

Poznámky k 31.12.2024- textová časť

Čl. 1 Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. M.R. Štefánika č. 2007, 022 01 Čadca
IČO	37811550
Dátum zriadenia	1.6.2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Čadca
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Slobody 30
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

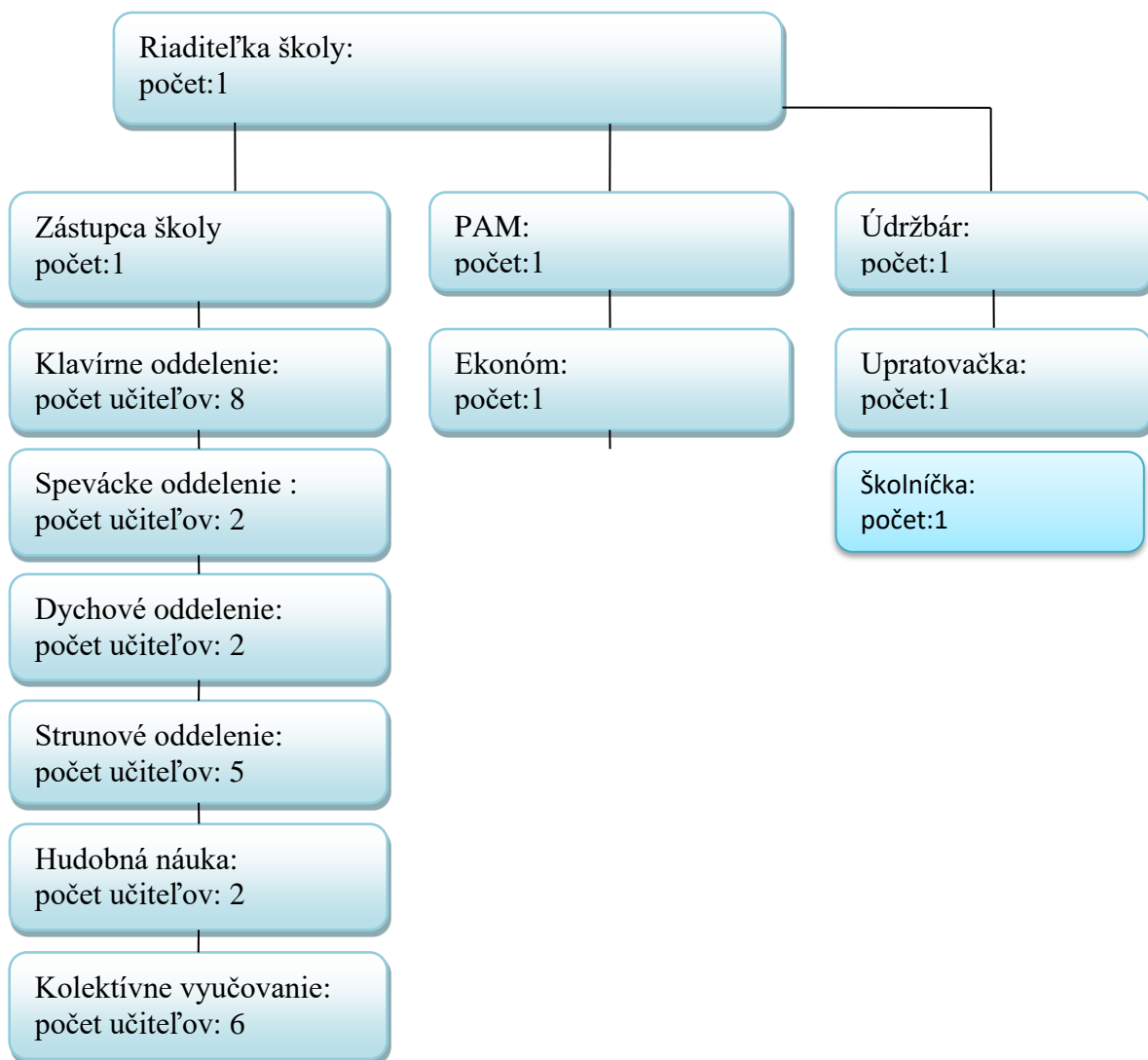
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno-vzdelávacia
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Dagmar Šamajová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Bc. Jozef Harvan, Dis.art., zástupca školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	31
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	29 2

Organizačná štruktúra Základnej umeleckej školy, Ul. M. R. Štefánika Čadca



Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

b) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

c) **Závázky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

d) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

4. **Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	5	20
3	8	12,5
4	12	8,3
5	50	2
6	80	1,25

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518- Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od33,19..... € do1 700,00..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahový účet 771.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý hmotný majetok /tabuľka č. 1/

Majetok obstaraný a zaradený do roku 2018 je už odpísaný, ale škola ho užíva i naďalej/ klavíry, piana/. V roku 2019 bolo obstarané z transferu na kapitálové výdavky akustické klavírne krídlo vo výške 4 999,- €, zaúčtované na účet 022.

Obstarávacia hodnota majetku :

- Samostatné hnutel'né veci a súbory 10 362,48 €

Opis a hodnota majetku - účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, majetok je iba v správe účtovnej jednotky. Takýto stav majetku bol aj ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Účtovná jednotka užíva majetok na základe zmluve o správe majetku.

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky :	10 362,48 €
1 ks šijací stroj, 7 ks pián, 2 klavíry, akustické klavírne krídlo	

B Obežný majetok

1. Časové rozlíšenie

Výnosy budúcich období – uhradené školné za žiakov za mesiac január 2024 v roku 2023

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	r.111	673,82€	259,00€	159,00€	773,82 €
Poistenie notebookov		0	0	0	0
Program WINIBEU a WINPAM		108,00 €	216,--€	108,-- €	216,-- €
Antivírusový program		372,09 €	39,90 €	372,09 €	39,90 €
ASC agenda		63,00 €	159,-- €	63,-- €	159,-- €
Školné		0,-- €	100,--€	0,--€	100,--€

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5

- 1. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov - 35 056,28€ / k 31.12.2023/
 - Presun - 10 209,48€
 - Zostatok k 31.12.2024 bežného účtovného obdobia..... - 45 265,76€ / účet 428/

2. Výsledok hospodárenia	- 10 209,48€ / k 31.12.2023
Prírastok	185,60€
Presun	+ 10 209,48€
Zostatok k 31.12.2024 bežného účtovného obdobia	185,60€

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 – jedná o záväzky splatnosti do jedného roka

b) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Dlhodobé záväzky :			
Závazok zo SF - 472	r. 144	705,68€	Zostatok účtu SF k 31.12.2024
Spolu :		705,68€	
Krátkodobé záväzky z toho :			
Iné záväzky - 379	r.160	26 288,01€	Mzdy za 12/2024- vypl. v 01/2025
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia - 336	r. 165	16 762,24 €	Povinné odvody do SP a ZP za 12/2024
Ostatné priame dane - 342	r. 167	3 597,83 €	
Dodávatelia - 321	r. 152	0€	

2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období podľa položky súvahy:

- jedná sa o školné zaplatené v roku 2024 na mesiac január 2025

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období	r. 182	0,-- €	100,-- €	0,-- €	100,-- €
Spolu :		0,-- €	100,-- €	0,-- €	100,-- €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	40 064,00
	- školné	40 064,00
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce,	599 064,71
	648 - Ostatné výnosy - dopropisy- energie	9 263,13

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma €
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	4 158,64
	- všeobecný materiál (kancelárske potreby)	
	- učebné pomôcky pre VO, hudobný odbor	
	- Interiérové vybavenie (skrinky,)	
	502 - Spotreba energie	19 594,12
	- teplo, električka	
	- voda	
b) služby	512 - Cestovné	77,60

	518 - Ostatné služby :	5 762,18
	- poštové	
	- internet	
	- telefón, mobil	
	- revízie zariadení	
	- výkon zodpovednej služby	
	- tlač materiálov	
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	405 285,47
	524 - Záonné sociálne poistenie	145 998,82
	525 – Ostatné sociálne poistenie : DDP	5 206,02
	527 – Záonné sociálne náklady :	11 874,15
	- nemocenské dávky	
	- stravné lístky	
	- odchodné a odstupné	
d) dane a poplatky	538 - Ostatné dane a poplatky	211,20
e) finančné náklady	568 - Ostatné finančné náklady - poplatky banke	710,91
f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 - Náklady z odvodu príjmov	49 327,13

Čl. VI.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12 - 13

Textová časť k tabuľke č.12- 13:

Rozpočet na rok 2024 bol schválený uznesením MZ č. 31/2024 zo dňa 28.03.2024.

Zmeny rozpočtu:

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

Vypracovala: Čierňavová