

VÝROČNÁ SPRÁVA 2023

Ústredný sekretariát Slovenského Červeného kríža



OBSAH

SLOVENSKÝ ČERVENÝ KRÍŽ	3
Používanie znaku Červeného kríža	
Úlohy Slovenského Červeného kríža	
Predstavitelia Slovenského Červeného kríža	
ÚSTREDNÝ SEKRETARIÁT SČK	5
Kontrolný mechanizmus	
Dobrovoľníctvo SČK	
Členská základňa	
Bezpríspevkové darcovstvo krvi	
Prvá pomoc a zdravotná výchova	
Sociálna činnosť	
Mládež SČK	
Krízový manažment a humanitárna pomoc	
- Pomoc ľuďom zasiahnutým ozbrojeným konfliktom na Ukrajine	
- Migrácia	
Spájanie rodín (Pátracia služba) a Ochrana rodinných väzieb	
Šírenie medzinárodného humanitárneho práva	
Medzinárodná spolupráca	
Vodná záchranná služba SČK	
Ochrana osobných údajov	
Ochrana, rodová rovnosť a inklúzia	
Komunikácia a partneri	
FINANČNÁ ČASŤ	12
Výnosy a náklady v členení podľa zdrojov	
Porovnanie nákladov, výnosov a hospodárskeho výsledku za roky 2021 – 2023	
Správa nezávislého audítora	

SLOVENSKÝ ČERVENÝ KRÍŽ

Slovenský Červený kríž (SČK) je jediná, vládou SR uznaná národná spoločnosť Červeného kríža, pôsobiaca na celom území Slovenskej republiky. Ako pomocná organizácia orgánov verejnej správy sa riadi podľa Ženevských dohovorov, ich dodatkových protokolov a zákonom o SČK č. 460/2007 Z. z. Slovenský Červený kríž a národné spoločnosti v 192 krajinách sveta sú súčasťou Medzinárodného hnutia Červeného kríža a Červeného polmesiaca. Hnutie združuje viac ako 100 miliónov členov, dobrovoľníkov a podporovateľov a je najväčšou svetovou humanitárnou organizáciou, ktorá poskytuje pomoc bez ohľadu na národnosť, jazyk, rasu, náboženské presvedčenie a politické názory. SČK ako aj všetky ostatné národné spoločnosti ČK a ČP a ďalšie súčasti Medzinárodného hnutia sa riadia 7 základnými princípmi Červeného kríža a Červeného polmesiaca – **ľudskosť, nestrannosť, neutralita, nezávislosť, dobrovoľnosť, jednotnosť a univerzálnosť.**

SČK je tiež členom Rady vlády Slovenskej republiky pre mimovládne organizácie, Platformy mimovládnych rozvojových organizácií - Ambrela, členom Slovenského výboru pre medzinárodné humanitárne právo a členom Platformy dobrovoľníckych centier a organizácií.

Úlohy Slovenského Červeného kríža

v čase mieru:

- podieľa sa na civilnej ochrane obyvateľstva
- pôsobí ako zložka integrovaného záchranného systému
- zabezpečuje a spolupracuje pri organizovaní, poskytovaní a sprostredkovaní zdravotnej a záchranej pomoci
- organizuje a poskytuje humanitárnu pomoc pri mimoriadnych udalostiach
- uskutočňuje školenie a výučbu obyvateľstva v poskytovaní prvej pomoci
- organizuje a zabezpečuje bezpríspevkové darcovstvo krvi
- pomáha pri výchove k darcovstvu krvi a nábore darcov krvi
- oceňuje bezpríspevkových darcov krvi
- poskytuje sociálne služby
- oceňuje občanov Slovenskej republiky, ktorí účinným zásahom a nasadením vlastného života poskytli pomoc iným fyzickým osobám, ktorých život bol bezprostredne ohrozený
- udeľuje ocenenia občanom Slovenskej republiky za celoživotný výkon dobrovoľnej služby v prospech humanity
- oboznamuje obyvateľstvo so základnými princípmi Červeného kríža a so zásadami medzinárodného humanitárneho práva
- zabezpečuje pátraciu službu
- vydáva časopisy, publikácie, informačné a propagačné materiály o činnosti SČK
- získava dobrovoľníkov pre prácu v SČK.

v čase vojny:

- pôsobí najmä ako výlučne uznaná pomocná organizácia vojenských zdravotníckych zariadení a zdravotníckych útvarov
- je výhradne oprávnený pripravovať a vykonávať pomocnú vojenskú zdravotnícku službu.

Používanie znaku Červeného kríža

Používanie znaku Červeného kríža je prísne limitované. Jeho používanie je upravené štyrmi Ženevskými dohodami a dvoma dodatkovými protokolmi. Akékoľvek jeho použitie, ktoré nie je v súlade s medzinárodným humanitárnym právom dovolené, znamená jeho zneužitie.

Znak počas ozbrojeného konfliktu plní úlohu ochrany a to:

- a) zdravotníkov ozbrojených síl a ich zdravotníckych zariadení,
- b) zdravotníkov národných spoločností a ich zdravotníckych zariadení,
- c) zdravotníckych transportov.

Počas mieru znak plní úlohu identifikačného symbolu osôb a zariadení v spojitosti s:

- a) Medzinárodným výborom Červeného kríža,
- b) národnou spoločnosťou Červeného kríža/Červeného polmesiaca (ČK/ČP),
- c) Medzinárodnou federáciou spoločností Červeného kríža a Červeného polmesiaca.

V súvislosti s eskaláciou ozbrojeného konfliktu medzi Ruskom a Ukrajinou sme svedkami výrazného zneužívania znaku Červeného kríža, na Slovensku, Ukrajine, aj v okolitých krajinách. Nerešpektovanie pravidiel používania znaku ohrozuje jeho ochrannú funkciu počas ozbrojených konfliktov. Bojujúce strany a ozbrojené osoby strácajú dôveru v jeho význam, t. j. označovanie ľudí a budov, ktoré podľa medzinárodného humanitárneho práva musia byť chránené pred útokmi. Je to tiež symbol, ktorý má zaručiť, že ľudia, ktorí ho nosia – zamestnanci a dobrovoľníci Červeného kríža pomáhajúci v krízovej situácii, konajú v zmysle princípov neutrality, nezávislosti a nestrannosti.



** Červený kríž, červený polmesiac a červený kryštál sú na celom svete znakmi nádeje pre ľudí nachádzajúcich sa v ťažkých humanitárnych situáciách.*

Predstavitelia Slovenského Červeného kríža

Prezídium SČK

Mgr. MUDr. Jozef Kóppl, MPH
PhDr. Helena Kobzová
Mgr. Radoslav Vengrin, MHA, MPH
MUDr. Jozef Murgaš
Mgr. Viktória Šutová

Generálna sekretárka SČK

Mgr. Zuzana Rosiarová Kesegová

ÚSTREDNÝ SEKRETARIÁT SLOVENSKEHO ČERVENÉHO KRÍŽA

Ústredný sekretariát Slovenského Červeného kríža (ÚS SČK) metodicky usmerňuje územné spolky SČK v programovej a ekonomickej činnosti. Zároveň tiež spravuje centrálné databázy pre členov SČK, darcov krvi, dobrovoľníkov a poskytované kurzy SČK.

Kontrolný mechanizmus

V rámci SČK vykonávajú kontrolu kontrolná rada SČK, kontrolná rada/kontrolór územného spolku a kontrolór Ústredného sekretariátu SČK.

Hlavnou úlohou kontrolných orgánov SČK je kontrola dodržiavania hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti vynakladania verejných a vlastných finančných prostriedkov, kontrola hospodárenia s majetkom SČK a s cudzím majetkom, plnenie úloh podľa zákona o SČK a uznesení orgánov SČK a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov ako aj Stanov SČK a ostatných interných predpisov.

V roku 2023 Kontrolná rada SČK (KR SČK) zasadala 2x online a zaoberala sa predovšetkým Správou o výsledkoch hospodárenia za rok 2022 a následne za prvý polrok 2023. KR sa venovala národnej spoločnosti SČK ako celku, ale aj jednotlivým územným spolkom SČK. Výsledkom stretnutí KR SČK je vždy stanovisko ku Správe s návrhom opatrení, ktoré KR SČK predkladá Najvyššej rade SČK (NR SČK).

Kontroly boli vykonané v Územnom spolku SČK Bratislava-mesto a v Územnom spolku SČK Trenčín. Predsedníčka KR SČK sa pravidelne zúčastňovala zasadnutí Prezídia SČK a NR SČK.

Dobrovoľníctvo

Dobrovoľníci sa spolu s profesionálnymi zamestnancami SČK podieľajú na všetkých aktivitách SČK. Sú nosnými piliermi a nositeľmi myšlienok a princípov Červeného kríža. V roku 2023 sa s finančnou podporou Medzinárodnej federácie Červeného kríža a Červeného polmesiaca podarilo výrazne podporiť manažment dobrovoľníctva v podobe finančnej podpory pracovnej pozície pre manažment dobrovoľníctva na ÚS SČK a prípravy celoslovenskej online databázy dobrovoľníkov.

Členská základňa

Členom SČK sa môže stať každá fyzická alebo právnická osoba na území Slovenskej republiky. Člen SČK pravidelne podporuje organizáciu každoročným členským príspevkom vo výške 2 € a súhlasí so siedmimi princípmi Červeného kríža a Červeného polmesiaca. Členstvo v SČK je dobrovoľné a nesie so sebou práva i povinnosti. Členovia SČK sú evidovaní miestnymi spolkami (MS SČK), ktoré sú združované v územných spolkoch (ÚzS SČK).

ÚS SČK zastrešuje administratívu v súvislosti s celoslovenskou členskou základňou SČK. Zabezpečuje tiež výrobu členských známok a ich distribúciu na jednotlivé územné spolky.

Bezpríspevkové darcovstvo krvi (BDK)

Jednou z hlavných programových činností SČK vyplývajúcich zo Zákona o SČK je bezpríspevkové darcovstvo krvi (BDK). V tejto oblasti ÚS SČK:

- sa podieľa na propagácii a osвете BDK, pripravuje tlačové materiály, informačné letáky, brožúry, články a ďalšie mediálne výstupy s tematikou BDK
- pripravuje celoslovenské kampane (Valentínska kvapka krvi, Divadelná kvapka krvi, Študentská kvapka krvi, Daj pár deci) organizuje podujatia (Svetový deň darcov krvi, otváracie odbery národných kampaní BDK)
- komunikuje s Národnou transfúznou službou Slovenskej republiky (NTS SR) a hematologicko-transfúznymi oddeleniami nemocníc (HTO), zdravotnými poisťovňami.
- zabezpečuje výrobu a distribúciu ocenení pre bezpríspevkové darcovstvo krvi (plakety prof. MUDr. Jána Janského, medaily MUDr. Jána Kňazovického, pamätná plaketa doc. MUDr. Vladimíra Krišľa, CSc.).
- vytvára databázy darcov krvi - dôvodom je zabezpečenie darcov krvi v prípade potreby krvi počas mimoriadnych situácií a počas pohrôm. Vyplýva to zo Zákona o SČK a z plnenia úloh hospodárskej mobilizácie.
- organizuje školenia pre koordinátorov BDK.

Valentínska kvapka krvi 2023

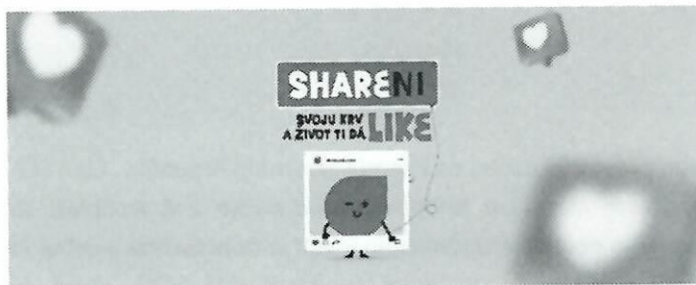
Termín: 13. 2. – 10. 3. 2023

Hlavná myšlienka:

Si pripravený povedať áno?

Slovenský Červený kríž v roku 2023 zorganizoval už 28. ročník kampane Valentínska kvapka krvi.

Počas štyroch týždňov sme opäť verejnosti pripomenuli dôležitosť bezpríspevkového darcovstva krvi. Ochotu zapojiť sa do tohtoročnej kampane prejavilo na odberových miestach po celom Slovensku rovných 23 600 ľudí, z ktorých nakoniec krv darovalo 20 652. V roku 2023 počas valentínskej kampane krv prvýkrát darovalo 2 636 ľudí.



Študentská kvapka krvi 2023

Termín: 23. 10. – 17. 11. 2023

Hlavná myšlienka:

Sharni svoju krv a život Ti dá like.

Študentská kvapka krvi je zameraná hlavne na prvodarcov, do celoslovenských kampaní sa však

zapájajú aj pravidelní darcovia krvi. V priebehu štyroch týždňov kampane prišlo do 40 odberových miest po celom Slovensku s úmyslom darovať krv viac ako 22 500 ľudí, krv napokon darovalo 19 700 z nich. Z počtu 3 200 prvodarcov takmer polovica patrila do vekovej kategórie 18 – 29 rokov.

Svetový deň darcov krvi 2023



14. júna 2023 si SČK opäť pripomenul Svetový deň darcov krvi. V roku 2023 SČK ocenil viac ako 11-tisíc mnohonásobných darcov krvi plaketaami prof. MUDr. Jana Janského a Medailou prof. MUDr. Jána Kňazovického. V marci 2023 sme si pripomenuli 100. výročie prvej transfúzie na Slovensku – SČK sa preto rozhodol pri tejto príležitosti výnimočne oceniť aj tých darcov, ktorí tento rok dosiahli 150 a viac bezpríspevkových odberov. Ako symbolické poďakovanie za ich šľachetnosť sme im poslali pamätnú mincu, ktorú pri príležitosti výročia transfúzie vydala Národná banka Slovenska.

Prvá pomoc a zdravotná výchova

V oblasti Prvej pomoci ÚS SČK:

- zabezpečuje metodické usmernenie vo výučbe prvej pomoci pre laickú verejnosť, pripravuje smernice týkajúce sa prvej pomoci
- komunikuje s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky a kompletne zabezpečuje potrebné akreditácie všetkých kurzov prvej pomoci SČK
- organizuje a realizuje akreditované kurzy inštruktorov prvej pomoci, preškoľovanie interných školiteľov prvej pomoci a kurzy prvej pomoci pre verejnosť. V roku 2023 bolo počas 6 kurzov vyškolených 40 inštruktorov kurzov prvej pomoci.
- organizačne zastrešuje celoslovenské podujatia a kampane propagujúce prvú pomoc (Svetový deň prvej pomoci, Deň záchranu života).
- v spolupráci s Policajným zborom zastrešuje podujatie Bezpečnosť na cestách
- zastupuje SČK v Slovenskej resuscitačnej rade
- zastrešuje prípravu celoslovenskej súťaže prvej pomoci dospelých – Memoriál MUDr. Vladimíra Harineka – v roku 2023 sa celoslovenská súťaž konala v Rožňave.

Sociálna činnosť

Sociálna činnosť SČK sa prispôsobuje špecifikám regiónu. Ponuka sociálnych služieb poskytovaných jednotlivými územnými spolkami líši od okresu k okresu. Sociálne služby v zariadeniach a v teréne SČK poskytuje podľa zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. Ústredný sekretariát v mene SČK zastrešuje komunikáciu a spoluprácu s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Kontinuálne zabezpečuje platnosť akreditácií - kurz opatrovania a kurz opatrovania detí a vydáva certifikáty.

ÚS SČK metodicky a organizačne koordinuje aj zapojenie územných spolkov SČK do Operačného programu FEAD, pravidelne komunikuje s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ÚPSVaR SR) a zabezpečuje finančné vyúčtovanie programu za celý SČK voči ÚPSVaR SR.

Mládež SČK

Ústredný sekretariát administratívne zastrešuje činnosť Mládeže SČK. Organizuje a pripravuje národné kurzy k projektom Mládeže SČK, koordinuje zasadnutia Pracovných skupín projektov, Prezídia a Rady Mládeže SČK. Vytvára a zabezpečuje distribúciu tlačených i elektronických materiálov. Zabezpečuje metodickú prípravu kampaní Mládeže SČK ako aj Národnej súťaže HIV/AIDS prevencie. V roku 2023 sa podarilo zorganizovať 2 národné kurzy, a tiež online a prezenčné kolo národnej súťaže.

Krízový manažment a humanitárna pomoc

ÚS SČK zastrešuje činnosť krízového manažmentu a humanitárnej pomoci (KM a HP) pre celý SČK. Má vlastný krízový štáb. ÚS SČK spracováva dokumentáciu na usmerňovanie činnosti územných spolkov a na ich pohotovosť reagovanie v krízovej situácii. Vyhodnocuje pripravenosť SČK na poskytovanie zdravotnej, humanitárnej a ostatnej pomoci pre prípad riešenia problematiky migrácie.

SČK je subjektom hospodárskej mobilizácie a po odbornej stránke ho v tejto oblasti riadi Odbor krízového manažmentu Ministerstva zdravotníctva SR. Zástupca ÚS SČK sa pravidelne zúčastňuje porád krízového manažmentu MZ SR. Pravidelne sa tiež zúčastňuje na medzinárodnej konferencii Medicína katastrof.

ÚS SČK pravidelne vyhodnocuje Dohody o vzájomnej pomoci a spolupráci s Ministerstvom vnútra SR a Ministerstvom obrany SR.

Pomoc ľuďom zasiahnutým ozbrojeným konfliktom na Ukrajine

V roku 2023 ÚS SČK sa naďalej neustále spolupracoval s rôznymi rezortmi Vlády SR a v rámci Slovenska koordinoval činnosť územných spolkov zameranú na zmierňovanie humanitárnej krízy a poskytovania pomoci vysídlenému obyvateľstvu z Ukrajiny v dôsledku medzinárodného ozbrojeného konfliktu. Úzko tiež spolupracoval aj s mimovládny sektorom. Na základe podpísanej spolupráce pri pomoci vysídleným ľuďom z Ukrajiny ÚS SČK úzko komunikoval a spolupracoval s delegátmi Medzinárodnej federácie Červeného kríža a Červeného polmesiaca (IFRC) a Medzinárodného výboru Červeného kríža (ICRC). Vďaka finančnej podpore IFRC počas 2023 ÚS SČK zastrešoval viacero programov finančnej pomoci, fungovanie kancelárií prvého kontaktu a centier SČK prevádzkovaných územnými spolkami SČK a prevádzkovanie linky pomoci. V roku 2023 ÚS SČK tiež naštartoval nový program zameraný na Duševné zdravie a psychosociálnu podporu (MHPSS). V rámci tohto programu sme celoplošne rozbehli školenia psychologickej prvej pomoci pre zamestnancov a dobrovoľníkov SČK.

Začiatkom roka 2023 bol ukončený program viacúčelovej finančnej pomoci (multipurpose cash) - v koordinácii s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR, UNHCR, IOM a UNICEF. ÚS SČK spolu s IFRC koordinoval ďalšie programy finančnej pomoci pre vysídlených ľudí z Ukrajiny a čiastočne aj pre slovenské zraniteľné skupiny – finančná pomoc pri ubytovaní, príspevok pre ľudí trpiacich chronickými chorobami, zimný príspevok pre hostiteľské rodiny (kvôli zvýšeným výdavkom za energiu), pomoc vo forme nákupných poukázok, ale aj odborné a jazykové vzdelávanie pre ľudí z Ukrajiny s cieľom pomôcť im uplatniť sa na slovenskom pracovnom trhu.

Migrácia

Ozbrojený konflikt v susednej krajine ako aj neregulovaná migrácia, ktorá sa stále viac týka aj Slovenska, ukázali, že SČK musí byť viac informovaný a pripravený na poskytovanie pomoci zraniteľným skupinám „ľudí na ceste“ (migrantov). Práve preto ÚS SČK na jeseň 2023 zorganizoval v Bratislave

pilotné školenie na tému migrácie. Okrem zástupcov ÚS SČK a územných spolkov sa ho zúčastnili zástupcovia Českého a Maďarského Červeného kríža, ako aj zástupcovia Migračného úradu SR a mimovládne organizácie pracujúce s migrantmi..

Spájanie rodín (Pátracia služba) a Ochrana rodinných väzieb

ÚS SČK sa venuje aj programu Ochrana rodinných väzieb, ktorý pozostáva s činností zameraných na prevenciu rozdelenia rodín, alebo opätovné spájanie rodín. Ponúka pomoc pri nadviazaní komunikácie telefonicky alebo prostredníctvom internetu, alebo pátra po rodinných príslušníkoch, s ktorými rodina stratila kontakt a nevie, kde sa nachádzajú.

Táto činnosť vyplýva zo Ženevských dohovorov a ich dodatkových protokolov a tiež príslušných medzinárodných pravidiel.

Na medzinárodnej úrovni prebieha riešenie žiadostí v spolupráci s národnými spoločnosťami Červeného kríža a Červeného polmesiaca, ktoré sú združené do siete Restoring Family Links (RFL).

Na národnej úrovni je to zase prostredníctvom pravidelnej komunikácie s rôznymi inštitúciami Slovenskej republiky - Slovenský národný archív, Register obyvateľstva SR, matričné úrady, Ministerstvo vnútra SR, Migračný úrad, Policajný zbor SR, Úrad pre hraničnú a cudzineckú políciu, obecné úrady, Slovenský národný archív SR, alebo inými humanitárnymi organizáciami.

Agenda Pátracej služby bola v roku 2023 výrazne ovplyvnená pokračovaním ozbrojeného konfliktu medzi Ruskom a Ukrajinou. V spolupráci s Medzinárodným výborom (ICRC) rozšíril ÚS SČK program Ochrana rodinných väzieb, vďaka ktorému Červený kríž po celom svete spája rodiny rozdelené ozbrojenými konfliktami a migráciou. Naďalej pokračovala intenzívna spolupráca s ICRC a aj v roku 2023 pôsobil delegát ICRC priamo na ústredí SČK.

Šírenie medzinárodného humanitárneho práva (MHP)

SČK je členom Slovenského výboru pre MHP, ktorý je poradným orgánom ministra zahraničných vecí SR. K jeho hlavným úlohám patrí analýza implementácie MHP do slovenského právneho poriadku, podporovanie rozširovania informácií o jeho cieľoch a zásadách vo vzdelávacom procese v školách, medzi príslušníkmi Ozbrojených síl SR a Policajného zboru SR, ako i presadzovanie všeobecnej úcty k MHP. Výbor spolupracuje s národnými komisiami pre MHP v ostatných krajinách a s medzinárodnými inštitúciami zaoberajúcimi sa touto problematikou, najmä však s MVČK a SČK.

SČK v čase mieru šíri vedomosti o MHP a o základných princípoch a myšlienkach Medzinárodného hnutia ČK/ČP tak, aby boli správne pochopené, akceptované a predovšetkým rešpektované.

Medzinárodná spolupráca v súvislosti s pokračovaním ozbrojeného konfliktu medzi Ruskom a Ukrajinou

SČK je súčasťou Medzinárodného hnutia ČK/ČP (Hnutie). IFRC v súčasnosti združuje 191 národných spoločností ČK/ČP vo svete a koordinuje humanitárnu pomoc národných spoločností v prípade katastrof a núdze. ÚS SČK zastrešuje a koordinuje spoluprácu SČK s národnými spoločnosťami ČK najmä v susedných štátoch, zároveň však pravidelne komunikuje so Sekretariátom MFČK/ČP, Kanceláriou ČK pri inštitúciách EÚ v Bruseli a Medzinárodným výborom Červeného kríža (ICRC).

V dôsledku prebiehajúceho ozbrojeného konfliktu medzi Ruskom a Ukrajinou SČK naďalej udržiaval veľmi intenzívnu spoluprácu s ostatnými zložkami Hnutia – SČK bol v roku 2023 naďalej súčasťou celosvetovej výzvy (Appeal) IFRC - finančnej aj personálnej podpory programov na pomoc ľuďom vysídleným z Ukrajiny. V priestoroch ÚS SČK v roku 2023 naďalej pôsobil medzinárodný tím IFRC. IFRC finančne podporila ÚS SČK a jeho ľudské zdroje aj v oblasti komunikácie, fundraisingu a budovania partnerstiev. Vďaka tejto podpore mohol ÚS SČK začať tiež rozširovať svoju činnosť v oblasti duševného zdravia a psychosociálnej podpory a spustiť školenia pre zamestnancov a dobrovoľníkov v tejto problematike.

Na základe Dohody o užšej spolupráci ICRC podporil SČK rozšírením tímu Spájanie rodín (Pátracia služba).

Vodná záchranná služba SČK

ÚS SČK administratívne zastrešuje Vodnú záchrannú službu SČK (VZS SČK). Vedie evidenciu a vydaj preukazov plavcov - záchranárov.

Ochrana osobných údajov

Vysokou prioritou ÚS SČK je ochrana osobných údajov. V rámci zabezpečenia ochrany týchto citlivých údajov ÚS SČK využíva internú databázu.

Ochrana, rodová rovnosť a inklúzia

Práve v súvislosti s ozbrojeným konfliktom IFRC predstavila ÚS SČK koncept PGI – ochrany, rodovej rovnosti a inklúzie. Zástupcovia ÚS SČK absolvovali školenia v tejto problematike a počas roku 2023 následne školili zamestnancov a dobrovoľníkov SČK v rámci územných spolkov. Školenia obsahovali tiež tematiku ochrany pred sexuálnym vykorisťovaním a zneužívaním. Doteraz bolo vyškolených 186 ľudí. Tento koncept bude postupne zavedený do všetkých služieb SČK, pripravovali sa informačné materiály.

Komunikácia a partneri

ÚS SČK zastrešuje komunikáciu a propagáciu aktivít SČK na národnej úrovni. Prezentuje celoslovenské kampane a aktivity SČK prostredníctvom tlačových, televíznych i rozhlasových médií, na webových stránkach SČK i na sociálnych sieťach Facebook, LinkedIn a Instagram.

V rámci celoslovenských kampaní programových aktivít SČK ÚS SČK zabezpečuje kompletnú prípravu vizuálov (celoslovenské kampane BDK, Prvá pomoc, Svetový deň PP, kampaň Pomáhame potravinami) Komunikáčne sa zapojil aj do mnohých medzinárodných kampaní, napríklad kampane „16 dní“, zameranej na prevenciu rodovo podmieneného násillia. V roku 2023 tiež pripravoval pravidelné reporty spojené s aktivitami na podporu ľudí, ktorí na Slovensko prichádzajú z Ukrajiny, a to nielen pre slovenské publikum, ale prostredníctvom IFRC aj pre medzinárodný kontext..

V priebehu roka 2023 ÚS SČK posilnil svoj tím o dve pracovné pozície – špecialistu pre komunikáciu a špecialistu pre fundraising (získavanie finančných zdrojov) a partnerstvá.

V roku 2023 sa výrazne posilnila komunikácia SČK prostredníctvom sociálnych sietí. Dosah našich príspevkov sa zvýšil trojnásobne, len na platforme Facebook sme za rok 2023 oslovili 825 000 ľudí. ÚS SČK začal komunikovať na profesionálnej sociálnej sieti LinkedIn a zabezpečil viaceré školenia - certifikované školenie zamerané na správu sociálnej siete LinkedIn (pre zamestnancov ÚS SČK a riaditeľov všetkých územných spolkov SČK), certifikované online školenie zamerané na kompletnú správu obsahu na platforme Meta, teda sociálnych sieťach Facebook a Instagram. Zamestnanci ÚS SČK zároveň absolvovali školenie v krízovej komunikácii.

Posilnila sa tiež interná komunikácia, ÚS SČK začal na jar 2023 pravidelne vydávať mesačný newsletter mapujúci činnosť ÚS SČK. Je určený pre zamestnancov ÚS SČK, a tiež zamestnancov a dobrovoľníkov územných a miestnych spolkov.

V máji sa uskutočnilo podujatie spojené s oslavami Svetového dňa Červeného kríža a Červeného polmesiaca – s dobrovoľníkmi z celého Slovenska a zamestnancami Územného spolku SČK Bratislava-mesto sa stretla priamo v teréne prezidentka Slovenskej republiky Zuzana Čaputová.

V roku 2023 ÚS SČK zintenzívnil svoju činnosť v oblasti fundraisingu a budovania partnerstiev. Na jar sa spolu so zástupcami IFRC a konzultačnou spoločnosťou Civitta podieľal na príprave štúdie fundraisingového prostredia na Slovensku, s cieľom oboznámiť sa s najdôležitejšími informáciami a trendami v tejto oblasti na Slovensku a zmapovať potenciál pre aktivity v oblasti fundraisingu pre SČK. V júni sa tím ÚS SČK rozšíril o špecialistu práve pre fundraising a partnerstvá. Ten sa okrem iného zamerával na fundraisingové online kampane, prípravu žiadostí na projekty a budovanie vzťahov s partnermi a donormi. Koncom roka sa v spolupráci s reklamnou agentúrou spustila príprava prvej väčšej fundraisingovej online kampane zameranej na získavanie 2 % daní z príjmu v nasledujúcom roku. Aspekt fundraisingu je postupne začleňovaný aj do externej komunikácie SČK.

Na jeseň sme už po 10. krát zorganizovali potravinovú zbierku so spoločnosťou Kaufland, dlhoročným a stabilným partnerom SČK. Naďalej tiež prebiehal celoslovenský projekt na podporu terénnych sociálnych služieb SČK, ktorý zastrešuje ÚS SČK - spoločnosť Kaufland darovala finančné prostriedky na nákup ďalších troch vozidiel a podporila tiež prevádzku týchto služieb vo viacerých regiónoch.

Ďalším úspešným projektom bol v roku 2023 v spolupráci s Nadáciou Lidl Slovenská republika, projekt podpory krízovej pripravenosti SČK. Slovenský Červený kríž prostredníctvom Nadácie Lidl získal tri vozidlá špeciálne upravené a vybavené pre zasahovanie v krízových situáciách.

Vážime si podporu všetkých jednotlivcov, firiem i organizácií. Vďaka tejto podpore môžu zamestnanci a dobrovoľníci SČK každým dňom naplňovať naše humanitárne princípy a pomáhať ľuďom, ktorí sa ocitli v zraniteľnej situácii, vo všetkých regiónoch Slovenska.

Cieľom SČK je aj naďalej podporovať rozvoj komunikačných a fundraisingových aktivít, upevňovať súčasné a budovať nové partnerstvá, založené na dôvere, zdieľaní rovnakých hodnôt, úprimnej a otvorenej komunikácii a pochopení vzájomných potrieb, no najmä potrieb tých, ktorým SČK pomáha.

Práve vďaka týmto partnerstvám a podpore všetkých priaznivcov sa nám darí naplňovať naše poslanie, chrániť životy zraniteľných ľudí a denno-dennou činnosťou prispievať k zmene zaužívaných myšlienkových stereotypov v súvislosti s pomocou ľuďom v náročných životných situáciách.

FINANČNÁ ČASŤ

Výnosy a náklady v členení podľa zdrojov (Výsledovka)

Slovenský Červený kríž,

Ústredný sekretariát

Dátum : 25.04.2024

V Ý S L E D O V K A za obdobie : od 01.01.2023 do 31.12.2023

Zdroj	Výnosy	Náklady	Hospodársky výsledok
	0,00	0,00	0,00
Spolu :	0,00	0,00	0,00
111 Štátny príspevok MZ SR na bežné výdavky	304 796,49	304 796,49	0,00
113 Štátny príspevok MZ SR na krízový manažment	14 200,00	14 200,00	0,00
Spolu : 11	318 996,49	318 996,49	0,00
141 Príspevok z 2% dane z príjmov	80 693,70	80 693,70	0,00
Spolu : 14	80 693,70	80 693,70	0,00
311 Vlastná činnosť /certifikáty, známky, vstupenky, autoškoly, úrok	150 010,16	329 074,98	- 179 064,80
313 PČ Nájomné (výnosy, náklady)	183 327,09	139 513,70	43 813,39
Spolu : 31	333 337,25	468 588,68	- 135 251,41
410 Finančné príspevky(a) ND) od PO(VÚB, Nestle, Billa, Kaufl. ...	34 424,77	34 424,77	0,00
Spolu : 41	34 424,77	34 424,77	0,00
420 Finančné príspevky od FO (aj ND)	10 000,00	10 000,00	0,00
421 Finančné príspevky od FO (CPF)	11 639,37	11 639,37	0,00
421/1 Finančné príspevky od FO (LL)	573,00	96,62	476,38
421/K Finančné príspevky od FO (CPF/Kaufland)	0,00	0,00	0,00
Spolu : 42	22 212,37	21 735,99	476,38
430 Finančné prostriedky zo zahraničia /LTC.../	0,00	0,00	0,00
Spolu : 43	0,00	0,00	0,00
440 Verejná zbierka (schválená MV SR)	184 075,18	162 745,18	21 330,00
Spolu : 44	184 075,18	162 745,18	21 330,00
451 LIDL	14 431,00	4 874,82	9 556,18
Spolu : 45	14 431,00	4 874,82	9 556,18
462 Nadácia SLSP	4 369,28	4 369,28	0,00
465 ČKČeský, Rumunský, Holandský, Čína, Singapur	0,00	0,00	0,00
466 Procter&Gamble	3 560,23	3 465,00	95,23
Spolu : 46	7 929,51	7 834,28	95,23
475 Kaufland	20 441,00	12 995,76	7 445,24
476 AMAZON	11 952,57	11 952,57	0,00
477 Coca-Cola	0,00	0,00	0,00
477/1 Coca-Cola Services	0,00	0,00	0,00
Spolu : 47	32 393,57	24 948,33	7 445,24
485 AMGEN	0,00	0,00	0,00
486 Nadácia KIA Slovakia	11 797,91	652,50	11 145,41
Spolu : 48	11 797,91	652,50	11 145,41
490 IFRC (Medzinárodná federácia ČK/ČP)	980 125,07	875 125,07	85 000,00
491 IFRC (MF vlastné-ref.)	0,00	0,00	0,00
492 ICRC (Medzinárodný výbor ČK ref.)	35 913,58	35 913,58	0,00
493 DG SANTE	170 076,73	170 076,73	0,00
Spolu : 49	1 166 115,38	1 081 115,38	85 000,00
Za zostavu:	2 206 407,13	2 206 610,10	- 202,97

Porovnanie výnosov, nákladov a hospodárskeho výsledku za roky 2021 – 2023

Rok	Výnosy	Náklady	Hospodársky výsledok
2021	703 165,32 €	666 417,15 €	36 748,17 €
2022	2 430 073,87 €	2 414 590,42 €	15 483,45 €
2023	2 206 407,13 €	2 206 610,10 €	-202,97 €

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Najvyššej rade, výkonnej rade, prezidentovi
a generálnemu sekretárovi Slovenského červeného
križa

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky organizácie Slovenský červený kríž, ústredný sekretariát, Grösslingová 24, 814 46 Bratislava, (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Slovenského červeného križa, ústredný sekretariát, k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho

- Identifikujem a posudzujem rizika významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok, - výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

30. apríla 2024

Ing. Anna Kubačková
zodpovedný audítor
Rajecká 12, 82107 Bratislava
Licencia SKAU č. 686




ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 5 3 0 7 4 3 IČO 0 0 1 7 7 4 6 6 SK NACE 9 4 . 9 9 . 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <i>(v celých eurách alebo eurocentoch)</i>		
Názov účtovnej jednotky S l o v e n s k ý Č e r v e n ý k r í ž		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica G r ö s s l i n g o v a PSČ 8 1 4 4 6	Obec B r a t i s l a v a - m e s t s k á č a s ť S t a r é M e s t o	Číslo 2 4
Telefónne číslo 0 2 5 7 1 0 2 3 0 1		
E-mailová adresa l u b i c a . v a l e n t o v i c o v a @ r e d c r o s s . s k		
Zostavená dňa: 2 1 . 0 3 . 2 0 2 4	Schválená dňa: . . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	1709182,4	927723,3	781459,1	804115,67
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	1709182,4	927723,3	781459,1	804115,67
A.II.1.	Pozemky (031)	010	194978,91		194978,91	194978,91
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011	56429,66		56429,66	56429,66
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	1242550,27	726271,12	516279,15	538009,2
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	111474,42	97703,04	13771,38	7306,64
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	74335,73	74335,73		
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	29413,41	29413,41		
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				7391,26
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	3012999,8	292,08	3012707,72	3156656,81
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	288,57		288,57	295,52
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	288,57		288,57	295,52
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	49131,31	292,08	48839,23	43161,08
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	4587,55	292,08	4295,47	5070,94
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	2085		2085	3162,22
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	739	x	739	1798,6
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	41719,76		41719,76	33129,32
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	2963579,92		2963579,92	3113200,21
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	125052,68	x	125052,68	34865,64
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	2838527,24	x	2838527,24	3078334,57
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	3098,58		3098,58	4053,03
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	3098,58		3098,58	4053,03
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	4725280,78	928015,38	3797265,4	3964825,51

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	1585641,61	1720262,74
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062	1657479,12	1791897,28
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	1597062,87	1597062,87
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064	60416,25	194834,41
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	-71634,54	-87117,99
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	-202,97	15483,45
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	120180,82	132382,18
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074	11640,9	15443,73
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	11640,9	15443,73
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	2636,75	1286,37
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	2636,75	1286,37
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	105903,17	115652,08
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	34690,3	50535,4
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	32520,42	26517,13
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	19784,26	16172,35
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	20326,77	16630,78
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	-1418,58	5796,42
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	2091442,97	2112180,59
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	2091442,97	2112180,59
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	3797265,4	3964825,51

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	165481,92	464	165945,92	186391,88	
502	Spotreba energie	02	15572,1	19908,84	35480,94	38360,94	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	81733,92	5732,57	87466,49	47051,15	
512	Cestovné	05	11016,85		11016,85	10276,14	
513	Náklady na reprezentáciu	06	285,88		285,88	794,31	
518	Ostatné služby	07	446561,42	3595,78	450157,2	95627,03	
521	Mzdové náklady	08	559357,56	9757,24	569114,8	359559,02	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	190629,43	2603,51	193232,94	120205,7	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	24462,25		24462,25	14925,94	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	552,12	862,68	1414,8	1414,8	
541	Zmluvné pokuty a penále	16	60		60		
542	Ostatné pokuty a penále	17					
543	Odpísanie pohľadávky	18					
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20				0,7	
546	Dary	21	160866,32		160866,32	401566,96	
547	Osobitné náklady	22	273857,69		273857,69	179391,03	
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	21980,48	200,41	22180,89	31229,95	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	17189,38	7306,45	24495,83	23767,54	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30	31028,51		31028,51	589244,87	
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32		643,18	643,18	397,58	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	126000		126000	73900	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				6	
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				219337,01	
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	2126635,83	51074,66	2177710,49	2393448,55

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	63990,7		63990,7	15528
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	168311,32		168311,32	401955
647	Osobitné výnosy	56	2280		2280	1190
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	25210,88	49,94	25260,82	40696,78
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64	165456,23		165456,23	460069,72
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		183277,15	183277,15	174250,84
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	2100		2100	2050
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	1111413,88		1111413,88	251107,61
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	37159,93		37159,93	84723,49
664	Prijaté členské príspevky	70	16438,4		16438,4	18449,6
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	80693,7		80693,7	60378,4
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	31028,51		31028,51	589250,87
691	Dotácie	73	318996,49		318996,49	330423,56
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	2023080,04	183327,09	2206407,13	2430073,87
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-103555,79	132252,43	28696,64	36625,32
591	Daň z príjmov	76		28899,61	28899,61	21141,87
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-103555,79	103352,82	-202,97	15483,45

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 1 7 7 4 6 6

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) **Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.**

31.12.1976

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných **orgánov** účtovnej jednotky; uvádzajú sa **mená a priezviská** členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány:	Mgr. MUDr. Jozef Kópl, MPH	Prezident SČK
	Mgr. Zuzana Rosiarová Kesegová	Generálna sekretárka SČK
Dozorný orgán – Kontrolná rada:	PhDr. Milica Zaťková	Predsedička KR
	Alena Galovičová	Členka KR
	Mária Kováčová	Členka KR
	Alžbeta Rubliková	Členka KR

(3) **Opis činnosti**, na účel ktorej bola účtovná jednotka **zriadená** a opis druhu **podnikateľskej činnosti**, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť	<ul style="list-style-type: none">- podpora ,rozvoj a oceňovanie v oblasti bezpríspevkového darcovstva krvi- propagácia a rozvoj zdravotnej výchovy, zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych a záchranárskych služieb- rozvoj a propagácia humanitárnych činností, zabezpečenie pátracej služby podľa medzinárodných pravidiel- poskytovanie sociálnej pomoci a ďalších všeobecne prospešných služieb
Podnikateľská činnosť	účtovná jednotka nie je zriadená za účelom podnikania, vykazuje zdaňovaný príjem z prenájmu

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14,5	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1,00	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	x	x
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	x	x

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Bratislava mesto, Bratislava okolie, Dunajská Streda, Galanta, Komárno, Levice, Nitra, Nové Zámky, Senica, Topoľčany, Trenčín, Trnava, Banská Bystrica, Čadca, Dolný Kubín, Liptovský Mikuláš, Lučenec, Prievidza, Rimavská Sobota, Žiar n/Hronom, Žilina, Humenné, Košice mesto, Košice okolie, Michalovce, Poprad, Prešov, Rožňava, Spišská Nová Ves, Svidník, Trebišov, Vranov, Banská Štiavnica, Snina

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka **bude nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti.

- Bude pokračovať vo svojej činnosti.

(2) **Zmeny účtovných zásad** a zmeny účtovných **metód** s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsoby **ocenenia** jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob
a) Dlhodobý NM obstaraný kúpou	žiaden
b) dlhodobý NM obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý NM obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý HM obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý HM obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
f) dlhodobý HM obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby obstarané vlastnou činnosťou	žiaden
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota

(4) Spôsob zostavenia **odpisového plánu** pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza **doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy** pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok	4	25%	Rovnomerné odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok	6	16,66%	Rovnomerné odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok	12	8,33%	Rovnomerné odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok	20	5%	Rovnomerné odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok	40	2,5%	Rovnomerné odpisovanie

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka **uplatňuje opravné položky a rezervy**.

(6) Informácie o **účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období** v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) **Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.**
- (2) **Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.**
- (3) **Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.**

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(4) **Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.**

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky z obchodného styku (311)	4.295,47	
Ostatné pohľadávky (315)	2.085,00	
Pohľadávky z dôvodu vzťahov k št. rozpočtu	739,00	
Iné pohľadávky	41.719,76	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	43.161,08	48.369,23
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	470,00
Spolu	43.161,08	48.839,23

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presu ny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	1.597.062,87	0	0	0	1.597.062,87
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných Predpisov - zbierky	129.769,73	31.028,51	150.946,67	0	9.851,57
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov – LL príspevky	65.064,68	0	14.500,00	0	50.564,68
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účasťn					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-87.117,99	15.483,45	0	0	-71.634,54
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	15.483,45	0	-202,97	0	15.280,48
Spolu					

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	15.483,45
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	15.483,45
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dovolenka za minulý rok	8.538,25	5.410,47	8.359,70	178,55	5.410,47
Odvody dovolenka min. rok	3.005,48	2.130,43	2.942,58	62,90	2.130,43
Audít, vypracovanie DPPO, DPH	3.900,00	4.100,00	3.900,00	0	4.100,00
Zákonné rezervy spolu	15.443,73	11.640,90	15.202,28	241,45	11.640,90
Ostatné rezervy spolu	0	0	0	0	0
Rezervy spolu	15.443,73	11.640,90	15.202,28	241,45	11.640,90

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku	34.690,30	
Záväzky voči zamestnancom	32.520,42	
Zúčt.so Soc. poisť. a zdravotnými poisťovňami	19.784,26	
Daňové záväzky	20.326,77	
Ostatné záväzky	-1.418,58	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	115.652,08	105.789,01
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	114,16
Spolu	115.652,08	105.903,17

(16) Prehľad o začiatkovom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	1.286,37
Tvorba na ťarchu nákladov	4.710,32
Tvorba zo zisku	0
Čerpanie	2.636,75
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	33.221,30	31.856,82
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	0	0
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	7.478,76	13.771,38
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné	2.071.480,53	2.045.814,77
Spolu	2.112.180,59	2.091.442,97

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) **Prehľad tržieb** za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb **hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti** účtovnej jednotky za **bežné účtovné obdobie**.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z predaja služieb	63.990,70	0
Výnosy z prenájmu	0	183.277,15
	63.990,70	183.277,15

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty **významných súm** v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na **nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie**.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté príspevky od iných organizácií	251.107,61	1.111.413,88
Prijaté príspevky od fyzických osôb	84.723,49	37.159,93
Prijaté príspevky z verejnej zbierky	589.250,87	31.028,51
Príspevky z podielu zaplatenej dane	60.378,40	80.693,70
Iné ostatné výnosy	40.696,78	25.260,82
Nepeňažné dary	401.955,00	168.311,32

- (3) Prehľad **významných súm dotácií** zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie (ŠR)	330.423,56	318.996,49

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty **významných položiek príjmov z reklám**, ktoré sú určené na **charitatívne účely**, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na **nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady** poskytnuté v bežnom

účetnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nepeňažné dary	401.566,96	160.866,32
Osobitné náklady	179.391,03	273.857,69
Príspevky fyzickým osobám	73.900,00	126.000,00

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Čl. príspevok MF ČK/ČP na rok 2022	77.716,37	2.977,33
Zostatok podielu zaplatenej dane	0,00	80.693,70

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
 - a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
 - a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

- e) iné povinnosti.
- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.