



GROUP

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
o overení individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy
k 31. decembru 2024

spoločnosti
ROAD, n.o.

Bratislava, Slovenská republika
12. mája 2025



GROUP

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade, správcovi a dozornej rade neziskovej organizácie
ROAD, n.o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky ROAD, nezisková organizácia, skrátený názov ROAD, n.o. Handlovská 11, 851 01 Bratislava-Petržalka, IČO: 31821022 („nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť správcu za účtovnú závierku

Správca je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala verný a pravdivý obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je správca zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mala v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.



GROUP

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené správcom.
- Robíme záver o tom, či správca vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Správca je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“). Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu sme ku dňu vydania tejto správy audítora z auditu účtovnej závierky mali k dispozícii.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 12. mája 2025



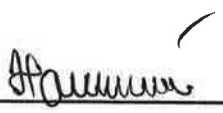
BPS Audit, s. r. o.
Plynárenská 1
821 09 Bratislava - mestská časť Ružinov
Licencia UDVA č. 406

Zodpovedný audítor
Ing. Roman Juráš
Licencia SKAU č. 1074

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 4 2 1 1 6 0 IČO 3 1 8 2 1 0 2 2 SK NACE 8 7 . 2 0 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna mimoriadna priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky ROAD , n e z i s k o v á o r g a n i z á c i a		
Sídlo účtovnej jednotky Ulica HANDLOVSKÁ PSČ Obec 8 5 1 0 1 BRATISLAVA 5 Telefónne číslo 0 9 0 5 6 3 5 4 2 5 E-mailová adresa		
Zostavená dňa: 2 5 . 0 3 . 2 0 2 5	Schválená dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 2 5	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	667661.98	318951.71	348710.27	329986.41
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Ocenenie práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	667661.98	318951.71	348710.27	329986.41
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	531314.65	211639.24	319675.41	329986.41
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	51954.73	48863.07	3091.66	
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	84392.60	58449.40	25943.20	
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	96822.24		96822.24	89965.35
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	36.58		36.58	13567.48
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				2049.26
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	36.58		36.58	11518.22
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	96785.66		96785.66	76397.87
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	2062.15	x	2062.15	2693.75
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	94723.51	x	94723.51	73704.12
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	1570.20		1570.20	2144.02
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	1570.20		1570.20	2144.02
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	766054.42	318951.71	447102.71	422095.78

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	343772.81	343502.43
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	115167.43	115167.43
A.I.1. Základné imanie	(411)	063	115167.43	115167.43
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	228335.00	234922.88
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	270.38	-6587.88
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	103329.90	78593.35
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	16938.99	13791.52
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	16938.99	13791.52
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	7605.01	6039.46
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	7605.01	6039.46
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	78785.90	58762.37
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	2178.96	1113.05
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	23260.08	25455.69
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	14916.61	16022.74
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090	3727.81	3868.42
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091	34661.04	12302.47
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	41.40	
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	447102.71	422095.78

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	74709.57		74709.57	81988.91
502	Spotreba energie	02	12185.87		12185.87	15053.81
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	6354.76		6354.76	13642.85
512	Cestovné	05	1204.34		1204.34	736.64
513	Náklady na reprezentáciu	06	109.10		109.10	
518	Ostatné služby	07	57602.01		57602.01	55155.77
521	Mzdové náklady	08	296409.79		296409.79	285601.11
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	105581.43		105581.43	97952.50
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	3933.47		3933.47	3501.02
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	84.66		84.66	69.58
538	Ostatné dane a poplatky	15	435.33		435.33	991.97
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	25.80		25.80	175.10
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	0.11		0.11	0.26
549	Iné ostatné náklady	24	5199.61		5199.61	2366.12
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	16386.14		16386.14	13149.50
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	580221.99		580221.99	570385.14

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0.00		0.00	0.00
602	Tržby z predaja služieb	40	620.00		620.00	170.00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				1780.00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	40.00		40.00	52.80
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	565744.22		565744.22	552595.12
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	11392.40		11392.40	7784.12
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2695.75		2695.75	1415.22
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	580492.37		580492.37	563797.26
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	270.38		270.38	-6587.88
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	270.38		270.38	-6587.88

Poznámky (Úč
NUJ 3 – 01)

IČO

3	1	8	2	1	0	2	2				
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

Čl. I

Všeobecné informácie

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	MUDr. Daniela Cymbalová , Rudolf Cserge RNDr.Miloslav Komárek, Ladislava Moravčíková, Milan Vítko
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	31.08.1998

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky :

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Ing. František Moravčík- predseda správnej Rady
	Mgr. Anna Hannikerová- štatutár
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Iveta Bartošovičová- revízor

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Nezisková organizácia poskytujúca všeobecné činnosti v oblasti pomoci a humanitárnej starostlivosti.
	Plní opatrenia podľa zákona č.305/2005 Zz o sociálnom poistení.
Podnikateľská činnosť:	Nevykonáva

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	

Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	
--	---	--

- (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Orgány účtovnej jednotky : (riadiace , štatutárne , kontrolné)	Účtovníctvo spracováva fy M.J.DU s.r.o.- Ing. Jarmila Medved'ová- konateľ
	Príprava účtovných podkladov- Monika Toporová
	Zaúčtovanie- Jarmila Medved'ová
	Schválenie a kontrola oprávnenosti - Mgr. Anna Hannikerová
Organizačné útvary: (zabezpečujúce hlavnú nezdaňovanú činnosť , prípadne ekonomickú , resp. zdaňovanú činnosť a obslužné činnosti)	

- (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky :

IČO	Názov organizácie	Právna forma

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ANO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Kúpna cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	

k) pohľadávky	Menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Podľa kalendárnych dní v roku
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Podľa kalendárnych dní v roku
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Stavba Tomky	40rokov	2,5%	Účtovné odpisy- rovnomerné
Hnuteľné veci	4 roky	25%	Účtovné odpisy- rovnomerné
Spotrebiče-sporák	6 rokov	16,66%	Účtovné odpisy- rovnomerné

(4) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	áno

Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Opravy chýb minulých účtovných období	Vplyv na výsledok hospodárenia minulých období	Vplyv na výsledok hospodáriabežného účtovného obdobia

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	0	0
Softvér	0	0
Oceniteľné práva	0	0

Ostatný dlhodobý majetok	0	0
Obstaranie nehmotného majetku	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Pozemky	0	0
Umelecké diela a zbierky	0	0
Stavby	0	0
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	0	0
Dopravné prostriedky	31930,00	0
Pestovateľské celky trvalých porastov	0	0
Základné stádo a ťažné zvieratá	0	0
Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	0	0
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	3 180,00	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	0	0

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(4) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného
------------	------------------------------------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	---------------------------------

	obdobia				obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	0	0	0		0

(6) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Preplatok plyn, elektrická energia	36,58	0

(7) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	36,58	0
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu	36,58	0

(8) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady BO:

Poistenie majetku.....1 407,10
Web.....58,28
Tlač.....11,11
Telefón, internet.....93,71

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu účtovného obdobia podľa položiek súvahy

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	115167,430	0	0	0	115167,43
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0	0		0
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	0	0	0		0
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	234922,88	0	0	-6587,88	228335
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-6587,88	270,38	0	6587,88	270,38
Spolu					343772,81

(9) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(10) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	

Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-6 587,88
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	-6 587,88
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(11) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpané dovolenky-HM	9547,88	11732,41	9547,88	0	11732,41
Nevyčerpané dovolenkyodvody-odvody	3343,64	4106,58	3343,64	0	4106,58
Zákonné rezervy spolu					
Audit	900	1100	900	0	1100
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	13791,52	16938,99	13791,52	0	16 938,99

(12) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky zo SF	7605,01	0
Záväzky voči zamestnancom	23260,08	0
Záväzky- poisťovne	14916,61	0
Daňové záväzky	3727,81	0
Záväzky z obchodného styku	2178,96	0
Záväzky k štátnemu rozpočtu a samospráve	34661,04	
Ostatné záväzky	41,40	0

(13) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	64801,83	86390,91
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu	64801,83	86390,91

(14) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	6039,46
Tvorba na ťarchu nákladov	1565,55
Tvorba zo zisku	0
Čerpanie	0
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	7605,01

(15) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(16) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(17) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného		

z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

(18) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z poskytnutia štatistických služieb	620	0

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
2% z dane	1415,22	2695,75
Príspevky od FO	7784,12	11392,40
Dary, Ostatné	1832,80	40,00

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príspevky od BSK, ÚPSVaR, MPSVaR	552 595,12	565 744,22

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál	81988,91	74709,57
energie	15053,81	12185,87
služby	55155,77	57602,01
Mzdové a sociálne náklady	387054,63	405924,69
Údržba	13642,85	6354,76

Ostatné	17489,17	23445,09

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Prevádzkové náklady	1415,22	2695,75
Zostatok podielu zaplatenej dane		0

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku	

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

Kultúrna pamiatka	Adresa	Číslo kultúrnej pamiatky

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Informácia o významných skutočnostiach
Nenastali žiadne skutočnosti.

**CENTRUM PRE DETI A RODINY
s resocializačným programom
ROAD, n.o. - Tomky**

**VÝROČNÁ SPRÁVA
ZA ROK 2024**

**Resocializačné centrum ROAD-Tomky, nezisková organizácia, so sídlom
Handlovská 11, 851 01 Bratislava - Petržalka,
IČO 31821022**

OBSAH

1. Úvod	1
2. Správa o činnosti za rok 2024	5
3. Prehľad peňažných príjmov a výdavkov	11
4. Prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch	12
5. Stav a pohyb majetku a záväzkov	12
6. Ostatné informácie.....	13
7. Vízia neziskovej organizácie pre rok 2025.....	14

Registrácia

Krajský úrad v Bratislave registruje od 31.8.1998 pod č. OVVS-460/9/98-NO neziskovú organizáciu ROAD, nezisková organizácia, skrátený názov **ROAD, n.o.** so sídlom

Handlovská 11, 851 01 Bratislava 5

Účel založenia - Druh všeobecne prospešných služieb:

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v oblasti primárnej, sekundárnej a terciárnej prevencie sociálnej patológie.

Výročná správa za rok 2024 bola jednoznačne schválená členmi správnej rady dňa 25.3.2025

Akreditácia:

Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR udelilo akreditáciu pod č. 9545/2006-I/21 AK platnú do 12.06.2028 a pod č. 9687/2009-I/25AK platnú do 15.05.2028

IČO: 31 821 022

Bankové spojenie:

Slovenská sporiteľňa, a.s., pobočka Malacky

Číslo účtu: SK94 0900 0000 0000 180044085

Tel.

+421 903762211, +421911762210

E-mail: cdrroad@gmail.com, www.road-tomky.sk

Organizačná štruktúra a pracovné zaradenie v ROAD, n.o.

Správna rada

Ing. František Moravčík - **predseda**

MUDr. Daniela Cymbalová , MUDr. Nadežda Stowasserová

Rudolf Cserge, Mgr. Rastislav Šenkirik

Revízor

Ing. Iveta Bartošovičová

Zodpovedná za plnenie opatrení: PhDr. Anna Hannikerová

Riaditeľka: PhDr. Anna Hannikerová
Asistent sociálneho pracovníka: Monika Toporová

Ambulantná forma plnenia opatrení

PhDr. Anna Hannikerová, Monika Toporová

Odborný tím

Sociálny pracovník: Mgr. Lukáš Černý, Mgr. Hana Pašmíková, Mgr. Jana Smoláriková, Mgr. Katarína Matyushenková, PhDr. Jana Janíková, Mgr. Dominika Kuklová,

Psychológ: Mgr. Lucia Hanzalíková

Zamestnanci na skupine

Lenka Hudecová, Zlatica Benek
Mgr. Alena Vašková, Mgr. Andrea Geseová

Ekonomka: Ing. Jarmila Medved'ová

V priebehu roka 2024 nenastala zmena v zložení orgánov neziskovej organizácie.

Správa o činnosti za rok 2024

CDR ROAD, n.o., Handlovská 11, 85101 Bratislava

CDR ROAD v sledovanom období plnilo opatrenia zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately na základe udelených akreditácií:

1. **Akreditácia č. 9545/2006-I/21AK** zo dňa 19. júna 2006, ktorá nám bola dňa 12.02.2023 predĺžená na **päť rokov**.

Na základe tejto akreditácie vykonávame opatrenia sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately podľa

§ 45 ods. 1 písm. e) v prostredí podľa § 4 ods. 1 písm. d), formou podľa § 45 ods. 4 písm. a), podľa § 46 ods. 1 písm. a) bod 1 a 3, ods. 1 písm. b) bod 1 a 2

a. Miesto výkonu opatrení SPODaSK

1. Handlovská 11, 851 01 Bratislava
2. RS Tomky 664, 908 79 Borský Svätý Jur
3. Gwerkovej 14, 851 04 Bratislava

Kapacita centra: 26 klientov , zazmluvnených 26 miest

Zodpovedná zástupkyňa: PhDr. Anna Hannikerová

2. **Akreditácia č. 9687/2009-I/25AK** zo dňa 28.10.2009, ktorá nám bola dňa 15.05.2023 predĺžená na **päť rokov**. Na základe tejto akreditácie vykonávame opatrenia sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately podľa § 11 ods. 1 písm. a) , b), d), e) zákona 305/2005 Z.z.

§ 11 ods. 1

Písm. a)

Plnenie opatrení pre deti , rodičov a iné DFO , pomoc pri riešení výchovných problémov a uplatňovanie nárokov dieťaťa podľa osobitných predpisov (prvokontakt)

Písm b)

Plnenie opatrení formou sledovania negatívnych vplyvov pôsobiacich na dieťa a rodinu , zisťovanie príčin ich vzniku a vykonávanie opatrení na obmedzenie nepriaznivých vplyvov (opakované plnenie opatrení ambulantnou formou)

Písm. d)

Plnenie opatrení formou organizovania alebo sprostredkovania účasti na programoch zameraných na pomoc deťom a DFO ohrozeným správaním člena rodiny, členov rodiny, alebo iných osôb (kluby rodičov a rodinných príslušníkov)

Písm. e)

Plnenie opatrení formou organizovania alebo sprostredkovania účasti na programoch zameraných na DFO a mladých dospelých , ktorí svojim správaním ohrozujú členov rodiny (terciárna prevencia - kluby klientov)

a. Miesto výkonu opatrení SPODaSK

1. Handlovská 11, 851 01 Bratislava
2. Resocializačné centrum Tomky 664, 908 79 Borský Svätý Jur
3. Resocializačné centrum Gwerkovej 14, 851 04 Bratislava

b. Prostredie - podľa §4 ods. 1, písm. d) zákona 305/2005 Z.z.

Prehľad výkonu opatrení ambulantnou formou

„Zdravá rodina - zdravá spoločnosť“

ROAD, n. o. - rok 2024							
Plnenie opatrení v zmysle § 11 ods. 1 písm. a), b), d), e) zákona č. 305/2005 Z.z.							
Rok 2024	Počet klientov				Počet kontaktov s klientom		
	klienti spolu	z toho noví klienti	z toho deti	z toho dospelí	osobný	telefonický	mailový, písomný
Január	125	17	87	38	57	49	19
Február	119	25	110	9	56	36	27
Marec	102	26	82	47	61	29	21
Apríl	115	18	55	36	50	43	22

Máj	105	23	64	41	49	38	18
Jún	92	23	69	23	45	29	18
Júl	95	14	62	34	51	26	18
August	83	15	54	29	29	38	17
September	101	23	64	37	47	40	14
Október	118	31	74	44	65	36	17
November	115	25	77	38	56	41	18
December	119	31	90	29	66	38	15
Spolu	1289	271	888	405	632	443	224
Mesačný priemer	107	23	74	34	53	37	19

V porovnaní s rokom 2023 sme zaznamenali nárast v plnení opatrení zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately pre deti a mladých dospelých, ako aj dospelých osôb. Išlo prevažne o rodičia detí s problémovým správaním v oblasti využívania sociálnych sietí, užívania alkoholu, psychotropných látok a s tým súvisiacimi problémami v správaní v zmysle školského poriadku, v procese edukácie a dodržiavania pravidiel v domácom prostredí.

Deti a rodičia prichádzali prevažne na základe odporúčania z NÚDCH, Limbová2, Bratislava a ÚPSVaR, referátov sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately.

Projekt „Zdravá rodina - zdravá spoločnosť“ sme realizovali v sídle organizácie za finančnej podpory Bratislavského samosprávneho kraja.

Využívané formy práce: individuálne a skupinové sociálne poradenstvo.

Formy plnenia opatrení:

- Plnenie opatrení individuálnou formou pre osobu užívajúcu psychotropné látky a ostatných poruchách správania
- Plnenie opatrení individuálnou formou pre abstínujúce osoby
- Plnenie opatrení individuálnou formou pre člena rodiny, kde je užívateľ psychotropných látok, nadužívateľ sociálnych sietí a iných porúch správania

- d. Plnenie opatrení skupinovou formou pre rodinných príslušníkov užívateľov psychotropných látok, nadužívateľ sociálnych sietí a iných porúch správania
- e. Plnenie opatrení skupinovou formou pre abstinujúce osoby so závislosťou, ktoré boli zaradené v resocializačnom programe

Ciel'ová skupina

- 1. Deti, mladí dospelí a dospelé fyzické osoby, ktoré sú ohrozené užívaním psychotropných látok, nadužívanie sociálnych sietí a iných porúch správania
- 2. Rodinní príslušníci osôb užívajúcich psychotropné látky a iné závislosti

Najpoužívanejšou technikou bol rozhovor, na základe ktorého si klient stanovil ciele, ktoré chce dosiahnuť.

Ciele programu

Abstinencia, ako najvyššie forma kvality života pre osoby so závislosťou

Ochrana rodiny pred dôsledkami závislého správania

Regulácia používania internetu

Personálne sme plnenie opatrení zabezpečovali 1x sociálnym pracovníkom a 1 x asistentom sociálnej práce.

Plnenie opatrení v zmysle § 45 ods. 1 písm. e) v prostredí podľa § 4 ods. 1 písm. d), formou podľa § 45 ods. 4 písm. a), podľa § 46 ods. 1 písm. a) bod 1 a 3, ods. 1 písm. b) bod 1 a 2 zákona č.305/2005 Z.z.

Resocializačný program - CDR ROAD Tomky

Rok 2024										
Mesiac	Nariadené pobyty	Dobrovoľné pobyty	Spolu	Nástupy		Ukončenia		Stav na konci mesiaca		
				Nariadené nástupy	Dobrovoľné nástupy	Nariadený pobyt	Dobrovoľný pobyt	Nariadené pobyty	Dobrovoľné pobyty	Spolu
Počiatočný stav 2024	4	12	16	0	0	0	0	0	0	0
Január	4	12	16	0	1	0	1	4	12	16
Február	4	12	16	0	0	0	0	4	12	16
Marec	4	12	16	0	0	1	2	3	10	13
Apríl	3	10	13	1	1		1	4	10	14
Máj	4	10	14	0	1	1	1	3	10	13
Jún	3	10	13	0	1	0	0	3	11	14
Júl	3	11	14	1	1	1	1	3	11	14
August	3	11	14	1	0	0	1	4	10	14
September	4	10	14	0	1	0	1	4	10	14
Október	4	10	14	0	0	0	2	4	8	12
November	4	8	12	0	2	0	0	4	10	14
December	4	10	14	0	1	0	0	4	11	15
Konečný stav 2024	4	11	15	0	0	0	0	0	0	0

Rok 2024 bol pre CDR ROAD pokojnejším rokom, ako predchádzajúci. Nezaznamenali sme v I. polroku žiadne mimoriadne udalosti. Ani v jednom prípade sa neopakovala situácia z predchádzajúcich rokov, keby sme museli na základe prokuratúry dieťa, ktoré ohrozovalo seba, ostatné deti a personál na zdraví a živote vrátiť z rodinného prostredia (kde dieťa čakalo na hospitalizáciu) do centra.

Až v mesiaci október došlo k vážnej mimoriadnej udalosti, keď mal. K.B. nepozornosťou sociálnej pracovníčky sa dostala k liekom, ktoré užila. Stav mal. si vyžiadala pobyt v nemocnici.

Celej situácii predchádzalo zhoršenie zdravotného stavu mal.. Závažné zhoršenie zdravotného stavu vyhodnotila pedopsychiatricka, ako potrebu hospitalizácie. Znovu sa

opakoval stav, ktorý sa rokmi nemení k lepšiemu. Nie sú voľné lôžkové na oddeleniach detskej psychiatrie, ktoré by vedeli dieťať poskytnúť potrebnú pomoc.

Duševný stav detí (aj v centre) sa zhoršuje z roka na rok, ale kapacity na potrebu ich hospitalizácie sa nemenia. Čo vedie k zhoršeniu ich zdravotného stavu a komplikáciám, ako aj vo vyššie uvedenom prípade. Podľa vyjadrenia dieťaťa, užitím tabletiiek chcela spáchať samovraždu. Na daný problém poukazujeme opakovane už niekoľko rokov.

Plnenie oparení resocializačného programu pre deti je čoraz náročnejšie, ich duálne diagnózy často vyžadujú opakované pobyty v špecializovanom psychiatrickom zariadení, ktorí nie je dostatok.

Spolupráca s ostatnými inštitúciami:

MPSVaR SR, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava, Ministerstvo vnútra SR, Krajský úrad Bratislava, VÚC Bratislava, VÚC Trnava, ÚPSVaR SR, Obecný úrad Borský Svätý Jur, polícia, súdy, prokuratúra, sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, všeobecní lekári, gynekologické, stomatologické, urologické a psychiatrické ambulancie, stredné školy, ostatné resocializačné centrá...

Aktivity v centre

Voľnočasový program pre deti je napĺňaný v zmysle režimu dňa. O aktivitách rozhodujú deti. Ide o prechádzky, bicyklovanie, kolobežkovanie, skákanie na trampolíne, hranie futbalu, kúpanie, pizzeria, zmrzlina, kofola, cezpoľný beh...

V sledovanom období deti centra pod dohľadom zamestnancov centra zorganizovali „Športové popoludnie“, súťažili medzi sebou žiaci 9. ročníka základnej školy Šaštín - Stráže a deti centra. Podujatie bolo zo strany pedagogických pracovníkov hodnotené ako veľmi príjemné naplnenia športových aktivít.

V mesiaci december pripravili deti pod dohľadom zamestnancov centra „Deň rodiny“. Deti pripravili kultúrny program a darčeky pre rodičov, ktoré sami vyrobili.

Počas leta mali deti k dispozícii na dvore bazén, počas celého roka využívali workoutové ihrisko, volejbalové ihrisko, ihrisko na malý futbal, multifunkčný stroj na cvičenie, stolnotenisový stôl a starali sa o psa.

Plnenie opatrení zákona 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele zabezpečoval odborný tím a iní odborní zamestnanci.

Osoba zodpovedná za plnenie opatrení - PhDr. Anna Hannikerová

Odborný tím :

Psychológ - Mgr. Lucia Hanzalíková

Sociálny pracovník - Mgr. Lukáš Černý, Mgr. Hana Pašmíková, Mgr. Jana Smoláriková, PhDr. Jana Janíková, Mgr. Katarína Matyushenkova, Mgr. Dominika Kuklová

Asistent sociálneho pracovníka - Monika Toporová

Iní odborní zamestnanci:

Mgr. Alena Vašková, Mgr. Andrea Geseová, Zlatica Benek, Lenka Hudecová, Michaela Jurigová

V oblasti supervízie sme dokázali naplniť plán supervízie na 100%, čo je z nášho hľadiska veľmi dôležitá oblasť pre profesionálny rast zamestnancov a prevenciu vyhorenia.

3. Prehľad peňažných príjmov a výdavkov rok 2024

Príjmy

Tržby z predaja vlastných služieb	620,00
Prijaté dotácie a príspevky (SK BA, MPSVaR, ÚPSVaR)	565 744,22
Príspevky od FO	11 392,40
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 695,75
Ostatné príjmy (dary, halierové dorovnanie..)	40,00
Spolu	580 492,37 €

Výdavky

Spotreba materiálu	74 709,57
Spotreba energií	12 185,87
Opravy a udržiavanie	6 354,76
Cestovné	1 204,34
Repre	109,10
Ostatné služby (telefón, web, nájomné...)	57 602,01
Mzdové náklady	296 409,79
Zákonné SP a ZP	105 581,43
Zákonné sociálne náklady- tvorba SF, príspevky na stravu	3 933,47
Daň z nehnuteľnosti	84,66
Ostatné dane a poplatky (správne poplatky, KO, DZN)	435,33

Odpisy HIM	16 386,14
Ostatné náklady (poplatky, poistenie majetku..)	5 225,52
Spolu	580 221,99 €

4. Prehľad o daroch, príspevkoch a iných príjmoch rok 2024

Poskytnuté vlastné služby	620,00
Príspevok od MPSVaR	4 592,00
Príspevok zo SK Bratislava	27 100,00
Dotácia od ÚPSVaR Bratislava	534 052,22
Príspevky klienti	8 032,00
Príspevky FO	3 360,40
2% dane	2 695,75
Ostatné príjmy (vrátená platba)	40,00
Spolu	580 492,37 €

5. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Inventarizácia aktív k 31.12.2024

021	stavba Tomky	319 675,41
022	hnuteľné veci	3 091,66
	dopravné	
023	prostriedky	25 943,20
211	pokladne	2 062,15
221	bankové účty	94 723,51
315	nevymfakturový preplatok-plyn,elektr.energia	36,58
381	náklady budúcich období	1 570,20
	tlač	11,11
	web	58,28
	telefón	93,71
	poistenie	1407,1

Aktíva k 31.12.2024 **447 102,71**

Inventarizácia pasív		stav k 31.12.2024	
32300	Rezerva audit		1 100,00 €
32301	Rezerva na nevyčerpané dovolenky		11 732,41 €
32302	Rezerva na nevyčerpané dovolenky-odvody		4 106,58 €
32600	nevyfakturovana elektr.energia FD-2025/008		819,29 €
32601	nevyfakturované služby FD-2025/002	500,00	965,00 €
	FD-2025/019	465,00	
32603	nevyfakturovaný septik FD-2025/001	382,99	393,19 €
	nevyfakturovaný kuch.odpad		
	FD-2025/005	FD-2025	10,20
32606	nevyfakturovaný voda FD-2025/009		1,48 €
33100	nevyplatené mzdy-zamestnanci 12/2024		23 260,08 €
33600	neuhradená SP 12/2024		10 297,20 €
33620	neuhradená ZP 12/2024		4 619,41 €
34200	neuhradená daň zo mzdy 12/2024		3 727,81 €
34700	príspevok ÚPSVaR 2024-nevyčerpané		34 661,04 €
37960	platky kartou PK/		41,40 €
41100	základné imanie		115 167,43 €
42800	nerozdelený zisk, neuhradená strata min. období		228 335,00 €
47200	sociálny fond		7 605,01 €
HV r.2024			270,38 €
Pasíva k 31.12.2024:			447 102,71€

6. Ostatné informácie

Nezisková organizácia realizuje svoju činnosť s minimálnym vplyvom na životné prostredie.

Zamestnanosť v neziskovej organizácii je stabilná, počet zamestnancov sa výrazne nemení.

Nezisková organizácia nerealizuje výskum a vývoj. Nezisková organizácia nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Po ukončení účtovného obdobia do zostavenia tejto výročnej správy nenastali žiadne významné udalosti.

Návrh na vysporiadanie HV za rok 2024 v sume 270,38 EUR je preúčtovať celý na nevysporiadaný HV minulých rokov.

7. Vízia neziskovej organizácie pre rok 2025

Pokračovanie v stavebných úpravách v centre v zmysle vyhlášky MZ SR 259/2008 Z.z. o požiadavkách na ubytovacie zariadenie, tak aby danej kapacity centra vyhovovali všetky náležitosti vyhlášky.

Novou víziou pre rok 2025 je stavba dreveného altánku na dvore centra. Rozhodnutie pre túto aktivitu sme prijali spoločne s deťmi centra. Predpokladáme obohatenie života detí, altánok bude slúžiť na výkon plnenia opatrení (skupinové poradenstvo), ale aj na iné vonkajšie aktivity detí.


PhDr. Anna Hannikerová
riaditeľka CDR ROAD, n.o.