

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE
A VÝROČNEJ SPRÁVE OZ**

**Pomáhame deťom Národného ústavu
detských chorôb**

za rok končiaci 31. decembra 2024

VÝROČNÁ SPRÁVA

občianskeho združenia

Pomáhame deťom NÚDCH

za rok 2024

Identifikácia občianskeho združenia

Názov organizácie: Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb (Pomáhame deťom NÚDCH)
Právna forma: občianske združenie
Zapísané v registri: Ministerstva vnútra SR dňa 3.9.2020 pod registračným číslom VVS/1-900/90-59812
IČO: 53263731
IČ DPH: nie je platca DPH
Sídlo: Limbová 2643/1, 833 40 Bratislava
Telefón: +421 918 561 606
Email: pomahame.detom@nudch.eu
Web: www.pomahamedetom.sk

CIELE A ÚČEL ZDRUŽENIA

Občianske združenie pôsobí od roku 2020 na pôde najväčšej detskej nemocnice na Slovensku, v Národnom ústave detských chorôb (NÚDCH). V NÚDCH sa liečia deti zo všetkých kútov krajiny, od narodenia až po tínedžerov. Je to koncová nemocnica, v ktorej sa nachádza 13 kliník (onkologická, chirurgická, neonatologická, ortopedická, urologická, oftalmologická, ORL, dermatovenerologická, neonatologická, anestéziológia a intenzívnej medicíny, neurologická, psychiatrická a detská klinika), viacero oddelení a spoločných liečebných a vyšetrovacích zložiek (urgentný príjem, fyziologicko-rehabilitačné oddelenie, operačné sály, nemocničná lekáreň a pod.). Cieľom občianskeho združenia je:

- a) podpora celkového rozvoja NÚDCH – t. j. podpora modernizácie priestorov pre pacientov, rodičov a personál nemocnice, zabezpečenie prístrojového vybavenia a iného materiálneho a technického vybavenia,
- b) organizovanie verejno-prospešných, športových, vzdelávacích a kultúrnych podujatí pre pacientov, rodičov pacientov a personál nemocnice,
- c) edukovanie, informovanie a zvyšovanie povedomia pacientov NÚDCH, ich rodičov a širokej verejnosť poskytovaním informácií – prostredníctvom internetu a prípravou propagačných a informačných materiálov,
- d) organizovanie charitatívnych podujatí a aktivít a verejných zbierok s cieľom získať finančné prostriedky pre NÚDCH,
- e) podpora pacientov NÚDCH prostredníctvom zdravotných a kompenzačných pomôcok s cieľom zmiernenia ich ťažkého zdravotného stavu,
- f) podpora NÚDCH pri zabezpečovaní vzdelávania zamestnancov NÚDCH,
- g) podpora detského zdravia a zabezpečovanie súvisiacich činností.

HLAVNÉ AKTIVITY ZDRUŽENIA V ROKU 2024

Cieľom všetkých aktivít v roku 2024 bola podpora Národného ústavu detských chorôb. Smerovala predovšetkým na modernizáciu, rekonštrukcie, nákup zdravotníckych prístrojov, nákup nábytku a dekorácií, vzdelávacie aktivity a pod. Medzi najvýznamnejšie podporené aktivity patria:

Podpora Kliniky detskej neurológie

Klinika detskej neurológie sa presťahovala do zrekonštruovaných priestorov. Mnohé z týchto priestorov sme pomohli vybaviť novým nábytkom a dekoráciami, aby sa pacienti, sprievodcovia aj zamestnanci cítili príjemne, pohodlne a bezpečne.

Na izby sme zakúpili skrine, stolíky, stoličky, pulty na prebaľovanie a pre rodičov pohodlné rozkladacie kreslá, ktoré v noci slúžia ako lôžka. Do kuchynky pre rodičov sme zakúpili kuchynskú linku a stoly so stoličkami. Kompletne sme zariadili veľkú telocvičňu na cvičenie pacientov s neurologickými ochoreniami, u ktorých je cvičenie a rehabilitácia kľúčový prvok liečby. Zakúpili sme tzv. bradlový chodník, schody na nácvik chôdze, rebriny, žinenky, rehabilitačné pomôcky a pod. Zariadili sme aj dve miestnosti, v ktorých panie psychologičky vyšetrujú a diagnostikujú deti. Zútnnili sme aj vstupné priestory a chodbu kliniky.

Podpora Kliniky detskej psychiatrie

Odborníci v oblasti detskej psychiatrie denne čelia mnohým výzvam. Od tlaku na termíny vyšetrení u detských psychiatrov, psychológov, ktorých je nedostatok, ako aj nárastu počtu detí, u ktorých je potrebná hospitalizácia. Klinika detskej psychiatrie získala nové, raz tak veľké priestory a možnosť rozšírenia o nové izby a ďalšie potrebné priestory na diagnostiku a vyšetrenia. Práve do nových priestorov sme zakúpili nábytok, konkrétne do pracovní, hovorní, konferenčnej miestnosti, arteterapeutickej dielne – najmä pracovné stoly, kancelárske stoličky, rôzne úložné priestory, sedačky, kreslá, konferenčné stoličky či vešiakové zostavy. Zakúpili sme aj kuchynskú linku s chladničkou a mikrovlnkou.

Terapeutická záhrada Denného stacionára pre poruchy príjmu potravy

V Dennom stacionári Kliniky detskej psychiatrie sa liečia deti s poruchami príjmu potravy. Pre tieto deti sa vďaka nášmu združeniu podarilo v exteriéri nemocnice vybudovať altánok so sedením. V roku 2024 sme pri altánku vybudovali terapeutickú záhradu, čím sme nielen spríjemnili vstup do stacionára ale aj vytvorili priestor vonku, v ktorom môžu deti tráviť čas aj počas liečby. Popri chodníkoch sme vysadili kríky a okrasné rastliny. Pribudli aj vyvýšené záhony na pestovanie drobného ovocia, zeleniny a bylín, o ktoré sa pomáhajú starať aj samotní pacienti a úrodou si môžu spestriť stravu. Zakúpili sme aj krhličky, hojdacie siete, podsedačky a deky. Pobyt v prírode má pozitívny vplyv na duševnú pohodu, altánok deti využívajú na relaxácie, rôzne mindfulness cvičenia, ako aj na skupinové psychoterapie, či iné voľnočasové aktivity.

Nové patientske stolíky pre viaceré kliniky

Pre Detskú dermatovenerologickú kliniku a pre Detskú ORL kliniku sme zakúpili nové patientske stolíky k lôžkam pacientov. Postupne nahrádzajú už staré a nefunkčné stolíky, ktoré slúžili neuveriteľných 30 rokov.

„Obývačka“ pre rodičov

Pred operačnými sálami sme premenili nevyužívaný priestor na tzv. obývačku pre rodičov a sprievodcov. Obývačka je otvorená nepretržite a veríme, že rodičom pomôže v dôstojnom a vľúdnom prostredí zvládnuť

náročné chvíle, kedy sú ich detičky na operačnej sále a každá sekunda sa zdá ako večnosť. Do obývačky sme zakúpili pohodlné kreslá, sedačku, stolíky, poličky na knižky, bezpečnostnú kameru.

Podpora arteterapie

Počas pobytu v nemocnici deti často a rady tvoria. Pravidelne zakupujeme pre ich kreatívne aktivity materiál ako plátna, farby, štetce, rôzne koráliky, vlnu, bavlnky a pod. Tieto aktivity pomáhajú nielen samotným tvorcom, ale prinášajú aj inú krásnu nadstavbu. Napríklad pacientky s poruchami príjmu potravy z Denného stacionára vlastnoručne vyrobené dečky darovali najmenším pacientom – predčasne narodeným bábätkám, ktoré sú hospitalizované na Neonatologickej klinike intenzívnej medicíny.

Špeciálna toaleta pre veľké hendikepované deti

Podarilo sa nám získať finančné prostriedky a vo foyer NÚDCH vybudovať bezbariérové sociálne zariadenie s manipulačným pultom. Zmodernizovaná toaleta je dostatočne priestraná, aby sa do nej dalo vojsť aj vozíkom. Je vybavená špeciálnym lôžkom na prebaľovanie aj väčších detí, čo významne uľahčí starostlivosť a poskytne potrebný komfort a dôstojnosť.

Vybavenie multisenzorickej (Snoezelen) miestnosti Kliniky detskej psychiatrie

Snoezelen je multifunkčná metóda, ktorá sa realizuje v obzvlášť príjemnom a upravenom prostredí pomocou svetelných a zvukových prvkov, vôní a hudby, pričom jej cieľom je vyvolanie zmyslových pocitov. Je určená najmä pre osoby s vývinovými poruchami, s mentálnym, telesným alebo viacnásobným postihnutím, s poruchou autistického spektra, poruchami správania a učenia, s psychickými poruchami, traumatickým poranením mozgu, pre osoby s demenciou a pre chronicky chorých pacientov. Vo všeobecnosti cieľom nie je len uvoľnenie, pohoda a spokojnosť, ale aj stimulácia zmyslového vnímania a podporovanie rozvoja osobnosti pacienta. Podpora sa vzťahuje na viaceré oblasti vývinu: vnímanie, emocionálnosť, kognitívne procesy, komunikáciu alebo motoriku. Ďalšími cieľmi môže byť napríklad redukcia stresu a stereotypného správania, zvýšenie spontaneity, motivácie, iniciatívy a zlepšenie vzťahu medzi pacientom a terapeutom/rodičom.

Rekonštrukcie izieb a sociálnych zariadení

Na Klinike pediatrickej urológie a Klinike detskej oftalmológie sme kompletne zrekonštruovali izby pre hospitalizovaných pacientov, vrátane toalety a sprchovacieho kúta. Postupne sa snažíme na jednotlivých klinikách zvýšiť štandard ubytovania, aby sa deti liečili v krajšom, útulnejšom a modernejšom prostredí.

Prístrojové vybavenie a iné materiálo-technické vybavenie

Zakúpili sme viacero prístrojov podľa potrieb nemocnice - veľké hydraulické vyšetrovacie lôžko pre Kliniku detskej oftalmológie, inštrumentálny vozík a bronchoskop pre Kliniku detskej pneumológie a ftizeológie, pomôcky na vyšetovanie a meranie pre antropometrickú ambulanciu Detskej kliniky, softvér pre servo ventilátory pre Kliniku detskej anestéziológie a intenzívnej medicíny, spolufinancovali sme EEG prístroj pre Kliniku detskej neurológie.

Do Knižného kútika vo foyer nemocnice sme zakúpili nové tuluhy na sedenie, doplnili a vymenili sme nábytok na viacerých klinikách a oddeleniach, zakúpili sme kvalitné rozkladacie kreslá pre matky.

Podujatia Medzinárodný deň detí a Športový deň

Každý rok NÚDCH a panie učiteľky zo základnej a materskej školy organizujú pre deti, ktoré Medzinárodný deň detí zo zdravotných dôvodov musia tráviť v nemocnici, pekné podujatie na parkovisku pred budovou.

Pre podujatie plné zaujímavého programu, hudby, tanca a súťaží sme prenajali pódium a ozvučenie. Na každoročný Športový deň pre zamestnancov sme zabezpečili mobiliár a súťažné športové atrakcie.

Vzdelávanie

Aby zdravotnícki zamestnanci mali prístup k najnovším informáciám, podporujeme aj rôzne vzdelávacie podujatia, v roku 2024 napr. 10. ročník konferencie detských chirurgov „Trauma v detskom veku“ či workshop pre zdravotníkov Kliniky pediatrickej urológie na tému extrofia močového mechúra.

Na nácvik prvej pomoci, tzv. KPR, sme zakúpili sadu špeciálnych tréningových bábik. Správne a rýchle KPR môže pomôcť zachrániť život u osôb s náhlym zlyhaním funkcie vitálnych systémov - dýchania a krvného obehu.

Zabezpečili sme aj v dnešnej dobe veľmi potrebné školenie v ochrane tzv. mäkkých cieľov. Išlo o dva bezpečnostné semináre zamerané na rizikové a nebezpečné situácie, akými sú prejavy agresie, ale aj oveľa vážnejšie hrozby - útoky tzv. aktívnych útočníkov. Cieľom školení bolo naučiť zamestnancov nemocnice, ako v takýchto situáciách správne reagovať.

V rámci vzdelávania verejnosti sme prispeli k výrobe edukačných videí o prvej pomoci, ktoré si vyžadovali maskérske práce – pani maskérka pre účely videí vyrábala našim deťom – hercom rôzne „zranenia“, ktoré im následne ošetrovali zdravotníci a vznikli tak milé a edukačné videá s inštrukciami pre rodičov, aby vedeli, ako rýchlo a efektívne podať prvú pomoc pri bodnutí hmyzom, popálenine, krvácaní z nosa a pod.

Liečba pacientov s Pierre-Robin sekvenciou

Detičky s Pierre-Robinovou sekvenciou majú malú sánku, zapadá im jazyk a z tohto dôvodu sa im ťažko dýcha, rovnako majú problém s prijímaním potravy. Nové technológie a chuť lekárov NÚDCH priniesli najmenej bolestivú metódu so skvelými výsledkami, ktorá je ojedinelá aj vo svete. Pomocou 3D tlačiarne špecialisti novorodencom vyrobia na mieru platničku podobnú zubnému strojčeku, ktorú vsunú na podnebie bábätka. Prostredníctvom združenia pravidelne financujeme materiál na výrobu platničiek a finančne náročné 3D scany.

Minimálne náklady predstavovalo zabezpečenie účtovníctva, poplatkov banke a iným inštitúciám, poštovného či drobného nákupu administratívneho charakteru.

PLÁNY NA ROK 2025

Na základe pozitívnej odozvy verejnosti – pacientov, sprievodcov, zamestnancov a iných na aktivity združenia plánujeme aj v roku 2025 pokračovať v podpore Národného ústavu detských chorôb. Kľúčovými aktivitami budú rekonštrukcie a modernizácie priestorov vrátane interiérového a materiálno-technického vybavenia, ktoré majú za cieľ spríjemniť a zefektívniť prostredie na liečbu detí. Plánujeme zakupovať aj špičkové prístroje a zdravotnícke pomôcky, ktoré lekárom umožnia poskytovať najmodernejšiu starostlivosť o malých pacientov. Plánujeme sa podieľať na neformálnych podujatiach ako MDD či Vianoce pre deti a na odborných konferenciách, školeniach a seminároch pre zdravotníkov.

INFORMÁCIE V ZMYSLE § 20 ods. 1 ZÁKONA O ÚČTOVNÍCTVE

Účtovná jednotka neneviduje žiadne udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

Účtovná jednotka neneviduje náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

Ustanovenie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky (§ 20 ods. e) Zákona o účtovníctve) nie je aplikovateľné pre účtovnú jednotku.

Účtovná jednotka nemá zriadenú organizačnú jednotku v zahraničí.

Dosiahnutý výsledok hospodárenia – zisk po zdanení bude prenesený do nasledujúceho účtovného obdobia.

POĎAKOVANIE

Za finančnú aj materiálnu pomoc a podporu v roku 2024 ďakujeme mnohým nadáciám, sponzorom a individuálnym darcom. Vďaka Vám môžeme dennodenne pomáhať v najväčšej detskej nemocnici na Slovensku.

Výročnú správu vypracovala:

V Bratislave 15.5.2025

Ivana Lisáčková

predsedníčka o.z. Pomáhame deťom NÚDCH

Prílohy:

1. Správa nezávislého audítora
2. Účtovná závierka zostavená k 31.12.2024

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Predsedníctvu, predsedovi a členom občianskeho združenia Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb:

I. SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb (ďalej len „OZ“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie OZ k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od OZ sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť predsedu za účtovnú závierku

Predseda je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je predseda zodpovedný za zhodnotenie schopnosti OZ nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle OZ zlikvidovať alebo ukončiť jeho činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol OZ.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené predsedom.
- Robíme záver o tom, či predseda vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť OZ nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že OZ prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S predsedom komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas nášho auditu.

II. SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Predseda je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa OZ obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Bratislave, 19. mája 2025



Ing. Jozef LUKČA
Zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1213



V mene audítorskej spoločnosti:
BDO Audit, spol. s r. o.
Pribinova 10
Bratislava, Slovenská republika
Licencia UDVA č. 339



Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

NUJ účtujúcej v sústave
podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2024

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie
5 3 2 6 3 7 3 1	mimoriadna	od 0 1 2 0 2 4
SK NACE	priebežná	do 1 2 2 0 2 4
8 6 . 1 0 . 0	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
		od 0 1 2 0 2 3
		do 1 2 2 0 2 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

 Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

 Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

P o m á h a m e d e ť o m N á r o d n é h o ú s t a v u d e t s k

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

L i m b o v á

Číslo

2 6 4 3 / 1


PSC

Obec

8 3 3 4 0 B r a t i s l a v a - N o v é M e s t o

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa	Schválená dňa	Podpisový záznam štatutárneho orgánu člena štatutárneho c účtovnej jednotky:
2 9 . 0 4 . 2 0 2 5	19 . 05 . 2025	

STRANA AKTÍV		Číslo riad.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A.	Neobežný majetok r.002+r.009+r.021	001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
2.	Softvér (013) - /073,091A/	004				
3.	Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby (021) - /081, 092A/	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082,092A/	013				
5.	Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - 094	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok (r.022 až r.028)	021				
A.III.1	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - 096A	027				
7	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				
B.	Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029	118169		118169	146970
B.I.	Zásoby (r.031 až 036)	030				
B.I.1.	Materiál (112,119) - /191/	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
3.	Výrobky (123) - 194	033				
4.	Zvieratá (124) - 195	034				
5.	Tovar (132,139) - /196/	035				

STRANA AKTÍV		Číslo riad.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky (r.038 až 041)	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
4.	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky (r. 043 až 050)	042				
B.III.1	Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
4.	Daňové pohľadávky(341 až 345)	046				
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348	047				
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050				
B.IV.	Finančné účty súčet (r.052 až r.056)	051	118169		118169	146970
B.IV.1	Pokladnica (211 + 213)	052	183		183	215
2.	Bankové účty (221A + 261)	053	117986		117986	146755
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
4.	Krátkodobý finančný majetok (251,253,255A,256,257) - /291A/	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C.	Časové rozlíšenie (r.058 až 059)	057	6350		6350	
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	6350		6350	
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
	MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057	060	124519		124519	146970
STRANA PASÍV		Číslo riad.	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
a		b	5		6	
A.	VLASTNÉ IMANIE r.062 + r.067 + r.071 + r.072	061		-2024		-643
A.I.	Imanie a fondy (r.063 až 066)	062				
A.I.1.	Základné imanie (411)	063				
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064				
3.	Fond reprodukcie (413)	065				
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066				
A.II.	Fondy tvorené zo zisku (r.068 až 070)	067				
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068				

	STRANA PASÍV	Číslo riad.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			5	6
	a	b		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	- 643	315
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	-1381	-958
B.	ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096	073	6409	53
B.I.1.	Rezervy (r. 075 až r. 077)	074		
2.	Rezervy zákonné(451A)	075		
3.	Ostatné rezervy (459A)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323,451A,459A)	077		
B.II.	Dlhodobé záväzky (r.079 až r. 085)	078		
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079		
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255A)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474A)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nefakturované dodávky (476A)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	085		
B.III.	Krátkodobé záväzky (r.087 až 095)	086	6409	53
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	6389	
2.	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	088		
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093	20	20
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379, 373A, 474A, 476A, 479A)	095		33
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 + r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461A)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C.	Časové rozlíšenie spolu (r. 102 až r. 103)	100	120134	147560
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383A)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	102	120134	147560
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	103		
4.	Spolu vlastné imanie, záväzky a účty časového rozlíšenia r. 061 + r. 073 + r. 100	104	124519	146970

Číslo účtu	Text	Číslo riad.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				148
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	885		885	428
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				37
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	54		54	
546	Dary	21	209535		209535	138419
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	442		442	345
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				

Číslo účtu	Text	Číslo riad.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
	Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37	38	210916		210916	139377
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	33500		33500	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				

Číslo účtu	Text	Číslo riad.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	76196		76196	123750
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	9728		9728	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	70645		70645	14669
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	19466		19466	
691	Dotácie	73				
	Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73	74	209535		209535	138419
	Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38	75	-1381		-1381	-958
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
	Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	-1381		-1381	-958

Čl. I

Všeobecné informácie

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb

Limbová 3643/1, 833 40 Bratislava

Dátum vzniku: 3.9.2020

Hlavný predmet činnosti: činnosti nemocníc

Štatutárny orgán: predseda – Ing. Ivana Lisáčková

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.
- neaplikovateľné N/A

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavnou činnosťou občianskeho združenia je činnosť nemocníc – pomoc Národnému ústavu detských chorôb.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	X
z toho počet vedúcich zamestnancov		X
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

- (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Neaplikovateľné N/A

- (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Neaplikovateľné

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb bude pokračovať vo svojej činnosti aj nasledujúci rok.
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Neaplikovateľné N/A

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov. Neaplikovateľné N/A

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Neaplikovateľné N/A

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Neaplikovateľné N/A

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Neaplikovateľné N/A

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

-Neaplikovateľné N/A

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Neaplikovateľné N/A

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Neaplikovateľné N/A			

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Neaplikovateľné N/A			

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
N/A				

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	0	0
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu	0	0

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

381 100 Náklady budúcich období 6 350 EUR zaúčtované školenie ktoré bude prebiehať vo 2/2025

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	315			-958	-643
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-958				-1 381
Spolu					

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	

Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-958
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-958
Iné	

Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia. Neaplikovateľné N/A

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť. Neaplikovateľné N/A

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(13) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Závazky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti		6 388
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu		6 388

Prehľad o začiatčom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia. Neaplikovateľné N/A

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	
Tvorba na ťarchu nákladov	
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	

(14) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

(15) Neaplikovateľné N/A

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(16) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(17) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

384 100 Výnosy budúcich období – 120 133,68 EUR zaúčtované dary, ktoré neboli vyčerpané v roku 2024 a ich použitie bude v nasledujúcom roku 2025.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		

dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane	70 628	71 663
nepoužitého sponzorského		
Iné-prispevky od FO,organ.a zbierky	76 932	48 471
Spolu	147 560	120 134

(18) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

- Neaplikovateľné N/A

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
N/A		

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
N/A		

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
N/A		

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
N/A		

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
N/A		

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby – účtovníctvo a web.služby	428	885
Dary poskytnute pre NUDCH	138 419	209 535

--	--	--

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Dary pre Národný ústav detských chorôb-prístroje, zdrav.pomôcky	70 628	0
Zostatok podielu zaplatenej dane		71 662,76

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

- Neaplikovateľné N/A

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

-neaplikovateľné

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

-neaplikovateľné

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti. - neaplikovateľné

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

- neaplikovateľné

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

- žiadne