

Správa nezávislého audítora

z auditu účtovnej závierky k 31.12.2024

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych
predpisov k 31.12.2024**

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

Jazmín n.o.

APRÍL 2025

Správa nezávislého audítora

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

Jazmín n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Jazmín n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme, okrem iných záležitostí, plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas auditu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Výročná správa bola k dispozícii v čase auditu a pred vydaním správy audítora.

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Jazmín n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej zvierky, podľa nášho názoru:


- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou zvierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej zvierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 30. apríla 2025

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T




Ing. Martin Urban
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia UDVA č.1239

JAZMÍN Nezisková organizácia

Ferka Nádaždyho 103/4

HANDLOVÁ



**VÝROČNÁ SPRÁVA
ZA ROK 2024**

01.04.2025

Mgr. Branislav Ondruška

Obsah

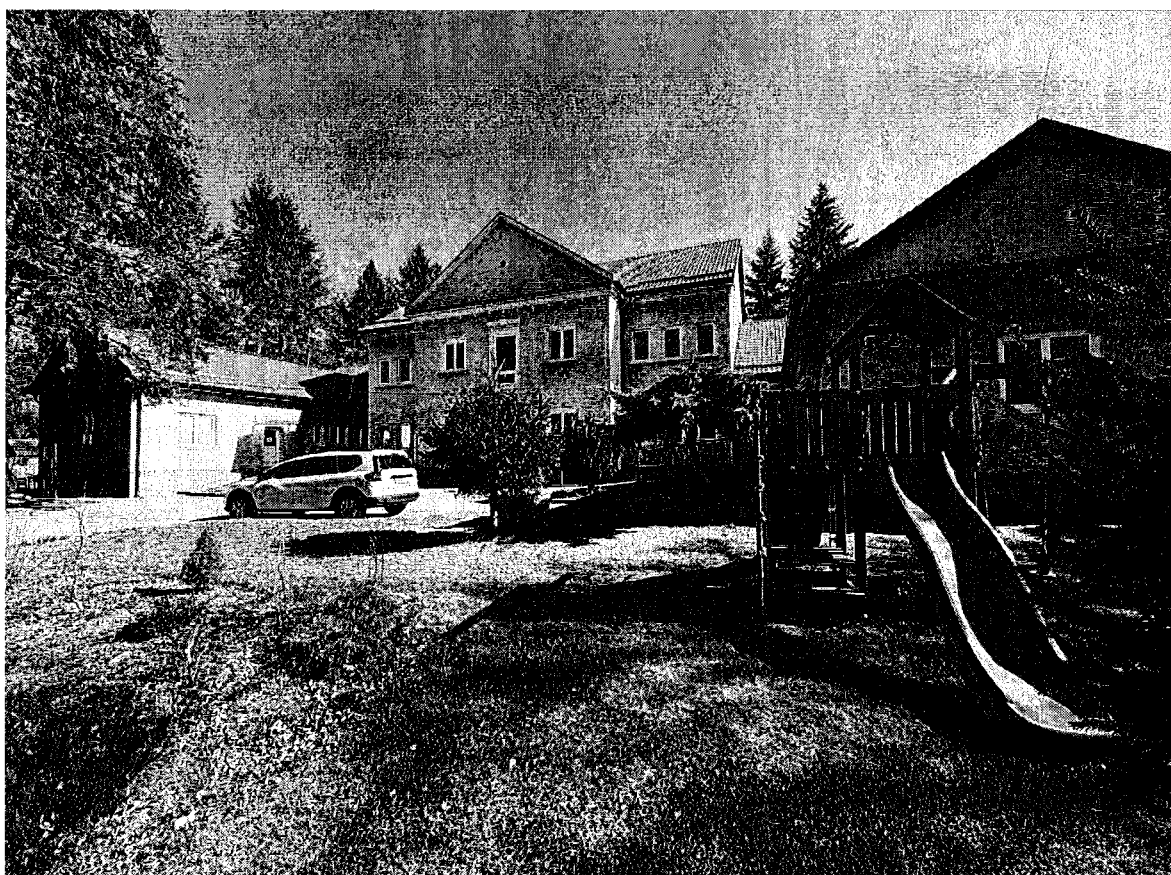
Úvod	2
1 Profil neziskovej organizácie	3
1.1 Poslanie neziskovej organizácie	4
2 Poskytovanie sociálnych služieb	4
3 Výsledky hospodárenia Jazmín n.o.	9
3.1 Ročná účtovná závierka	9
3.2 Prehľad rozsahu nákladov a výnosov	11
3.3 Realizácia projektov a získané finančné prostriedky	12
3.4 Ekonomicky oprávnené náklady	14
4 Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie	15
5 Predpokladaný budúci vývoj činnosti neziskovej organizácie	16
Záver	17
Prílohy	17
Výrok audítora	17

Úvod

Rovnako ako predchádzajúce roky, aj rok 2024 bol bohatý na udalosti a aktivity, ktoré sme vykonávali počas roka.

Výročná správa má za cieľ poskytnúť verný obraz o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie Jazmín v roku 2024.

V prvej kapitole sa venujeme profilu neziskovej organizácie, poslaniu a poskytovaniu sociálnych služieb. V druhej kapitole rozoberáme poskytovanie sociálnych služieb, v tretej kapitole výsledkom hospodárenia, vo štvrtej sa venujeme zmenám a novému zloženiu orgánov a posledná kapitola je venovaná predpokladanému budúcemu vývoju neziskovej organizácie.



Obrázok 1 Budova areál Jazmín n.o

1 Profil neziskovej organizácie

Názov organizácie:	Jazmín n.o.
Sídlo:	Ferka Nádaždyho 103/4 972 51 Handlová
Miesto poskytovania sociálnych služieb	1. Ferka Nádaždyho 103/4 2. Partizánska 143/32
Zakladateľ:	mesto Handlová
Dátum založenia:	16.01.2004
Právna forma:	nezisková organizácia
Doba trvania	doba neurčitá
IČO:	36 119 652
DIČ:	2021 7777 47
Registrácia:	1. Okresný úrad Trenčín – v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby 16.1.2004 pod č. OVVS/NO-1/2004
	2. Trenčiansky samosprávny kraj, Trenčín – v registri poskytovateľov sociálnych služieb 5.3.2004 , registračné číslo 39
	3. Regionálny úrad verejného zdravotníctva Prievidza -
Hlavná činnosť	poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti poskytovania sociálnych služieb podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991
Druh poskytovaných sociálnych služieb	sociálne služby krízovej intervencie §26 útulok §25 nocľaháreň

1.1 Poslanie neziskovej organizácie

Poslaním neziskovej organizácie je podpora a pomoc jednotlivcom a rodinám v núdzi nachádzajúcim sa v nepriaznivej sociálnej situácii, ohrozených násilím alebo sociálnym vylúčením. Jazmín n.o. pôsobí v oblasti poskytovania sociálnych služieb krízovej intervencie v meste Handlová s pôsobnosťou v Trenčianskom samosprávnom kraji, pričom rešpektuje a podporuje obnovu, rozvoj schopností a zručností, zachovanie vlastnej identity, osobnej integrity a podporuje vytváranie pozitívneho obrazu o prijímateľovi sociálnej služby a sú poskytované v prostredí, ktoré si prijímateľ sociálnej služby vybral.

Cieľom poskytovaných sociálnych služieb krízovej intervencie je poskytnúť fyzickej osobe alebo rodine v nepriaznivej sociálnej situácii ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, nevyhnutné ošatenie a obuv a zároveň zabezpečiť rozvoj pracovných zručností a pomoc pri pracovnom uplatnení.

2 Poskytovanie sociálnych služieb

Počas roka 2024 Jazmín n. o. poskytoval sociálne služby krízovej intervencie v útulku na ulici Ferka Nádaždyho 103/4 s kapacitou 24 miest a na ulici Partizánska 143/32 s kapacitou 21 miest.

K hlavným úlohám neziskovej organizácie patrí:

a) poskytovanie sociálnych služieb krízovej intervencie jednotlivcom mužom a ženám V zariadeniach sociálnych služieb krízovej intervencie – t. j. v útulku poskytujeme v zmysle §26 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách pomoc ľuďom, ktorí sa z rôznych príčin ocitli v krízovej životnej situácii.

b) Novinkou pre rok 2024 je uvedenie do prevádzky novú sociálnu službu v zmysle §26 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách – nocľaháreň s kapacitou dve ubytovacie miesta. Táto služba bola uvedená do prevádzky rozhodnutím regionálneho úradu verejného zdravotníctva Prievidza č. RÚVZPD/OHŽPaZ/1677/6759/2024 ku dňu 25.10.2024.

V nocľahárni sme poskytli za obdobie od 25.10.2024-31.01.2024 spolu 82 nocľahov.

Cieľovou skupinou útluku pre bezdomovcov a nocľahárne Jazmín n.o. sú ľudia v hmotnej a sociálnej núdzi bez domova, zdravotne postihnutí, ľudia čiastočne pozbavení svojprávnosti, osamelé matky, týrané ženy a rodiny v núdzi...

Intenzívne pracujeme aj so seniormi, imobilnými klientmi, pričom miera starostlivosti a pomoci sa odvíja od stupňa ich postihnutia a s ľuďmi so zníženou pravdepodobnosťou sa zamestnať.

Klientom pomáhame nadobudnúť stratené či chýbajúce sociálne zručnosti, vedieme ich k dodržiavaniu hygieny, poriadku na izbe, sprevádzame ich po lekároch a na odborné vyšetrenia, zabezpečujeme predpis liekov a poskytujeme lekárom súčinnosť, sme nápomocní pri vybavovaní dávok, dôchodkov, preukazov ŤZP, pomáhame klientom riešiť zadĺženosť, usmerňujeme ich pri hospodárení s financiami a realizujeme aj mnoho iných podporných činností.

Ďalšou cieľovou skupinovú sú aj nezamestnaní klienti, klienti bez prístrešia, ktorí majú problém nájsť si prácu. Hlavným cieľom je motivácia klientov. U klientov vnímame apatiu, rezignovanie na svoju sociálnu situáciu a slabú, resp. žiadnu motiváciu zamestnať sa. V práci s klientom využívame metódu vstupného rozhovoru, kde zistujeme aktuálnu situáciu klienta, želaný stav klienta a čo všetko musí robiť preto, aby sa dostal z problémovej situácie a posunul sa vo svojom živote ďalej. Porovnávame jeho aktuálny život so životom pracujúcich ľudí, aby si uvedomil jeho momentálnu situáciu. Klientom, ktorí sú schopní zaradiť sa do pracovného procesu sme pomohli zriadiť mailové schránky, napísať životopisy, motivačné listy, žiadosti do zamestnania.

Pre klientov zabezpečujeme rôzne aktivity. Cieľom aktivít je posilniť skupinovú súdržnosť, prispievať k lepšej emočnej klíme, viesť klientov k otvorenej komunikácii, znižovať psychické napätie klientov, uvoľňovať atmosféru, prispievať k zlepšovaniu vzájomných vzťahov, uspokojovať potrebu spolupatričnosti a predovšetkým potrebu seberealizácie. Témy skupinových aktivít sú zamerané na rozhodovanie, riešenie závažných životných situácií. Po týchto aktivitách napriek počiatočnému odporu dostávame od klientov pozitívnu spätnú väzbu. Tieto aktivity hodnotia klienti pozitívne a tešia sa na ďalšie stretnutia.

Klienti sa počas roka venovali týmto činnostiam:

- upratovanie v zariadení
- práce v záhrade a v areáli, starostlivosť o ovocný sad
- starostlivosť o pamätník obetí banských nešťastí
- zabezpečenie poriadku a čistoty počas Dňa bielych ruží

- vianočné posedenie spojené s odovzdávaním darčiekov od sponzorov a dobrých ľudí

V roku 2024 podal Jazmín n. o. pomocnú ruku 76 ľuďom (vrátane detí) v núdzi
z toho: 5 mám a 1 otec a 16 detí
jednotlivci: 33 mužov a 21 žien

Sociálny status klientov r. 2024 :

5 klientov pracovalo v sociálnom podniku, 3 klienti na pracovnú zmluvu

8 klienti sú vedení v evidencii ÚPSVaR ako uchádzači o zamestnanie alebo ako občan v hmotnej núdzi

ostatní klienti - zdravotne postihnutí poberajúci invalidný dôchodok, starobný dôchodok

z ostatných klientov bol : 1 klient pozbavený svojprávnosti v opatrovníctve mesta Handlová

V rámci vedenia klientov k zodpovednosti voči spoločnosti uhradili dlhy

za komunálny odpad 1 613 €

dlhy na nájomnom MsBP 564 €

Matky ubytované v útulku sú vedené k starostlivosti o deti, k účelnému hospodáreniu, vedené k dodržiavaniu školskej dochádzky, k systematickej príprave detí na vyučovanie, zároveň ich vedieme k pravidelnému dennému režimu, ku komunikácii s dieťaťom, k emočnej starostlivosti o dieťa, k rozvíjaniu silných stránok dieťaťa, k podpore, pochvale dieťaťa. Vyvíjame aktivity smerujúce k zlepšeniu efektívnej komunikácie a spätnej väzby medzi matkami a deťmi.

V roku 2024 sme celkovo poskytli sociálne služby krízovej intervencie 5 matkám, 1 otcovi a 16 deťom.

Tabuľka 1 Súhrnný údaj o počte klientov a počte ubytovacích dní

2024	ubytovacie dni	Muži	ženy	mamy	deti	spolu za mesiac
Január	1 395	20	13	5	8	46
Február	1305	21	13	4	7	45
Marec	1386	21	13	5	9	48
Apríl	1 324	22	13	4	7	46

Máj	1339	20	12	5	12	49
Jún	1256	22	12	4	9	47
Júl	1374	18	13	4	10	45
August	1369	18	13	4	10	45
September	1376	19	14	4	10	47
Október	1351	19	13	4	10	46
November	1 323	19	12	4	10	45
December	1 360	20	14	4	8	46
Počet ubytovacích dní	16158					
Ø mesačne		20	13	4	9	46
Ø dĺžka pobytu	330 dní					

V roku 2024 sme pomohli celkom 65 ľuďom v núdzi.

Tabuľka 2 Vekové zloženie klientov k 31.12.2024

vek	Počet
Do 1r.	0
1-3	1
4-7	3
8-18	4
19-25	0
26-64	28
65-79	9
80	0

Zdroj: vlastné spracovanie

K ďalším úlohám neziskovej organizácie patrí:

c) realizácia dobrovoľníckej činnosti/absolventská prax

Výkon dobrovoľníckej činnosti v zmysle zákona o službách zamestnanosti v oblasti aktivácie sociálnych a pracovných zručností zohrával v minulosti významné miesto v rámci poskytovania všeobecne prospešných služieb. Aktivačné práce formou dobrovoľníckej služby sme realizovali v neziskovej organizácii od roku 2005 do roku 2020.

d) V prípade, že sa nám podarí získať vhodných dobrovoľníkov, smerujeme ich k tomu, aby svojimi životnými skúsenosťami prispievali k utváraniu statusu klientov, ich názorov a postojov, k rozvoju sociálnych zručností a pomáhajú pri obnove rodinných väzieb. V roku 2024 sme nerealizovali dobrovoľnícku činnosť.

e) prevádzkovanie chránenej dielne

Prvá chránená dielňa vznikla v roku 2010 ako odozva na zvýšený dopyt po práci zdravotne ťažko postihnutých občanov, ktorí sa opätovne chceli zaradiť do spoločnosti. Chránená dielňa sa menila jednak podľa dopytu zdravotne postihnutých, podľa spôsobu financovania a napokon podľa potrieb neziskovej organizácie. V roku 2024 v chránenej dielni - vrátnica pracovalo 6 zdravotne ťažko postihnutých zamestnancov a v chránenom pracovisku 2 zdravotne ťažko postihnutí zamestnanci a 1 asistent zdravotne postihnutého zamestnanca.

Tabuľka 3 Prehľad dotácií na prevádzku chránenej dielne

Dotácia ÚPSVaR	Suma v €
Dotácia ÚPSVaR na asistenta §59	2 075,58 €
Dotácia ÚPSVaR na chránené dielne § 60	41671,81 €
Dotácie ÚPSVaR spolu	43 747,39 €

3 Výsledky hospodárenia Jazmín n.o.

3.1 Ročná účtovná závierka

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Jazmín n. o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp :

1 etapa: prípravné práce – sem patrí zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do peňažného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií

2 etapa: uzatvorenie účtovných kníh t. j. účtovná uzávierka

3 etapa: zostavenie účtovných výkazov t. j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka k 31.12.2024 predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Jazmín, n. o. zostavuje Výkaz o majetku a záväzkoch a Výkaz o výnosoch a nákladoch, Súvahu. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnóm účtovníctve.

Cieľom ročnej účtovnej závierky bolo poskytnúť pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31.12.2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Po 31.12.2024 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024. Zvážili sme všetky potenciálne dopady na naše aktivity organizácie a dospeli sme k záveru, že nemajú významný vplyv na našu schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti. Pretože sa situácia v spoločnosti stále vyvíja a dopady sa stále prehľbujú, vedenie účtovnej jednotky si nemyslí, že je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku.

Tabuľka 4 Stav aktív a pasív neziskovej organizácie k 31.12.2024

	Aktíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A	Neobežný majetok	29 263,36	38 676,52
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet	29 263,36	38 676,52
B	Obežný majetok	30 380,89	36 015,09
3.	Krátkodobé pohľadávky súčet	11 843,55	17 234,34
4.	Finančné účty súčet	18 537,34	18 780,75
C	Časové rozlíšenie aktív	266,17	434,32
1.	Náklady budúcich období	266,17	434,32
	MAJETOK SPOLU	59 910,42	75 125,93
	Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A	Vlastné imanie	687,52	8 161,84
1.	Základné imanie	165,97	165,97
2.	Fondy tvorené zo zisku	0,00	0,00
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	7995,87	9 055,41
4.	Výsledok hospodárenia za účtov.obdobie	-7 474,32	-1 059,54
B	Závazky	31 601,16	30 508,05
1.	Rezervy	10 429,87	11 991,95
2.	Dlhodobé záväzky	421,27	348,72
3.	Krátkodobé záväzky	20 750,02	18 167,38
C	Časové rozlíšenie	27 621,74	36 456,04
1.	Výnosy budúcich období	27 621,74	36 456,04
	Vlastné imanie, záväzky a účty časového rozlíšenia	59 910,42	75 125,93

Stav aktív a pasív k 31.12.2024 predstavuje sumu

59 910,42 EUR;

3.2 Prehľad rozsahu nákladov a výnosov

Tabuľka 5 Sumár náklady a výnosy Jazmín n.o. 2024

	Výnosy (v EUR)	Náklady (v EUR)	Zostatok k 31.12.2024
Celkom	296 960,95 €	304 435,27 €	- 7474,32 €

Tabuľka 6 Výnosy Jazmín n.o. 2024

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	50 634,90
Ostatné výnosy	641- Zmluvné pokuty a penále	139,00
	649 – Iné ostatné výnosy	0,01
	654- Tržby z predaja materiálu	872,50
Prijaté príspevky	662 – Prijaté príspevky od PO	5 804,00
	663 – Prijaté príspevky od FO	1 784,20
	665 – Príspevky z podielu zaplatenej dane	710,49
Dotácie	691- Dotácie celkom	237 015,85
- z toho	691 – MPSVaR dotácie	188 644,26
	691- ÚPSVaR dotácie	43 747,39
	691 Odpisy	4 624,20
Spolu	X	296 960,95

Tabuľka 7 Náklady Jazmín n.o. 2024

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	26 648,14
	502 – Spotreba energie	43 263,38
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	2 557,58
	513- Náklady na reprezentáciu	30,40
	518 – Ostatné služby	23 488,24
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	134 627,94
	524 – Záonné SP a ZP	43 709,75
	527– Záonné soc. Náklady	19 666,77
Dane a poplatky	538– Ostatné dane a poplatky	331,39
	549– Iné ostatné náklady	698,52
Odpisy	551– Odpisy DHM a DNHM	9 413,16
Spolu	X	304 435,27

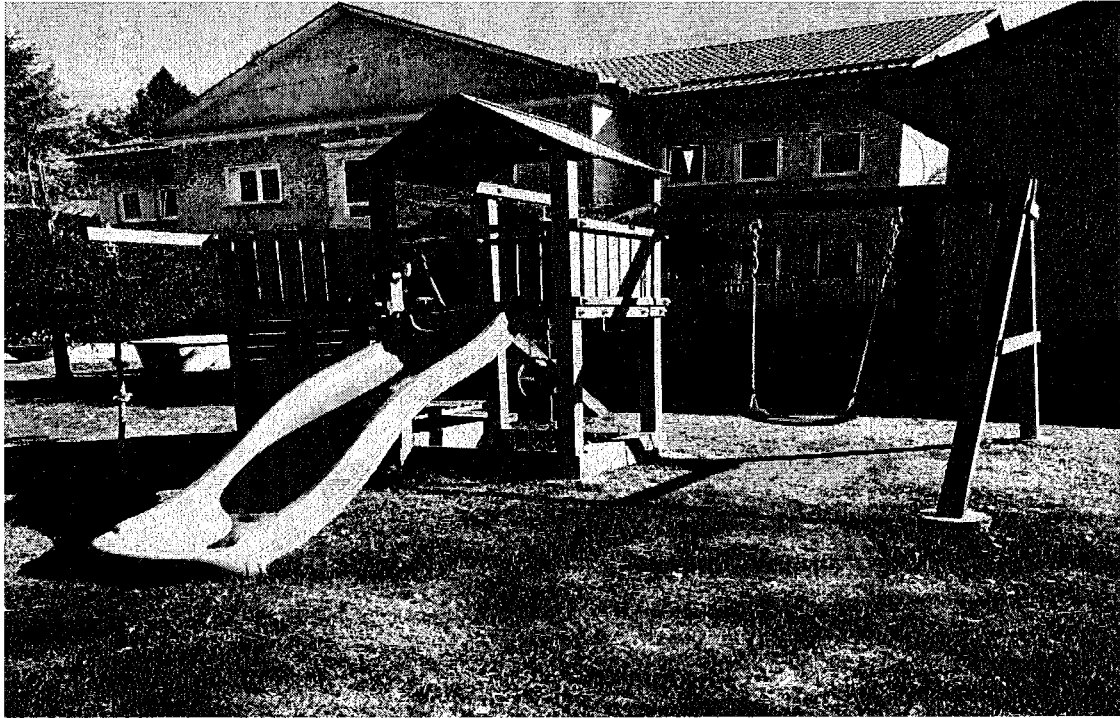
3.3 Realizácia projektov a získané finančné prostriedky

V roku 2024 sme sa zamerali aj na projekty, z ktorých by sme mohli získať financie na realizáciu aktivít, skvalitnenie prostredia. Vo väčšine podaných projektov sme boli úspešní.

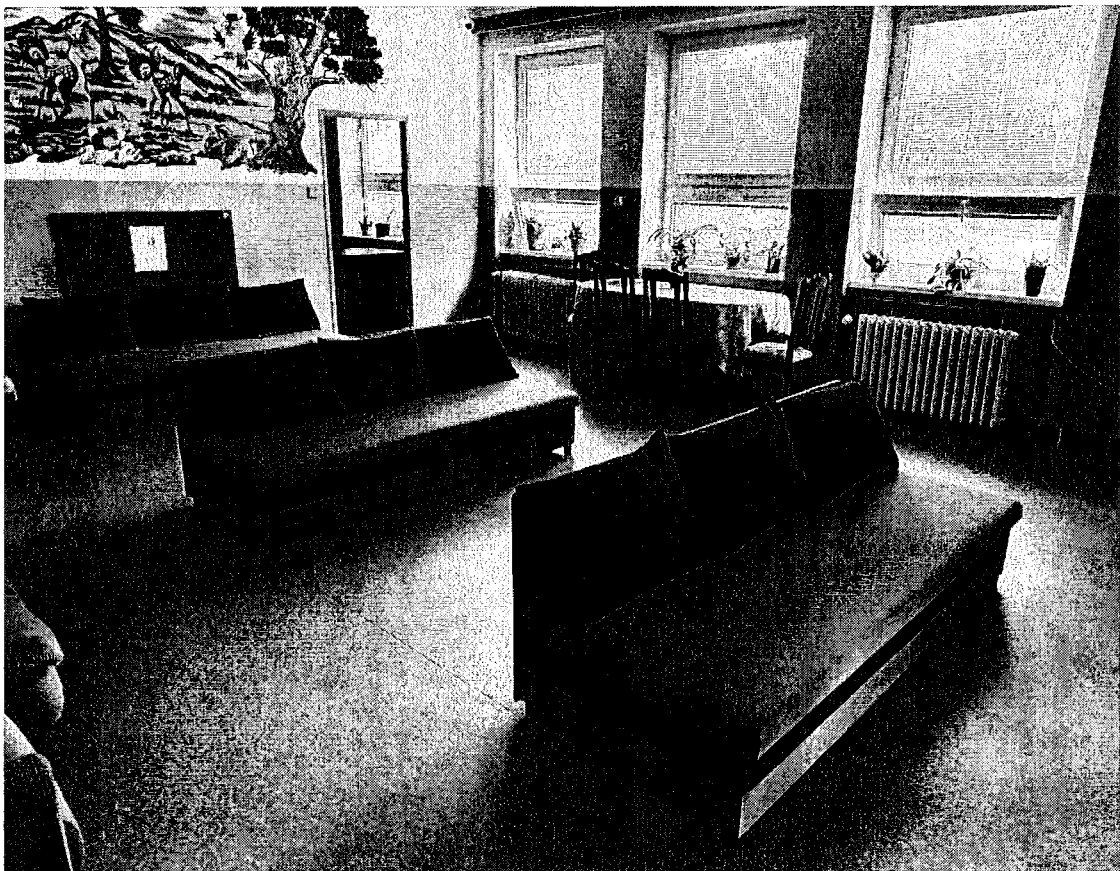
Okrem financií z grantov sme z vlastného rozpočtu financovali vybavenie izieb, zakúpili sme nové skrine, nové sporáky, chladničky a kuchynky. Vďaka daru od Medzinárodnej organizácie pre migráciu sme získali nové matrace, zdravotnícke pomôcky, inkontinenčné pomôcky v hodnote 4500 €.

Tabuľka 8 Prehľad projektov Jazmín n.o. 2024

Názov projektu	Finančný príspevok	Spolufinancovanie	Vyhodnotenie
<i>Dotácia TSK na kúpu pohoviek</i>	500 €	85 €	UKONČENÝ
<i>Dar na kúpu školských pomôcok od nadácie 365</i>	500 €	0 €	UKONČENÝ
<i>„Dajme deťom detstvo“ Nadácia TESCO, program „Vy rozhodujete, my pomáhame“</i>	1 300 €	0	UKONČENÝ



Obrázok 2 Detské ihrisko zakúpené z projektu nadácie Tesco



3.4 Ekonomicky oprávnené náklady

Ekonomicky oprávnené náklady sú vypočítané v zmysle platných ustanovení zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a zverejnené na webovom sídle organizácie.

Tabuľka 9 EON 2024

Ekonomicky oprávnené náklady Jazmín, n. o. podľa Zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách na odborné, obslužné a ďalšie činnosti		za rok 2024		
	Druh sociálnej služby	Útulok Partizánska	Útulok Nádaždyho	Spolu
	% podiel na nákladoch	46,67%	53,33%	100,00%
	počet klientov (kapacita)	21	24	45
Položky:	počet klientov skutočnosť (priemer za rok)	21,00	24,00	45,00
pol. 610	mzdy, platy, služobné príjmy	62 612,15	71 547,15	134 159,30
pol. 620	odvody	20 606,88	23 547,57	44 154,45
pol. 631	cestovné výdavky tuzemské	0,00	0,00	0,00
pol. 632	energie, voda, poštovné a služby spojov	8 415,31	37 968,31	46 383,62
pol. 633	materiál	12 237,13	13 983,41	26 220,54
pol. 634	dopravné,	426,32	487,15	913,47
pol. 635	údržba	1 193,62	1 363,96	2 557,58
pol. 636	nájomné za prenájom	0,00	0,00	0,00
pol. 637	služby	13 269,46	15 163,07	28 432,53
pol. 640	bežný transfer	5 498,91	6 283,62	11 782,53
	odpisy	4 393,12	5 020,04	9 413,16
Spolu	SPOLU	128 652,89	175 364,29	304 017,18
	Náklady na 1 klienta/rok	6 126,33	7 306,85	6 755,94
	Náklady na 1 klienta/mesiac	510,53	608,90	562,99
	Náklady na 1 klienta/deň	16,78	20,02	18,51
	Poskytnutý FP z MPSVaR	88 200,00	100 800,00	189 000,00
	Vrátený FP na MPSVaR	0,00	-355,74	-355,74
	čerpaný FP z MPSVaR	88 200,00	100 444,26	188 644,26
	Príjem na 1 klienta/rok	4 200,00	4 185,18	4 192,09
	Príjem na 1 klienta/mesiac	350,00	348,76	349,34
	Príjem na 1 klienta/deň	11,51	11,47	11,49
pol (200)	príjmy z platenia úhrad za sociálnu službu - SPOLU	17 333,10	24 984,50	42 317,60
	príjem z platenia úhrad za soc.službu na 1 klienta/rok	825,39	1 041,02	940,39
	príjem z platenia úhrad za soc.službu na 1 klienta/mesiac	68,78	86,75	78,37
	príjem z platenia úhrad za soc.službu na 1 klienta/deň	2,26	2,85	2,58
Vypracovala:	Doris Jančíková V Handlovej, 09.02.2025	Schválila:	Mgr. Branislav Ondruška riaditeľ Jazmín, n.o.	

4 Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie

V priebehu roku nastalo viacero zmien v zložení orgánov neziskovej organizácie. Zásadnou zmenou je odvolanie riaditeľky Mgr.Mrázovej Viery a vymenovanie dočasnej riaditeľky Mgr. Klasovej Petry. Na pozíciu riaditeľa neziskovej organizácie bolo vyhlásené výberové konanie dňa 4.12.2024, kde bol úspešným uchádzačom Mgr.Branislav Ondruška, s nástupom do funkcie 01.02.2025.

Zmeny v orgánoch neziskovej organizácie :

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Riaditeľ:	Mgr. Viera Mrázová, MBA do 12.11.2024 Mgr. Petra Klasová od 13.11.2024 – do 31.01.2025 Mgr. Branislav Ondruška od 01.02.2025 - trvá
	Správa rada:	
	predseda	Dušan Klas
	člen	Mgr. Silvia Grúberová
	člen	Mgr. Branislav Ondruška do 10.12.2024 MUDr. Mária Pastorková Šafáriková od 11.12.2024
Dozorný orgán: (Dozorná rada)	Dozorná rada:	
	predseda	Ing. Radoslav Iždinský do 11.11.2024 Mgr. Ladislav Hozlár od 12.11.2024
	člen	Ing. Peter Mendel do 30.05.2024 Ing. Anna Tóthová od 31.05.2024
	člen	Marcela Šimonová

V roku 2024 zasadala Dozorná rada trikrát:

02.04.2024 - zhodnotenie roku 2024 – výsledky hospodárenia, účtovná závierka

09.09.2024 - personálne otázky, aktualizácia štatútu – spoločné zasadnutie so SR

12.11.2024 – schválenie aktualizácie štatútu a jeho úplného znenia, personálne zmeny, návrh rozpočtu pre rok 2025, stav financií k 30.09.2024 a predpoklad čerpania, registrácia nočľahárne.

V roku 2024 zasadala Správna rada päťkrát:

19.04.2024 – výsledky hospodárenie za rok 2023, schválenie ročnej účtovnej závierky a výročnej správy Jazmín n.o. 2023, výsledky hospodárenia za 1. Štvrťrok

31.07.2024 – prerokovanie potrebných úhrad faktúr za Jazmín n.o. nad 50 €

Návrh štatútu Jazmín n.o.

09.09.2024 - personálne otázky, aktualizácia štatútu – spoločné zasadnutie so SR

12.11.2024 - schválenie aktualizácie štatútu a jeho úplného znenia, personálne zmeny, návrh rozpočtu pre rok 2025, stav financií k 30.09.2024 a predpoklad čerpania, registrácia nočľahárne

10.12.2024 – Personálne témy, vzdanie sa funkcie člena Správnej rady, nominácia nového člena Správnej rady

5 Predpokladaný budúci vývoj činnosti neziskovej organizácie

Správna a dozorná rada neziskovej organizácie zvažili všetky potenciálne dopady aktuálnej situácie vo svete a dospeli k záveru, že nemajú významný vplyv na schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti. Situácia v spoločnosti sa stále vyvíja a dopady sa prehľbujú, v tejto situácii nie je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potencionálneho vplyvu súčasnej situácie na neziskovú organizáciu.

Financovanie neziskovej organizácie je zabezpečené viaczdrojovo:

finančný príspevok MPSVaR na poskytovanie sociálnych služieb

finančný príspevok ÚPSVaR na prevádzku chránenej dielne

úhrady prijímateľov sociálnej služby

dotácia zakladateľa n. o. mesta Handlová

sponzorské príspevky od FO a PO

finančné príspevky na realizáciu úspešných projektov

Cieľom vedenia neziskovej organizácie aj v nasledujúcom období bude zhodnocovanie majetku neziskovej organizácie, zabezpečenie opráv a údržby prioritne z grantov a projektov.

Záver

V závere výročnej správy by som sa chcela poďakovať všetkým darcom, podporovateľom a priaznivcom neziskovej organizácie Jazmín n.o. Vážime si, že Vám nebol ľahostajný osud ľudí v núdzi a mamičiek s deťmi.

S úctou a vďakou v mene klientov



Mgr. Branislav Ondruška
riaditeľ neziskovej organizácie

Výročnú správu Jazmín n.o. za rok 2024 a výsledky hospodárenia v roku 2024 schválila Správna rada Jazmín n.o. dňa 03.04.2025

Prílohy

Výrok audítora