

Správa nezávislého audítora

z auditu účtovnej zavierky k 31.12.2024

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych
predpisov k 31.12.2024**

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

HARMÓNIA n.o.

A P R Í L 2025

Správa nezávislého audítora

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

HARMÓNIA n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie HARMÓNIA n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme, okrem iných záležitostí, plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas auditu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Výročná správa bola k dispozícii v čase auditu a pred vydaním správy audítora.

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie HARMÓNIA n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:


- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 30. apríla 2025

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T




Ing. Martin Urban
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia UDVA č.1239

Harmónia n.o. Prievídza

Výročná správa za rok 2024

Harmónia n.o. Prievídza

Vypracovala: Katarína Vráblová, Doris Jančíková

Obsah

Príhovor a prehľad činností	3
Základné informácie o organizácii	4
Orgány neziskovej organizácie	5
Prehľad činností v oblasti poskytovania sociálnych služieb	5
Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej	7
Prehľad o peňažných príjmoch, výdavkoch a ekonomicky oprávnených nákladoch	9
Prehľad o nákladoch a výnosoch	10
Stav a pohyb majetku a záväzkov	11
Podakovanie za pomoc a spoluprácu	12
Schválenie Výročnej správy za rok 2024	13

Vážení priatelia

Rok 2024 bol pre útulky Harmónia tak trochu výnimočným. I keď sme si to v pracovnom nasadení v podstate ani neuvedomili, zavŕšili 20 rokov svojej existencie. Počas tohto obdobia sme pomohli stovkám, dokonca oveľa viac než tisíce žien, mužov, matiek s deťmi-jednoducho ľuďom, ktorí sa ocitli v ťažkej životnej situácii. Bohužiaľ, pomyselná čiara oddeľujúca obyvateľov akýchkoľvek príbytkov a ľudí bez domova, je čoraz tenšia. Smutný obraz spoločnosti.

Zároveň, po dvadsiatich rokoch, to bol prvý rok v novom pôsobisku, na periférii mesta na Ciglianskej ceste. Postupne sme si zvykali na to, že sa naši prijímatelia sociálnej služby (PSS) prepletajú vo veľkej miere s neprispôsobivými obyvateľmi tejto lokality, že musíme vyvíjať ešte oveľa väčšie úsilie pre motiváciu či disciplínu našich prijímateľov, že sme stratili svoj komunitný priestor na oddych a externé aktivity. Napriek tomu sme sa snažili a vymýšľali nové aktivity, metodiky, postupy, hoci často to bol pokus-omyl.

Nezabudli sme však na naše prioritné poslanie-pomoc pri riešení bezdomovectva. S ním idú ruka v ruke ťažšie i ľahšie zdravotné ťažkosti, závislosti, nedostatok financií, jedla, takmer žiadna finančná i sociálna gramotnosť a mnoho iného. Okrem toho našim PSS nie zriedka nahrádzame pretrhnuté rodinné vzťahy, podporujeme ich po ľudskej stránke. Rovnako, ako po iné roky, sme počas roka pripravili bohaté spektrum vzdelávacích, preventívnych, socializačných aj zábavných aktivít.

Január sme z veľkej časti venovali rôznym interiérovým úpravám, udomáčňovali sme sa a niekoľkokrát, predovšetkým s deťmi, pripravili zábavné popoludnia. Február by sme mohli nazvať aj mesiacom hier a varenia. Deti si zmerali sily v hrách ako slovné puzzle, súťaženie v spoločenských hrách a tiež boli odmenené za vysvedčenia. Dospelí, predovšetkým matky, sa učili a zdokonaľovali v kuchárskych zručnostiach. Osemkrát v mesiaci sme takýmto varením podporovali rozvoj spolupatričnosti, vzájomnej pomoci a tiež ukázali, že aj z mála sa dá pripraviť jednoduché, chutné a výživné jedlo. Marec sa sčasti niesol v znamení príprav na Veľkú noc v Harmónii a spolu s aprílom pravidelným komunitným kuchtením. Toto pokračovalo počas celého roka. Máj pretkali aktivity so spoločenskými hrami a Zábavným popoludním. Strom života-výtvarná aktivita, následne Vysvedčenie a privítanie letných prázdnin otvorili dvere prvým prázdninám na novom mieste. Patrili mnohým zábavným aj spoločenským činnostiam. Z prostriedkov získaných cez asignačnú daň naša neziskovka umožnila všetkým školopovinným deťom zažiť krásny týždeň v dennom tábore v Centre voľného času Spektrum Prievidza. Nakoľko v ponuke bolo niekoľko druhov tematických táborov, každé dieťa si vybralo, čo mu je najbližšie. Zážitky neskôr v aktívnych popoludniach zhmotnili vo

Harmónia n.o. Prievidza

svojich kresbách a príbehoch. Leto pominulo, dni sa ochladzovali, čo nás motivovalo nielen k vareniu, ale aj k pečeniu. Tieto aktivity prestriedali zábavné odpolednia pre deti. Okrem toho sme predovšetkým s matkami uskutočňovali pravidelné stretnutia zamerané na rozvoj finančnej gramotnosti, čo ich má priviesť k lepšiemu hospodáreniu a v budúcnosti možnosti zvládnutia samostatného bývania a existencie. Jeseň sa prehupla do zimy, ktorá sa každým rokom nesie Mikulášom a prípravami na Vianočné sviatky. Tie sa podobali predchádzajúcim rokom. So zamestnancami Slovenských elektrární sme opätovne pripravili Vianočného anjela, prostredníctvom ktorého dopriali deťom darčeky podľa ich želania. Rovnako Trenčianska nadácia na nás nezabudla a zabezpečila knižky prostredníctvom projektu Otvor srdce, daruj knihu. Tradičná štedrovečerná večera priniesla i do našej komunity upokojenie a nádej.

Katarína Vráblová

2. Základné údaje o organizácii

Názov: Harmónia n.o.

Právna forma: nezisková organizácia

IČO: 36119679

DIČ: 2021959973

Registrácia: KÚ Trenčín, odbor všeobecnej vnútornej správy

Dňa 26.1.2004 pod č. OVVS/NO-2/2004

Sídlo a korešpondenčná adresa: Námestie slobody 14, 97101 Prievidza

Kontakt: 0948 315 182, 0918 483 563, harmonia.prievidza@gmail.com

Bankové spojenie: Prima banka-číslo účtu SK20 5600 0000 0090 1596 3003

Slovenská sporiteľňa-číslo účtu SK04 0900 0000 0051 4216 4222

Registrované zariadenia sociálnych služieb:

Útulok-Ciglianska cesta 2642/8G, Prievidza; 20 miest-registrácia 1.1.2024

Deň začatia poskytovania sociálnej služby 1.1.2024

Harmónia n.o. Prievidza

Útulok-Ciglianska cesta 2642/8H, Prievidza; 21 miest-registrácia 1.1.2024

Deň začatia poskytovania sociálnej služby 1.1.2024

3. Orgány neziskovej organizácie

Správna rada: predsedníčka: PaedDr. Iveta Lauková

Členka: Mgr. Jana Javorčeková

Člen: Mgr. Alojz Vlčko

Kontrolný orgán: revízorka: Ing. Ingrid Vojtková

Štatutárny orgán: riaditeľka: Katarína Vráblová

Prioritným cieľom je poskytovať služby krízovej intervencie jednotlivcom a osamelým rodičom s deťmi v zmysle zákona o sociálnych službách č.448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov.

4. Prehľad činností uskutočnených organizáciou v oblasti poskytovania sociálnych služieb

Počas roku 2024 pracovníci Harmónia n.o. realizovali, resp. zabezpečovali predovšetkým činnosti:

a) Pomoc jednotlivcom a rodinám v núdzi

Cieľovými skupinami sú predovšetkým ľudia v hmotnej sociálnej núdzi, ktorí z rôznych príčin prišli o bývanie a tiež väčšina z nich má nemalé zdravotné i mentálne ťažkosti, matky s deťmi podobných charakteristík. Pomáhali sme týmto skupinám ohrozeným sociálnym vylúčením:

Jednotlivci (muži a ženy) v núdzi bez domova-44 osôb (27 mužov, 17 žien) a 18 deťí.

Všetkým prijímateľom sociálnej služby sme prvotne poskytli nevyhnutné ubytovanie, možnosť pripravovať si stravu, vykonávať hygienu. Tak, ako počas celého nášho pôsobenia, sme sa snažili denne motivovať ich k činnostiam vedúcim k zaradeniu do bežného života. K tomu prispieva aj pravidelné vyhľadávanie a informovanie o voľných pracovných miestach. Pomáhali sme pri vybavovaní pracovnej korešpondencie a tiež

Harmónia n.o. Prievidza

pri riešení mnohých legislatívnych záležitostí. Do verejnoprospešných prác sa zapojilo sedem nezamestnaných, z toho jedna osoba priamo v útulkoch Harmónia.

Prehľad o počte ubytovaných v Harmónia n.o. za rok 2024

Rok 2024	Útulok, Ciglianska cesta 2642/8G		Útulok, Ciglianska cesta 2642/8H				Počet ubytovacích dní/mesiac		Spolu klientov v mesiaci		
	muži	ženy	Rodič	muži	deti	ženy	č. 8G	8H	č. 8G	č. 8H	
Január	18	3	5	0	10	6	639	641	21	21	
Február	18	3	6	0	11	7	586	650	21	24	
Marec	18	3	6	0	10	8	625	720	21	24	
Apríl	18	2	6	0	15	4	599	606	20	25	
Máj	18	2	6	0	14	5	620	775	20	25	
Jún	17	3	6	0	14	4	600	720	20	24	
Júl	16	4	7	0	15	2	564	712	20	24	
August	16	4	7	0	15	2	612	732	20	24	
September	14	6	7	0	15	1	568	690	20	23	
Október	15	6	7	0	15	1	624	713	21	23	
November	16	5	7	0	15	1	602	690	21	23	
December	18	5	7	0	15	1	661	713	23	23	
Spolu priemerný počet	16,83	3,83	6,42	0	13,67	3,5	608,33	696,83	20,67	23,58	
Spolu ubytovacích dní za rok 2024			15662								

b) Sociálne poradenstvo

Spoločne s prijímateľmi sociálnej služby sme po prijatí do zariadenia tvorili anamnézy, ku ktorým nás viedli informácie z minulosti, jej súvislosti a príčiny a spoločnou analýzou navrhovali postupy riešení. Pravidelne sme vyhodnocovali dohodnuté úlohy a ciele, úspechy i neúspechy.

c) Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

Samostatným dospelým i matkám s deťmi sme pomáhali s riešením širokého spektra problémov. Exekúcií, súdnych sporov, nárokov na výživné pre maloleté deti, vyhľadávali a zabezpečovali odbornú lekársku pomoc. Úzka spolupráca s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, tiež oddelením sociálno právnej ochrany detí a sociálnej kurately, Centrom pre deti a rodinu bola súčasťou práce i v tomto roku.

d) Sociálna rehabilitácia

Počas roka sme vykonávali tradičné a potrebné aktivity, ktoré mali viesť k vytvoreniu, resp. prinavráteniu zručností potrebných k lepšiemu fungovaniu každého človeka v bežnom živote. Spoločnými vareniami sme napríklad upevňovali vzájomné komunitné vzťahy, rozvíjali kuchárske zručnosti a tým vytvárali možnosť dokázať si pripraviť aj sám jedlo. Intenzívnejšie sme sa venovali rozvíjaniu finančnej gramotnosti, nakoľko príliš veľké množstvo prijímateľov malo neustály problém s potrebou vyjsť so svojimi financiami počas celého mesiaca, čo marilo možnosť napríklad bez ďalšej pomoci sa denne najesť. Rozdeľovaním služieb na izbách i v spoločných priestoroch sme ich viedli k udržiavaniu poriadku. Samozrejme, sme sa venovali i iným činnostiam, ako napríklad sprevádzaniu k všeobecným aj odborným lekárom, komunikáciu s nimi. Pracovali sme s deťmi, seniormi, intenzívne pomáhali s riešením exekúcií, s vybavovaním všetkých úradných záležitostí. Keďže máme dlhodobo veľa matiek s deťmi, spolupracovali sme aj s organizáciou Jeden rodič n.o..

5. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov z nej

a) Materiál, energie a služby

Náklady na nákup **materiálu**, v celkovej výške **18 010,03 €**, sa týkali nákupu:
- kancelárskeho materiálu–vo výške 856,60 €

Harmónia n.o. Prievidza

- prevádzkového materiálu – vo výške 3 358,04 €. Okrem bežných prevádzkových nákupov sa dokúpili plachty, oblečky, uteráky, osušky, vankúše, vybavenie kuchyniek.
- materiálu na drobné opravy a výmenu – vo výške 436,98 €
- čistiaceho, hygienického a dezinfekčného materiálu vo výške 1 384,07 €
- potrava pre psa – vo výške 539,16 €
- nákup PHL – vo výške 333,05 €. Od 01.07.2024 vlastní organizácia MV Peugeot.
- materiál na prevádzku MV – vo výške 238,11 €. Kúpili sa auto popruhy, vanička do kufra, prevádzkové kvapaliny
- pracovné oblečenie pre zamestnancov – vo výške 936,05 €
- materiálneho vybavenia prevádzky - vo výške 8 795,67 €: najvýznamnejšie položky – posteľ, matrace, rošty (spolu 2 454,05 €), kamerový systém (spolu 1 059,35 €), práčka HSE 1 ks (498,30 €), zostava skriň od B2B partner (spolu 1 160,40 €), kovová skriňa na spisy uzamykateľná 1 ks (369,98 €), rohová sedačka do spoločenskej miestnosti 1 ks (489,00 €).
- nákupy z finančných darov určené klientom – vo výške 1 132,30 €

Náklady na **energie** boli v roku 2024 v hodnote **20 451,02 €**. Z toho náklady na elektrinu v hodnote - 15 553,10 €. Náklady na vodu v hodnote – 4 897,92 €.

Náklady na **opravy** vo výške **717,90 €** - oprava drezovej batérie, oprava tlačiarne a oprava prístupového systému do budovy

V rámci **ostatných služieb**, vo výške **26 972,34 €**, najvyššími položkami sú :

- nájomné – vo výške **11 520,00 €**
- účtovnícke služby a audit – vo výške 8 412,00 €,
- školenia, konferencie, webináre – vo výške 2 523,40 €. Vzdelávanie zamestnancov bolo čiastočne zabezpečené dotáciou z UPSVaR vo výške 1 112,00 €
- telekomunikačné a internetové služby – vo výške 538,83 €
- zrážková voda – vo výške 420,00 €

b) Osobné náklady

Osobné náklady boli vo výške **143 262,23 €**, v členení na:

- mzdové náklady vo výške 101 860,86 €, to sú náklady v rámci pracovných zmlúv, dohôd o vykonaní pracovnej činnosti, odmeny a rezerv na dovolenku,
- zákonné poistenie (zdravotné, sociálne) vo výške 34 416,24 € ,
- ostatné sociálne náklady (tvorba sociálneho fondu, náhrada príjmu za nemoc, 55 % príspevok na stravu, príspevok na regeneráciu) vo výške 6 985,13 €.

c) Dane a poplatky boli čerpané vo výške 537,40 €:

- daň za psa vo výške 25,00 €
- komunálny odpad vo výške 512,40 €

d) Ostatné náklady boli čerpané vo výške 16 795,05 €, z toho:

- poplatky banke vo výške 184,70 €
- webhosting, poistenie, centové vyrovnania vo výške 113,26 €
- vyúčtovanie a opravy predpisov za MÚO vo výške 16 497,09 €

e) Odpisy vo výške 1 248,78 €

V nákladoch odpisov sú odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku: motorové vozidlo Peugeot Partner vo výške 1 248,78 €. Odpisy uplatňované od 01.07.2024.

6. Prehľad o peňažných príjmoch, výdavkoch, ekonomicky oprávnených nákladoch

Ekonomicky oprávnené náklady Harmónia, n. o.		za rok 2024		
podľa Zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách na odborné, obslužné a ďalšie činnosti				
	Druh sociálnej služby	Útulok H	Útulok G	Spolu
	% podiel na nákladoch	50,26	49,74	100,00
	počet klientov (kapacita)	21	20	41
Položky:	počet klientov skutočnosť (priemer za rok)	21,00	20,00	41,00
pol. 610	mzdy, platy, služobné príjmy	51 801,61	51 265,67	103 067,28
pol. 620	odvody	17 978,85	17 292,84	35 271,69
pol. 631	cestovné náhrady	0,00	0,00	0,00
pol. 632	energie, voda a komunikácie	12 849,09	12 716,16	25 565,25
pol. 633	materiál	8 303,41	8 316,46	16 619,87
pol. 634	dopravné,	590,13	584,03	1 174,16
pol. 635	údržba	360,82	357,08	717,90
pol. 636	nájomné za prenájom	5 790,00	5 730,00	11 520,00
pol. 637	služby	11 274,95	11 559,42	22 834,37
pol. 640	bežný transfer	321,77	318,44	640,21
	odpisy	627,64	621,14	1 248,78
Spolu	SPOLU	109 898,27	108 761,24	218 659,51
	Náklady na 1 klienta/rok	5 233,25	5 438,06	5 333,16
	Náklady na 1 klienta/mesiac	436,10	453,17	444,43
	Náklady na 1 klienta/deň	14,30	14,86	14,57
	Poskytnutý FP z MPSVaR	88 200,00	84 000,00	172 200,00
	Vrátený FP na MPSVaR	-2 264,86	-2 229,43	-4 494,29
	čerpaný FP z MPSVaR	85 935,14	81 770,57	167 705,71
	Príjem na 1 klienta/rok	4 092,15	4 088,53	4 090,38
	Príjem na 1 klienta/mesiac	341,01	340,71	340,87
	Príjem na 1 klienta/deň	11,18074	11,17084	11,17591
pol (200)	príjmy z platenia úhrad za sociálnu službu	17 077,60	23 370,35	40 447,95
	príjem z platenia úhrad za soc.službu na 1 klienta/rok	813,22	1 112,87	986,54
	príjem z platenia úhrad za soc.službu na 1 klienta/mesiac	67,77	92,74	82,21
	príjem z platenia úhrad za soc.službu na 1 klienta/deň	2,222	3,041	2,695

7. Prehľad o nákladoch a výnosoch

7. FINANČNÉ UKAZOVATELE		
Náklady	Rok 2024	Rok 2023
Nákup materiálu	18 010,03	7 745,46
Spotreba energie	20 451,02	28 342,69
Opravy a udržiavanie	717,90	0,00
Ostatné služby	26 972,34	22 331,80
Mzdové náklady	101 860,86	89 372,25
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	34 416,24	29 508,26
Zákonné sociálne náklady	6 985,13	5 962,00
Ostatné dane a poplatky	537,40	25,00
Zmluvné a ostatné pokuty a penále	0,00	0,00
Odpísanie pohľadávky	0,00	4 584,11
Úroky	0,00	0,00
Osobitné náklady	0,00	2 868,59
Iné ostatné náklady	16 795,05	140,40
Odpisy dlhodobého majetku	1 248,78	738,00
Zostatková cena predaného hmotného majetku	0,00	7 342,50
ÚČTOVNÁ TRIEDA 5 SPOLU	227 994,75	198 961,06
Výnosy	Rok 2024	Rok 2023
Tržby z predaja služieb	40 447,95	36 653,89
Prijaté dary	0,00	72,58
Iné ostatné výnosy	2 497,45	8 292,44
Tržby z predaja dlhodobého hmotného majetku	0,00	10 598,65
Prijaté príspevky od právnických osôb	0,00	4 170,00
Prijaté príspevky od fyzických osôb	47,00	0,00
Podielová daň	2 152,76	2 568,76
Dotácie MPSVaR	167 705,71	138 437,99
Dotácie MPSVaR - energie, inflácia	0,00	0,00
Dotácia Mesto Prievidza	0,00	0,00
Dotácie UPSVaR	12 195,62	7 264,12
ÚČTOVNÁ TRIEDA 6 SPOLU	225 046,49	208 058,43
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PRED ZDANENÍM	-2 948,26	9 097,37
Daň z príjmov	0,00	0,00
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍM	-2 948,26	9 097,37

8. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Harmónia n.o. Prievidza

Strana aktív	Rok 2024	Rok 2023
Neobežný majetok spolu	8741,22	0,00
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	0,00	0,00
Dopravné prostriedky	8741,22	0,00
Obežný majetok spolu	68646,84	54519,30
Zásoby	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	12415,63	17235,26
Finančné účty, ceniny	56231,21	37284,04
Časové rozlíšenie spolu	77,32	0,00
Náklady budúcich období	77,32	0,00
Príjmy budúcich období	0,00	0,00
Majetok spolu	77465,38	54519,30

Strana pasív	Rok 2024	Rok 2023
Vlastné imanie	29058,25	32006,51
Imanie a fondy	11476,87	11476,87
- Základné imanie	11476,87	11476,87
Fondy tvorené zo zisku	0,00	0,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	20529,64	11432,27
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-2948,26	9097,37
Závazky	44637,96	20360,03
Krátkodobé rezervy	8491,16	5724,00
Dlhodobé záväzky	247,61	187,94
- Záväzky zo sociálneho fondu	247,61	187,94
Krátkodobé záväzky	35899,19	14448,09
- Záväzky z obchodného styku	2372,62	5091,12
- Záväzky voči zamestnancom	8310,70	6127,78
- Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	4898,60	3018,00
- Daňové záväzky	896,70	211,19
- Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	19420,57	0,00
- Ostatné záväzky	0,00	0,00

<i>Bankové výpomoci a pôžičky</i>	0,00	0,00
Časové rozlíšenie spolu	3769,17	2152,76
Výdavky budúcich období	0,00	0,00
Výnosy budúcich období	3769,17	2152,76
Vlastné a cudzie zdroje spolu	77465,38	54519,30

9. Podakovanie za pomoc a spoluprácu

Aj keď nežijeme práve v ľahkej dobe, našťastie sa stále nájdu ľudia, ktorí chcú pomáhať a robia tak v miere, akú si môžu dovoliť, za čo sme nesmierne vďační. Za zamestnancov i všetkých núdznych, ktorým sa od vás dostalo podpory zo srdca **d'akujeme:**

Slovenské elektrárne a.s.-finančné prostriedky na sťahovanie i darčeky pre deti pod vianočný stromček podľa želania; farníci Veľký Lapáš-množstvo veľkonočných domácich slaných i sladkých dobrôt sprostredkovala p. Norika Kovalíková; p. Kvetka Ďurčová-veľkonočné balíčky pre deti a vianočné zákusky; Slovenský Červený kríž, Územný spolok Prievidza-8 veľkých škatúl potravín predovšetkým pre komunitné varenie, hygienické potreby; BerTo Nitrianske Pravno i Prievidza-oblečenie, topánky, hygienické potreby; Nestlé Prievidza-tyčinky, dehydrované polievky, bujóny, vegeta; DM drogéria-hygienické potreby, prášok na pranie; Program odevnej banky Slovensko-balíky oblečenia a obuvi pre matky s deťmi; MsÚ Prievidza-trvanlivé potraviny a detské oblečenie; p. Košturiak-oblečenie a topánky; Dobrý pastier Kláštor pod Znievom-dehydrované potraviny; Cukráreň Klaudia-zákusky na Vianoce; niekoľko anonymných darcov-potraviny, ponožky, hygienické potreby; Trenčianska nadácia-knižky na Vianoce pre deti podľa želania.

Za podporu prostredníctvom asignačnej dane patrí vďaka týmto subjektom:

Porfix-pórobetón, a.s Zemianske Kostol'any.; Prievidzské tepelné hospodárstvo, a.s.; ContiTech Vibration Control, s.r.o. Dolné Vestenice; ContitechVibration Control Slovakia, s.r.o. Dolné Vestenice; Slovenské elektrárne, a.s.; Martin Čmiko; ERUDIO, s.r.o. Prievidza

Harmónia n.o. Prievidza

Správna rada prerokovala a schválila Výročnú správu Harmónia n.o. Prievidza za rok
2024 dňa 10.4.2025

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Maly', is positioned on the right side of the page.