

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 301/16, 04402 Turňa nad Bodvou
IČO	50005723
Dátum zriadenia	1. septembra 2020
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Turňa nad Bodvou
Sídlo zriaďovateľa	Moldavská cesta 419/49, 04402 Turňa nad Bodvou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Andrea Deáková
Funkcia	riaditeľka školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	37	36
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	2

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od .0 Eur do. 332 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 , ktorý je obstaraný z kapitálových prostriedkov sa pri obstaraní účtuje na účet 028 spolu z odpismi podľa odpisovej skupiny.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2024 boli účtované oprávky na účte 081, 082 a 088 podľa odpisového plánu. Z dôvodu výmeny kotla v MŠ účtovná jednotka mala na účte 022 prírastok vo výške 5000,00€.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poškodenie alebo zničenie vecí živelnou udalosťou	178,68

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/	
Pozemky	1 168,49
Budovy, stavby	1 406 338,26
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	18749,24
Drobný dlhodobý hmotný majetok	9633,49
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Obstaranie DHM	0,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/ spolu	1 436 159,54

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobá pohľadávka	068	618,57	Odberatelia – refund. nákladov
Krátkodobá pohľadávka	065	176,08	Dodávatelia – dobropis za rok 2024
Krátkodobá pohľadávka	070	1378,86	Zamestnanci – preddavok – príspevok na stravovanie
Krátkodobá pohľadávka	081	28,40	Prevarenie v ŠJ
Spolu:		2201,91	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V roku 2024 účtovná jednotka účtovala krátkodobú pohľadávku na účte 318, čo je refundácia nákladov na elektrickú energiu za rok 2024 od ZŠ s MJ Turňa nad Bodvou, na účte 315 doručený dobropis od dodávateľa za rok 2024 (finančné prostriedky za dobropis prijaté v roku 2025), na účte 335 preddavkovo zaplatený finančný príspevok na stravovanie zamestnancom na mesiac január 2025.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Sociálny fond	3285,71
Depozit	92 787,37
Príjmový účet	15,00
Výdavkový rozpočtový účet	99,31
Účet školskej jedálne	313,22

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	943,05	1574,19
Predplatné časopisov	93,00	93,00
Predplatné agenda	0,00	519,00
Predplatné poistenie majetku	141,48	141,48
Predplatné licenčné poplatky	708,57	820,21
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2023	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-34763,12			+ 10914,68	-23848,44	
Výsledok hospodárenia (431)	10914,68	8079,41		- 10914,68	8079,41	Presuny 10914,68 € : preúčtovanie HV za rok 2023

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia	Zostatok k 31.12.2024
Rezerva na nevyfakturovaný audit roka 2024	2025	600,00

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázané v tabuľke č. 8.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	3285,71	2630,15
- záväzky zo sociálneho fondu	3285,71	2630,15
Krátkodobé záväzky z toho:	109456,25	124450,74
- záväzky voči dodávateľom	10578,67	14132,66
- záväzky voči zamestnancom	53668,91	59807,52
- záväzky voči poisťovniam	35787,62	39601,56
- záväzky voči daňovému úradu	8631,61	10130,18
- ostatné záväzky	762,84	778,82
- záväzky voči stravníkom	26,60	0,00

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázané v tabuľke č. 8.

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	4368,87	5 760,22
Predplatné agenda	0,00	519,00
Predplatné poistenie majetku	141,48	141,48
Predplatné licenčné poplatky	351,53	686,38
Finančný príspevok na stravu	1378,86	1249,36
Odpisy majetku Grant KSK	2497,00	3164,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	24 369,19	21 764,67
602 - Tržby z predaja služieb		
- Školné MŠ	2 190,00	2 185,00
- Poplatky ŠKD	1 225,00	1 046,00
- Stravné v školskej jedálni	12 954,19	12 873,67
- Réžia v ŠJ	8000,00	5 660,00
b) finančné výnosy	0,00	0,00
662 - Úroky	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 221 416,41	1 085 858,28
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho	303 273,68	277 931,62
- bežný transfer na školský klub	18 700,00	20 780,00
- bežný transfer na materskú školu	238 359,80	209 517,16
- bežný transfer na školskú jedáleň	34 798,88	38 567,96
- ostatné(školné,popl.škd, réžia ŠJ, náhrada škody)	11 415,00	9 066,50
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	11 846,33	11 463,34
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	11 846,33	11 463,34
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	905629,40	795 796,32
- bežný transfer na	898 307,40	790 544,22
- dotácia ÚPSVaR na stravu deťom v ŠJ	7 322,00	5 252,10
694 - Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR a od ostatných subjektov verejnej správy	667,00	667,00
697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
d) ostatné výnosy	11 064,90	175,51
648 - Ostatné výnosy	11 064,90	175,51
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	1 037,20	909,63
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	1 037,20	909,63
Výnosy spolu:	1 257 887,70	1 108 708,09

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	166 045,92	167 021,87
501 - Spotreba materiálu	80 951,98	56 604,41
- Spotreba materiálu	60 808,98	38 766,54
- Spotreba potravín v ŠJ	20 143,00	17 837,87
502 - Spotreba energie	85 093,94	110 417,46

Základná škola s materskou školou, Školská 301/16, 04402 Turňa nad Bodvou
 IČO: 50005723, DIČ: 2121312952

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

b) služby	85 418,31	35 088,65
511 - Opravy a udržiavanie	66 467,24	8 190,05
- oprava a údržba strojov a zariadení	783,80	8 190,05
- oprava a údržba budov a priestorov	65 683,44	0,00
512 - Cestovné	1 833,51	11 497,26
518 - Ostatné služby	17 117,56	15 401,34
- poštové služby	357,26	423,16
- telekomunikačné služby	1 158,38	1 183,07
- licencie	3 059,12	4216,80
- audit	600,00	540,00
- prenájom stroja	1 080,96	1080,95
- údržba hardvér softvér	0,00	900,00
- všeobecné služby	6 197,84	2736,83
- revízie zariadení	0,00	245,40
- odvoz odpadu	340,20	432,00
- informačné služby	600,00	900,00
- výkony OPP a BOZP	180,00	240,00
- zdravotné služby	600,00	600,00
- GDPR – zodpovedná osoba	496,80	619,20
- Právne služby MŠ	0,00	669,80
- Špeciálne služby	2 447,00	614,13
c) osobné náklady	961 387,13	871 032,03
521 - Mzdové náklady	683 417,27	625 134,40
524 - Záonné sociálne náklady	249 374,68	222 401,24
527 - Záonné sociálne náklady	28 595,18	23 496,39
d) odpisy, rezervy a opravné položky	13113,33	13 167,54
551 - Odpisy DNM a DHM	12 513,33	12 130,34
- odpisy z vlastných zdrojov	11 846,33	11 463,34
- odpisy grant KSK	667,00	667,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	600,00	1 037,20
- rezerva na nevyfakturovanú dodávku vody	0,00	437,20
- rezerva na nevyfakturovaný audit	600,00	600,00
558 – tvorba opravných položiek	0,00	0,00
- opravná položka k pohľadávkam	0,00	0,00
e) finančné náklady	1 843,38	1 528,02
568 - Ostatné finančné náklady	1 843,38	1 528,02
- poplatky banke	439,70	422,70
- iné poplatky	1 403,68	1 087,32
- správne poplatky	0,00	18,00
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	22 000,22	9 622,70
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
- bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov	21 824,14	9 422,59
- predpis odvodu príjmov RO	21 824,14	9 422,59
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu	176,08	200,11
g) ostatné náklady	0,00	332,60
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	332,60
h) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00
Náklady spolu:	1 249 808,29	1 097 793,41

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM v používaní	118 378,86	771
Najatý /cudzí/ majetok	18 070,16	782
Spolu	136 449,02	799

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený na 9. Zasadnutí Obecného zastupiteľstva obce Turňa nad Bodvou uznesením č. 126/2023 dňa 27.12.2023.

Ďalšie úpravy rozpočtu:

- prvá zmena k **31.1.2024** – posuny medzi položkami, upravené kódy zdrojov a výška finančných prostriedkov z roku 2023, upravený rozpočet na základe prípisu Okresného úradu Košice – odbor školstva – schválené normatívne a nenormatívne finančné prostriedky na rok 2024
- zmena rozpočtu : **31.3.2024** – presuny medzi položkami,
upravený rozpočet – Odmeny podľa regiónov + **2239,00 €**
navýšenie rozpočtu na MŠ +**13569,00 €**
navýšenie rozpočtu na ŠJ + **400,00 €**
navýšenie rozpočtu na ŠKD + **200,00 €**
- zmena rozpočtu: **31.5.2024** – presuny medzi položkami
havarijný stav okná + **80 000,00 €**
edukačné publikácie + **62,00 €**
zmena rozpočtu: **30.6.2024** – presuny medzi položkami
havarijný stav okná - **80 000,00 €**
odmeny podľa regiónov + **2239,00 €**
navýšenie rozpočtu ŠJ + **20 700,00 €**
- zmena rozpočtu: **31.8.2024** – presuny medzi položkami
odvody navýšenie ZP + **4032,00 €**
asistent MŠ + **7991,00 €**
asistent ZŠ + **7420,00 €**
- zmena rozpočtu : **30.9.2024** – presuny medzi položkami
odchodné + **4604,00 €**
- zmena rozpočtu: **31.10.2024** - presuny medzi položkami
upravený rozpočet normatívne a nenormatívne finančné prostriedky pridelené na rok 2024
zmena rozpočtu : **30.11.2024** – presuny medzi položkami
odmeny podľa regiónov + **2452,00 €**
ÚPSVaR dotácia na stravu + **1600,00 €**
zmena rozpočtu : **31.12.2023** – presuny medzi položkami

Čl. IX.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.

V Turni nad Bodvou dňa 27.2.2025

Monika Drotárová

zodpovedná za vedenie účtovníctva

Mgr. Andrea Deáková

riaditeľka školy