

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A VÝROČNÁ SPRÁVA

31. 12. 2024

Vodácky klub Tatran Karlova Ves – Bratislava, o.z.
Botanická 22/11
841 04 Bratislava

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zakladateľovi a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Vodácky klub Tatran Karlova Ves – Bratislava, o.z.

SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Vodácky klub Tatran Karlova Ves – Bratislava, o.z. („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 19. mája 2025

D. P. F., spol. s r. o.
Černicová 6, 831 01 Bratislava
Licencia SKAU č. 140

Obchodný register Mestského súdu
Bratislava III, odd. Sro, vl. č. 23006/B



Ing. Marcel Petras
Štatutárny audítor
Licencia SKAU č. 869

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2024


Daňové identifikačné číslo 2020802487	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 00686778	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 1 2024
SK NACE 93.12.0	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 12 2024
	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2023
	(vyznačí sa x)	do 12 2023

Priložené súčasti účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	<input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
<input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)		

Názov účtovnej jednotky
V o d á c k y k l u b T a t r a n K a r l o v a V e s -
B r a t i s l a v a , o . z .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
BOTANICKÁ	11
PSČ	Obec
84104	BRATISLAVA
Telefónne číslo	
0915143714	
E-mailová adresa	
MATEJ.MICUSIK@SAVBA.SK	

Zostavená dňa: 12.03.2025	Schválená dňa: 29.03.2025	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
------------------------------	------------------------------	---

VODÁCKY KLUB TATRAN
KARLOVA VES - BRATISLAVA, o.z.
Botanická 11
841 04 BRATISLAVA
IČO: 00686778

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	81101.91	76666.16	4435.75	5466.70
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	81101.91	76666.16	4435.75	5466.70
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	22011.13	22011.13		
4.	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	3008.91	1151.06	1857.85	
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	12005.42	12005.42		
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	44076.45	41498.55	2577.90	3470.20
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				1996.50
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	40284.37	17765.00	22519.37	28740.46
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	14.75		14.75	16.99
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	14.75		14.75	16.99
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	23004.78	17765.00	5239.78	12222.00
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	22868.00	17765.00	5103.00	12222.00
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045	112.88	x	112.88	
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	23.90	x	23.90	
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	17264.84		17264.84	16501.47
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	3145.54	x	3145.54	2119.46
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	14119.30	x	14119.30	14382.01
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	347.27		347.27	294.99
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	347.27		347.27	294.99
2.	Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	121733.55	94431.16	27302.39	34502.15

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	20471.63	25029.59
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062	25029.59	33359.47
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	25029.59	33359.47
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071		
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	-4557.96	-8329.88
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	5138.86	7173.44
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074	705.00	469.00
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	705.00	469.00
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078		
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079		
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	4433.86	6704.44
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	2871.01	4197.93
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	687.74	551.55
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	263.69	351.95
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	611.42	1603.01
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	1691.90	2299.12
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	1691.90	2299.12
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	27302.39	34502.15

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	20923.11		20923.11	11933.63	
502	Spotreba energie	02	4276.07	933.12	5209.19	5718.83	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	6083.47		6083.47	9354.79	
512	Cestovné	05	544.56		544.56		
513	Náklady na reprezentáciu	06	890.99		890.99	1250.42	
518	Ostatné služby	07	105795.50		105795.50	32654.42	
521	Mzdové náklady	08	9304.80		9304.80	9301.20	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	2643.57		2643.57	3088.86	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11					
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14	3692.47		3692.47	4855.59	
538	Ostatné dane a poplatky	15	1790.35		1790.35	1618.45	
541	Zmluvné pokuty a penále	16	10.00		10.00	50.00	
542	Ostatné pokuty a penále	17					
543	Odpísanie pohľadávky	18					
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20	1.82		1.82	0.16	
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22	2474.64		2474.64	3145.39	
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	745.59		745.59	718.35	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1030.95		1030.95	2758.68	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	7212.00		7212.00	4028.00	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	383.50		383.50		
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	167803.39	933.12	168736.51	90476.77

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	504.00		504.00	3000.00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56	720.00		720.00	699.00
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	199.98		199.98	156.00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		4102.82	4102.82	7754.24
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	100.00		100.00	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	8956.47		8956.47	4066.40
664	Prijaté členské príspevky	70	36752.00		36752.00	36886.00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	89055.34		89055.34	10684.07
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	24263.40		24263.40	20374.81
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	160551.19	4102.82	164654.01	83620.52
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-7252.20	3169.70	-4082.50	-6856.25
591	Daň z príjmov	76		475.46	475.46	1473.63
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-7252.20	2694.24	-4557.96	-8329.88

Čl. I.**Všeobecné údaje**

(1) Vodácky klub Tatran Karlova Ves - Bratislava, občianske združenie, Botanická 11, 841 04 Bratislava-Karlova Ves, dátum vzniku 1.9.1990.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Predsedom klubu je Ing. Matej Mičušík PhD.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Predmetom činnosti združenia sú športové činnosti. Podnikateľská činnosť bola vyvíjaná najmä v oblasti prenájmu priestorov.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k článku I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bež. účt. obdobie	Bezprostredne predch. účt. obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účt. jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali túto činnosť pre úč. jedn. počas účt.obd.	0	0

Zamestnanci vykonávali v účtovnej jednotke práce na základe dohody o mimopracovnej činnosti.

(5) Organizačná štruktúra je zložená z predsedu klubu, podpredsedu, tajomníka, hospodára, správcu objektov a budov, administrátora, kapitána kanoistického oddielu a osoby zodpovednej za sponzoring a granty.

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
Účtovná jednotka nezriadila žiadne organizácie v jej pôsobnosti.

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia o splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka predpokladá pokračovať vo svojej činnosti aj v nasledujúcom účtovnom období.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V roku 2024 boli v účtovníctve účtovnej jednotky vykonané zmeny len v zmysle legislatívnych zmien za toto účtovné obdobie. Tieto zmeny sa uskutočnili bez vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – takýto majetok VK neobstaral
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nevlastní
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – nevlastní
- d) dlhodobý hmot. majetok obstaraný kúpou je oceňovaný obstarávacími cenami
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nevlastní
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – nevlastní
- g) dlhodobý finančný majetok je oceňovaný obstarávacou cenou
- h) zásoby obstarané kúpou sú oceňované obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - nevlastní
- j) zásoby obstarané iným spôsobom – nevlastní
- k) pohľadávky sa oceňujú ich menovitou hodnotou
- l) krátkodobý finančný majetok – menovitou hodnotou a obstarávacou cenou
- m) časové rozlíšenie na strane aktív – jednotlivé položky sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím a sú oceňované menovitou hodnotou.
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
- o) časové rozlíšenie na strane pasív sa vyказuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
- p) deriváty – združenie nevyužívalo takéto finančné nástroje
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – združenie nezabezpečovalo majetok ani záväzky derivátmi
- s) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu – združenie nevlastní. Občianske združenie má v nájme pozemok pod budovou lodenice, ktorej je vlastníkom.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Odpisový plán dlhodobého hmotného majetku bol zostavený na základe doby použiteľnosti, spolu so zohľadnením fyzického a morálneho opotrebenia predmetov.

Odpisy boli stanovené rovnomerne so zreteľom na dobu použiteľnosti.

Doba odpisovania budov je 20 rokov, samostatných hnutelných vecí 12 rokov, dopravných prostriedkov 4 roky a ostatného dlhodobého majetku 6 rokov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Hodnota dlhodobého majetku nebola znižovaná.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov.

Žiadne významné opravy minulých období v bežnom účtovnom období neboli realizované.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok občianske združenie nevlastní. V bežnom účtovnom období nebol obstaraný žiaden dlhodobý hmotný majetok.

2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Takýto majetok občianske združenie nevlastní.

3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

Dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka nevykazovala.

4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Pre tieto položky súvahy občianske združenie nemalo náplň.

5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Pôžičky občianske združenie nevykazovalo.

6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Opravné položky boli tvorené k pohľadávkam za členské príspevky, a to v bežnom účtovnom období vo výške 7212,- Eur. Na konci bežného účtovného obdobia táto položka vykazovala spolu s opravnými položkami minulých rokov hodnotu 17765,- Eur.

7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Pohľadávky sa vzťahovali len k hlavnej činnosti, a vykazovali nasledovný stav:

- pohľadávky za členské príspevky 22868,- Eur
- pohľadávky z obchodného styku 146,78 Eur.

8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav ku koncu	
	Bežné účt.obd.	Bezprostredne predch.úč.obd.
Pohl. do leh. splatnosti	5239,78	5010,--
Pohl.po leh. splatnosti	17765,--	17765
Pohľadávky spolu	23014,78	-22775

9) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období boli tvorené v nasledovnej štruktúre a výške:

	rok 2024	rok 2023
- poisťné	251,03	222,23
- registrácia domény a podpora siete	53,21	31,69
- telekomunikačné poplatky	41,39	41,07
- diaľničná nálepka	1,64	0
Spolu	347,27	294,99

Príjmy budúcich období občianske združenie nevykazovalo.

10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na zač. bež. účt. obd.	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bež. účt.obd.
Imanie a peň. fondy					
Základné imanie z toho:	33359,47		-8329,88		25029,59
nadačné imanie					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa os. predp.					
Fond reprodukcie					
Oceň.rozd.z prec. maj. a záväzkov					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hosp.					
Nevysp.výsl.hosp .min.rokov					
Výsl. hosp. za účt. obdobie	-8329,88	-4557,96			-4557,86
Spolu	25029,59	-4557,96			20471,63

11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.
Fondy podľa osobitných predpisov občianske združenie netvorilo.

12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Názov	položky	Bezprostr. predch. účt. obd.
Účtovný zisk		
Rozdelenie účtovného zisku		
Prídel do základného imania		
Prídel do fondu tvorených podľa osobit. predpisov		
Prídel do fondu reprodukcie		
Prídel do rezervného fondu		
Prídel do fondu tvoreného zo zisku		
Prídel do ostatných fondov		

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysp.výsledkov hospodárenia min.rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	-8329,88
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevyspor. výsl. hospodárenia. minulých rokov	
Iné	

13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv, v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na konci bezpr. predch. účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníž.rezerv	Stav ku koncu bežného účt. obdobia
Sprac.účt. a ÚZ	469,-	705,-	469,-		705,-
Jednot.druhy dlhod.zák.rez.					
Zákonné rezervy spolu	469,-	705,-	469,-		705,-
Jednotl.druhy krátk. ostat.rez.					
Jednotl.druhy dlhod. ost.rez.					
Ost.rezervy spolu					
Rezervy spolu	469,-	705,-	469,-		705,-

14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.,

Druh a opis významných položiek záväzkov		
	Hlavná nezdaňovaná činnosť'	Zdaňovaná činnosť'
Záväzky z obch. styku	2871,01	0
Záväzky voči zamestnancom	687,74	0
Zúčtovanie so soc.p.a zdr.p.	263,69	0
Daňové záväzky	0	611,42

15) prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Všetky záväzky vykazované v súvahe sú do uplynutia lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúcich uč. období	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	6704,44	4433,86

16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond občianske združenie netvorilo.

17) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Žiadne z uvedených položiek čerpané neboli.

18) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Výdavky budúcich období tvorené neboli.

19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období

Položky výnosov budúcich období – dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia	Stav na konci bežného účt. obdobia
Bezodpl. nadob. dlh. majetku	0	0
Dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	2100,-	1691,9
Dlhodobého majetku obstaraného z fin. daru	0	0
Dlhodob. maj. obst. z podielu zaplatenej dane	0	0
Nepoužitého sponzorského		
Dlhod.majetku obst.zo sponzorského	0	0
nepoužitého sponzorského	0	0
Iné	0	0
Spolu	2100,-	1691,9

Výnosy budúcich období sa vzťahovali len k dlhodobému hmotnému majetku.

Ostatné krátkodobé výnosy budúcich období nezisková organizácia nevykazovala.

20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Takýto majetok účtovná jednotka nevlastní.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Nájomné	0	4102,82

2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm výnosov v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Osobitné výnosy za štartovné	699	720

3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácia z rozpočtu VÚC	2000	2600
Dotácia z rozpočtu obce	1978	2182,--
Dotácia zo štát. rozpočtu	14624,61	18946,18

4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Pre tieto položky občianske združenie nemalo náplň.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm nákladov v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Ostatné služby	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prepravné	5643,07	2376
Nájomné.	11880,05	11744,67
Ubytovanie	2418,--	2542,2
Ostatné služby	2209,37	88529,86

Opravy a udržiavanie	9354,79	6083,47
Osobitné nákl. na sústredenia a športové podujatia	2794,85	2128,69
Iné ostatné náklady – poisťné a bankové poplatky	718,35	546,95

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účt. obdobia
Podpora športu	0	89055,34
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,0

Podiel zaplatenej dane bol použitý na úhradu nákladov na športovú činnosť klubu.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Občianske združenie má od SZRK bezodplatne zapožičaný kajak K4. V podsúvahovej evidencii sa tiež evidujú odpísané pohľadávky za členské príspevky za roky 2008 až 2017, a to v celkovej výške 19598,86 Eur.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z

dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Žiadne z uvedených povinností ani práv účtovná jednotka nevykazovala.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky sekcia kultúrneho dedičstva vyhlásilo rozhodnutím č. MK-2255/2007-51/7351 zo dňa 11.5.2007 budovu vodácko-veslárskeho klubu vo vlastníctve Vodáckeho klubu Tatran za národnú kultúrnu pamiatku.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

V účtovnej jednotke nenastali medzi dňom zostavenia účtovnej závierky a dňom, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje, žiadne významné skutočnosti.

12.3.2025



VODÁCKY KLUB TATRAN
KARLOVA VES - BRATISLAVA, o.z.
Botanická 11
841 04 BRATISLAVA
IČO: 00686778





Vodácky klub Tatran Karlova Ves – Bratislava, o. z.

DIČ: DIČ: 2020802487 IČO: 00686778

Výročná správa za rok 2024

Vodácky klub Tatran Karlova Ves – Bratislava, o. z.

Legislatívny rámec pre výročnú správu občianskeho združenia

Občianske združenie má v prípade, ak je príjemcom podielu zaplatenej dane z príjmu fyzických a právnických osôb v sume vyššej ako 35000 eur povinnosť si nechať overiť audítorom účtovnú závierku za obdobie, kedy tieto finančné prostriedky použije (§ 19 ods. 5 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Z uvedenej skutočnosti vyplýva aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu (§ 20 zákona o účtovníctve).

Táto výročná správa podlieha overeniu audítorom a bude uložená (elektronicky podľa § 23a ods. 1 zákona o účtovníctve) do registra účtovných závierok tak, ako to ustanovuje § 23 ods. 2 a § 23b ods. 4 zákona o účtovníctve.

Obsah výročnej správy:

1. Identifikačné údaje – základné informácie	3
2. História klubu (občianskeho združenia).....	4
3. Informácie požadované zákonom o účtovníctve	7
a) Účtovná závierka za účtovné obdobie, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa	7
b) Správa audítora k účtovnej závierke	8
c) Prehľad vykonávaných činností alebo projektov za účtovné obdobie s uvedením ich vzťahu k účelu založenia účtovnej jednotky	9
d) Prehľad výnosov (príjmov) účtovného obdobia 2024 v členení podľa zdrojov.....	9
e) Prehľad nákladov (výdavkov) v členení podľa jednotlivých druhov činností, účelu alebo projektov, s osobitným vyčíslením nákladov (výdavkov) na správu	10
f) Návrh vysporiadania výsledku hospodárenia	11
g) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji činnosti účtovnej jednotky	11

1. Identifikačné údaje – základné informácie

Názov:	Vodácky klub Tatran Karlova Ves – Bratislava, o. z. (ďalej „VK Tatran“)
IČO:	00686778
DIČ:	2020802487
SK NACE	93.120 Činnosť športových klubov
Adresa sídla:	Botanická 11, 841 04 Bratislava
Register MV SR:	Oddiel MV SR č.: VVS/1-900/90-452
Štatutár občianskeho združenia:	Ing. Matej Mičušík, PhD. – predseda, p. Matúš Marton – podpredseda, Ing. Juraj Hargaš – tajomník
Webové sídlo, mail:	www.vktatran.sk ; info@vktatran.sk ,
Hlavná činnosť	Rozvoj športovej činnosti v oblasti rýchlostná kanoistika so zameraním na mládež, turistická činnosť a vodáctvo

Tabuľka č. 1 – Identifikačné údaje – základné informácie o VK Tatran

Okrem v tabuľke č. 1 uvedených štatutárov občianskeho združenia VK Tatran sú súčasťou vedenia klubu:

- hospodár klubu Ing. Milica Drgoňová,
- správca objektov a budov Ing. Martin Záborský,
- administrátor a osoba zodpovedná za elektronickú komunikáciu Ing. Martin Homola,
- kapitán kanoistického oddielu Mgr. Andrej Wiebauer,
- kontaktná osoba za oblasť nadácií, grantov a sponzoring Ing. Andrea Kostíková,

Trénermi klubu sú Mgr. Helena Skovajsová, Mgr. Andrej Wiebauer a Milan Kováč

Činnosť občianskeho združenia upravujú Stanovy občianskeho združenia.

Občianske združenie zriadilo revíziu komisiu. Členmi tejto komisie sú Ing. Maroš Váry a Ing. Daniela Hujsová.

Vo VK Tatran pracovali počas celého roka 2024 na dohodu o pracovnej činnosti 3 zamestnanci.

Účtovným obdobím občianskeho združenia je kalendárny rok. Občianske združenie nemá organizačnú zložku v tuzemsku ani v zahraničí.

Členmi občianskeho združenia sú fyzické osoby. K 31.12. 2024 malo 218 členov. K 5. 5. 2025 má občianske združenie 221 aktívnych členov.

2. História klubu (občianskeho združenia)

Vodácky klub Tatran Karlova Ves – Bratislava, o. z. je organizácia s právnou subjektivitou so sídlom v Bratislave – Botanická ulica č.11, PSČ 841 04. Táto organizácia vznikla v roku 1990 ako nasledovník telovýchovnej jednoty Tatran. Bola zriadená podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov. Jedná sa o dobrovoľné združenie občanov, ktorí jej prostredníctvom vykonávajú záujmovú činnosť v telesnej výchove, v športe, turistike a v iných obdobných činnostiach a aktivitách.

Aktuálne platné stanovy Vodáckeho klubu Tatran Karlova Ves – Bratislava, o. z. boli schválené na základe uznesenia členskej schôdze 30. 3. 2019.

Poslaním klubu je uspokojovať záujmy a záľuby občanov v oblasti telesnej kultúry, vytvárať podmienky na upevňovanie ich zdravia, zvyšovať telesnú a duševnú zdatnosť a športovú výkonnosť.

Klub je otvorenou, samostatnou, nezávislou a nepolitickou záujmovou organizáciou vyvíjajúcou činnosť na demokratických princípoch. Vytvára pre svojich členov materiálne - technické, ekonomické a personálne podmienky na činnosť v telesnej kultúre.

Má, okrem iného, za úlohu reprezentovať na území SR záujmy svojich členov v spoločnosti, najmä v hnutí Slovenská kanoistika, ktorého je členom. V rámci svojho členstva v tomto hnutí participuje na činnosti Sekcie hladkých vôd. Venuje sa športovej príprave a účasti na pretekoch Slovenského pohára v rýchlostnej kanoistike.

Lodenica, ktorú teraz vlastní Vodácky klub Tatran bola vďaka zápalu nadšencov postavená v roku 1934 a po krátkom užívaní bola 24. augusta 1935 aj slávnostne otvorená. Architekt Eduard Mikulík realizoval svoju predstavu ako stavbu lode s kapitánskym mostíkom, okrúhlymi bočnými oknami a smerovaním na západ.

Dňa 11. mája 2007 Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky rozhodlo, že budovu klubu VK TATRAN vyhlasuje za Národnú kultúrnu pamiatku.

Vodácky klub Tatran má bohatú históriu. Už desaťročia pracuje s mladými športovými talentmi. Vďaka systematickej práci trénerov žnú mladí vodáci úspechy v Slovenskom pohári i na podujatiach svetovej úrovne. Náplňou našej klubovej činnosti je vodáctvo ako pretekárska, ale aj turistická činnosť.

Ako sme už spomenuli, zameriavame sa hlavne na prácu s mládežou so snahou vypestovať u nich správne návyky v oblasti športu a životosprávy, pričom kladieme akcent na rozvíjanie dôležitých osobnostných vlastností, ako je cieľavedomosť, vytrvalosť, sebaovládanie, pokora, otvorenosť, tímovosť, svedomitosť, ľudskosť a zmysel pre poctivosť.

Občianske združenie sa plne stotožňuje s prijímaním, implementovaním a realizovaním pravidiel Svetového antidopingového programu, opatrení proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží, dodržiavaním fair-play a iných pravidiel a opatrení proti negatívnym javom v športe, ktoré vyplývajú z medzinárodných predpisov a rozhodnutí.

Klub vyvíja aktivity v oblasti vodnej turistiky a mládežníckeho športu – rýchlostnej kanoistiky. Klub má v súčasnosti 221 členov, z toho 40 pretekárov vo veku 9 – 23 rokov. V rámci pretekárskej činnosti sa zameriavame na prácu s mládežou, t. j. so žiackymi a dorasteneckými kategóriami vo vekovej skupine 9 - 23 rokov.

V roku 2024 v našom klube absolvovalo prípravu a pretekársku činnosť spolu 40 pretekárov v rozpätí od 9 do 23 rokov.

Významnou súčasťou našich aktivít je organizácia pretekov v rýchlostnej kanoistike – Hargašov memoriál, ktoré už majú tradíciu 79 rokov (v roku 2024 bol Hargašov memoriál zároveň aj Majstrovstvami Slovenskej republiky v maratóne).

V roku 2024 sme takisto spoluorganizovali aj významné medzinárodné podujatie Majstrovstvá Európy do 23 rokov, ktoré sa konalo na Zemníku v dňoch 24. - 30. 6. 2024.

Najvýznamnejšie úspechy našich športovcov:

Juraj Kadnár (nar. 1973)

- 4. miesto K4 na 1000 m, Olympiáda – Barcelona 1992
- 6. miesto SF K2 na 1000 m, Olympiáda – Atlanta 1996
- 3. miesto K2 na 10000 m, Majstrovstvá sveta – Paríž 1991
- 3. miesto – K4 na 1000 m, Majstrovstvá Európy – Záhreb 1999
- 1. miesto – K4 na 200 m, Poznaň 2000
- 2. miesto K2 na 1000 m, Szeged 2002

Andrej Wiebauer (nar. 1979)

- 3. miesto – K4 na 1000 m, Majstrovstvá Európy – Záhreb 1999
- 3. miesto – K4 na 200 m, Majstrovstvá Európy – Záhreb 1999
- 1. miesto – K4 na 200 m, Poznaň 2000
- 2. miesto – K4 na 500 m, Majstrovstvá sveta – Záhreb 2005

Samuel Baláž (nar. 1998)

- 3. miesto K4 500 m, OH Tokio 2020/2021
- 10. miesto K2 1000 m, OH Tokio 2020/2021
- 2. miesto na Majstrovstvách sveta K4 500 m – Kodaň 2021

Hanka Zemánková (nar. 2002)

- 6. miesto – Majstrovstvá Európy K2 500m do 23 rokov, olympijská disciplína r.2024
- 3. miesto v celkovom poradí Slovenského pohára 2024

Tomáš Holka (nar. 2002)

- 6. miesto Majstrovstvá Európy K2 1000 m do 23 – r. 2024
- 3. miesto v celkovom poradí Slovenského pohára 2024

Alexandra Kováčová (nar.2009)

- 2. miesto v slovenskom pohári v kategórii kadetiek (15-16ročné) v roku 2024
- Majstrovstvá Slovenskej republiky 2024
- 1. miesto K1 1000 m, 1. miesto K2 1000 m, 1. miesto K2 500 m, 1. miesto K4 1000 m
- 1. miesto K4 500 m, 1. miesto K4 200 m, 2. miesto K1 500 m, 3. miesto K1 200 m

Matej Antal (nar. 2005)

- 8. miesto K1 1000 m, Majstrovstvá Slovenskej republiky 2024
- 3. miesto K1 maratón, Majstrovstvá Slovenskej republiky 2024

Andrej Frič (nar. 2012)

- 4. miesto K1 2000 m, Majstrovstvá Slovenskej republiky 2024

Oliver Šmahel (nar. 2008)

- 7. miesto K2 500 m, Majstrovstvá Slovenskej republiky 2024
- 8. miesto K2 1000 m, Majstrovstvá Slovenskej republiky 2024

3. Informácie požadované zákonom o účtovníctve

V tejto časti výročnej správy prezentujeme informácie v zmysle úpravy problematiky výročnej správy zákonom o účtovníctve (§ 20 ods. 13).

a) Účtovná závierka za účtovné obdobie, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa

Prílohou č. 1 tejto výročnej správy je účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva VK Tatran zostavená k 31.12. 2024.

Táto účtovná závierka pozostáva zo Súvahy, Výkazu ziskov a strát a Poznámok. Čitateľovi výročnej správy je prístupná v Registri účtovných závierok na <http://www.registeruz.sk>.

Pre získanie prehľadu o finančnej situácii účtovnej jednotky predkladáme čitateľovi v tabuľke č. 2 agregované informácie zo súvahy VK Tatran zostavenej k 31. 12. 2024. Ide o štruktúru majetku (strana aktív) a zdrojov jeho krytia (strana pasív) pomocou údajov o konečných zostatkoch účtov súvahových účtovných tried (0, 1, 2, 3 a 4). Relevantné informácie k otázke finančnej situácie obsahuje priložená účtovná závierka. Niektoré doplňujúce informácie k tejto problematike môže čitateľ nájsť v časti účtovnej závierky Poznámky (pozri Čl. III Poznámok).

Účtová trieda	Strana aktív	Strana pasív
0 - Dlhodobý majetok	4435,75	
1- Zásoby	14,75	
2- Finančné účty	17264,84	
3 - Zúčtovacie vzťahy	23004,78	
3 - Časové rozlíšenie a opravné položky	-17417,73	
3 - Zúčtovacie vzťahy		5138,86
3 - Časové rozlíšenie		1691,90
4 - Kapitálové účty a dlhodobé záväzky		25029,59
Výsledok hospodárenia za rok 2024 (strata)		-4557,96
Spolu majetok a zdroje krytia majetku	27302,39	27302,39

Tabuľka č. 2 – Agregovaný pohľad na majetok a zdroje krytia majetku účtovnej jednotky VK Tatran k 31. 12. 2024

Pre získanie prehľadu o štruktúre nákladov a výnosov účtovnej jednotky a výsledku jej hospodárenia prezentujeme v tabuľke č. 3 – Prehľad celkových nákladov a výnosov a výsledku hospodárenia roku 2024 VK Tatran. Tieto informácie korešpondujú s Výkazom ziskov a strát, ktorý je súčasťou prílohy 1 tejto výročnej správy. Niektoré doplňujúce informácie k tejto problematike môže čitateľ nájsť v časti účtovnej závierky Poznámky (pozri Čl. IV Poznámok).

Obsahová náplň položiek	Náklady		Výnosy	
	Spolu za hlavnú i podnikateľskú činnosť (€)	v tom podnikateľská činnosť (€)	Spolu za hlavnú i podnikateľskú činnosť (€)	v tom podnikateľská činnosť (€)
Športové odevy, obuv, potreby, drobný hmotný investičný majetok, spotreba materiálu	20923,11			

Obsahová náplň položiek	Náklady		Výnosy	
	Spolu za hlavnú i podnikateľskú činnosť (€)	v tom podnikateľská činnosť (€)	Spolu za hlavnú i podnikateľskú činnosť (€)	v tom podnikateľská činnosť (€)
Spotreba elektriny a plynu	5209,19	933,12		
Opravy a údržba dlhodobého majetku	6083,47			
Cestovné	544,56			
Náklady na reprezentáciu	890,99			
Telekomunikačné poplatky, prepravné, nájomné, ubytovanie, poštovné, ostatné služby	105795,50			
Osobné náklady	11948,37			
Daň z nehnuteľností, poplatky	5482,82			
Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	1030,95			
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	7212,00			
Poskytnuté príspevky kolektívneho členstva	383,50			
Daň z príjmov právnických osôb (PO)	475,46	475,46		
Refakt.nákl.na šport. a klub. Činnosť			504,00	
Osobitné výnosy a iné ostatné výnosy			919,98	
Výnosy z prenájmu			4102,82	4102,82
Prijaté príspevky od iných organizácií, prijaté dary, členské príspevky, príspevky z podielu zaplatenej dane 2024			134863,81	
Prijaté dotácie a rozpúšťanie výnosov budúcich období z titulu odpisovania dlhodobého investičného majetku obstaraného z dotácií			24263,40	
Súčet	169211,97	1408,58	164654,01	4102,82
Výsledok hospodárenia (VH) za rok 2024 po zdanení (strata 4557,96) a VH z podnikateľských aktivít po zdanení (kladný 2694,24)		2694,24	4557,96	
Celkom	169211,97	4102,82	169211,97	4102,82

Tabuľka č. 3 – Prehľad celkových nákladov a výnosov a výsledku hospodárenia roku 2024 VK Tatran

Poznámka k riadku Súčet: Súčet konečných stavov účtov účtovnej triedy 5 – Náklady je v tabuľke 3 prezentovaný v sume 169211,97 €. K tejto sume sa môžeme dopracovať aj podľa údajov Výkazu ziskov a strát (je prílohou č. 1 tejto výročnej správy) tak, že k nákladom vykázaným v riadku 38 Výkazu ziskov a strát pripočítame náklad na Daň z príjmu, ktorý je vykázaný osobitne v riadku 76 Výkazu ziskov a strát ($168736,51 + 475,46 = 169211,97$).

b) Správa audítora k účtovnej závierke

Prílohou č. 2 tejto výročnej správy bude správa audítora k účtovnej závierke účtovnej jednotky VK Tatran Karlova Ves – Bratislava, o. z. Čitateľovi výročnej správy bude prístupná v Registri účtovných závierok na <http://www.registeruz.sk>.

c) Prehľad vykonávaných činností alebo projektov za účtovné obdobie s uvedením ich vzťahu k účelu založenia účtovnej jednotky

Hlavným cieľom klubu je vytvorenie zázemia pre športovcov a zabezpečenie materiálne a technické za pomoci kvalifikovaných trénerov.

V roku 2024 sa naši pretekári zúčastnili všetkých pretekov Slovenského pohára (11 pretekov - ďalšie tri boli bohužiaľ zrušené kvôli povodni). Dvaja športovci nás reprezentovali na Majstrovstvách Európy juniorov do 23 rokov na Zemníku v júni 2024 a dve pretekárky na medzinárodnej regate, ktorá sa uskutočnila na Zemníku v máji 2024.

Naším pretekárom zabezpečujeme kvalitnú prípravu počas celého roka - v zime je to sústredenie na bežkách na Skalke. Od októbra do marca zabezpečujeme pre pretekárov plaváreň a telocvičňu. Tréningy v posilňovni a na kajakárskych a veslárskych trenažéroch prebiehajú v našom areáli. Súčasťou starostlivosti o športovcov je aj sauna a studený bazén.

Pre našich najmenších členov a potenciálnych záujemcov u nás prebiehal pod taktovkou trénerky Helenky Skovajsovej počas prvých dvoch týždňov letných prázdnin kemp pre deti od 9 rokov, kde sa deti oboznámili s pravidlami a technikou pádlovania. Deti využili náš krásny areál, kde okrem vodných športov hrali aj basketbal, futbal a pingpong.

Každoročne organizujeme pre našich členov splavy, či už letný splav po Dunaji až dole do Budapešti alebo iné rieky. Tento rok to boli aj jarné vody na Liptove, rakúska Leitha a samozrejme aj z Orthu po Dunaji dole do našej lodenice. Kalendár splavov je vždy zavesený na nástenke v areáli klubu.

Počas 24. - 30. júna 2024 sme na Zemníku spoluorganizovali spolu so Slovenskou kanoistickou významné medzinárodné podujatie "Majstrovstvá Európy do 23 rokov", kde súťažilo 1100 pretekárov z 36 krajín Európy.

Na jeseň sme organizovali preteky Slovenského pohára – tentokrát už 79. ročník Hargášovho memoriálu na bratislavskom Zemníku (7. 9. 2024). Preteky boli zároveň Majstrovstvami Slovenska v maratóne.

d) Prehľad výnosov (príjmov) účtovného obdobia 2024 v členení podľa zdrojov

V tabuľke č. 4 vyberáme rozhodujúce položky výnosov účtovného obdobia 2024 z aspektu ich zdrojov (prímy z: členských príspevkov, 2% daní, dotácií, darov a z prenájmu).

VK Tatran Karlova Ves - Bratislava o. z.		€
1	Členské príspevky	36752,00
2	2% dane	89055,34
3	Dotácie	24263,40
4	Dary	9056,47
5	Príjmy z prenájmu a umiestnenia reklám – podnikateľská činnosť	4102,82
X	Spolu	163230,03

Tabuľka č. 4 – Prehľad výnosov VK Tatran podľa zdrojov za rok 2024

V tabuľke č. 5 prezentujeme významné položky výnosov z dotácií.

Identifikácia dotácie	€
Dotácia mestská časť Karlova Ves k odpisom HIM	183,30
Dotácia Ministerstvo kultúry SR k odpisom HIM	45,32
Dotácia Bratislavský samosprávny kraj	2600,00
Dotácia Bratislavský samosprávny kraj k odpisom HIM	306,60
Dotácia Mestská časť BA Karlova Ves	2182,00
Dotácia Slovenská kanoistika	18946,18
Spolu syntetický účet Dotácií	24263,40

Vysvetlivky: HIM – Hmotný investičný majetok

Tabuľka č. 5 – Podrobnejší prehľad výnosov z dotácií za rok 2024

Poznámka: Čerpanie dotácií sa sleduje v operatívnej evidencii, ktorá vychádza zo spracovaných relevantných podkladov v bežnom účtovníctve.

V tabuľke č. 5 špecifikované položky výnosov z dotácií, ktoré nie sú významné (v sume 183,30 €, 45,32 € a 306,60 €) boli vykázané vo výnosoch roka 2024 z titulu účtovania odpisov dlhodobého odpisovaného majetku (HIM) obstaraného z poskytnutých dotácií. Dôvodom účtovania a vykázania takýchto výnosov je dodržanie časového a vecného súladu účtovania nákladov a výnosov prostredníctvom rozpúšťania výnosov budúcich období do výnosov roka, v ktorom boli zaúčtované príslušné odpisy tohto majetku.

e) Prehľad nákladov (výdavkov) v členení podľa jednotlivých druhov činností, účelu alebo projektov, s osobitným vyčíslením nákladov (výdavkov) na správu

Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm nákladov v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát VK Tatran za rok 2024 obsahuje tabuľka č. 6.

Syntetické účty		Náklady
Číslo	Obsahová náplň	Spolu za hlavnú i podnikateľskú činnosť (€)
501	Športové odevy, obuv, potreby, drobný hmotný investičný majetok, spotreba materiálu	20923,11
502	Spotreba elektriny a plynu	5209,19
511	Opravy a údržba dlhodobého majetku	6083,47
518	Telekomunikačné poplatky, prepravné, nájomné, ubytovanie, poštovné, ostatné služby	105795,50
521	Mzdové náklady	9304,80
524	Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	2643,57
532	Daň nehnuteľností	3692,47
538	Miestne poplatky koncesionárske. a iné poplatky.	1790,35
547	Športové trofeje, Náklady na sústredenia a športové podujatia	2474,64
551	Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	1030,95
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	7212,00
x	Súčet	166160,05
x	Celková náklady roka 2024 (k tomu pozri tabuľka 3)	169211,97

Tabuľka 6 – Prehľad významných nákladov VK Tatran 2024

Väčšinu prostriedkov získaných zo zdrojov uvedených v tabuľke č. 5 VK Tatran alokuje do svojich športových aktivít. V súvislosti so správou VK Tatran sa tieto zdroje využívali iba v nevyhnutnej miere. Väčšina aktivít súvisiacich so správou občianskeho združenia je vykonávaná členmi združenia bez nároku na odmenu.

Prehľad nákladov na správu VK Tatran obsahuje tabuľka č. 7.

Opis nákladovej položky	€
Telekomunikačné poplatky a internet	560,57
Poštové služby	42,20
Vedenie účtovníctva	3127,00
Externé práce súvisiace s fungovaním o. z.	1800,00
Daň z nehnuteľností	3692,47
Miestne poplatky	1121,68
Zmluvné pokuty a penále	10,00
Kurzové straty	1,82
Bankové poplatky	198,64
Spolu	10554,38

Tabuľka č. 7 – Náklady VK Tatran na správu za rok 2024

Poznámka: Náklady na správu sa financujú výlučne z členských príspevkov alebo darov.

f) Návrh vysporiadania výsledku hospodárenia

Podľa platnej metodiky sa výsledok hospodárenia vykázaný v roku 2024 (strata 4557,96 €) zaúčtoval na začiatku roku 2025 v rámci otvárania účtovných kníh na str. MD účtu 431 – Výsledok hospodárenia v schvaľovaní. Po schválení účtovej závierky sa zaúčtoval na ľarchu účtu 411 – Základné imanie.

g) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji činnosti účtovnej jednotky

Hlavným cieľom klubu do budúcich období je aj naďalej vytváranie zázemia pre športovcov, zabezpečenie kvalitného materiálno-technického vybavenia a kvalitných trénerov pre našu mládež. Naďalej sa chceme venovať športovej príprave detí a mládeže s cieľom ich účasti na pretekoch Slovenského pohára v rýchlostnej kanoistike. Hlavným cieľom práce s mládežou ostáva snaha vypestovať u nich správne návyky v oblasti športu, životosprávy, rozvíjanie dôležitých vlastností, ako cieľavedomosť a svedomitosť.

Prvé dva júlové týždne plánujeme letný kemp pre deti od 9 rokov našich pretekárov a členov ale aj prípadných ďalších záujemcov. Tu si deti vyskúšajú všetky možné vodné športy a využijú ihriská v rámci nášho areálu.

Zároveň budeme naďalej naplňovať naše poslanie uspokojovať záujmy a záľuby našich členov v oblasti telesnej kultúry, utvárať podmienky na upevňovanie ich zdravia. Pre aktívnych členov máme naplánované turistické a vodné aktivity. Všetky relevantné informácie k našim aktivitám sú uvedené v kalendári akcií na web stránke nášho klubu (sekcii kalendár).

Na jeseň tohto roku nás čakajú dve významné podujatia a to organizácia 80. výročia pretekov Hargašov memoriál, ktorý sa uskutoční na Zemníku 27. 9. 2025 a bude zároveň aj Majstrovstvami Slovenskej republiky v maratóne.

Naša lodenica bude mať 90. výročie vzniku, ktoré spolu so všetkými členmi plánujeme osláviť 13. - 15. septembra 2025 v našom areáli.

Bratislava dňa 5. 5. 2025

VODÁCKY KLUB TATRAN

KARLOVA VES – BRATISLAVA, o.z.

Botanická 11

841 04 B R A T I S L A V A

IČO: 00686778

VK Tatran Karlova Ves – Bratislava, o. z.

Ing. Matej Mičušík, PhD. – predseda klubu

p. Matúš Marton – podpredseda klubu

Prílohy:

Príloha č. 1: Účtovná závierka VK Tatran Karlova Ves – Bratislava o. z, (<http://registeruz.sk>)

Príloha č. 2: Správa audítora k účtovnej závierka účtovnej jednotky VK Tatran Karlova Ves – Bratislava, o. z. (<http://registeruz.sk>)