v roku 2024 naďalej súčasťou celosvetovej výzvy (Appeal) IFRC - finančnej aj personálnej podpory programov na pomoc ľuďom vysídleným z Ukrajiny. V priestoroch ÚS SČK v roku 2024 naďalej pôsobil užší medzinárodný tím IFRC. IFRC finančne podporila ÚS SČK a jeho ľudské zdroje aj v oblasti komunikácie, fundraisingu a budovania partnerstiev. Vďaka tejto podpore mohol ÚS SČK začať tiež rozširovať svoju činnosť v oblasti duševného zdravia a psychosociálnej podpory.

Na základe Dohody o užšej spolupráci ICRC podporuje SČK rozšírením tímu Spájanie rodín (Pátracia služba).

VODNÁ ZÁCHRANNÁ SLUŽBA SČK

ÚS SČK administratívne zastrešuje Vodnú záchrannú službu SČK (VZS SČK). Vede evidenciu a výdaj preukazov plavcov - záchranárov.

OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Vysokou prioritou ÚS SČK je ochrana osobných údajov. V rámci zabezpečenia ochrany týchto citlivých údajov ÚS SČK využíva internú databázu.

KOMUNIKÁCIA A PARTNERI

ÚS SČK zastrešuje komunikáciu a propagáciu aktivít SČK na národnej úrovni. Prezentuje celoslovenské kampane a aktivity SČK prostredníctvom tlačových, televíznych i rozhlasových médií, na webových stránkach SČK i na sociálnych sieťach Facebook, LinkedIn a Instagram.

V rámci celoslovenských kampaní programových aktivít SČK ÚS SČK zabezpečuje kompletnú prípravu vizuálov (celoslovenské kampane BDK, Prvá pomoc, Svetový deň PP, kampaň Pomáhame potravinami) Komunikačne sa zapojil aj do viacerých medzinárodných kampaní. V roku 2024 naďalej pripravoval pravidelné reporty spojené s aktivitami na podporu ľudí vysídlených z Ukrajiny – nielen pre slovenské, ale aj medzinárodné publikum.

V máji sa uskutočnilo podujatie spojené s oslavami Svetového dňa Červeného kríža a Červeného polmesiaca – s ocenenými dobrovoľníkmi SČK z celého Slovenska – ocenených tiež prijala prezidentka Slovenskej republiky Zuzana Čaputová.

ÚS SČK pravidelne vydáva mesačný newsletter mapujúci činnosť ÚS SČK. Je určený pre zamestnancov ÚS SČK, ako aj pre zamestnancov a dobrovoľníkov územných spolkov a členov SČK.

V roku 2024 ÚS SČK ešte viac zintenzívnil svoju činnosť v oblasti fundraisingu a budovania partnerstiev. Posilnila sa práca s CRM systémom pre prácu s donormi, zorganizovalo sa viacero online fundraisingových kampaní. Koncom roka sa v spolupráci s reklamnou agentúrou spustila príprava ďalšej celoslovenskej fundraisingovej online kampane zameranej na získavanie 2 % daní z príjmu

v nasledujúcom roku. Špecialista pre fundraising a partnerstvá úzko spolupracoval s územnými spolkami na príprave projektov.

Na jeseň sme zorganizovali už 11. potravinovú zbierku so spoločnosťou Kaufland, dlhoročným a stabilným partnerom SČK. Naďalej tiež prebiehal celoslovenský projekt na podporu terénnych sociálnych služieb SČK, ktorý zastrešuje ÚS SČK - spoločnosť Kaufland darovala finančné prostriedky na nákup ďalších troch vozidiel.

Vážime si podporu všetkých jednotlivcov, firiem i organizácií. Vďaka tejto podpore môžu zamestnanci a dobrovoľníci SČK každým dňom naplňovať naše humanitárne princípy a pomáhať ľuďom, ktorí sa ocitli v zraniteľnej situácii, vo všetkých regiónoch Slovenska.

ÚS SČK bude naďalej podporovať rozvoj komunikačných a fundraisingových aktivít nielen v rámci ústredia, ale aj na úrovni územných spolkov. Zároveň bude upevňovať súčasné a budovať nové partnerstvá postavené na dôvere, pochopení, otvorenej komunikácii a zdieľaní rovnakých hodnôt.

FINANČNÁ ČASŤ

Porovnanie nákladov, výnosov a hospodárskeho výsledku za roky 2022 – 2024

Rok	Výnosy	Náklady	Hospodársky výsledok
2022	2 430 073,87 €	2 414 590,42 €	15 483,45 €
2023	2 206 407,13 €	2 206 610,10 €	- 202,97 €
2024	2 644 477,62 €	2 564 714,15 €	79 763,47 €

V Ý S L E D O V K A za obdobie : od 01.01.2024 do 31.12.2024

Zdroj	Výnosy	Náklady	Hospodársky výsledok
	0,00	0,00	0,00
Spolu :	0,00	0,00	0,00
111 Štátny príspevok MZ SR na bežné výdavky	312 592,00	312 592,00	0,00
Spolu : 111	312 592,00	312 592,00	0,00
113 Štátny príspevok MZ SR na krízový manažment	5 858,00	5 858,00	0,00
Spolu : 113	5 858,00	5 858,00	0,00
114 Štátna pomoc	8 760,00	8 760,00	0,00
Spolu : 114	8 760,00	8 760,00	0,00
123 MŠ SR	0,00	0,00	0,00
Spolu : 123	0,00	0,00	0,00
124 MS SR	9 277,90	9 277,90	0,00
Spolu : 124	9 277,90	9 277,90	0,00
127 MF SR	12 311,50	12 311,50	0,00
Spolu : 127	12 311,50	12 311,50	0,00
141 Príspevok z 2% dane z príjmov	82 185,58	82 185,58	0,00
Spolu : 141	82 185,58	82 185,58	0,00
311 Vlastná činnosť /certifikáty,známky,vstupenky,autoškoly,úrok	51 222,09	314 970,15	- 263 748,06
Spolu : 311	51 222,09	314 970,15	- 263 748,06
313 PČ Nájomné (výnosy, náklady)	182 749,03	81 121,69	101 627,34
Spolu : 313	182 749,03	81 121,69	101 627,34
410 Finančné príspevky(aj ND) od PO(VÚB,Nestle,Billa,Kaufl. ...	42 869,29	18 780,92	24 088,37
Spolu : 410	42 869,29	18 780,92	24 088,37
420 Finančné príspevky od FO (aj ND)	3 266,13	800,00	2 466,13
Spolu : 420	3 266,13	800,00	2 466,13
421 Finančné príspevky od FO (CPF)	17 600,00	17 600,00	0,00
421/1 Finančné príspevky od FO (L'L)	0,00	0,00	0,00
421/K Finančné príspevky od FO (CPF/Kaufland)	18 058,00	18 058,00	0,00
Spolu : 421	35 658,00	35 658,00	0,00
430 Finančné prostriedky zo zahraničia /LTC.../	263 785,83	24 126,14	239 659,69
Spolu : 430	263 785,83	24 126,14	239 659,69
440 Verejná zbierka (schválená MV SR)	33 303,00	54 633,00	-21 330,00
Spolu : 440	33 303,00	54 633,00	-21 330,00
451 LIDL	0,00	3 000,00	-3 000,00
Spolu : 451	0,00	3 000,00	-3 000,00
460 Iné - Dôvera a.s.	0,00	0,00	0,00
Spolu : 460	0,00	0,00	0,00
462 Nadácia SLSP	1 437,63	1 437,63	0,00
Spolu : 462	1 437,63	1 437,63	0,00
463 Španielsky Červený kríž (P660)	7 976,28	7 976,28	0,00
Spolu : 463	7 976,28	7 976,28	0,00
465 ČKČeský,Rumunský,Holandský,Čína,Singapur	21 974,80	21 974,80	0,00
Spolu : 465	21 974,80	21 974,80	0,00
475 Kaufland	0,00	0,00	0,00
Spolu : 475	0,00	0,00	0,00
476 AMAZON	22 977,39	22 977,39	0,00

V Ý S L E D O V K A za obdobie : od 01.01.2024 do 31.12.2024

Zdroj		Výnosy	Náklady	Hospodársky výsledok
476/1	AMAZON-kofinancovanie MF SR(127)	385,00	385,00	0,00
	Spolu : 476	23 362,39	23 362,39	0,00
477	Coca-Cola	0,00	0,00	0,00
477/1	Coca-Cola Services	0,00	0,00	0,00
	Spolu : 477	0,00	0,00	0,00
485	AMGEN	0,00	0,00	0,00
	Spolu : 485	0,00	0,00	0,00
486	Nadácia KIA Slovakia	870,00	870,00	0,00
	Spolu : 486	870,00	870,00	0,00
490	IFRC (Medzinárodná federácia ČK/ČP)	1 276 900,41	1 257 126,25	19 774,16
	Spolu : 490	1 276 900,41	1 257 126,25	19 774,16
491	IFRC (MF vlastné-ref.)	0,00	19 774,16	-19 774,16
	Spolu : 491	0,00	19 774,16	-19 774,16
492	ICRC (Medzinárodný výbor ČK ref.)	63 745,67	59 618,12	4 127,55
492/1	ICRC (Medzinárodný výbor ČK ref.)-7%	0,00	4 127,55	-4 127,55
	Spolu : 492	63 745,67	63 745,67	0,00
493	DG SANTE	204 372,09	204 372,09	0,00
	Spolu : 493	204 372,09	204 372,09	0,00
Za zostavu:		2 644 477,62	2 564 714,15	79 763,47

Finančné náklady zo zdroja 440 a zdroja 451 boli kryté výnosmi vykázanými na týchto zdrojoch v roku 2023.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Najvyššej rade, výkonnej rade, prezidentovi
a generálnemu sekretárovi Slovenského červeného
kríža

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky organizácie Slovenský červený kríž, ústredný sekretariát, Grösslingová 24, 814 46 Bratislava, (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Slovenského červeného kríža, ústredný sekretariát, k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

24. apríla 2025

Ing. Anna Kubačková
zodpovedný audítor
Rajecká 12, 82107 Bratislava
Licencia SKAU č. 686



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k **3 1 . 1 2 . 2 0 2 4**

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 5 3 0 7 4 3	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 0 0 1 7 7 4 6 6	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 1 2 0 2 4
SK NACE 9 4 . 9 9 . 9	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 1 2 2 0 2 4
	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 3
	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

S l o v e n s k ý Č e r v e n ý k r í ž

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

GRÖSSLINGOVA

Číslo

2 4

PSČ

Obec

8 1 4 4 6 BRATISLAVA - MESTSKÁ ČASŤ STARÉ MESTO

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 6 . 0 3 . 2 0 2 5

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	1725314.66	953990.44	771324.22	781459.10
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	1725314.66	953990.44	771324.22	781459.10
A.II.1.	Pozemky (031)	010	194978.91		194978.91	194978.91
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011	56429.66		56429.66	56429.66
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	1242550.27	748001.14	494549.13	516279.15
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	128442.66	103076.14	25366.52	13771.38
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	74335.73	74335.73		
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	28577.43	28577.43		
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	3038142.95		3038142.95	3012707.72
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	274.41		274.41	288.57
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	274.41		274.41	288.57
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	60263.73		60263.73	48839.23
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	5825.28		5825.28	4295.47
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	23875.50		23875.50	2085.00
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	739.00	x	739.00	739.00
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	29823.95		29823.95	41719.76
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	2977604.81		2977604.81	2963579.92
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	57305.54	x	57305.54	125052.68
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	2920299.27	x	2920299.27	2838527.24
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	11928.94		11928.94	3098.58
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	5920.16		5920.16	3098.58
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	6008.78		6008.78	
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	4775386.55	953990.44	3821396.11	3797265.40

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	1666750.08	1585641.61
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	1658824.12	1657479.12
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	1597062.87	1597062.87
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064	61761.25	60416.25
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-71837.51	-71634.54
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	79763.47	-202.97
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	194730.10	120180.82
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	22784.80	11640.90
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	22784.80	11640.90
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	1913.68	2636.75
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	1913.68	2636.75
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	170031.62	105903.17
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	72952.04	34690.30
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	34311.28	32520.42
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	20883.87	19784.26
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	10337.55	20326.77
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	31546.88	-1418.58
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	1959915.93	2091442.97
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	1903602.65	
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	56313.28	2091442.97
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	3821396.11	3797265.40

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	202723.44	514.52	203237.96	165945.92	
502	Spotreba energie	02	17695.88	19070.47	36766.35	35480.94	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	25643.47	5131.80	30775.27	87466.49	
512	Cestovné	05	21269.70		21269.70	11016.85	
513	Náklady na reprezentáciu	06	4792.90		4792.90	285.88	
518	Ostatné služby	07	517304.62	2442.41	519747.03	450157.20	
521	Mzdové náklady	08	581856.42	12377.49	594233.91	569114.80	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	203086.49	3336.02	206422.51	193232.94	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	28059.59		28059.59	24462.25	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	736.65	1143.26	1879.91	1414.80	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				60.00	
542	Ostatné pokuty a penále	17					
543	Odpísanie pohľadávky	18	24.00		24.00		
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20	141.67		141.67		
546	Dary	21	329754.82		329754.82	160866.32	
547	Osobitné náklady	22	250700.92		250700.92	273857.69	
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	6038.63	192.70	6231.33	22180.89	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	20231.67	7306.45	27538.12	24495.83	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30	17724.00		17724.00	31028.51	
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	292.08		292.08	643.18	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	4220.51		4220.51		
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	2350.00		2350.00		
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	227615.00		227615.00	126000.00	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	21330.00		21330.00		
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	2483592.46	51515.12	2535107.58	2177710.49

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	6.06	13.46	19.52	
602	Tržby z predaja služieb	40	21488.00		21488.00	63990.70
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	372664.46		372664.46	168311.32
647	Osobitné výnosy	56	1880.00		1880.00	2280.00
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	15723.58	0.01	15723.59	25260.82
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64	16388.64		16388.64	165456.23
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		182735.57	182735.57	183277.15
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	1850.00		1850.00	2100.00
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	1572922.93		1572922.93	1111413.88
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2789.13		2789.13	37159.93
664	Prijaté členské príspevky	70	16066.80		16066.80	16438.40
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	82185.58		82185.58	80693.70
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	17724.00		17724.00	31028.51
691	Dotácie	73	340039.40		340039.40	318996.49
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	2461728.58	182749.04	2644477.62	2206407.13
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-21863.88	131233.92	109370.04	28696.64
591	Daň z príjmov	76		29606.57	29606.57	28899.61
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-21863.88	101627.35	79763.47	-202.97

ČI. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	31.12.1976
---	------------

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. MUDr. Jozef Kópl, MPH – Prezident SČK
	Mgr. Zuzana Rosiarová Kesegová – Generálna sekretárka SČK
Dozorný orgán: (Dozomá rada, revízor)	PhDr. Milica Zaťková – Predsedníčka Kontrolnej rady
	Alena Galovičová – Členka Kontrolnej rady
	Mária Kováčová – Členka Kontrolnej rady
	Alžbeta Rubliková – Členka Kontrolnej rady

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	- Podpora, rozvoj a oceňovanie v oblasti bezpríspevkového darčovstva krvi
	- Propagácia a rozvoj zdravotnej výchovy, zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych a záchranárskych služieb
	- Rozvoj a propagácia humanitárnych činností, zabezpečenie pátračej služby podľa medzinárodných pravidiel
	- Poskytovanie sociálnej pomoci a ďalších všeobecne prospešných služieb
Podnikateľská činnosť:	- Účtovná jednotka nie je zriadená za účelom podnikania, vykazuje zdaňovaný príjem z prenájmu

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	21	14,5
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	x	x
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	x	x

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

- (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Bratislava mesto, Bratislava okolie, Dunajská Streda, Galanta, Komárno, Levice, Nitra, Nové Zámky, Senica, Topoľčany, Trenčín, Trnava, Banská Bystrica, Čadca, Dolný Kubín, Liptovský Mikuláš, Lučenec, Prievidza, Rimavská Sobota, Žiar n/ Hronom, Žilina, Humenné, Košice mesto, Košice okolie, Michalovce, Poprad, Prešov, Rožňava, Spišská Nová Ves, Svidník, Trebišov, Vranov, Banská Štiavnica, Snina

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

 ÁNO NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

- Účtovná jednotka nemenila v roku 2024 účtovné metódy ani zásady

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	x
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
g) dlhodobý finančný majetok	x
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	x
j) zásoby obstarané iným spôsobom	x
k) pohľadávky	Menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitou hodnotou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitou hodnotou
p) deriváty	x
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	x
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	x

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok	4	25%	Rovnomerné odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok	6	16,66%	Rovnomerné odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok	12	8,33%	Rovnomerné odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok	20	5%	Rovnomerné odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok	40	2,5%	Rovnomerné odpisovanie

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
áno / nie	áno / nie

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:
- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuiteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	194 978,91	56 429,66	1 242 550,27	111 474,42	74 335,73			28 577,43			
prírastky				16 968,24							
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	194 978,91	56 429,66	494 549,13	128 442,66	74 335,73			28 577,43			
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			726 271,12	97 703,04	74 335,73			28 577,43			
prírastky			21 730,02	5 373,10							
úbytky											

Stav na konci bežného účtovného obdobia			748 001,14	103 076,14	74 335,73			28 577,43		
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia										
prírastky										
úbytky										
Stav na konci bežného účtovného obdobia										
Zostatková hodnota										
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	194 978,91	56 429,66	516 279,15	13 771,38						
Stav na konci bežného účtovného obdobia	194 978,91	56 429,66	494 549,13	25 366,52						

(2) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	283,04	124,18
Ceniny	57 022,50	124 928,50
Bežné bankové účty	2 920 299,27	2 838 527,24
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	2 977 604,81	2 963 579,92

(3) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky z obchodného styku	(311)	5 825,28
Ostatné pohľadávky	(315)	23 875,50
Pohľadávky z dôvodu fin. vzťahov k ŠR	(348)	739,00
Iné pohľadávky	(335;378)	29 823,95

(4) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(5) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	56 693,28	48 369,23
Pohľadávky po lehote splatnosti	3 570,45	470,00
Pohľadávky spolu	60 263,73	48 839,23

(6) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	Náklady budúcich období	5 920,16
• príjmy budúcich období	Projekt ICRC	6 008,78

(7) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účetného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účetného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	1 597 062,87				1 597 062,87
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu - zbierky	9 851,57	17 724,00	27 575,57		0,00
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu – LL príspevky	50 564,68	11 996,57	800,00		61 761,25
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-71 634,54			-202,97	-71 837,51
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-202,97	80 288,47		202,97	80 288,47
Spolu	1 585 641,61	81 633,47			1 667 275,08

(8) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-202,97
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-202,97
Iné	

(9) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	5 410,47	17 622,30	5 410,47		17 622,30
Audit, spracovanie DPPO, DPH	4 100,00	2 600,00	3 990,00	110,00	2 600,00
Vypracovanie účtovnej závierky	0,00	2 562,50	0,00	0,00	2 562,50
Zákonné rezervy spolu	9 510,47	22 784,80	9 400,47	110,00	22 784,80
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	9 510,47	22 784,80	9 400,47	110,00	22 784,80

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Záväzky voči Územný spolkom – projekty				31 546,88

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	164 205,82	105 789,01
Záväzky po lehote splatnosti	5 300,80	114,16
Záväzky spolu	169 506,62	105 903,17

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	5 300,80	114,16
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	164 205,82	105 789,01
Krátkodobé záväzky spolu	169 506,62	105 903,17
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	169 506,62	105 903,17

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 636,75	1 286,37
Tvorba na ťarchu nákladov	4 695,20	4 710,32
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	5 418,27	3 359,94
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1 913,68	2 636,75

- (10) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	31 856,82		1 364,50	30 492,32
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	13 771,38	17 423,44	5 373,86	25 820,96
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
iné	2 045 814,77			1 903 602,65

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržby z predaja služieb	21 488,00	
Výnosy z prenájmu		182 835,57

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Prijaté príspevky od iných organizácií	1 570 336,67
Prijaté príspevky od fyzických osôb	2 789,13
Prijaté príspevky z verejnej zbierky	17 724,00
Prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane	82 185,58
Iné ostatné výnosy	15 723,58
Nepeňažné dary	372 664,46

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácie (ŠR)	340 039,40

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Nepeňažné dary	329 754,82
Osobitné náklady	250 700,92
Príspevky fyzickým osobám	227 615,00

(5) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Členský príspevok IFRC 2024	59 904,88	22 280,70
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		36 476,79

(6) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace audítorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
- Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
 - možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
- Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
 - povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.
- Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.