

Čl. I Všeobecné informácie

Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

MUDr.NOra Bolvanská, Štefan Ratkoš, MUDR. Peter Durný

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

29.09.2005

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti pre dôchodcov, sociálne odkázaných občanov prostredníctvom profesionálneho personálu s ohľadom na osobné potreby a požiadavky klientov na štandard a pre imobilných klientov; poskytovanie zdravotnej starostlivosti; vzdelávanie , výchova a rozvoj telesnej kultúry.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Účtovnú jednotku vedie riaditeľ, ktorému podlieha riaditeľ zariadenia. Organizačnú štruktúru tvorí sociálno-technický, ekonomický a zdravotný úsek. Na sociálno-technickom úseku je k 31.12.2024 11 pracovných miest (6 pre sociálne pracovníčky vrátane vedúceho pracovníka, 2 pracovníčky výdaja stravy, 1 údržbár, 2 vrátničky). Dominantnú časť zamestnancov tvoria zamestnanci zdravotného úseku. Zodpovednosť za ošetrovateľskú starostlivosť nesie odborný zástupca a 3 vedúce sestry (pre každé oddelenie - poschodie jedna). Súčasťou jednotlivých oddelení je zdravotná sestra, 2 zdravotní asistenti a opatrovatelia (6 pre oddelenie A, 8 pre oddelenie B a 9 pre oddelenie C). Ekonomický úsek tvorí ekonóm, účtovník junior a asistent na úseku sociálnej agendy. O vyhľadávanie projektov sa stará projektový manažér.

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Do zriaďovateľskej pôsobnosti ÚJ nepatria žiadne organizácie.

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Matej Štubňa	riaditeľ
Ing. Rudolf Kulman	predseda správnej rady
Patrik Krištofik	správna rada
Daniela Krištofiková	správna rada
Ivica Kulmanová	správna rada
Jozef Krištofik	správna rada
Pavol Zemko	dozorná rada
Jaroslav Pacner	dozorná rada
Ing. Michal Čvirik	dozorná rada

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	53	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	2	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky**

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno Nie**ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitou hodnotou pri ich vzniku	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

V priebehu r.2024 došlo k zmene účtovných zásad pri novom vozidle Škoda Kodiaq, kedy účtovná jednotka zohľadnila predpokladané použitie motorového vozidla na 6 rokov. V dôsledku toho sa účtovné a daňové odpisy nerovnajú.

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky	4 roky	25%	lineárne
Stroje a zariadenia	6 rokov	16,67%	lineárne
Dopravné prostriedky	6 rokov	16,67%	lineárne

ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

v účtovníctve evidujeme opravnú položku voči p. Sališovi 5 000 eur, voči bývalým zamestnankyniam p. Martonovej 144,70 eur a p.Majtáňiovej vo výške 605,56 eur a obci Danová 420 eur.

ČI. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

ČI. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

O opravách významných chýb minulých období účtované nebolo.

ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Škoda Fábria	8 685			8 685
Sušiareň	6 225			6 225
Práčovňa	14 684			14 684
Dezinfekčná brána	6 000			6 000
Škoda Oktávia	21 718			21 718
Presvedcovač žil	2 694			2 694
Sedacia súprava	2 107			2 107
Sedacia súprava	2 215			2 215
Sprchovacie lôžko	1 800			1 800
Defibrilátor	2 900			2 900
Lôžko ESSENZA 360	6 079			6 079
Škoda Kodiaq		50 676		50 676
Lôžko ESSENZA 360		5 604		5 604
Zdvihák elektrický Eva 450		4 140		4 140
Kyslíkový koncentrátor		1 894		1 894
Váha KERN		1 963		1 963
Lôžko ESSENZA 360		5 604		5 604

ČI. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

ČI. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
Iné pohľadávky (súdny spor)	5 000			5 000
Iné pohľadávky (bývalé zamestnankyne)	145	605		750
Pohľadávka voči rozpočtom územnej samosprávy		420		420

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky (z predaja budovy)	039	13 336	
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku (zdravotné poisťovne)	043	67 512	
Ostatné pohľadávky (dobropis energie)	044	623	
Ostatné pohľadávky (z predaja budovy)	044	76 008	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky (stabilizačný príspevok)	050	2 665	
Iné pohľadávky (súdny spor, bývalý zamestnanec)	050	5 144	
Iné pohľadávky (klienti)	050	211	
Iné pohľadávky (voči zamestnancami)	050	10 635	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	206 572	176 134
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Pohľadávky spolu	206 572	176 134

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381) - poistenie	058	1 199	1 646
Náklady budúcich období (381) - internet	058	30	26
Náklady budúcich období (381) - prenájom	058		6
Náklady budúcich období (381) - školenie	058		199
Náklady budúcich období (381) - počítačové služby	058		7
Príjmy budúcich období (385) - rehabilitácie	059	372	153
Príjmy budúcich období (385) - doprovod k lekárovi	059	224	72
Príjmy budúcich období (385) - dobropis za prac. oblečenie	059		31

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063	1 157				1 157
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	268 572			-220 137	48 435
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-220 137	-41 209		220 137	-41 209
Spolu		49 592	-41 209			8 383

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	220 137
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	220 137
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje**Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv**

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenky	42 409	49 412	42 409		49 412
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	42 409	49 412	42 409		49 412
Rezerva na audit	2 520	2 583	2 520		2 583
Rezerva na opravy	1 437		1 437		
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	3 957	2 583	3 957		2 583
Rezervy spolu	46 366	51 995	46 366		51 995

Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
záväzky voči zamestnancom	68 800	
záväzky voči daňovému úradu	8 501	
záväzky voči MPSVaR	2 165	
záväzky zo SF	15 472	
záväzky z autokreditu	36 222	
záväzky z depozitu	15 693	
záväzky z prijatia fin. prostriedkov	5 000	
záväzky z obchodného styku	26 801	
záväzky z poisťovňami -ZP, SP a dopl.dôch.poistenie	41 945	
záväzky z exekúcií	423	
záväzky voči územným samosprávam	2 595	
záväzky O2	541	
záväzky voči poisťovniam - ostatné	555	

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	175 523	217 180
- po uplynutí lehoty splatnosti	23 549	7 533

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	14 348
Tvorba na ťarchu nákladov	5 315
Tvorba zo zisku	
Čerpanie - športové aktivity	250
Čerpanie - darčeky pri príležitosti Vianoc	2 013
Čerpanie - príspevok na stravu zo SF	1 928
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	15 472

Čl. III (17) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

BENETRIX, n.o., uzatvoril Zmluvu o úvere č. 295/CC/221 so Slovenskou sporiteľňou, a.s., na základe ktorej bol poskytnutý kontokorentný úver s rámcom 150 000 Eur, pričom k dátumu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, bola vyčerpaná suma úveru vo výške 50 000 Eur. V tejto súvislosti bolo zriadené záložné právo v prospech banky na pohľadávky a zásoby. Výška úroku je 1M EURIBOR + 2,50% p.a. Úver je poskytnutý za účelom preklenutia krátkodobých potrieb neziskovej organizácie, pričom konečná splatnosť úveru je 31.12.2030.

Čl. III (17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene
Krátkodobý bankový úver	eur			záložné právo	50 000	
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu	x	x	x	x	50 000	x

Čl. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101	2 605	1 722
z toho:			
vratky stravy		2 605	1 722

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	2 187	9 010
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	6 580	11 539
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	3 401	2 644
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	12 168	23 193

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	558	2 123
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane	757	1 089
nepoužitého sponzorského		
z finančných darov	2 166	3 767
Spolu	3 481	6 979

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby za poskytnuté sociálnej služby	868 660	
Tržby za poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti	486 740	
Tržby z poskytovania rehabilitácií	4 091	
Tržby - doprovod k lekárovi	2 194	
Tržby - charitatívna reklama	2 152	

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Tlačiareň prijatá darom	383	
Zmluvné pokuty	88	663
Ostatné pokuty a penále	877	
Ostatné výnosy - trovy konania	1 827	
Ostatné výnosy - náhrady škody	4 555	
Ostatné výnosy - náhrada za použitie defibrilátora		58

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácia na poskytovanie sociálnej pomoci	772 659	892 019
dotácia z mesta Martin	2 045	2 153
dotácia z MF SR		3 107
dotácia na rozvoj soc. služieb MPSVaR SR	558	558
dotácie na prevádzku soc. služieb	70 207	78 022
dotácia na stabilizačný príspevok	78 786	

Čl. IV (4) Významné položky príjmov z charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie

Čl. IV (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
charitatívna reklama		2 152

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
stravné	235 540	245 587
nájomné	308 610	381 575
pranie prádla	28 316	25 363
počítačové služby	12 273	12 488
zebezpečenie zdravotného dohľadu	8 208	9 798
revízie	9 654	1 720
právne služby	8 077	1 860
upratovacie služby	27 992	28 184
semináre, školenia	3 173	9 269
vedenie účtovníctva	3 840	3 903
telefónne poplatky	3 299	2 420

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
doprava pre klientov (socializácia a prevencia psych.ochorení)		1 000
vzdelávanie zamestnancov (Bazálna stimulácia)		2 641
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		332

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

PO skončení roka 2024 pokračuje vojnový konflikt na Ukrajine a v pásme Gázy, ktoré naďalej vplyvajú na ceny energií a služieb, vedenie neziskovej organizácie naďalej túto situáciu monitoruje, nepredpokladá však, že by mohla ohroziť nepretržitosť fungovania neziskovej organizácie. Na finančnú situáciu vplyva aj zvýšenie DPH, čo sa vedenie snaží zohľadniť zvýšením platieb prijímateľom sociálnych služieb. Od roku 2026 dochádza k zmene financovania sociálnych služieb, ktorý môže mať zásadný vplyv na postavení neziskovej organizácie. Nakoľko finálna verzia zákona nie je známa, dopad nie je možné predvídať.