

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 4 1 0 5 7 9 8 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4 |
| IČO 4 7 8 1 9 4 6 4 | <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 |
| SK NACE 1 5 . 1 2 . 0 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V I L L A R O S A s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|---------------------------|
| Ulica P O V A Ž S K Á | Číslo 5 4 1 6 / 1 6 |
| PSC 9 4 0 0 2 | Obec N O V É Z Á M K Y |
| Číslo telefónu 0 0 9 0 / 7 8 6 7 2 8 | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 2 8 . 0 3 . 2 0 2 5 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 2 8 . 0 3 . 2 0 2 5 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

MÚJ nie je materskou ÚJ a nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...11.00.....

Počet zamestnancov 31.12.2024 - 11 zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že MÚJ bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- 2) Hmotný majetok, zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok a záväzky sa oceňujú obstarávacou cenou ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.
- 3) O odpisoch MÚJ účtuje NASLEDOVNE:
v I. odpisovej skupine - doba odpisovania 4 roky - šijacie stroje a dopravné prostriedky.
- 4) Zmeny v účtovných zásadách nenastali.
- 5) MÚJ neprijala dotácie.
MÚJ prijala pôžičku od spoločníka, ktorej stav je k 31.12.2024: 353 457 EUR.
- 6) O významných chybách min. účt. období sa neúčtovalo.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1) MÚJ neúčtovala o výnimočných výnosoch.
- 2) Závazky s dobou splatnosti viac ako rokov MÚJ neviduje.
- 3) MÚJ neúčtuje o vlastných akciách.
- 4) MÚJ neposkytla pôžičky štatutárom.